

令和 8 年度

船橋市後期高齢者医療事業特別会計
予 算 に 関 す る 説 明 書

令和8年度船橋市後期高齢者医療事業特別会計予算に関する説明書

歳入歳出予算事項別明細書

1. 総 括

歳 入

(単位：千円)

款	本 年 度 予 算 額	前 年 度 予 算 額	比 較
10 後期高齢者医療保険料	9,896,600	8,431,000	1,465,600
15 使用料及び手数料	100	100	0
20 繰入金	1,914,600	1,662,800	251,800
25 繰越金	100	100	0
30 諸収入	49,600	42,600	7,000
△ 国庫支出金	0	134,400	△134,400
歳 入 合 計	11,861,000	10,271,000	1,590,000

歳 出

款	本 年 度 予 算 額	前 年 度 予 算 額	比 較
10 総務費	296,900	385,400	△88,500
15 後期高齢者医療広域連合納付金	11,521,600	9,850,100	1,671,500
20 諸支出金	32,500	25,500	7,000
25 予備費	10,000	10,000	0
歳 出 合 計	11,861,000	10,271,000	1,590,000

後期高齢者医療事業特別会計

(単位：千円)

2. 歳 入

科 目			本 年 度	前 年 度	比 較
款	項	目			
10		後期高齢者医療保険料	9,896,600	8,431,000	1,465,600
	10	後期高齢者医療保険料	9,896,600	8,431,000	1,465,600
	10	特別徴収保険料	4,933,300	5,040,500	△107,200
	15	普通徴収保険料	4,963,300	3,390,500	1,572,800
15		使用料及び手数料	100	100	0
	10	手数料	100	100	0
	10	証明手数料	100	100	0
20		繰入金	1,914,600	1,662,800	251,800
	10	他会計繰入金	1,914,600	1,662,800	251,800
	10	一般会計繰入金	1,914,600	1,662,800	251,800
25		繰越金	100	100	0
	10	繰越金	100	100	0
	10	繰越金	100	100	0
30		諸収入	49,600	42,600	7,000
	10	延滞金・加算金及び過料	2,010	2,010	0
	10	延滞金	2,000	2,000	0
	15	過料	10	10	0
15		償還金及び還付加算金	30,500	25,500	5,000
	10	保険料還付金	30,000	25,000	5,000
	15	還付加算金	500	500	0
22		受託事業収入	16,950	14,970	1,980
	10	受託事業収入	16,950	14,970	1,980
25		雑入	140	120	20
	10	滞納処分費	10	10	0
	15	雑入	130	110	20
△		国庫支出金	0	134,400	△134,400
	△	国庫補助金	0	134,400	△134,400
	△	総務費国庫補助金	0	134,400	△134,400
歳 入 合 計			11,861,000	10,271,000	1,590,000

(単位：千円)

節		説明
区分	金額	
10 現年度分特別徴収保険料	4,933,300	現年度分特別徴収保険料
10 現年度分普通徴収保険料	4,933,300	現年度分普通徴収保険料
15 滞納繰越分普通徴収保険料	30,000	滯納繰越分普通徴収保険料
10 証明手数料	100	証明手数料
10 職員給与費等繰入金	129,015	職員給与費等繰入金
15 事務費繰入金	152,685	事務費繰入金
20 保険基盤安定繰入金	1,622,900	保険基盤安定繰入金
25 その他繰入金	10,000	その他繰入金
10 繰越金	100	前年度繰越金
10 延滞金	2,000	延滞金
10 過料	10	過料
10 保険料還付金	30,000	保険料還付金
10 還付加算金	500	還付加算金
10 受託事業収入	16,950	後期高齢者医療広域連合賦課徴収帳票作成等業務受託事業収入
10 滞納処分費	10	滞納処分費
10 雜入	130	会計年度任用職員等雇用保険料

3. 歳 出

科 目			本 年 度	前 年 度	比 較	本年度の財源内訳
款	項	目 名 称				
10		総務費	296,900	385,400	△88,500	特定財源 17,180 一般財源 279,720
10		総務管理費	255,970	345,750	△89,780	特定財源 130 一般財源 255,840
	10	一般管理費	255,970	345,750	△89,780	諸収入 130 一般財源 255,840
15		徴収費	40,930	39,650	1,280	特定財源 17,050 一般財源 23,880
	10	徴収費	40,930	39,650	1,280	使用料及び手数料 100 諸収入 16,950 一般財源 23,880
15		後期高齢者医療広域連合納付金	11,521,600	9,850,100	1,671,500	特定財源 9,898,600 一般財源 1,623,000
	10	後期高齢者医療広域連合納付金	11,521,600	9,850,100	1,671,500	特定財源 9,898,600 一般財源 1,623,000

