

市民活動サポートセンター運営協議会 第2回市民参加部会報告書

〈開催日時〉 令和4年8月25日(木) 14:00 ~ 16:00

〈開催場所〉 市民活動サポートセンター

〈出席者〉

市民参加部会： 海老田委員・南山委員・依田委員・柴田委員・谷合委員

船橋市社会福祉協議会ボランティアセンター： 佐々木氏

市民協働課： 原口副主査・矢田係長・富沢主事

〈欠席者〉： なし

[配布資料] 次第

資料 1. 第2回市民参加部会作業スケジュール

資料 2. 全体会における部会活動報告書 書式

資料 3. 各部会の報告書及びスケジュール表の共有について

参考資料 市民活動フェア 参加団体募集要項

〈議事概要〉

1. 市民活動サポートセンターのイメージ改善に向けた方策について

資料 1. 第2回市民参加部会作業スケジュールの前回の検討結果を元に今後のセンターのイメージ改善と市民参加部会として取り組みたい事業について意見を出し合い、部会として次の3つの事業に取り組むこととなった。

① センターイメージチェンジ事業： 全委員担当

サポートセンター自体のユニバーサル化を進め、より多くの方に利用していただけるような場づくりを提案する。

幅広い年代の方にとって利用しやすいレイアウトの実現や常設展示物の設置、センター自体の雰囲気改善などについて検討する

② 発信力向上事業： 海老田委員・南山委員

サポートセンター自体のPRやサポートセンターで企画する事業の情報発信について、現状の不具合点や一般市民から見たときの”分かりにくさ”、”アクセスしにくさ”を洗い出し、可能な範囲で改善する方法を検討・提案する

③ 市民交流参加事業： 柴田委員・依田委員

一般市民の方にとっても興味を持っていただけるテーマ設定で、市民団体や地元企業と一般市民がつながり合える場を提案する。

2. 方策実施のスケジュールについて

今回は部会として取り組むべき事業について検討した。具体的なスケジュールについては、次回9月8日の部会に向けて、事業ごとに検討する。

3. その他

3-1. 報告書類の追加

資料 2. 全体会における部会活動報告書書式 に基づき、3か月に1度の全体会の1週間前までに事業の進捗状況を文書で共有し、全体会では報告事項は最小限にして協議事項の協議に注力したいという方針が示され、谷合部会長の方で対応することとなった。

3-2. 資料の共有方法について

資料 3. 各部会の報告書及びスケジュール表の共有について に基づき、市民活動サポートセンター運営協議会の資料を共有するページの URL が紹介された。この URL からのみアクセスできるサイトであり、部会間の情報共有に役立てることとなった。

3-3. 市民活動フェアについて

参考資料“市民活動フェア 参加団体募集要項”について紹介があった。

活動紹介・団体情報発信の機会として、活用していただきたい

3-4. 次回、部会の司会進行役について

事前に連絡していたように、谷合部会長が次回 9 月 8 日の委員会に出席できないということで、代わりに司会進行をしていただく方を委員の間で互選し、海老田委員にお願いすることになった。

<次回開催予定> 令和4年9月8日(木) 13:30~

場所：市民活動サポートセンター(予定)

部会報告作成担当者

谷合委員次回担当海老田