

船橋市運動公園及び法典公園

指定管理者募集要項（案）

令和7年5月

船橋市 建設局 都市整備部 公園緑地課

目 次

募集要項等一覧表	- 4 -
船橋市運動公園及び法典公園 指定管理者募集要項	- 5 -
1 指定管理者が行う管理の基本方針	- 6 -
(1) 本施設の役割	- 6 -
(2) 本施設の管理の基本方針	- 6 -
2 施設の概要	- 6 -
(1) 船橋市運動公園	- 6 -
(2) 法典公園	- 6 -
3 指定管理者が行う業務	- 7 -
4 施設の供用時間等	- 7 -
(1) 供用時間について	- 7 -
(2) 休園日について	- 8 -
(3) 供用時間、休園日の変更等について	- 9 -
5 指定期間	- 9 -
6 管理運営に関する経費等	- 9 -
(1) 利用料について	- 9 -
(2) 指定管理料について	- 9 -
(3) 修繕について	- 10 -
(4) 物品について	- 10 -
(5) 事業所税	- 11 -
7 リスク分担	- 11 -
8 業務評価	- 11 -
(1) 内部評価について	- 11 -
(2) 第三者評価について	- 12 -
(3) 労働関係法令の遵守状況の確認について	- 12 -
(4) 改善指導と指示について	- 12 -
(5) 評価結果の公表について	- 12 -
(6) 指定の取消し及び業務の一時停止について	- 12 -
9 その他管理運営にあたっての留意事項	- 12 -
(1) 法令等の遵守について	- 12 -
(2) 損害賠償請求等への対応について	- 13 -
(3) 苦情等への対応について	- 13 -

(4) 事故及び災害等への対応について.....	- 13 -
(5) 職員研修の実施について.....	- 13 -
(6) 個人情報の取扱い、守秘義務及び情報公開.....	- 13 -
(7) 文書等の管理保管.....	- 14 -
(8) 利用者調整会議の開催と優先予約について.....	- 14 -
(9) 利用者の声の把握.....	- 14 -
(10) 監査等への協力.....	- 14 -
(11) 本市への報告等.....	- 14 -
(12) 災害発生時の対応協力について.....	- 14 -
(13) 選挙時の対応について.....	- 15 -
(14) 障害者差別解消に係る配慮.....	- 15 -
(15) 適格請求書保存方式（インボイス制度）の対応について.....	- 15 -
(17) 市内事業者の活用について.....	- 16 -
(18) 指定管理者の提案による整備・改修について.....	- 16 -
(19) 指定管理業務に関連するその他業務の実施について.....	- 16 -
10 指定管理者募集に関する事項	- 16 -
(1) スケジュールについて.....	- 16 -
(2) 指定管理者の募集手続きについて.....	- 17 -
(3) 申請資格	- 18 -
(4) 共同企業体による申請について.....	- 19 -
(5) 申請の手続きについて.....	- 19 -
11 指定管理者候補者の審査・選定等	- 22 -
(1) 指定管理者選定委員会の設置について.....	- 22 -
(2) 選定委員会による審査について.....	- 22 -
(3) 審査のポイントについて.....	- 23 -
(4) 評価基準	- 23 -
(5) 順位付けの方法.....	- 24 -
(6) 審査結果の通知及び公表について.....	- 25 -
(7) 協議の開始について.....	- 25 -
(8) 指定管理者の指定について.....	- 25 -
(9) 次順位者の取扱いについて.....	- 25 -
12 指定管理者との協定の締結	- 26 -
13 指定の取消し等	- 26 -
(1) 指定管理者による管理業務が不適切と認められる場合.....	- 26 -

(2) 指定管理者からの協議による場合.....	- 26 -
(3) 不可抗力等による場合.....	- 26 -
(4) 指定取消し等にかかる損害賠償について.....	- 27 -
14 業務の引継ぎ	- 27 -
(1) 指定開始前の引継ぎについて.....	- 27 -
(2) 指定終了時の引継ぎについて.....	- 27 -
(3) 引継ぎに要する費用について.....	- 27 -
15 問合せ先及び申請書類提出先	- 27 -

募集要項等一覧表

船橋市運動公園及び法典公園指定管理者募集要項（本紙）
添付資料 （資料１）施設概要 （資料２）施設・主要建築物平面図 （資料３）利用状況 （資料４）利用料等一覧表 （資料５）業務仕様書 （資料６）駐車場管理運営に関する特記仕様書 （資料７）物品一覧表 （資料８）報告書一式 （資料９）障害を理由とする差別の解消の推進に関する船橋市職員対応要領
申請書類 （申請書類１）申請者説明会及び現地見学会参加申込書 （申請書類２）船橋市運動公園及び法典公園指定管理者の指定に関する質問書 （申請書類３）第５号様式 船橋市指定管理公園指定管理者指定申請書 （申請書類４）船橋市運動公園及び法典公園事業計画書 （申請書類４－２）船橋市運動公園及び法典公園の管理に関する収支予算書 （申請書類５）法人等概要書 （申請書類６）法人等の役員名簿 （申請書類７）市税納付確認書 （申請書類８）（申請時）労働条件チェックシート （申請書類９）誓約書 （申請書類１０）船橋市運動公園及び法典公園指定管理者指定申請辞退届

船橋市運動公園及び法典公園 指定管理者募集要項

指定管理者制度とは、多様化する住民ニーズに、より効果的かつ効率的に対応するため、公の施設の管理運営に民間の能力やノウハウを幅広く活用しつつ、住民サービスの向上を図るとともに、経費の節減等を図ることを目的とするものであり、地方自治法第244条の2に定められております。

船橋市（以下「本市」という。）は、船橋市都市公園条例（昭和39年船橋市条例第42号）第11条の規定に基づき、船橋市運動公園及び法典公園（以下これらを「本施設」という。）の設置目的をより効率的・効果的に達成し、市民サービスの向上を図るため、本施設を一括で管理する指定管理者を募集します。

なお、募集要項は、4ページの一覧表のとおり、本紙の他、添付資料及び申請書類から構成されており、これらは募集要項と一体のものです。（以下「募集要項等」という。）また、募集要項等については、申請のための検討以外の目的で使用することはできません。

募集要項等に記載された内容は、特に記載されたものを除き、令和7年4月1日現在のものです。

1 指定管理者が行う管理の基本方針

(1) 本施設の役割

本施設は、都市公園法（昭和31年法律第79号）及び船橋市都市公園条例（昭和39年船橋市条例第42号。以下「都市公園条例」という。）に基づく都市公園として、市民の日常的な憩いの場となるとともに、多様なレクリエーションの需要にこたえる施設として利用されております。

また、本市は、地域に根差したスポーツ活動を通じて健康で豊かな心とからだを育て活力ある都市を目指し、昭和58年10月に「スポーツ健康都市宣言」を行っており、本施設はその中心的な施設として多くの市民に利用されております。

(2) 本施設の管理の基本方針

本施設は、本市が設置する「公の施設」です。上記(1)の本施設の役割や公の施設としての特性を理解し、以下に掲げる事項に従って管理運営を行うものとします。

- ① 都市公園としてレクリエーション、防災、景観形成、生物多様性の保全及び地球温暖化防止等の都市環境の改善等の役割を果たすこと。
- ② 利用者が安全・安心して利用できるよう、都市公園条例、同条例施行規則及び関連法令等に従うとともに、仕様書等に基づき、常に施設を清潔に保ち、かつ機能を良好な状態において管理を行うこと。
- ③ 公の施設であることを常に念頭において、公平な運営を行うものとし、利用者の平等な利用を確保すること。
- ④ 事業費の縮減を図るとともに、施設の効用を最大限に発揮させるような効率的・効果的な運営を行うこと。
- ⑤ 市民大会等の市事業と連携を図り、市のスポーツ振興に資する管理運営を行うこと。
- ⑥ 利用者に対しては、親切かつ丁寧に接遇し、適切なサービスの提供を行うこと。
- ⑦ 利用者の意見を聴き、反映できるものは取り入れ、利用者の満足度を高めること。
- ⑧ 市内の他の公園及び体育施設と密接に連携を図りながら管理運営を行うこと。

2 施設の概要

(1) 船橋市運動公園

所在地	船橋市夏見台6丁目4番1号
開設年月	昭和40年12月
敷地面積	193,641 m ²
施設内容	野球場、陸上競技場、庭球場、体育館、プール、弓道場、トレーニング室、自由運動広場、駐車場 等

(2) 法典公園

所在地	船橋市藤原5丁目9番10号
開設年月	平成12年10月
敷地面積	56,678 m ²

施設内容	庭球場、球技場、集会室、レクリエーション室、多目的ホール、和室、多目的広場、駐車場 等
------	---

※施設の詳細については「資料 1 施設概要」をご覧ください。

3 指定管理者が行う業務

本施設における指定管理者の業務は次のとおりです。業務の詳細については、「資料 5 業務仕様書」のとおりとします。このほか、申請時に提案のあった事項についても指定管理者の行う業務となります。

なお、指定管理者が行う業務の全部を第三者に委託し、または請け負わせることはできませんが、専門的知識又は経験を必要とし、かつ、自ら行う事が困難な一部の業務については、本市の承認を得て委託することができます。

ア. 都市公園条例第 12 条に規定する業務に関すること。

- (1) 本施設の施設及び設備の提供に関すること。
- (2) 本施設に係る有料公園施設の利用の許可に関すること。
- (3) 利用料の収受に関すること。
- (4) 本施設の施設及び設備の維持管理に関すること。
- (5) その他、本施設の運営に関する事務のうち、本市が必要であると認めるもの。

イ. 自主事業について

指定管理者自らの企画による自主的な事業（以下「自主事業等」という。）を実施して下さい。自主事業等とは、施設の設置目的に沿って指定管理者が独自に企画・実施する事業です。自主事業等は、利用者サービスの向上を図る観点から、施設の設置目的を積極的に推進するために行うものです。

また、指定期間開始後に自主事業等を実施する場合、事業計画書で提案したものも含めて以下のとおり事前の承認が必要となります。

- (1) 実施する前に、本市の承認を受けてください。
- (2) 本市は提案された自主事業等について、施設の設置目的等を総合的に判断し、ふさわしい内容ではないと判断した場合は実施を承認しないこともあります。
- (3) 承認後、自主事業等によって本来業務に支障が生じていると判断した場合、本市は自主事業等の中止、変更等を命ずる場合があります。

4 施設の供用時間等

(1) 供用時間について

都市公園条例に定められた供用時間は以下のとおりです。

公園名	施設名	供用時間
船橋市 運動公園	野球場、体育館、庭球場、弓道場	午前 9 時から午後 9 時まで
	陸上競技場、プール	午前 9 時から午後 5 時まで
	第 1 駐車場、第 2 駐車場	午前 8 時 30 分から午後 9 時 30 分まで
	第 3 駐車場	午前 8 時 30 分から午後 5 時 30 分まで

	その他	原則 24 時間開放
法典公園	庭球場	午前 9 時から午後 5 時まで
	球技場、集会所	午前 9 時から午後 9 時まで
	駐車場	午前 8 時 30 分から午後 9 時 30 分まで
	その他	原則 24 時間開放

ただし、現在以下のとおり供用時間の延長、変更等を行っており、原則として次期指定管理者も当該供用時間は確保したうえで供用時間を定めることになります。

施設名		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月		
運動公園	体育館	管理事務所	通年 9:00～21:00												
		A面													
		B面													
		C面													
		バドミントン面													
		卓球面													
	テニスコート (A面～D面)	7:00～21:00								9:00～21:00					
	テニスコート(E面)	7:00～ 17:00	7:00～19:00					7:00～ 17:00		9:00～17:00					
	野球場	7:00～21:00								9:00～ 21:00	—	—	—	9:00～ 17:00	
	自由運動広場	6:30～ 16:30	6:30～18:30					6:30～16:30		8:30～16:30					
	陸上競技場	9:00～19:00						9:00～ 18:00	9:00～17:00						9:00～ 18:00
	プール	—				9:00 ～ 17:00				—					
	弓道場	通年 9:00～21:00													
	駐車場	第一・第二駐車場	6:00～21:30								7:30～21:30				
第三駐車場		6:00～17:30								7:30～17:30					
法典公園	テニスコート(1～13面)	8:30～ 16:30	8:30～18:30					8:30～16:30							
	球技場	通年 9:00～21:00													
	多目的運動広場	9:00～17:00									—	—	9:00～ 17:00		
	集会所	通年9:00～21:00（利用区分:午前 9:00～12:00 午後 12:30～16:30 夜 17:00～21:00）													
	駐車場	通年 8:00～21:30													

※プールの供用期間は7月第3月曜日から9月第1日曜日となります。

(2) 休園日について

都市公園条例に定められた休園日は以下のとおりです。

公園名	施設名	休園日
船橋市運動公園	野球場、陸上競技場、庭球場、プール、体育館、弓道場、第1駐車場、第2駐車場、第3駐車場	12月29日から翌年の1月3日まで
	その他	原則なし
法典公園	庭球場、球技場、集会所、駐車場	12月29日から翌年の1月3日まで
	その他	原則なし

(3) 供用時間、休園日の変更等について

都市公園条例の規定により指定管理者は、必要があると認めるときは、地域住民の迷惑となる場合等を除き、本市の承認を得て供用開始時刻の繰り上げ、供用終了時刻の繰り下げ、休園日等の変更等を行うことができます。この場合、変更後の繰り上げ又は繰り下げた時刻、休園日を規則で定めることとしており、規則の改正が必要となります。

