

1. 初回ログイン

システムURL

<https://meisai.lg-payment.com/funabashi-city/>
にアクセスします。

ログイン手順

オンライン申請上でお知らせしているログインIDとパスワードを入力し、ログインボタンをクリックします。

アカウントロック

パスワードの入力に10回失敗するとアカウントがロックされます。この場合は、船橋市会計課による解除が必要です。会計課（047-436-2724）へお問い合わせください。

船橋市 支払情報WEB閲覧システム

ログイン

ログインID（半角数字）

パスワード（半角英数記号）

☐ パスワードを表示する

ログイン

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

2. 初期パスワード変更

初回登録（初期パスワード変更画面）

ログイン後、初めてシステムを利用する際に、初回登録（初期パスワード変更画面）が表示されます。

パスワード要件

新しいパスワードは半角英数字をそれぞれ1文字以上使用し、8文字から10文字以内で設定します。

メールアドレス

空白にすると、メールの設定が解除されてしまいます。
パスワードを忘れた場合、ログイン画面からパスワードの初期化をすることができますので、メールアドレスの登録をお願いします。

登録の実行

新しいパスワードを入力した後、「確認」ボタンをクリックして登録内容を確認し、最後に「登録」をおこないます。

初回登録

以下の項目を入力してパスワードの変更とメールアドレスの登録を行ってください。

パスワードは、半角英数それぞれ1つ以上を使い、8文字以上10文字以内で入力してください。

パスワード

現在のパスワード（必須）

半角英数記号

新しいパスワード（必須）

半角英数記号

新しいパスワード（確認用）（必須）

半角英数記号

☐ パスワードを表示する

メールアドレス

メールアドレス（新しいメールアドレスを登録する場合は入力して下さい。）

半角英数記号

test2@test2test.co.jp

メールアドレス（確認用）（新しいメールアドレスを登録する場合は入力して下さい。）

半角英数記号

確認

3. 支払情報閲覧

最新の支払情報

ログインID及び変更後のパスワードを入力し、ログインすると、支払情報を閲覧できます。

日付の変更

振込日を選択することで、当該日の支払内容に変更できます。カレンダー機能を使って日付の変更も可能です。

PDFダウンロード

PDFダウンロードボタンをクリックすることで、選択した当該日の情報をPDF形式で保存できます。

テスト株式会社 船橋支店様 の支払情報のご案内

支払日

2025年08月22日

PDFダウンロード

PDFファイルの閲覧には Adobe Acrobat Reader が必要です。同ソフトがインストールされていない場合には、アドビシステムズ社より無料で配布されておりますので、ダウンロードしてご利用ください。

 Get Adobe Acrobat Reader

[アドビシステムズ社ホームページへ](#)

船橋市 支払情報WEB閲覧システム

3

通知書サンプル

支払日ごとに振込金額の内訳を確認することができます。

振込内容についてご不明な点がございましたら、
直接担当所属へお問合せください。

会計課では支払内容の照会は対応できません。

船橋市支払情報WEB閲覧システム

テスト株式会社 船橋支店 様

ログインID : 1000131210000001

2文字目～5文字目 : 金融機関

6文字目～8文字目 : 支店

9文字目 : 預金種別

10文字目～16文字目 : 口座番号

支払日 : 2025年08月22日

※支払内容は担当所属にお問い合わせください。

会計課では支払内容の照会は対応できません。

振込金額	1,330,000円	命令番号	123456
担当所属		連絡先	999-999-0000
摘要			

振込金額	3,230,000円	命令番号	123456
担当所属		連絡先	999-999-0000
摘要			

振込金額	3,330,000円	命令番号	123456
担当所属		連絡先	999-999-0000
摘要			

振込金額	330,000円	命令番号	123456
担当所属		連絡先	999-999-0000
摘要			

合計金額 : 8,220,000円

1 / 1

4. メールアドレス・パスワードの変更

変更の開始

メールアドレスやパスワードを変更するためには、「メールアドレス・パスワードの変更」ボタンをクリックします。

現在の情報の入力

現在のパスワードを入力し、必要に応じて新しいパスワードやメールアドレスを入力します。

パスワードの要件

新しいパスワードは、半角英字と数字を含み、8文字から10文字以内である必要があります。

メールアドレス・パスワードの変更

以下の項目を入力してください。

パスワードは、半角英数それぞれ1つ以上を使い、8文字以上10文字以内で入力してください。

パスワード

現在のパスワード（必須）
半角英数記号

新しいパスワード（変更しない場合は入力する必要はありません）
半角英数記号

新しいパスワード（確認用）（変更しない場合は入力する必要はありません）
半角英数記号

☐ パスワードを表示する

メールアドレス

現在のメールアドレス

未登録

メールアドレスを削除する場合は、「削除」にチェックを入れてください。登録済みのアドレスを引き続き使用する場合は、新しいメールアドレスを登録する場合は、チェック不要です。

☐ 削除

新しいメールアドレス（新しいメールアドレスを登録する場合は入力して下さい。）
半角英数記号

新しいメールアドレス（確認用）（新しいメールアドレスを登録する場合は入力して下さい。）
半角英数記号

戻る内容を確認する

5. パスワードの初期化

パスワードがわからなくなった場合、パスワードの初期化を行うことができます。

パスワード再設定の手順

ログイン画面の「パスワードを忘れた方はこちら」のリンクをクリックします。

ログインID・メールアドレスの入力

事前に登録されているメールアドレスを入力し、「内容を確認する」をクリックします。完了後、仮パスワードを記載したメールが届きます。

ログインの上、あらためてパスワードの設定をお願いいたします。

パスワード初期化

パスワードを初期化するために以下の項目を入力してください。

ログインID
半角英数

メールアドレス
半角英数記号

※メールアドレスは登録されているメールアドレスを入力してください。メールアドレスを登録されていない場合は、船橋市 会計課（047-436-2724）までお問い合わせください。

戻る

内容を確認する