

船橋市夏見公民館 利用のしおり



夏見公民館 利用時間	午前9時～午後9時30分
入室予約・申請・支払等の受付	午前9時～午後5時
休館日	各年の詳細は館内の公民館カレンダーをご覧ください
	○ 毎月最終月曜日 28日の場合は開館し21日が休館
	○ 祝・休日 日曜日と重なる場合は開館し振替休日が休館
	○ 年末年始 12月29日～1月3日
図書貸出返却窓口 開室日	火曜日～日曜日 午前9時30分～午後5時
休室日	○ 図書館休館日 ○ 月曜日 ○ 祝・休日 * 休室日にも返却ボックスに本の返却ができます

船橋市夏見公民館

〒273-0865 船橋市夏見2丁目29番1号

電話 047 (423) 5119 / FAX047 (423) 5134

Email : k-natsumi@city.funabashi.lg.jp



夏見公民館ホームページ



夏見公民館宛メール

公民館の部屋を利用するとき

公民館ご利用に際し、利用団体としての承認を得る事前手続きが必要です。

会場予約は生涯学習施設予約システムで運用されており、携帯電話・スマートフォン・パソコンからインターネットを通じて部屋の空き状況、抽選申込み、利用申し込みを行うことができます。

また、公民館には予約システム専用端末が設置されておりますので使用方法などご遠慮なくお尋ねください。



生涯学習施設
予約システム

生涯学習施設予約システムによる利用申込みスケジュール

1	抽選申込み	利用を希望する月の3か月前の 6日～15日に受付 例) 10月利用の抽選申込みは7/6～15	市内全公民館のご利用を合算し、月4回までは利用申込み可能です。
2	抽選日	利用を希望する月の3か月前の16日に実施 例) 10月の抽選は7/16に実施	
3	当選確認 と当選申請	利用する月の3か月前の 17日～26日に手続き 例) 10月予約の手続きでは7/17～26	この期間に手続きをしないと当選無効になります。
4	随時予約申込み	利用する月の3か月前の 28日～利用前日に申込み可 例) 10月予約では7/28以降	前月までの予約は当選と合わせて4回まで。利用当月になれば利用回数は無制限です。
5	お支払い	ご利用前に当館窓口にて開館日の9時～17時までにお支払をお済ませ下さい	お支払い済みの使用料は原則として返金不可です。なお、利用開始が17時以降、または左記時間帯にお支払いできない方は利用全日までにお支払いください。

営利目的、宗教や政党・政治団体の宣伝活動など、社会教育法第23条の規定に抵触する行為はご利用いただけません。また、利用状況や未成年者など使用の取り消しや制限が行われる場合がありますので、詳しくは公民館窓口までお問い合わせください。

個人利用について（令和6年5月より開始）

利用日の一週間前に予約がなく公民館が定める利用目的などの条件に合う場合、個人でご利用いただけます。この場合、生涯学習予約システムではお申込みはできません（予約状況の確認は可）ので、お電話や当館窓口へ仮予約を行い、ご利用前に使用料をお支払いください。

コピー機・軽印刷機のご利用について

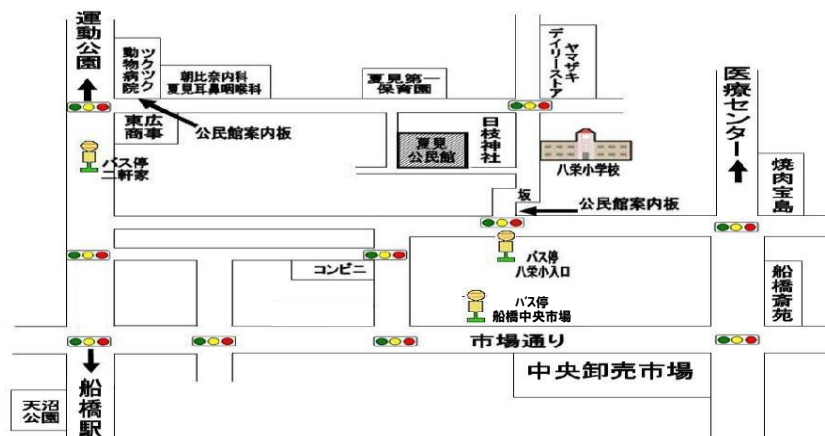
コピー機複写は著作権に抵触しないなどの条件を付して公民館窓口で受付ます。[10円/枚]