しかし、臨時の変更の場合には規則に定めることを必要としないため、指定管理者は必要があると認めるときは、定められた様式により市長の承認を得て下さい。

なお、(1)、(2)に記載の現在の供用時間等を基準とした、供用時間の延長及び休園日の変更に伴う指定管理料の増額はいたしません。

5 指定期間

令和8（2026）年4月1日から令和13（2031）年3月31日までとします。

ただし、本市が指定管理者による管理を継続することが適当でないと認めるときは、指定を取り消し、又は期間を定めて管理の業務の全部又は一部の停止を命ずる場合があります。

6 管理運営に関する経費等

本施設の管理に要する経費は、都市公園条例第24条に定める「利用料」、本市が支払う指定管理料及び自主事業による収入等によって賄うこととします。

(1) 利用料について

利用料は指定管理者の収入となります。

本市では今後利用料等の見直しを行う場合があります。都市公園条例で定める利用料等の額等に変更が生じた場合は、指定管理者の行う事務に変更が生じる可能性があります。この場合、本市と指定管理者の協議により協定等の変更を行うものとします。

(2) 指定管理料について

申請者が提案する指定管理料は、次に示す上限金額（消費税等を含む）以下としてください。上限金額を超えて提案を行った場合は失格となります。

<上限金額>（指定期間全体）

*****円（消費税及び地方消費税相当額を含む。）

指定管理者候補者として選定された場合、提案された金額に基づいて本市の予算の範囲内で指定管理料について協議を行い、令和7年第4回船橋市議会定例会にて債務負担行為及び補正予算の議決を得る予定です。（提案のあった金額がそのまま指定管理料とはならない場合があります。）

なお、本市が支払う指定管理料の支払い時期、方法等については、指定管理者と協議のうえ決定し、指定管理者と本市との間で締結する年次協定で定めるものとします。

利用料、指定管理料及び自主事業による収入で賄うべき経費は、以下に示す経費を除き、「3 指定管理者が行う業務」で示す業務の実施に要する一切の経費となります。

<本市が負担する経費>

ア. 施設、設備及び本市が貸与する物品の修繕（１件あたり３０万円以上（見積金額であって消費税等を含む。))のうち、本市と指定管理者の協議により本市が負担するとした修繕に係る費用

ただし、指定管理者の故意または過失により修繕が必要となった場合は指定管理者の負担となります。

イ. 本市所有の物品（性質又は形状を変えることなくおおむね３年以上の使用に耐える物で１個あたり３万円以上（見積金額であって消費税等を含む。))に係る費用

ただし、指定管理者の故意または過失により滅失損壊した場合は指定管理者の負担となります。

ウ. 施設の基本的構造にかかる大規模修繕に要する経費

ただし、指定管理者の故意または過失により修繕が必要となった場合は指定管理者の負担となります。

エ. 本市が貸与する車両に要する自動車損害賠償責任保険料及び自動車重量税

オ. 船橋市生涯学習施設予約管理システムに係る経費

（３）修繕について

施設、設備及び本市が貸与する物品の修繕に要する経費については、１件あたり３０万円未満（見積金額であって消費税等を含む。）の場合にあつては指定管理者の負担とします。１件とは、合理的な理由による修繕単位です。修繕実施後の施設、設備及び物品は本市に帰属するものとします。また、１件あたり３０万円以上の場合にあつても、本市と指定管理者の協議により指定管理者が実施するものもあります。

なお、１件あたり３０万円未満であっても本市が加入する全国市長会市民総合賠償補償保険の適用となる場合は本市が修繕料を負担することがあります。

（４）物品について

現に使用中の本市所有の物品については、指定管理者に無償で貸与します。本市所有の物品は「資料７ 物品一覧表」に示すとおりです。

貸与した物品が経年劣化等により管理運営業務の実施の用に供することができなくなった場合、性質又は形状を変えることなくおおむね３年以上の使用に耐える物で買い替えに係る費用が１個あたり３万円（見積金額であつて、消費税等を含む。）以上の物品については、本市が予算の範囲内で必要に応じて購入します。その他の物品については指定管理者の負担において購入するものとし、その所有権は指定管理者に帰属します。

指定管理者が管理運営を行う施設において指定管理者が必要と判断する物品を設置・使用する場合は、あらかじめ本市と協議のうえ、自らの経費負担により、購入することとなります。この場合、当該物品の所有権は指定管理者に帰属します。

ただし、指定管理者の負担において購入し所有権が指定管理者に帰属する物品についても、本市と指定管理者での協議の上、本市又は本市が指定するものに引き継ぐことができるものとします。

（５）事業所税

本市は政令で指定された課税団体となっているため、市内の一定規模以上の事業所には事業所税が課税されます。事業所税相当額を指定管理料に計上して支払うものとします。その際の上限額は、指定管理者が申請時に計上した事業所税相当額とします。

ただし、実際の事業所税納付額が指定管理料に計上した事業所税相当額を下回った時は、その差額については、速やかに精算するものとします。

なお、現指定期間における事業所税は０円です。

７ リスク分担

指定期間内における主なリスクについては、次の表のとおりとし、これ以外のリスクに関する対応については別途協議するものとします。

リスクの種類	リスクの内容	リスク分担者	
		船橋市	指定管理者
経済情勢	人件費・物件費等の物価変動に伴う経費の増		○
	上記のうち、施設の管理運営に支障をきたす経費の増	協議事項	
	金利変動に伴う経費の増		○
制度関連等	広く事業者一般を対象とした法制度、許認可制度等の新設・変更によるリスク		○
	本施設の管理運営業務にのみ直接影響を及ぼす法制度、許認可制度、税制度等の新設・変更によるリスク	○	
	税制度の新設・変更によるリスク	協議事項	
自然災害	自然災害（暴風雨、豪風雨、洪水、地震、落盤等）に伴う、施設、設備の修復による経費	○	
	不可抗力に伴う業務履行不能	協議事項	
資金調達	管理運営に必要な設備投資、人員配置等に充てる資金の確保		○
需要変動	需要変動による収入の減少		○
引継費用	管理運営の引継ぎに必要な費用		○

８ 業務評価

（１）内部評価について

本施設の管理・運営に関し、本市が定める仕様書、指定管理者が作成する事業計画書、協定等に従い適正かつ確実に行われているか、また安定的・継続的な施設運営が行える状況にあるかなど、あらかじめ定めたサービス水準を維持し、向上に向けて業務を実施しているかどうかについて、本市の定める報告書の提出のほかに、以下の方法により業務実績の評価を実施します。

①本市が作成するモニタリングシートに基づく指定管理者による自己評価及び本市によ

る評価（年１回）

②指定管理者によるアンケート等の実施（年１回以上）

③その他、本市の示す方法による業務の評価

上記以外の方法で、指定管理者が独自にモニタリングを行い、業務改善を行う場合には事業計画書により提案してください。

（２）第三者評価について

客観的な視点からの評価を受けることで、指定管理者が自ら必要な業務改善を行い、サービスの向上等を図ることを目的として、令和１０（２０２８）年度に第三者評価委員会による中間評価を行います。

（３）労働関係法令の遵守状況の確認について

必要に応じて労働関係法令の遵守状況について調査を行う場合があります。なお、当該調査業務を委託して実施することがあります。

（４）改善指導と指示について

評価結果により、改善が必要な場合は改善に向けた指導を行います。指定管理者は指導された事項について改善計画を作成し、計画的に改善に取り組んで頂きます。改善結果が適正と認められない場合は改善措置を講じるよう指示を行います。

（５）評価結果の公表について

評価結果及び改善結果については、施設内において利用者の見やすい位置に掲示していただくほか、本市ホームページにて公表します。なお、指定管理者独自で実施するモニタリング結果についても原則公表して下さい。

（６）指定の取消し及び業務の一時停止について

改善の指示によっても改善が見られない場合や本市の指示に従わない場合は、指定を取り消し、又は期間を定めて指定管理者業務の全部又は一部の停止を命ずることがあります。

９ その他管理運営にあたっての留意事項

（１）法令等の遵守について

本施設の管理運営業務を行うにあたっては、以下に掲げる法令等を遵守してください。なお、以下に掲げる法令等が改正された場合は、改正後の内容を遵守してください。

ア．地方自治法（昭和２２年法律第６７号）

イ．都市公園法（昭和３１年法律第７９号）、同施行令、同施行規則

ウ．労働関係法令（労働基準法（昭和２２年法律第４９号）、労働安全衛生法（昭和４７年法律第５７号）、最低賃金法（昭和３４年法律第１３７号）等）

エ．駐車場法（昭和３２年法律第１０６号）、同施行令

オ．個人情報の保護に関する法律（平成１５年法律第５７号）

カ．障害を理由とする差別の解消の推進に関する法律（平成２５年法律第６５号）

- キ．船橋市都市公園条例（昭和 3 9 年船橋市条例第 4 2 号）、同施行規則
- ク．船橋市情報公開条例（平成 1 4 年船橋市条例第 7 号）
- ケ．船橋市行政手続条例（平成 9 年船橋市条例第 2 号）
- コ．船橋市暴力団排除条例（平成 2 4 年船橋市条例第 1 8 号）
- サ．その他管理運営に適用される法令等

（２）損害賠償請求等への対応について

指定管理者の責めに帰すべき事由により、施設、設備、物品等が使用に耐えなくなった場合、あるいは指定管理者の責めに帰すべき事由により、利用者に被害が及んだ場合、その他本市に損害が及んだ場合などは、その損害の全部又は一部について賠償していただきます。

以上のことから、指定管理者はあらかじめ業務に関する損害賠償責任保険に加入してください。

（３）苦情等への対応について

指定管理者は利用者等から寄せられるさまざまな苦情や要望に十分応えるため、マニュアルの整備や職員研修の実施等必要な体制を整えることとします。寄せられた苦情等に対して、指定管理者は施設の管理運営を行う者として誠意ある対応をしてください。

また、対応にあたっては必要に応じ本市に報告するとともに、本市の指導を受けてください。

（４）事故及び災害等への対応について

指定管理者は利用者が安心してサービスを受けられるよう、マニュアルの整備や職員研修の実施など、事故や事件の防止及び災害や感染症への対応における体制を整えることとします。事故等が発生した場合には、迅速かつ適切に対応する体制を整えることとし、原則として、対応にあたっては本市に報告するとともに、本市の指示を受けた後、指定管理者の責任において対応するものとし、緊急を要する場合においては、利用者の安全確保に関する措置や施設等の保全措置及び一時的な避難者の受け入れに努めた後、速やかに報告するものとします。

（５）職員研修の実施について

本施設において業務を実施する職員に対し、接遇、技能向上、救命救急、個人情報の取扱い、苦情解決等の研修を必要に応じて実施してください。

（６）個人情報の取扱い、守秘義務及び情報公開

指定管理者は、個人情報の保護に関する法律に基づき、管理業務の遂行に伴う個人情報について適切に取り扱うとともに、必要な措置を講じなければなりません。また、業務上知り得た情報を他人に漏らしたり、不当な目的に使用したりしてはなりません。指定期間が終了した後も同様です。

なお、指定管理者が施設の管理を行うにあたり保有する情報の開示及び提供については、本市の指示に従い必要な措置を講じなければなりません。

(7) 文書等の管理保管

指定管理者は、指定管理業務の遂行にあたり作成又は収受した文書等をその他の業務文書等とは別に管理し、適切に保存しなければなりません。

なお、これらの文書は法令等で定めるもののほか、管理業務に関する文書等について、指定期間終了後、指定期間開始時に本市と指定管理者で締結する基本協定書等に定める期間保存しなければなりません。

(8) 利用者調整会議の開催と優先予約について

本施設では利用者調整会議を1～2月頃に開催し、その調整結果に基づき次年度の優先予約を可能としています。指定管理者は調整会議を主催し、調整を行ってください。

なお、優先予約が可能な行事等については、以下を参考とし指定管理者で基準を定め、市の承認を得てください。

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">①体育館を使用して行われる選挙事務②施設のメンテナンス等③市及び市教育委員会が主催し、市民全体を対象とする行事④施設の個人開放日、一般使用優先日、市民大会及び国レベルの大会 |
|---|

(9) 利用者の声の把握

指定管理者は、年1回以上利用者を対象にアンケート調査等を実施し、常に利用者のニーズの把握に努めて下さい。

また、本市が実施するアンケートに協力して下さい。

(10) 監査等への協力

指定管理者の行う公の施設の管理業務にかかる出納その他の事務の執行については、監査委員の監査等の対象となる場合があります。その際、指定管理者は監査委員等に協力しなければなりません。

(11) 本市への報告等

管理業務に関して、その実態を把握するため「資料8 報告書一式」のとおり必要な報告書を提出して下さい。また、指定管理者は本市が指定管理者に行う調査や調査依頼等に協力しなければなりません。なお、本市に提出した報告書や調査結果等は開示の対象となります。

(12) 災害発生時の対応協力について

本施設は、災害等の発生時において船橋市地域防災計画で以下のとおり指定されています。そのため、指定管理者に対して災害時対応の協力を要請する場合があります。災害時対応協力（市との役割分担、費用負担等）については、別途、基本協定において取り決めをします。なお、以下の施設のとおり位置づけられている役割に関する開設及び運営への協力に発生した光熱水費・人件費などの必要経費は、原則市の負担とし、開設及び運営により施設の通