後期高齡者医療事業特別会計

(単位：千円)

科 目			本 年 度	前 年 度	比 較	本年度の財源内訳
款	項	目	名 称			
		10	後期高齢者医療広域連合納付金	11,521,600	9,850,100	1,671,500 後期高齢者医療保 険料 9,896,600 諸収入 2,000 一般財源 1,623,000
20			諸支出金	32,500	25,500	7,000 特定財源 30,500 一般財源 2,000
		10	償還金及び還付加 算金	32,500	25,500	7,000 特定財源 30,500 一般財源 2,000
		10	保険料還付金	30,000	25,000	5,000 諸収入 30,000
		15	保険料還付加算金	500	500	0 諸収入 500
		20	償還金	2,000	0	2,000 一般財源 2,000
25			予備費	10,000	10,000	0 一般財源 10,000
		10	予備費	10,000	10,000	0 一般財源 10,000
		10	予備費	10,000	10,000	0 一般財源 10,000
歳 出 合 計			11,861,000	10,271,000	1,590,000	特定財源 9,946,280 一般財源 1,914,720

後期高齡者医療事業特別会計

(単位：千円)

給与費明細書

一般職

(1) 総括

(単位:千円)

区分	職員数 (人)	給与費				共済費	合計	備考
		報酬	給料	職員手当	計			
本年度	11 (7)	13,613	47,344	46,497	107,454	20,977	128,431	
前年度	10 (7)	12,783	38,017	32,602	83,402	15,925	99,327	
比較	1 (-)	830	9,327	13,895	24,052	5,052	29,104	

※職員数の欄の()内は、短時間勤務職員について外書きしている。

(単位:千円)

職員手当の内訳	区分	扶養手当	通勤手当	時間外勤務手当	休日勤務手当
	本年度	892	1,236	10,372	9
	前年度	488	1,326	3,242	-
	比較	404	△ 90	7,130	9
	区分	期末手当	勤勉手当	地域手当	住居手当
	本年度	14,302	12,037	5,789	1,860
	前年度	11,630	9,770	4,622	1,524
	比較	2,672	2,267	1,167	336

ア 会計年度任用職員以外の職員

後期高齢者医療事業特別会計

(単位：千円)

区分	職員数 (人)	給与費				共済費	合計	備考
		報酬	給料	職員手当	計			
本年度	11 (-)	-	47,344	41,219	88,563	17,637	106,200	
前年度	10 (-)	-	38,017	27,702	65,719	12,781	78,500	
比較	1 (-)	-	9,327	13,517	22,844	4,856	27,700	

※職員数の欄の()内は、再任用短時間勤務職員について外書きしている。

(単位：千円)

職員手当の内訳	区分	扶養手当	通勤手当	時間外勤務手当	休日勤務手当	
	本年度	892	1,236	10,372	9	
	前年度	488	1,326	3,242	-	
	比較	404	△ 90	7,130	9	
	区分	期末手当	勤勉手当	地域手当	住居手当	
		11,436	9,625	5,789	1,860	
		8,967	7,533	4,622	1,524	
	比較	2,469	2,092	1,167	336	

イ 会計年度任用職員

(単位：千円)

区分	職員数 (人)	給与費				共済費	合計	備考
		報酬	給料	職員手当	計			
本年度	- (7)	13,613	-	5,278	18,891	3,340	22,231	
前年度	- (7)	12,783	-	4,900	17,683	3,144	20,827	
比較	- (-)	830	-	378	1,208	196	1,404	

※()内は、会計年度任用の職を占める職員であつて、その一週間当たりの通常の勤務時間が常時勤務を要する職を占める職員の一週間当たりの通常の勤務時間に比し短い職員について外書きしている。

(単位：千円)

職員手当の内訳	区分	扶養手当	通勤手当	時間外勤務手当	休日勤務手当	
	本年度	-	-	-	-	
	前年度	-	-	-	-	
	比較	-	-	-	-	
	区分	期末手当	勤勉手当	地域手当	住居手当	
		2,866	2,412	-	-	
		2,663	2,237	-	-	
	比較	203	175	-	-	

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細

(単位：千円)

区分	増減額	増減事由別内訳	説明	備考
給 料	9,327	給与改定に伴う 増減分	1,434	給料の改定率 3.48%
		昇給に伴う 増加分	515	
		その他の 増減分	7,378	
職 員 手 当	13,895	制度改正に伴う 増減分	234	期末手当 117 (うち、会計年度任用職員分 28千円) 勤勉手当 117 (うち、会計年度任用職員分 28千円)
		その他の 増減分	13,661	改定分所要額 1,102 (うち、会計年度任用職員分 322千円) その他の増減分 12,559