軽印刷機は利用団体登録済みの方は団体活動にかかる印刷にご利用いただけます。なお、原稿や印刷する枚数で料金が変わるため詳しくは公民館窓口まで。[例>1原稿1～50枚までで50円から]

夏見公民館へのアクセス

JR船橋駅から新京成バスにて

- ・「船橋中学校経由」に乗車
「二軒家」下車 徒歩7分
- ・「医療センター経由」に乗車「八栄小学校入口」下車 徒歩3分
- ・八栄小学校正門前、日枝神社の隣にあります。



利用時間帯（利用1コマあたり3時間）

午前の部	9時～12時	昼の部	12時～15時
午後の部	15時～18時	夜の部	18時～21時

区分	定員	単位使用時間ごとの使用料	
		市内団体	市外団体 (+50%)
講堂	216名	4,590円	6,885円
第1集会室 (公民館Wi-Fi利用可)	36名	990円	1,485円
第2集会室 (公民館Wi-Fi利用可)	36名	990円	1,485円
第1・第2集会室 (公民館Wi-Fi利用可)	72名	1,980円	2,970円
第1和室	36名	590円	885円
第2和室	10名	590円	885円
第1・第2和室	46名	1,180円	1,770円
実習室	36名	1,390円	2,085円

※第2集会室は近隣住居への配慮により楽器演奏、カラオケなどの大きな音を出す用途にはご利用できません。

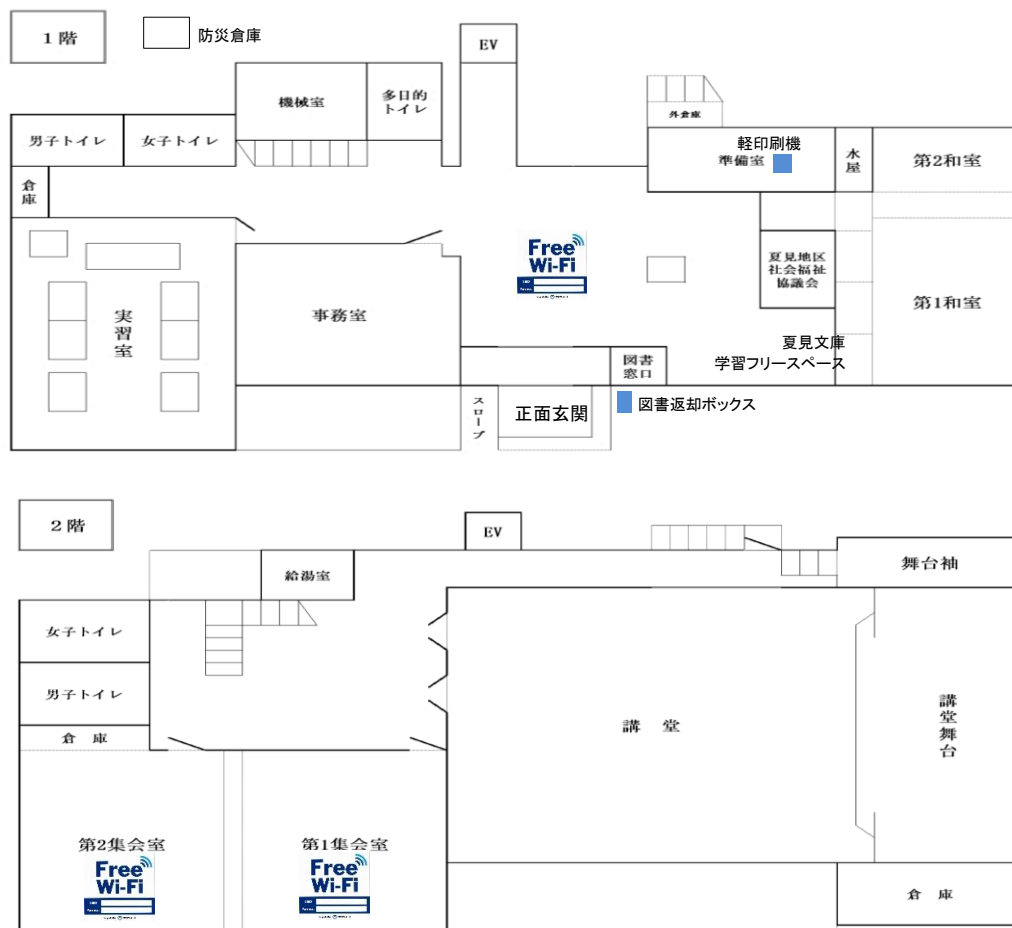


公民館Wi-Fiは「1階ロビー」「第1集会室」「第2集会室」でご利用いただけます。「SSID」と「パスワード」は館内掲示の右図に記載されています。また公民館Wi-Fiが不安定な場合、ポケットWi-Fiの無料貸出しをしておりますので公民館事務所までお問い合わせください。

設備使用料

区分	単位	金額
講堂放送設備	一式	1,100円
グランドピアノ (ヤマハG2E)	1台	2,200円
実習室調理設備	一式	550円

館内配置図



公民館の役割

公民館は、地域の人々が豊かで生き生きと充実した生活を送るために、それぞれの目的や考えに合った学習やサークル活動を行うための拠点となる施設です。また、地域に根ざした学習を通して、お互いに教え合い学び合う環境をつくり、地域コミュニティを活性化させるという「社会教育」の場でもあります。