常利用の制限を伴う場合の指定管理料の減額及び損失の補填は協議事項とします。

公園名	船橋市地域防災計画における位置づけ
船橋市運動公園	広域避難場所、応急仮設住宅建設候補地、受援拠点、代替警備本部、遺体安置所、ヘリコプター臨時発着場
法典公園	広域避難場所、応急仮設住宅建設候補地、ヘリコプター臨時発着場、災害廃棄物の仮置場、防災用井戸

また、船橋市地域防災計画において予め指定されていない役割についても、災害等の発生状況によっては、随時協力を求める可能性があり、公の施設であることを鑑み市の災害対応に協力しなければなりません。なお、市の要請に基づき要した費用のうち、指定管理者による一般的な管理業務に要する経費に含めることが適当でないと市が認めたものについては、原則市の負担とします。

（１３）選挙時の対応について

船橋市運動公園は、公職選挙法等に基づき管理執行する選挙において開票所となるため、選挙時には本市選挙管理委員会が優先的に使用することになります。その際に必要となる備品等は本市選挙管理委員会に貸し出すこととします。

なお、選挙時に既に他の利用予約がある場合は、指定管理者にて関係者の調整等必要な措置を講じていただきます。

その他開票所の開設に必要な事項については、本市選挙管理委員会と協議の上実施するものとします。

公園名	選挙使用施設
船橋市運動公園	体育館（トレーニング室、会議室等を含む建物内全体）、駐車場（第１駐車場、第２駐車場）、管理事務所の一部

（１４）障害者差別解消に係る配慮

本市においては、障害者差別解消法に基づき「障害を理由とする差別の解消の推進に関する船橋市職員対応要領」を定めております。公の施設の管理運営を行うことに鑑み、指定管理者においても、「資料９ 障害を理由とする差別の解消の推進に関する船橋市職員対応要領」に準じた対応を行うものとします。

（１５）適格請求書保存方式（インボイス制度）の対応について

適格請求書保存方式（インボイス制度）に基づく適格請求書（インボイス）に対応してください。

（１６）救護体制の強化について

自動体外式除細動器（AED）を使用した救命の機会を広げるため、「船橋市自動体外式除細動器（AED）の設置及び管理に関する指針」を遵守してください。

(17) 市内事業者の活用について

「3 指定管理者が行う業務」に記載のとおり、専門的知識又は経験を必要とし、かつ、自ら行う事が困難な一部の業務については、本市の承認を得て委託することができますが、委託業者の選定にあたっては、市内に本店等を有する事業者を選定するよう努めてください。

(18) 指定管理者の提案による整備・改修について

指定管理者は事前に本市の承認を得た上で、指定管理者の負担による本施設の整備・改修等を行うことができるものとします。

なお、指定期間が終了したとき、又は指定が取り消されたときは、指定管理者は、原則、速やかに本施設を指定期間開始前の状態に復するものとします。ただし、本市と指定管理者での協議の上、指定期間開始前の状態に復さないことについて本市の承認を得た場合はこの限りではありません。

(19) 指定管理業務に関連するその他業務の実施について

指定管理業務のほか、以下の業務については指定管理者として指定された者による実施を想定しております。実施の方法については別途本市と協議を行うものとします。

①体育施設使用料の徴収等業務等

利用者の利便性確保のため、本施設において他の市内体育施設等に係る使用料の徴収、許可書の発行、金銭の引き渡し、書類の取次業務等を行う。

※本施設利用申請の受付については、市役所（生涯学習部生涯スポーツ課）でも受け付けることから、相互で使用（利用）受付、使用（利用）料の徴収等を行うことになる。

②船橋市総合体育館の利用に係る業務

船橋市総合体育館（船橋アリーナ）についても、本施設と同様に指定管理者による管理運営を行っており「①体育施設使用料の徴収等業務等」の実施を想定していることから、両施設の指定管理者は、相互に体育施設の利用料金の徴収等に関する事務を行うとともに、指定管理者双方で収支の精算を行う。

③夏見台近隣公園多目的広場使用に係る受付等業務

利用者の利便性確保のため、船橋市運動公園において、夏見台近隣公園（船橋市夏見台2-13）の多目的広場使用に係る申請の受付、書類の取次業務等を行う。

④本施設以外の市内体育施設等に係る利用者調整業務

「(8) 利用者調整会議の開催と優先予約について」に関連して、本施設以外の市内体育施設等に係る利用者調整会議を併せて主催し、調整を行う。

10 指定管理者募集に関する事項

(1) スケジュールについて

選定及び選定後のスケジュールは下表のとおり予定しています。

内容	期間又は期日
募集要項配布期間	令和7年〇月〇日（〇）から
申請者説明会及び現地見学会	令和7年〇月〇日（〇）

質疑受付期間	令和7年〇月〇日（〇）から 〇月〇日（〇）午後5時まで
質疑回答予定日	令和7年〇月〇日（〇）
受付期間	令和7年〇月〇日（〇）から 〇月〇日（〇）午後4時まで
書面審査の実施	令和7年8月中旬
書面審査の結果通知	令和7年8月中旬
面接審査の実施	令和7年9月上旬
面接審査の結果通知	令和7年9月上旬
業務引継ぎ等に関する協議開始	令和7年9月中旬
指定議案の提出	令和7年11月中旬
協定書の協議	令和8年1月から
業務引継ぎ	令和8年1月から3月まで
利用者への説明会	令和8年3月
指定管理者業務開始	令和8年4月1日

（２）指定管理者の募集手続きについて

①募集要項の配布

配布期間	令和7年〇月〇日（〇）から
配布方法	本市ホームページに掲載しますのでダウンロードしてください。
注意事項	窓口での配布は行いません。

②申請者説明会及び現地見学会

日 時	令和7年〇月〇日（〇）午前9時30分から
場 所	船橋市役所 〇階 〇〇〇会議室 終了後船橋市運動公園→法典公園へ移動します。
参加人数	団体ごとに2名まで
申込期限	令和7年〇月〇日（〇）午後5時まで
申込方法	参加を希望する団体は、申込期限までに「申請書類1 申請者説明会及び現地見学会参加申込書」を「15 問合せ先及び申請書類提出先」記載の電子メールあてに提出してください。その際、表題タイトルを「運動公園等説明会参加申込（〇〇〇〇←団体名）」としてください。電話やFAXでの受付はいたしません。後日、受付完了メールを送付いたします。
注意事項	説明会及び見学会を合わせて終日実施する予定です。なお、説明会当日質疑応答は行いません。質疑がある場合は、後述③「募集要項等に関する質問」により行ってください。

	申請を予定される団体が、本市公園緑地課を介さずに運動公園等へ直接申し込むことは、失格事項となります。 現地見学に際し、船橋市市役所、船橋市運動公園、法典公園間の移動が発生します。市役所及び両公園を直接つなぐ公共交通機関はありませんので、自動車での来庁を推奨いたします。
--	--

③募集要項等に関する質問

受付期間	令和7年〇月〇日（〇）から〇月〇日（〇）午後5時まで
受付方法	「申請書類2 質問書」を「15 問合せ先及び申請書類提出先」記載の電子メールあてに提出してください。質問が複数ある場合は、質問事項の行を追加し提出してください。電話・口頭・FAX による質問は受け付けませんのでご了承ください。
回答方法	回答できる全質問に対し、令和7年〇月〇日（〇）に質問及びその回答を本市ホームページに掲載することを予定しています。
注意事項	回答後の再質問は受け付けません。 質問される際には質問意図を明確にし、曖昧な質問とならないよう注意してください。 質問受付期間前に必要となる事項に関する質問（説明会参加申込書の記入方法に関する質問など）につきましては、随時電話や FAX 等にて受け付けいたします。

（3）申請資格

次に掲げる条件を満たす法人又はその他の団体（以下「法人等」という。）とします。また、複数の法人等で構成されるグループ（以下「共同企業体」という。）による申請も可能とします。なお、共同企業体は、代表団体及びその他の団体（以下「構成団体」という。）から成るものとします。

- ①地方自治法施行令第167条の4に規定する一般競争入札の参加者の資格を有していること
- ②地方自治法第244条の2第11項の規定に基づき、本市又は他の地方公共団体から指定管理者の指定を取り消されたことがない、または取消後3年以上経過していること
- ③法人税、消費税及び地方消費税を滞納していないこと
- ④千葉県内に本店又は営業所等を有する法人等にあつては、千葉県税を滞納していないこと
- ⑤船橋市税を滞納していないこと
- ⑥社会保険料その他租税公課を滞納していないこと
- ⑦「（申請時）労働条件チェックシート」に記載する労働関係法令の規定を遵守している者であること
- ⑧暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団の利益となる活動を行う法人等でないこと
- ⑨役員等（法人にあつては役員及び経営に実質的に関与している者、その他の団体にあつては役員等）

てはその代表者及び経営に実質的に関与している者をいう。以下同じ。)が暴力団員(暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。)である法人等でないこと

⑩役員等が、自己、自団体若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって暴力団又は暴力団員を利用するなどしている法人等でないこと

⑪役員等が、暴力団又は暴力団員に資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的にあるいは積極的に暴力団の維持運営に協力し、若しくは関与している法人等でないこと

⑫役員等が、暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれを不当に利用するなどしている法人等でないこと

⑬役員等が、暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している法人等でないこと

(4) 共同企業体による申請について

①申請にあたっては、あらかじめ代表団体を定めてください。当該代表団体が申請手続きを行うものとします。

②共同企業体を構成するすべての法人等が「(3) 申請資格」を満たす必要があります。

③単独で申請した法人等は、共同企業体を構成する法人等になることはできません。また、同一の法人等が同時に複数の共同企業体を構成する法人等になることもできません。

④共同企業体による申請をした後においては、当該共同企業体を構成する法人等の変更することは原則できません。

⑤申請時に、共同企業体の名称を設定してください。

⑥役割や業務分担等について、代表団体及び構成団体の間で協定を締結してください。

(5) 申請の手続きについて

①申請書類

申請にあたっては、次に掲げる書類を提出してください。なお、本市が必要と認める場合は、追加資料の提出を求めることがあります。

	書類名	備考
ア	指定管理者指定申請書(申請書類3)	
イ	事業計画書(申請書類4)、収支予算書(申請書類4-2)	
ウ	法人等概要書(申請書類5)	・共同企業体が申請する場合においては、代表団体及びすべての構成団体のものを提出 ・オ、ケ、コ、シ、スについては、副本用は写しでも可
エ	定款、規約その他これらに類する書類	
オ	法人にあつては登記事項証明書(履歴事項全部証明書)※本募集への申請日から3か月以内に発行されたもの	
カ	申請書を提出する日の属する事業年度の収支予算書	
キ	前年度又は直近の貸借対照表、損益計算書、キャッシュフロー計算書、財産目録又はこれらに準ずる書類	
ク	法人等の役員名簿(申請書類6)	
ケ	納税証明書【国税】(その3の3)	

コ	納税証明書【県税】（その２）（千葉県内に本店又は営業所等がある場合）	
サ	市税納付確認書（申請書類 7）	
シ	法人市民税納税証明書（市内に本店又は営業所等がある場合）	
ス	社会保険料納入証明書（直近 12 か月分）	
セ	（申請時）労働条件チェックシート（申請書類 8）	
ソ	誓約書（申請書類 9）	
タ	共同企業体結成を証する書類（協定書の写し等。任意様式）	共同企業体のみ提出
チ	事業計画書及び収支予算書の電子データ（Microsoft Word 及び Excel 形式。CD、DVD 等の電子媒体に記録して提出）	

②提出書類の言語等

申請書類に使用する言語、通貨及び単位は日本語、日本国通貨、日本の標準時及び計量法（平成 4 年法律第 51 号）に定める計量単位としてください。

申請書類の用紙サイズは原則 A 4 版とします。記載方法は、原則文字サイズ 11 ポイント以上とし、横書き、フラットファイルに左綴じにし、1 冊にまとめて提出してください。印刷方法は片面印刷とします。必要があれば図、写真等を用いても構いません。

申請書類は、書類を 4 部（原本 1 部 副本 3 部）、電子データを 2 部提出してください。

また、イ（事業計画書及び収支予算書）のみを綴じた書類について上記とは別に 15 部提出してください。その際、ファイルの表紙等に法人等の名称が特定できる情報は記載しないでください。

③申請書類の受付

受付期間	令和 7 年〇月〇日（〇）から〇月〇日（〇）まで
受付時間	9 時から 16 時まで
受付場所	船橋市役所 建設局都市整備部公園緑地課（市役所本庁舎 4 階）
提出方法	直接持参してください。その場で申請書類が揃っているかどうか確認いたします。 なお、持参される際には事前に電話にて受付予約をしてください。