(3) 給料及び職員手当の状況

ア 職員1人当たりの給与

(単位：円)

区分		一般職員
令和8年 1月1日 現 在	平均給料月額	284,560
	平均給与月額	387,659
	平均年齢	32.1歳
令和7年 1月1日 現 在	平均給料月額	272,511
	平均給与月額	371,219
	平均年齢	32.3歳

イ 初任給

(単位：円)

区分	学歴	一般職員
初任給	高校卒	206,700
	短大卒	222,600
	大学卒	237,600
国の制度 (初任給)	高校卒	200,300
	大学卒	232,000

ウ 級別職員数

区分	一般職員	
	職員数 (人)	構成比 (%)
令和8年1月1日現在	8級	- (-) (-)
	7級	- (-) (-)
	6級	- (-) (-)
	5級	- (-) (-)
	4級	1 10.0 (-) (-)
	3級	4 40.0 (-) (-)
	2級	2 20.0 (-) (-)
	1級	3 30.0 (-) (-)
	計	10 100.0 (-) (-)
令和7年1月1日現在	8級	- (-) (-)
	7級	- (-) (-)
	6級	- (-) (-)
	5級	1 11.2 (-) (-)
	4級	- (1) (100.0)
	3級	3 33.3 (-) (-)
	2級	3 33.3 (-) (-)
	1級	2 22.2 (-) (-)
	計	9 100.0 (1) (100.0)

※()内は、再任用短時間勤務職員について外書きしている。

(級別の基準となる職務)

区分	9級	8級	7級	6級	5級	4級	3級	2級	1級
一般職員	—	—	—	—	—	副主査	主任主事	主事	主事

工昇給

本年度	区分	合計	職種
			一般職員
職員数(A)(人)		11	11
昇給に係る職員数(B)(人)		10	10
号給数別内訳	4号給(人)	10	10
比率(B) / (A)(%)		90.9	90.9
職員数(A)(人)		10	10
昇給に係る職員数(B)(人)		9	9
号給数別内訳	4号給(人)	9	9
比率(B) / (A)(%)		90.0	90.0

才期末手当・勤勉手当

区分	支給期別支給率		支給率計 (月分)	職制上の段階、職務の級等による加算措置	備考
	6月(月分)	12月(月分)			
本年度	2.325 (1.225)	2.325 (1.225)	4.65 (2.45)	有	
前年度	2.300 (1.200)	2.300 (1.200)	4.60 (2.40)	有	
国の制度	2.325 (1.225)	2.325 (1.225)	4.65 (2.45)	有	

※()内は、再任用職員の標準的な支給率を記載している。

※前年度の支給率計は、前年度4月1日時点の支給率計を記載している。

力地域手当

支給対象地域	全地域
支給率	12 %
支給対象職員数	11人
国の指定基準に基づく支給率	10 %

キ その他の手当

区分	内 容	国の制度 との異同	国 の 制 度
扶養手当		同 じ	<p>父母等 → 6,500円 子 → 13,000円 ※満15歳に達する日後の最初の4月1日から 満22歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある子 → 1人につき 5,000円を加算</p>
住居手当		同 じ	<p>借家・借間 → 月額16,000円を超える家賃を支払っている職員に対し、家賃の額に応じて28,000円を限度に支給 持家 → 支給なし</p>
通勤手当	<p>交通機関利用者 → 全額支給 交通用具使用者 → 使用距離に応じて67,200円を限度に支給 駐車場等利用者 → 5,000円(1箇月あたり)を限度に支給</p>	異 な る	<p>交通機関利用者 → 150,000円(1箇月あたり)を限度に支給 交通用具使用者 → 使用距離に応じて66,400円を限度に支給 駐車場等利用者 → 5,000円(1箇月あたり)を限度に支給</p>

債務負担行為で翌年度以降にわたる
又は支出額の見込み及び当該年度

事 項	限 度 額	前 年 度 末 ま で の 支 出 (見 込) 額	
		期 間	金 額
後期高齢者医療事業受電業務委託料 (令和7年度分)	25,889	—	—
後期高齢者医療保険料納入通知書等 作 成 業 務 委 託 料 (令和8年度分)	780	—	—

ものについての前年度末までの支出額
以降の支出予定額等に関する調書

(単位:千円)

当該年度以降の 支 出 予 定 額		左の財源内訳			一般財源
		特 定 財 源			
期間	金額	国県支出金	地方債	その他	
令和8年度 ↓ 令和10年度	25,617				25,617
令和8年度 ↓ 令和9年度	780				780