こんな利用ができます

- 仲間づくり・話し合い
- 学習・研修
- サークル活動
- レクリエーション
- 公民館が主催するイベントへの参加
- 市や県のイベントや施設に関する情報収集
- 夏見文庫の閲覧・貸出
- 市図書館の出先である貸出返却窓口を利用
- 学習スペースの利用

公民館を利用するときのお願い

- 利用時間を厳守してください。（片付けの完了、鍵の返却は利用時間内に）
- 駐車場利用は原則1団体2台までとし駐車できない場合があることをご了承ください。
※駐車枠（7台）外への駐車、ならびに、隣接する神社、周辺への迷惑となる駐車は緊急車両の通行の妨げとなり、事故やトラブルも起きている事から固くお断りします。
- 利用時間内に会場を清掃を行い机、椅子などの設備は元に戻してください。
- ゴミはお持ち帰りください。また、湯茶の基本的な道具は備えておりますが、茶葉等をご持参ください。
- 利用者が公民館の施設設備を故意に破損した場合は弁償していただきます。
- 公民館使用の際、特別な設備（放送設備、調理設備、ピアノなど）を使用する場合は、事前に事務室に申し出て許可を受けてください。（有償となる設備も有）
- 許可されていない部屋や設備は使用しないでください。
- 騒音を出すなど、他人に迷惑をかける行為をしないでください。
- その他、公民館の指示を順守願います。

公民館を利用するとき無料で貸出できる備品

- CDラジカセ
 - プロジェクター
 - スクリーン
 - ポータブルアンプ
 - ワイヤレスマイク
 - パーテーションミラー
 - Wi-Fiルーター
 - アンプ付スピーカー
- * 事前に空き状況をご確認ください。状況によりご利用いただけない場合もあります。

夏見公民館について

敷地面積 1158.43㎡
建物面積 943.22㎡ 1階 447.25㎡ 2階 495.97㎡
竣工年月日 昭和56年3月12日（現行建物の竣工日）

※夏見公民館は昭和25年1月より市内最初期に設置された公民館の一つです。

- * 図書貸出返却窓口、夏見地区社会福祉協議会事務所が併設されています。
- * 地震や台風などの災害時には市が福祉避難所を設置し避難者を受け入れます。