④注意事項

「申請書類 4 船橋市運動公園及び法典公園事業計画書」の作成にあたっては次の事項について注意して下さい。

○指定期間全体にわたっての内容を記載してください。

○法人等の名称、所在地等、申請者が特定することができる情報は一切記載しないでください。

○手書きでの作成はご遠慮下さい。

○既に設定された枚数、枠の大きさ、余白等の設定については変更をしないでください。

ただし、図表や写真等を用いることは可能です。

○記載にあたっては、できるだけ要点をまとめてわかりやすく記述してください。

○記載事項のない項目があっても削除しないで下さい。

⑤失格事項

申請者が次に掲げる要件に該当した場合は、その者を審査の対象から除外します。

- ア. 申請書類に虚偽又は不正があった場合
- イ. 申請書類受付期限までに所定の書類が整わなかった場合
- ウ. 申請書類提出後に事業計画書の内容を変更した場合
- エ. 申請資格を満たしていないことが判明した場合
- オ. 申請者による業務履行が困難であると判断される事実が判明した場合
- カ. 法人等の財務状況が著しく悪化していることにより指定期間中安定した業務履行が困難であると判断される場合又はその事実が判明した場合
- キ. 指定管理料の提案額が「6 管理運営に関する経費等 (2) 指定管理料について」で示す額を超えている場合
- ク. 申請者若しくは申請者の代理人、その他関係者が選定に対する不当な要求を行った場合、又は指定管理者選定委員会委員・本市関係職員・現指定管理者に対し、指定管理者選定に関して接触を求めたり、文書等を送付したり、利益を供与した場合
- ケ. 提出された事業計画書において、募集要項等に定める内容を明らかに満たしていない場合
- コ. その他不正行為があったと本市が認めた場合

⑥申請における留意事項

- ア. 申請者の名称、選定結果等
すべての申請者の名称、選定結果等については、ホームページ等で公表します。また、市議会へも、申請者のすべての名称、選定結果等は説明資料として提出されます。
- イ. 申請書類等の差し替え等の禁止
提出された書類の差し替えや内容変更はできません。
- ウ. 申請書類の取扱い
提出された申請書類は理由の如何を問わず返却いたしません。
また、本市は指定管理者の選定の公表等必要となる場合は、申請書類の内容を無償で使用できるものとします。事業計画書は市議会へ説明資料として提出されます。なお、提出された申請書類は、開示請求の対象となる公文書として取り扱い、船橋市情報公開条例の規定に従い取り扱うことになります。
- エ. 申請書の取り下げ
申請書類を提出後、倒産等の事情により、申請を辞退することが明白となった場合には速やかに「申請書類10 船橋市運動公園及び法典公園指定管理者指定申請辞退届」を提出してください。
- オ. 申請に係る費用負担
申請に要する一切の費用は、申請者の負担とします。また、申請書類に含まれている特許権、実用新案、意匠権、商標権その他日本国の法令に基づいて保護される第三者の権利の対象となっている業務の手法、維持管理方法等を使用した結果生じた責任は、申請者の負担とします。
- カ. その他

本事業提案申請のために申請者説明会や現地見学会等、定められた機会を除き、本市から資料の提供を行うことはありません。申請者は、本市が提供した情報及び独自

に合法的に入手した情報のみで申請を行って下さい。

また、本市が提供する資料については、申請に関する検討以外の目的で使用することを禁じます。また、検討の目的の範囲内であっても、本市の了承を得ることなく第三者に対して、これを使用させ又は内容を提示することを禁じます。

ただし、以下の情報についてはその対象ではありません。

○公知となっている情報

○第三者により本業務に関して合法的に入手できる情報

11 指定管理者候補者の審査・選定等

(1) 指定管理者選定委員会の設置について

(2) 選定委員会による審査について

(3) 審査のポイントについて

(4) 評価基準

(5) 順位付けの方法

(6) 審査結果の通知及び公表について

選定委員会において最も優れた提案を行った法人等を選定し、その結果に基づき、市長が指定管理者候補者を選定します。なお、指定管理者候補者となった法人等の次に優れた提案を行った法人等を次順位者として選定します。ただし、申請者の行った提案が選定委員会の定める書面審査評価基準及び面接審査評価基準で定める最低基準に達しない場合は、指定管理者候補者若しくは次順位者又はその両方について選定が行われません。

指定管理者候補者及び次順位者の選定結果は、選定後速やかに申請者に書面で通知するとともに公表します。公表は、公園緑地課及び行政資料室での閲覧及び写しの交付（有償）並びに本市のホームページにて行います。なお、選定委員会の会議録は、会議の公開・非公開を問わず、開示請求の対象となる公文書として取り扱い、船橋市情報公開条例の規定に従い取り扱うこととなります。

また、「10 指定管理者募集に関する事項（5）申請の手続きについて⑥申請における留意事項」のとおりすべての申請者の名称、選定結果等については、ホームページ等で公表し、市議会へも説明資料として提出されます。提出されたすべての申請書及び添付書類は、船橋市情報公開条例に規定する公文書として取り扱われることになります。

(7) 協議の開始について

本市は、指定管理者候補者と業務の細目について協議を行います。

やむを得ない事情等により協議が成立しない場合は、市は次順位者と協議を行います。

(8) 指定管理者の指定について

指定管理者候補者として選定された法人等は、市議会の議決を経て、指定管理者として指定されます。なお、指定の議案は、令和7年第4回船橋市議会定例会に提出する予定です。

同議会が議決しなかった場合や否決した場合においては、指定ができません。その場合、申請者が指定管理業務を実施するために支出した費用（準備行為を含む）、提供した手法の対価等については、本市は一切補償しませんので、ご了承下さい。

なお、指定管理者と指定された法人等が基本協定の締結までに申請資格を欠くこととなったとき又は失格事項に該当することとなったとき若しくは該当することが判明したときは、指定を取り消すことがあります。指定管理者として指定された法人等の責めに帰すべき事由により指定を取り消し、又は指定を行わなかった場合、本市に生じた損害は指定管理者として指定された法人等が賠償するものとします。

(9) 次順位者の取扱いについて

何らかの事由により、指定管理者の指定が取り消される場合、本市は指定管理者選定時に次順位者となった法人等を次期指定管理者候補者として協議を開始します。協議が整った場合、市議会へ指定の議案を提出します。この場合の指定期間は、指定管理者として指定され

る日から令和13年3月31日までとします。

12 指定管理者との協定の締結

本市は、指定管理者として指定された法人等と業務を実施する上で必要となる詳細事項について協議を行い、これに基づいて基本協定を締結します。基本協定の内容は、募集要項、業務仕様書のほか、指定管理者からの提案事項（事業計画書の記載事項、プレゼンテーション及びヒアリングの内容）をもとに作成するものとします。ただし、本市は指定管理者からの提案事項であっても、必要に応じて実施しない事項を定めることができるものとします。

指定期間開始時に指定期間全体に関する基本協定を締結するほか、指定期間内の年度毎に年次協定を締結します。

この場合、指定管理者として指定された法人等が、正当な理由なくして基本協定又は年次協定（以下「協定等」という）の締結に応じない場合は、指定を取り消すことがあります。

また、指定管理者候補者又は指定管理者が協定等の締結までに、後述「13 指定の取消し等」に掲げる事項に該当する場合は、指定管理者の指定を行わない、又は協定等を締結しないことがあります。

13 指定の取消し等

以下の場合等にあつては、本市は指定の取消し又は期間を定めて指定管理業務の全部又は一部を停止することができるものとします。取消しの場合は、次期指定管理者が円滑に、かつ支障なく業務を遂行できるよう、後述「14 業務の引継ぎ（2）指定終了時の引継ぎについて」のとおり、十分な引継ぎをするものとします。

（1）指定管理者による管理業務が不適切と認められる場合

指定管理者が、本市の指示に従わない場合、関係法令、条例、規則、協定等に違反する場合や指定管理者の経営状況が著しく悪化するなど、指定管理者による管理業務を継続することが不適切であると認められる場合は、本市は指定の取消し又は期間を定めて指定管理業務の全部又は一部を停止することができるものとします。

（2）指定管理者からの協議による場合

指定管理者が、経営悪化等により本施設の管理運営の継続が困難となった場合、本市と指定管理者で協議を行い、指定管理者による管理業務の継続が困難であると本市が認める場合は、本市は指定を取り消すことができるものとします。

なお、この場合の協議は、指定の取消しを受けようとする少なくとも6か月前までには開始するものとし、管理業務の引継ぎについては、本市又は本市の指定する者に対し、本市の指定する方法により行わなければなりません。

（3）不可抗力等による場合

災害その他の不可抗力等、本市及び指定管理者双方の責めに帰することのできない事由による場合は、事業の継続について本市と指定管理者の間で協議を行い、その結果、事業の継続が困難と判断した場合は、本市は指定の取消し又は期間を定めて指定管理業務の全部又は一部を停止することができるものとします。

(4) 指定取消し等にかかる損害賠償について

上記(1)及び(2)の事由により指定管理者の指定が取消し又は期間を定めて指定管理業務の全部又は一部が停止となった場合は、指定管理者は本市に生じた損害を賠償しなければなりません。また、指定管理者に損害・損失や増加費用が生じても本市はその責めを負いません。

14 業務の引継ぎ

(1) 指定開始前の引継ぎについて

指定期間開始前の令和8年1月から3月までの間に、指定を受けた運動公園・法典公園の現指定管理者から業務に関する引継ぎを受けるものとします。

引継ぎにあたっては、現指定管理者と十分に協議を行い、引継ぎ計画書を作成し、本市に提出して下さい。また、現在、勤務している職員から継続雇用の希望があった場合には、継続雇用について検討するよう配慮して下さい。

なお、引継ぎは令和8年4月から業務を行うこととなる職員に対し、実地にて実施し、その実施時期は以下を予定しております。実施にあたっては、本市及び現指定管理者と協議のうえ行うものとします。

令和8年1月から 責任者候補、各業務担当者への引継ぎ

また、令和8年2月中に、運動公園・法典公園において利用者に対する説明会を実施する予定です。当該説明会には必ず業務の責任者候補（統括責任者又は園長予定者）が出席してください。

(2) 指定終了時の引継ぎについて

指定期間が終了したとき、又は指定が取り消されたときは、速やかに施設を指定期間開始前の状態に復するとともに、業務に関し次期指定管理者又は本市に引継ぎを行うものとします。業務の引継ぎは、必要な資料等を引き継ぐとともに、引継ぎ計画書を作成し、次期指定管理者又は本市と十分な事務引継ぎを行うこととします。

(3) 引継ぎに要する費用について

指定管理者に選定された法人等が業務引継ぎ等に要する費用は、すべて同法人等の負担とします。

15 問合せ先及び申請書類提出先

〒273-8501 船橋市湊町2-10-25

船橋市役所 建設局都市整備部公園緑地課 計画係（市役所本庁舎4階）

電話 047-436-2554

FAX 047-436-2539

電子メール kouen@city.funabashi.lg.jp

資料 1

施設概要 【船橋市運動公園】



【施設概要】

名 称 船橋市運動公園
 開 設 昭和40年12月
 所 在 地 船橋市夏見台6-4-1
 アクセス J R船橋駅北口から5, 6, 7番の京成バス千葉ウエストで
 「市立体育館・市民プール入口」下車徒歩5分（夏見台団地行を除く）

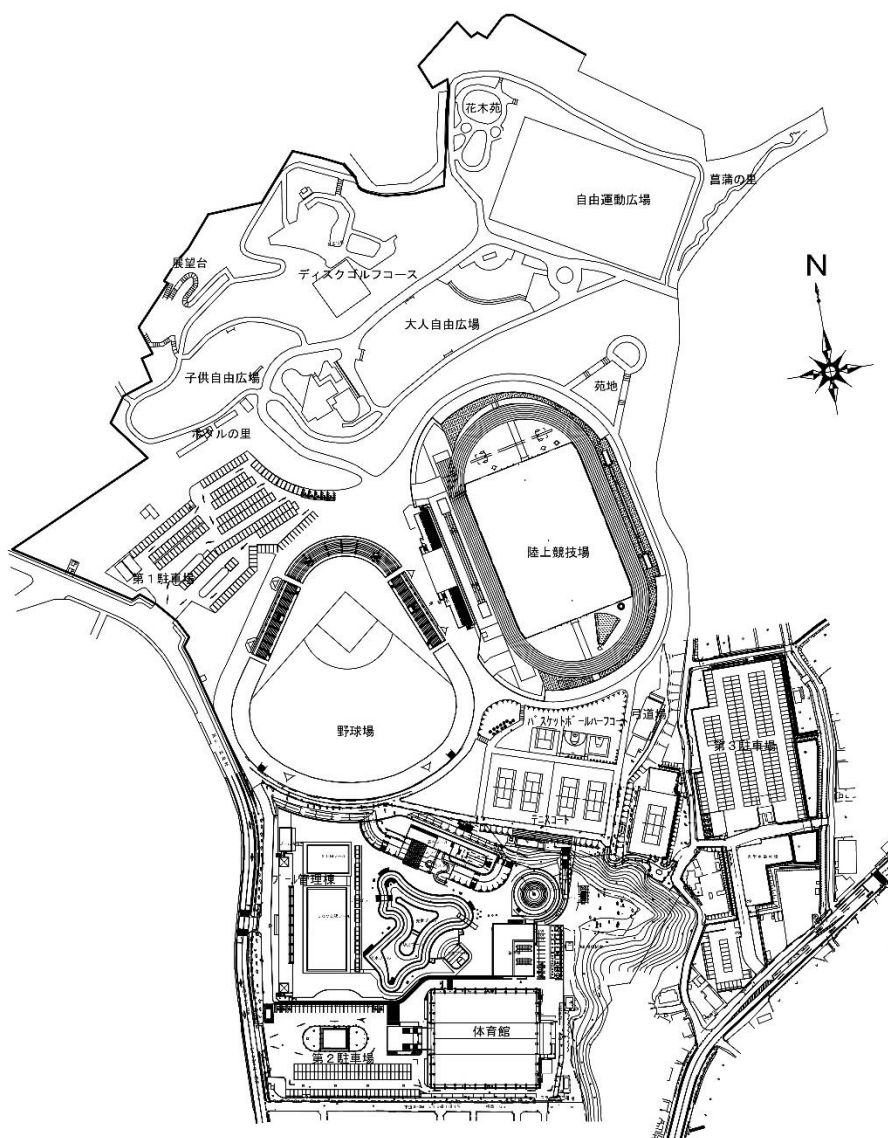
敷地面積 193,641 m²

保有施設

- ・体育館
- ・野球場
- ・プール
- ・トレーニング室（体育館内）
- ・バスケットボールハーフコート
- ・大人自由広場
- ・花木苑
- ・展望台
- ・陸上競技場
- ・庭球場
- ・弓道場
- ・自由運動広場
- ・子供運動広場
- ・ディスクゴルフコース
- ・ホテルの里

※写真と現状が異なる場合は、現状を優先します。

【案内図】



【供用時間】

施設名		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月		
運動公園	体育館	管理事務所	通年 9:00～21:00												
		A面													
		B面													
		C面													
		バドミントン面													
		卓球面													
	運動公園	テニスコート (A面～D面)	7:00～21:00								9:00～21:00				
		テニスコート(E面)	7:00～ 17:00	7:00～19:00				7:00～17:00		9:00～17:00					
		野球場	7:00～21:00								9:00～ 21:00	－	－	－	9:00～ 17:00
		自由運動広場	6:30～ 16:30	6:30～18:30				6:30～16:30		8:30～16:30					
		陸上競技場	9:00～19:00					9:00～ 18:00	9:00～17:00					9:00～ 18:00	
		プール	－			9:00 ～ 17:00				－					
		弓道場	通年 9:00～21:00												
駐車場		第一・第二駐車場	6:00～21:30								7:30～21:30				
	第三駐車場	6:00～17:30								7:30～17:30					

※プールの供用期間は7月第3月曜日から9月第1日曜日となります。

※条例上の供用時間と異なりますが、次期指定管理期間においても、上記利用時間を基本とします。

【休園日】

12月29日から翌年の1月3日まで

ただし、指定管理者は、必要があると認めるときは、市の承認を得て臨時にこれを変更し、又は休園日を設けることができる。

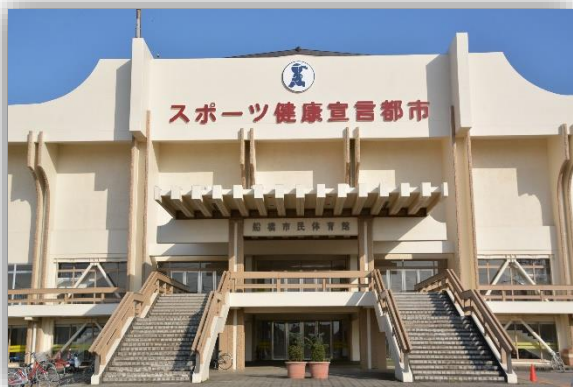
【施設の詳細】

1. 体育館

(1) 施設概要

面 積 6,461.85 m²

観 覧 席 2・3階固定席 1,836席



(2) 設備等

- ・トイレ
- ・ロッカー
- ・シャワー
- ・倉庫
- ・貸出設備

設備名	総数
バスケットボール用具	6
バレーボール用具	4
バドミントン用具	12
インディアカ用具	12
ソフトバレーボール用具	12
卓球用具	30
テニス用具	6
フットサルゴール用具	3
体操用具	3
電光掲示板	3
放送設備	1

2. 陸上競技場

(1) 施設概要

面 積 23,570 m²
観 覧 席 コンクリートスタンド 2,000 席
芝生 5,000 席



(2) 設備等

- ・トイレ
- ・ロッカー
- ・シャワー
- ・日本陸連第2種公認備品
- ・会議室
- ・医務室
- ・事務室
- ・役員室
- ・ロッカー室
- ・シャワー室
- ・電気室
- ・倉庫
- ・拡声装置一式

3. 野球場

(1) 施設概要

面 積	14,186.78 m ²
観 客 席	コンクリートスタンド 4,500 席
	外野芝生スタンド 3,000 席



(2) 設備等

- ・トイレ
- ・ロッカー
- ・シャワー
- ・本部室
- ・役員室
- ・事務室
- ・医務室
- ・用具室
- ・電気室
- ・ロッカー室
- ・シャワー室
- ・拡声装置一式
- ・スコアボード
- ・夜間照明設備

4. 庭球場

(1) 施設概要

面 積 5,900.63 m²

観 客 席 コンクリートスタンド 400 席



(2) 設備等

- ・トイレ
- ・砂入り人工芝 5 面
- ・壁打ち 1 面
- ・更衣室
- ・夜間照明 (4 面)

5. プール

(1) 施設概要

面 積	14,700 m ²
観 客 席	コンクリートスタンド 300 席
コース等	・50m プール 9 コース(日本水連公認) ・25m プール 8 コース ・流水プール ・児童・幼児プール ・造波プール ・ドーム型滑り台 ・回転スライダー ・直線スライダー ・ターザンロープ



(2) 設備等

- ・トイレ
- ・ロッカー
- ・シャワー
- ・事務室
- ・更衣室
- ・洗眼水飲み場
- ・器具・機械室
- ・保健室

6. 弓道場

(1) 施設概要

面 積 461.52 m²

仕 様 夜間照明設備、近的5人立



7. トレーニング室（体育館内）

(1) 施設概要

面 積 77 m²

トレーニング機器 有酸素系、筋持久力系、リラックス系、フリーウェイト



8. 自由運動広場

(1) 施設概要

面 積 7,448 m²



9. バスケットボールハーフコート

(1) 施設概要

大人用1面、小学生用1面



10. 子供運動広場



11. 大人自由広場



1 2. ディスクゴルフコース

(1) 設備等

- ・トイレ



1 3. 花木苑



1 4. ホタルの里



15. 展望台



16. 駐車場

- ・第1駐車場（野球場前駐車場） 188 台駐車可能
- ・第2駐車場（体育館前駐車場） 163 台駐車可能(公用車駐車場3台分含む)
- ・第3駐車場（テニスコート側駐車場） 234 台駐車可能(大型車10台分含む)

資料 1

施設概要 【法典公園】

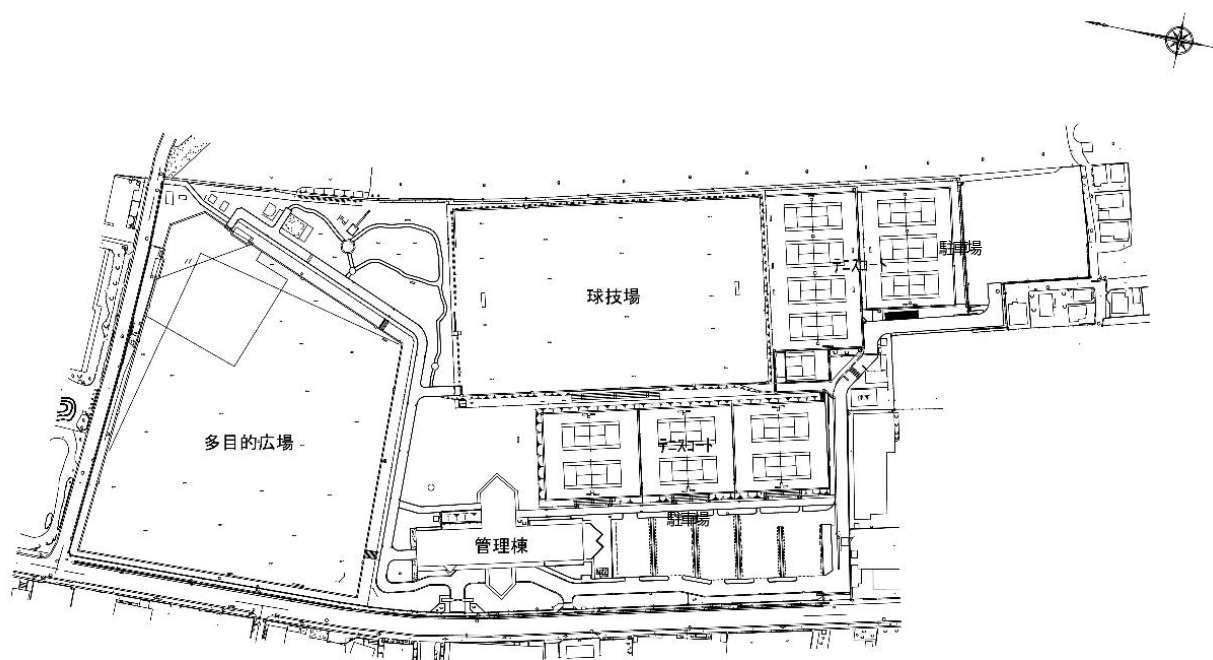


【施設概要】

名 称	法典公園
開 園	平成12年10月
所 在 地	船橋市藤原5-9-10
ア ク セ ス	①JR 西船橋駅から京成バス「桐畑」、「市川営業所」、「ファイターズタウン鎌ヶ谷」行き「大塚ガラス」下車徒歩1分 ②JR 船橋法典駅から京成バス「桐畑」、「市川営業所」、「ファイターズタウン鎌ヶ谷」行き「大塚ガラス」下車徒歩1分 ③東武野田線馬込沢駅から京成バス千葉セントラル「桐畑」行き「エステ・シティ」下車徒歩3分、若しくは「法典公園グラスポ」行き終点下車
敷地面積	56,678 m ²
保有施設	・管理棟 ・庭球場 ・球技場 ・多目的広場 ・子供遊び広場 ・芝生広場 ・駐車場

※写真と現状が異なる場合は、現状を優先します。

【案内図】



【供用時間】

施設名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
テニスコート (1～13面)	8:30～ 16:30	8:30～18:30				8:30～16:30						
球技場	通年 9:00～21:00											
多目的運動広場	9:00～17:00									—	—	9:00～ 17:00
集会所	通年9:00～21:00（利用区分:午前 9:00～12:00 午後 12:30～16:30 夜 17:00～21:00）											
駐車場	通年 8:00～21:30											

※条例上の供用時間と異なりますが、次期指定管理期間においても、上記利用時間を基本とします。

【休園日】

12月29日から翌年の1月3日まで

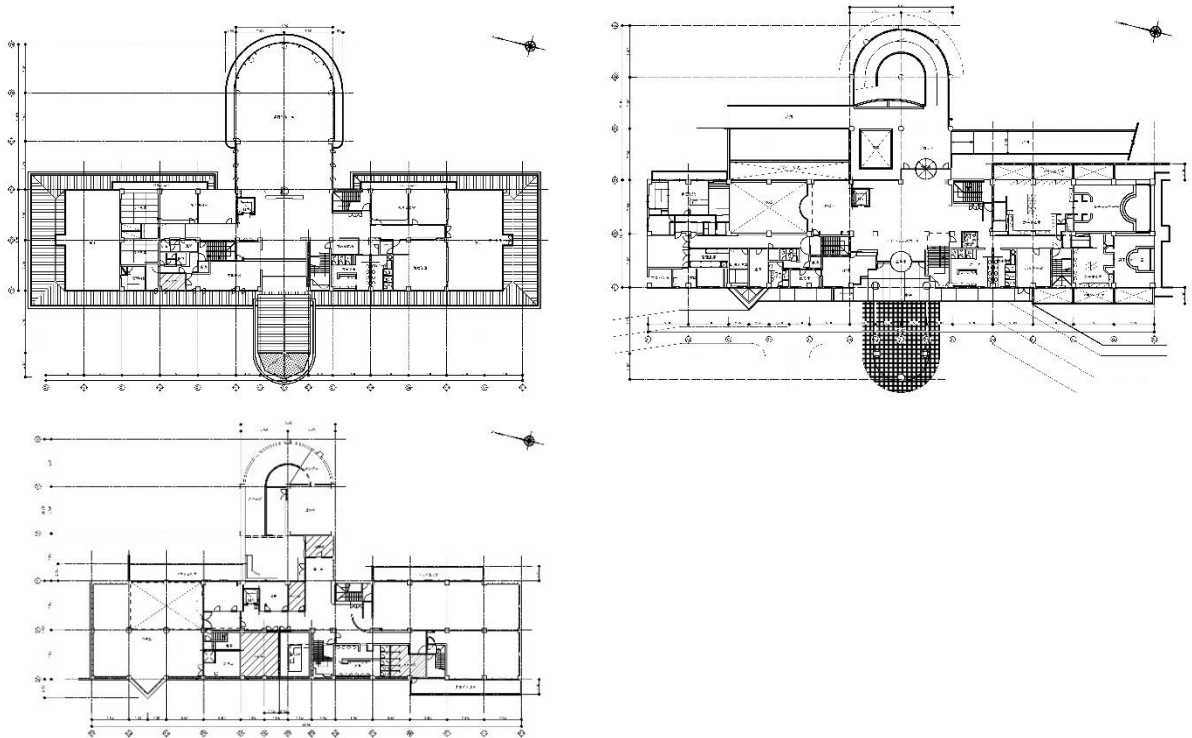
ただし、指定管理者は、必要があると認めるときは、市の承認を得て臨時にこれを変更し、又は休園日を設けることができる。

【施設の詳細】

1. 管理棟

(1) 施設概要

地上2階、地下1階建て 建築面積 1,589.82 m² 延床面積 3,229.67 m²



(2) 設備等

	地下1階		1階		2階		1階 (従事者)		2階 (従事者)		1階 (詰所)
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	
大便器	3	2	4	4	4	4	1	1	1	1	1
小便器	10		7		8		2				
温水シャワー			12	22							1
ロッカー			36	56				6		7	5
身障者トイレ			1								1
浴室											1

2. 庭球場

(1) 施設概要

面 積 8,640 m²



(2) 設備等

- ・砂入り人工芝 13 面
- ・ベンチ
- ・テニス倉庫
- ・テニス側外トイレ

3. 球技場

(1) 施設概要

面 積 10,360 m²

観 客 席 コンクリートスタンド (240 席)



(2) 設備等

- ・夜間照明設備
- ・倉庫
- ・本部室

4. 多目的広場

(1) 施設概要

面 積 14,250 m²

そ の 他 一塁側屋根付きベンチ
三塁側屋根付きベンチ



(2) 設備等

- ・多目的倉庫
- ・砂置場
- ・多目的広場側外トイレ

5. 子供遊び広場

(1) 施設概要

面 積 約 2,350 m²



(2) 設備等

- ・東屋
- ・ブランコ
- ・滑り台

6. 芝生広場



7. 駐車場

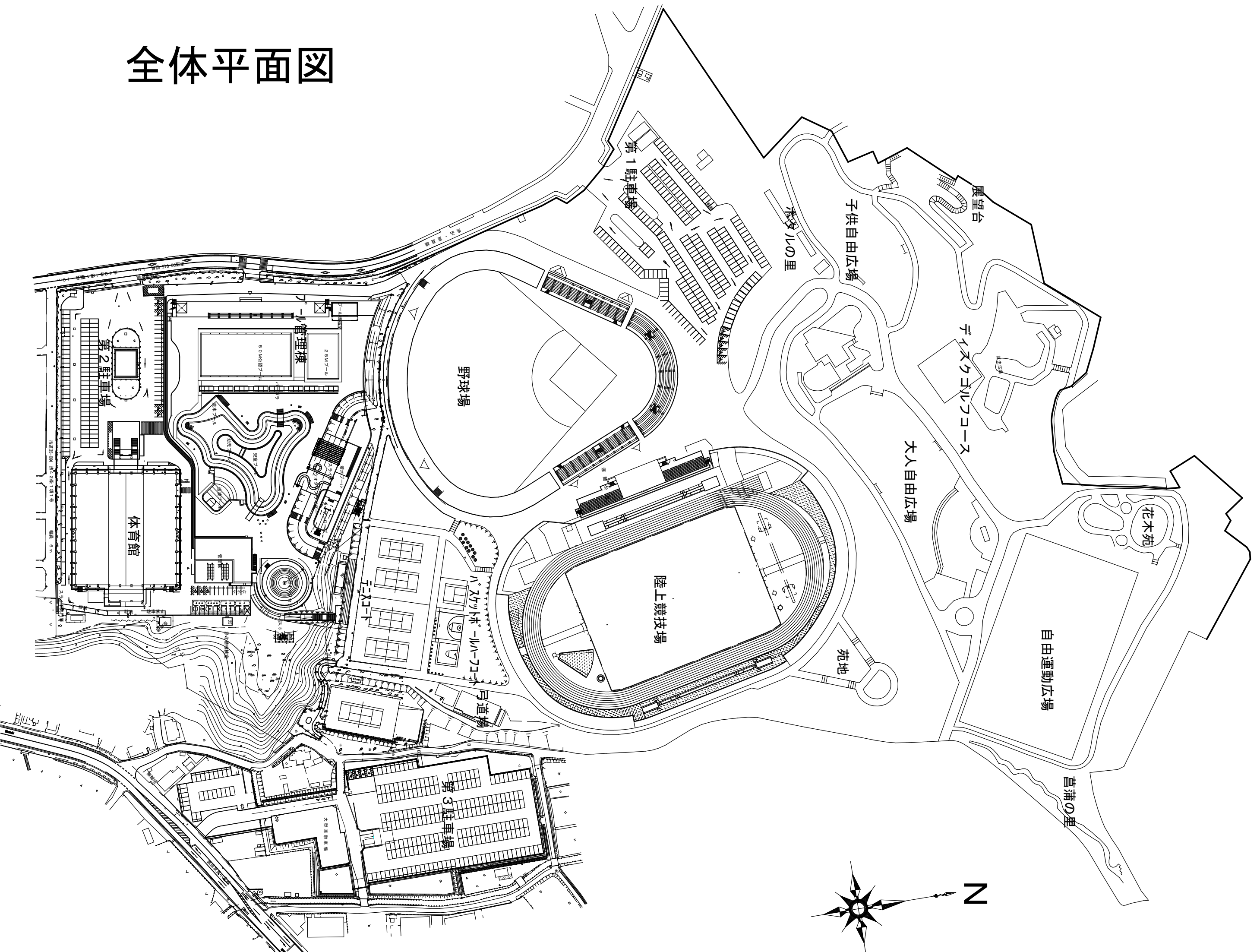
- ・駐車場 172 台駐車可能(大型車 2 台分含む)

資料 2

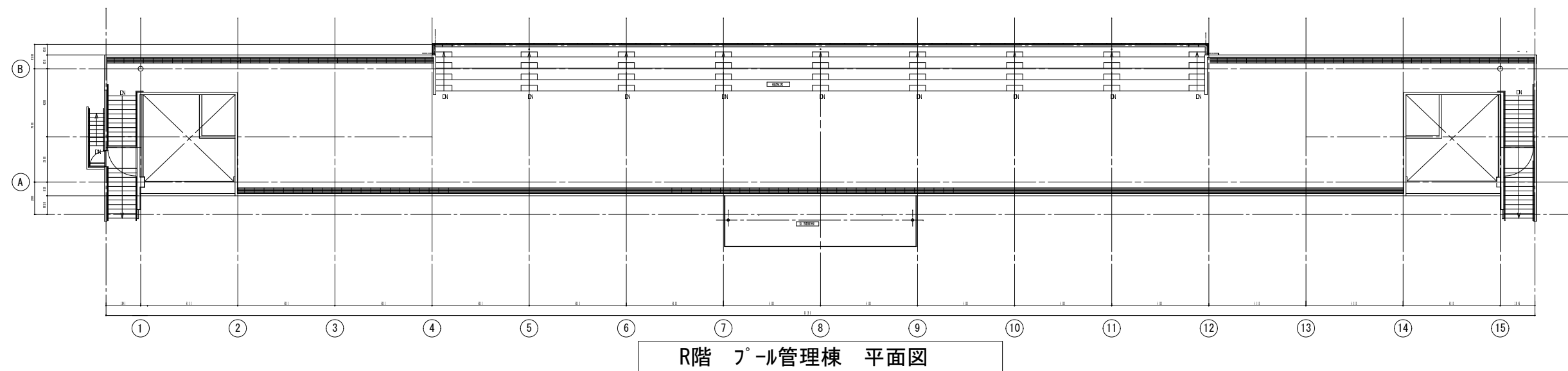
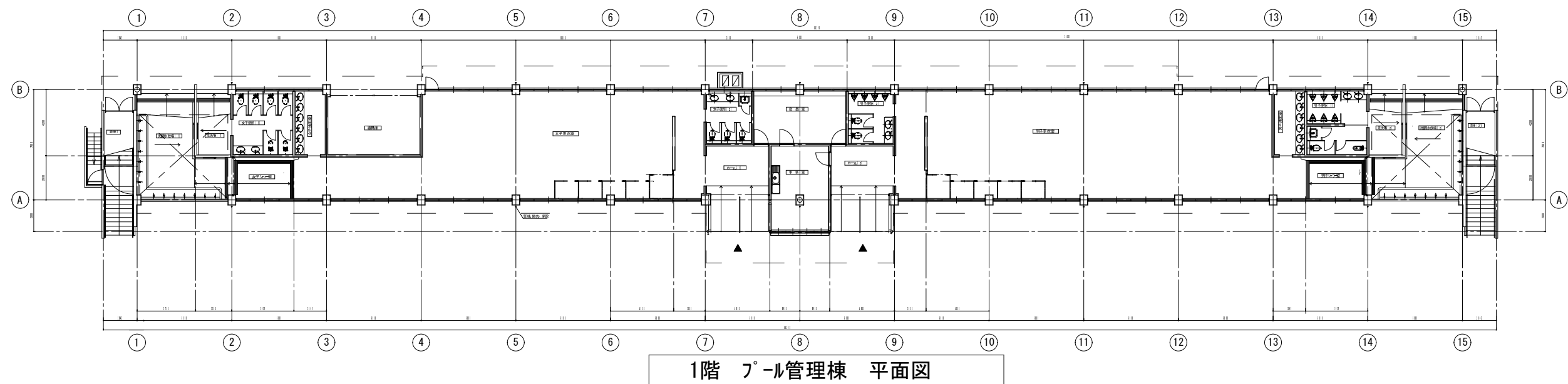
施設・主要建築物平面図

【船橋市運動公園】

全体平面図

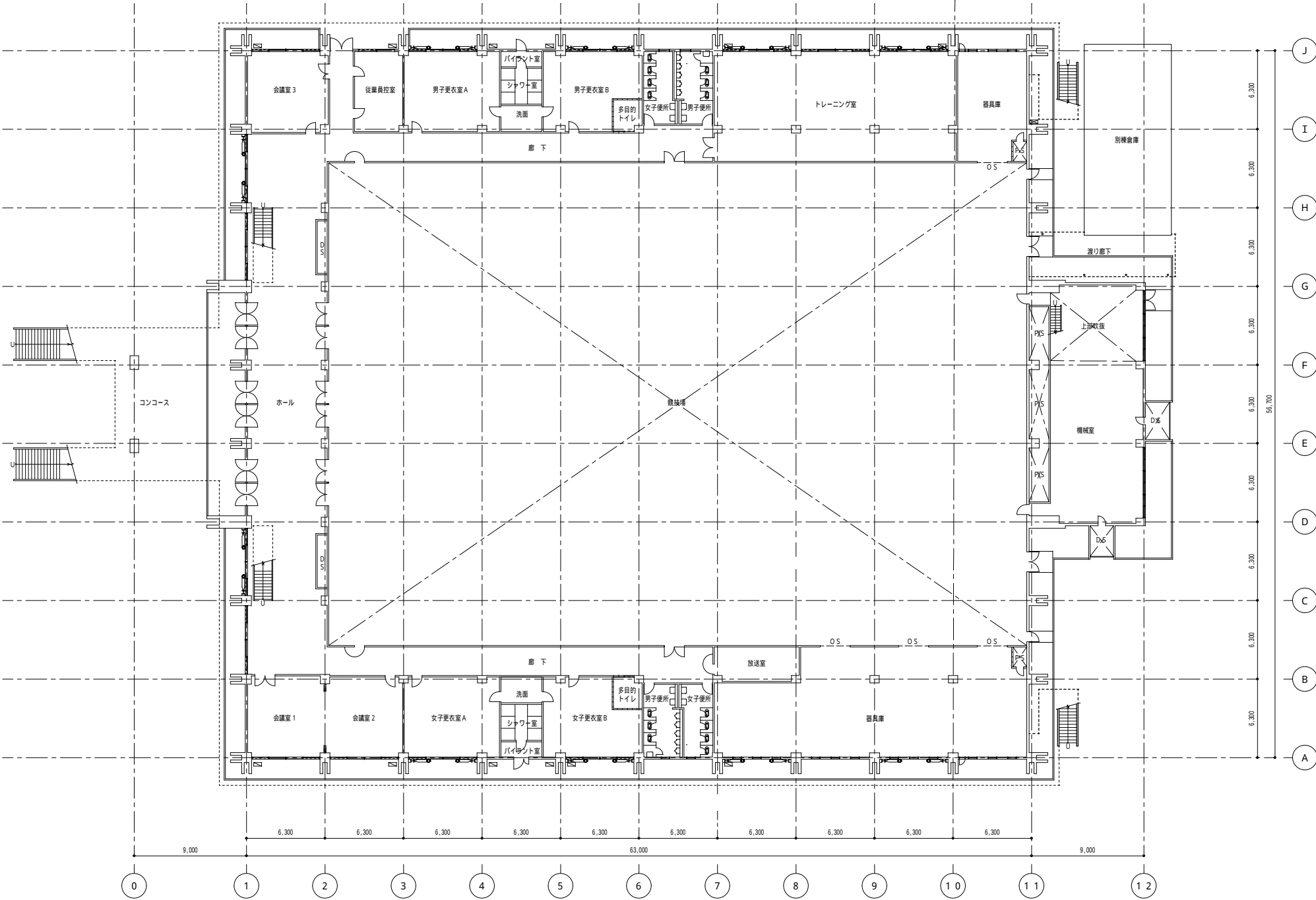


プール管理棟平面図



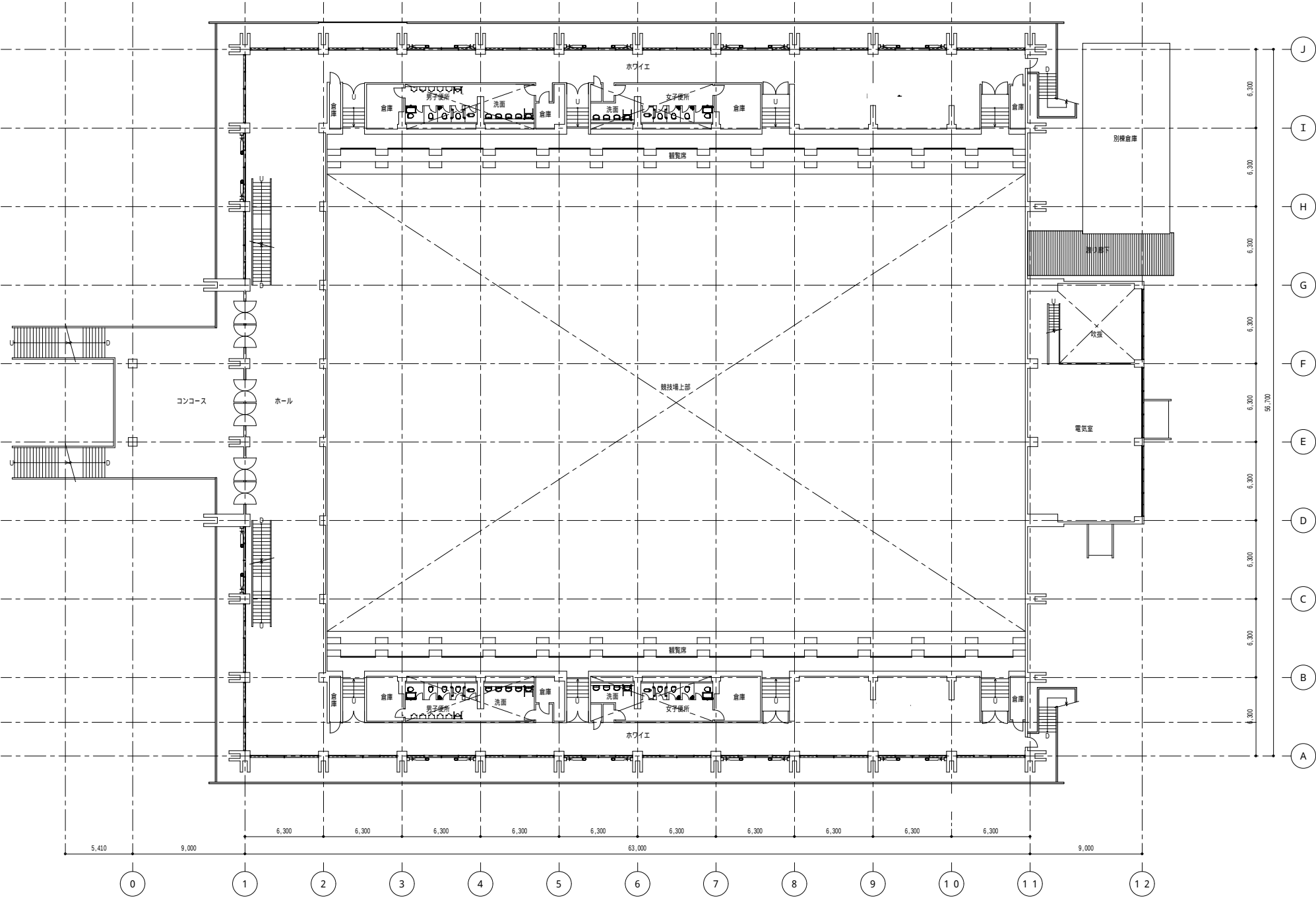
竣工図

体育館平面図（ 1 階 ）



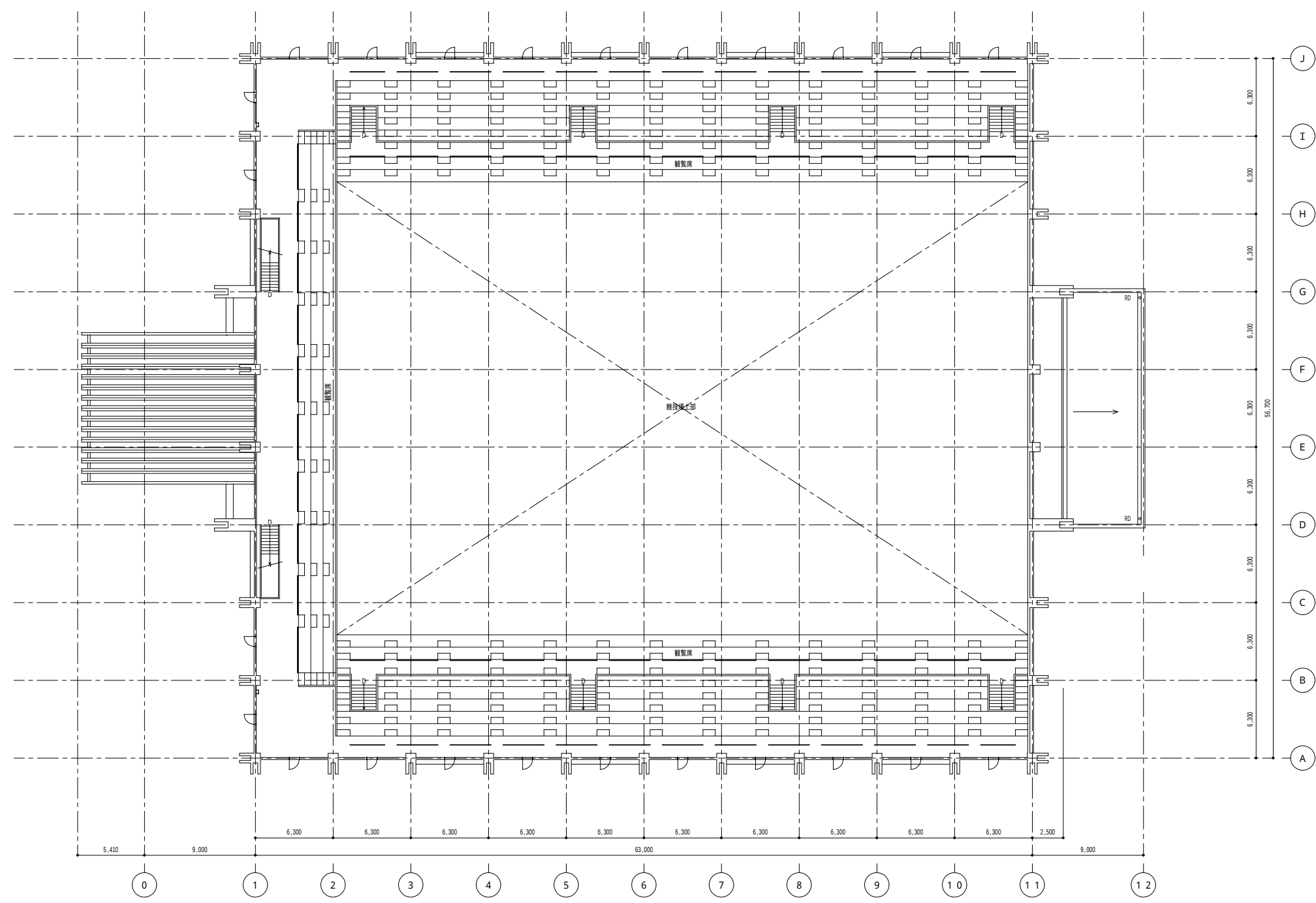
体育館 1 階平面図 S=1/400

体育館平面図（ 2 階 ）



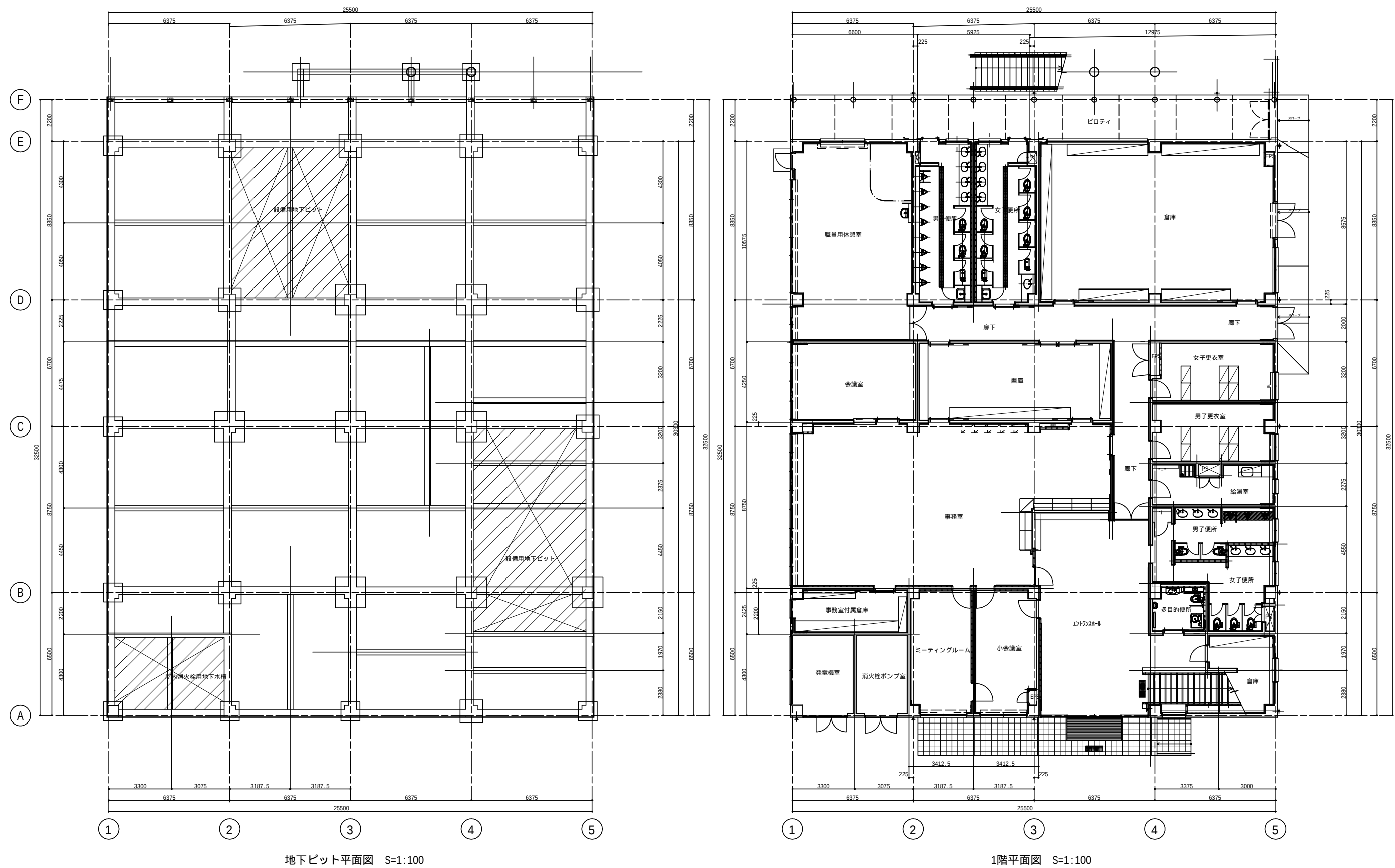
体育館 2 階平面図 S=1/400

体育館平面図（ 3 階 ）



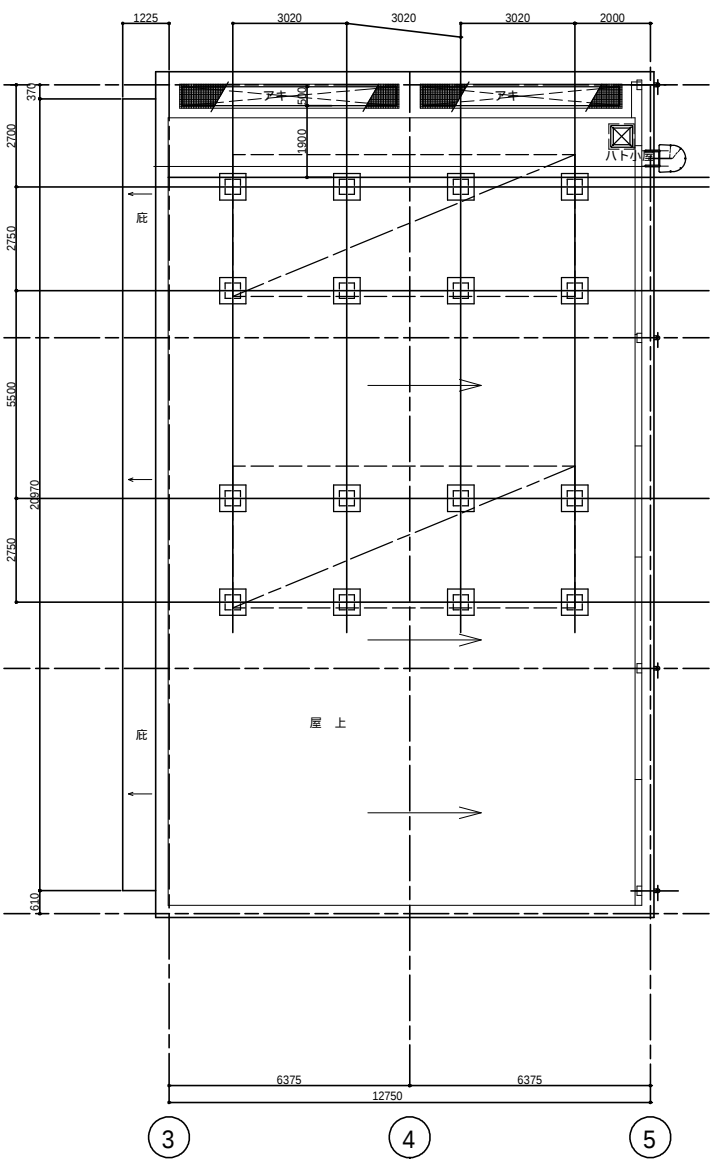
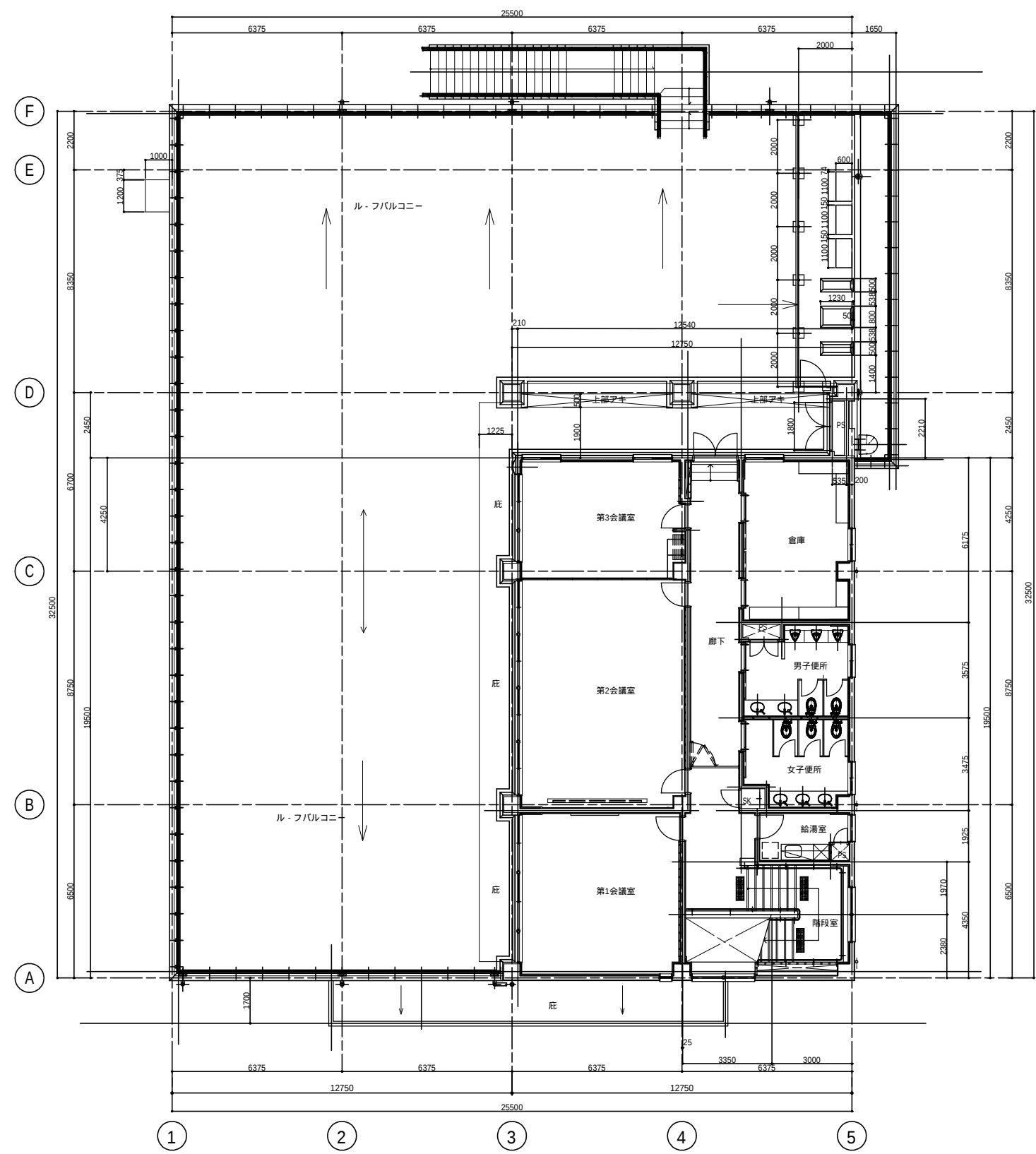
体育館 3 階平面図 S=1/400

管理棟平面図（１階）



竣工図

管理棟平面図（2階）



竣工図

工事名称 船橋市運動公園プール改修工事
船橋市役所建設局都市整備部公園緑地課

株式会社 水野設計
〒260-0042 千葉県中央区椿森一丁目25番1号
TEL 043-255-1408

図面名称
管理棟新築工事
2階平面図

DATA
一級建築士事務所登録 1-1311-248
一級建築士大臣登録 NO.68782 大草 幸男

縮尺
S=1:100
A3縮小
S=1:200
図面番号
1-A-15

第 1 駐車場平面図



第1駐車場

第2駐車場平面図

50M公認プール

児童プール

幼児プール

流水プール

造波プール

管理棟

ドーム型すべり台プール

体育館

第2駐車場

市道00-045 幅員 10m

法42条1項1幅員 10m

市道35-001 法42条1項1号

幅員 6m

スライド式門扉

駐車禁止

駐車禁止

駐車禁止

パゴラ

公園

公園

2

第3駐車場平面図

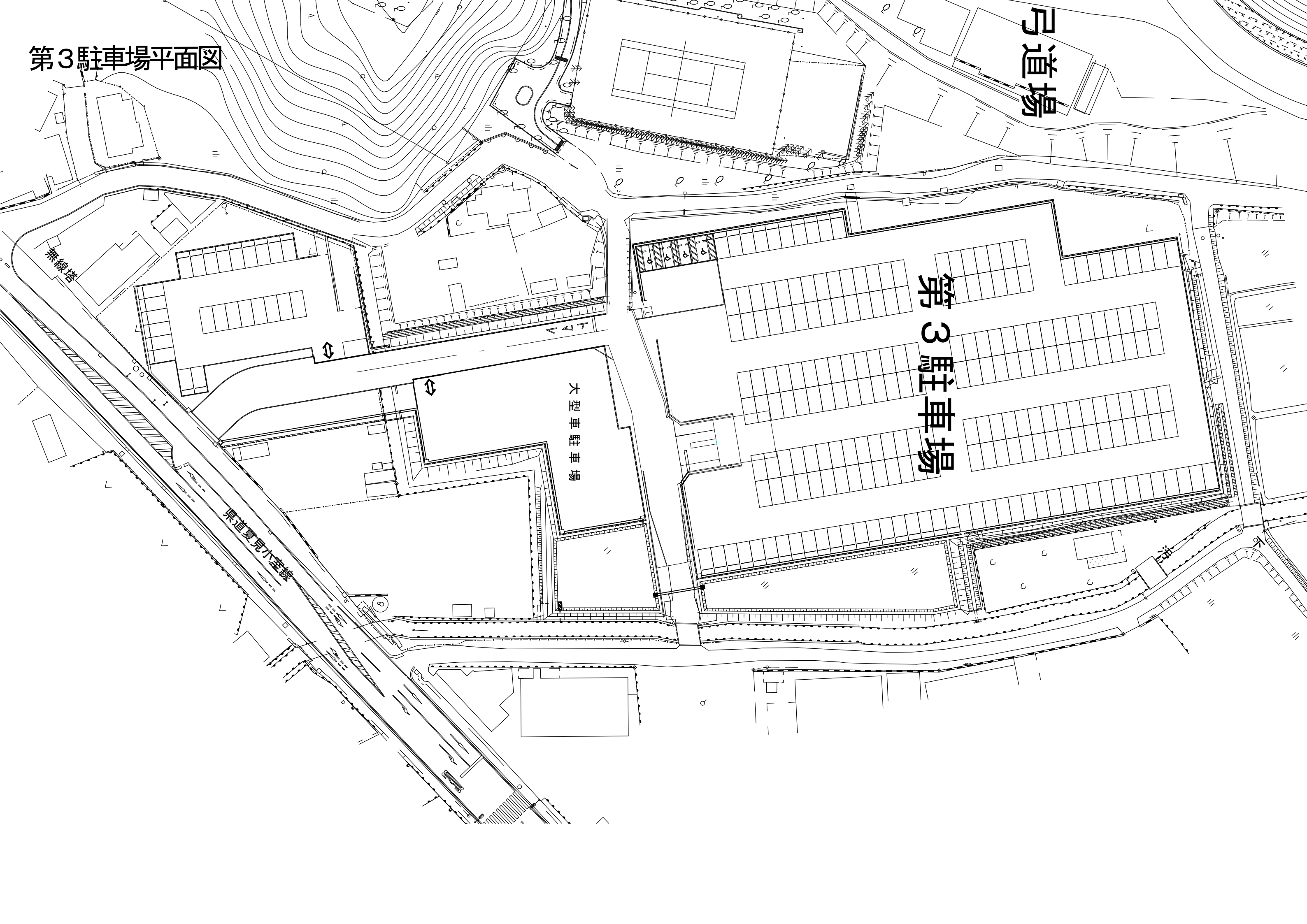
弓道場

第3駐車場

大型車駐車場

無線塔

県道夏見小室線

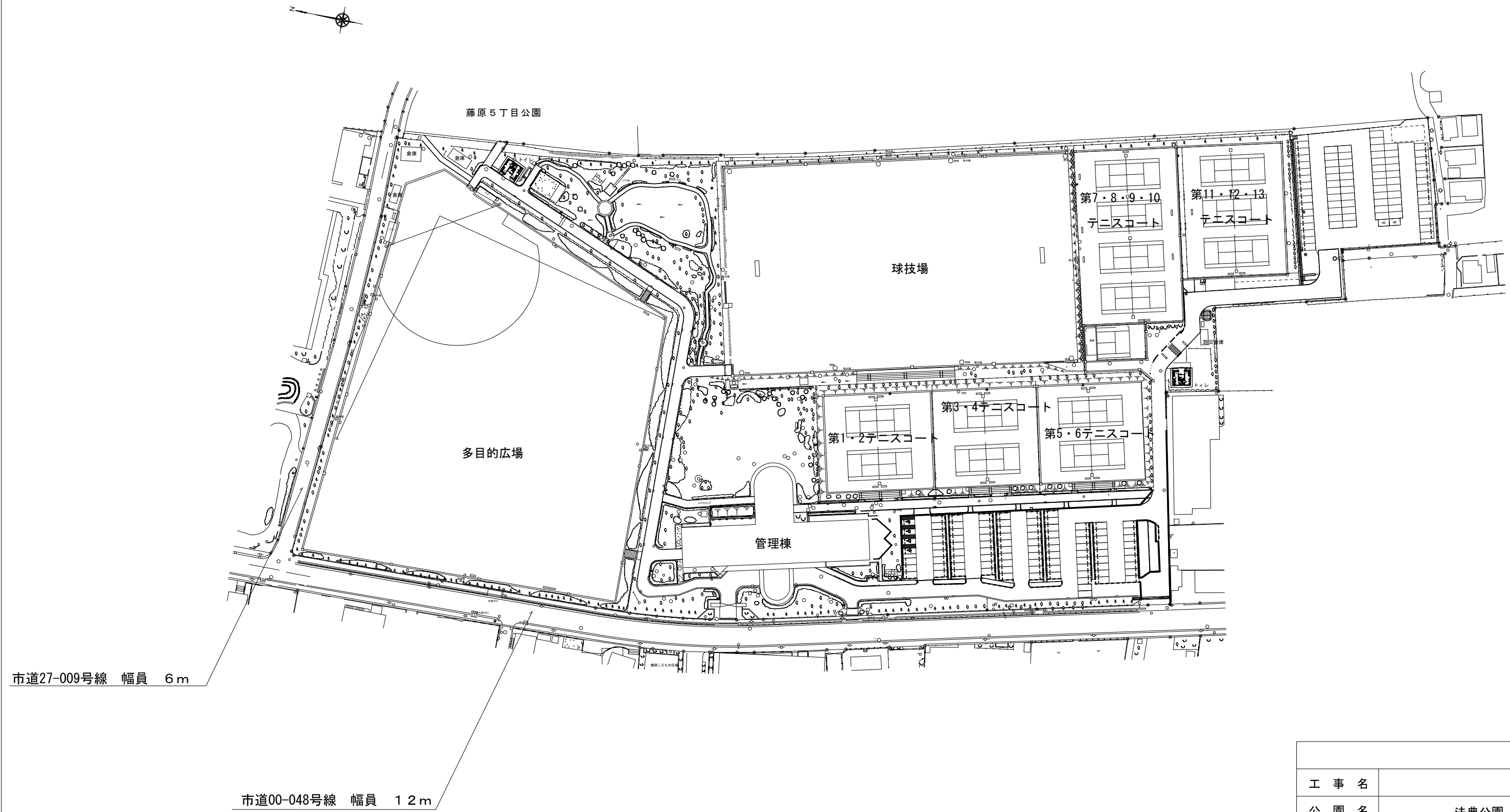


資料 2

施設・主要建築物平面図

【法典公園】

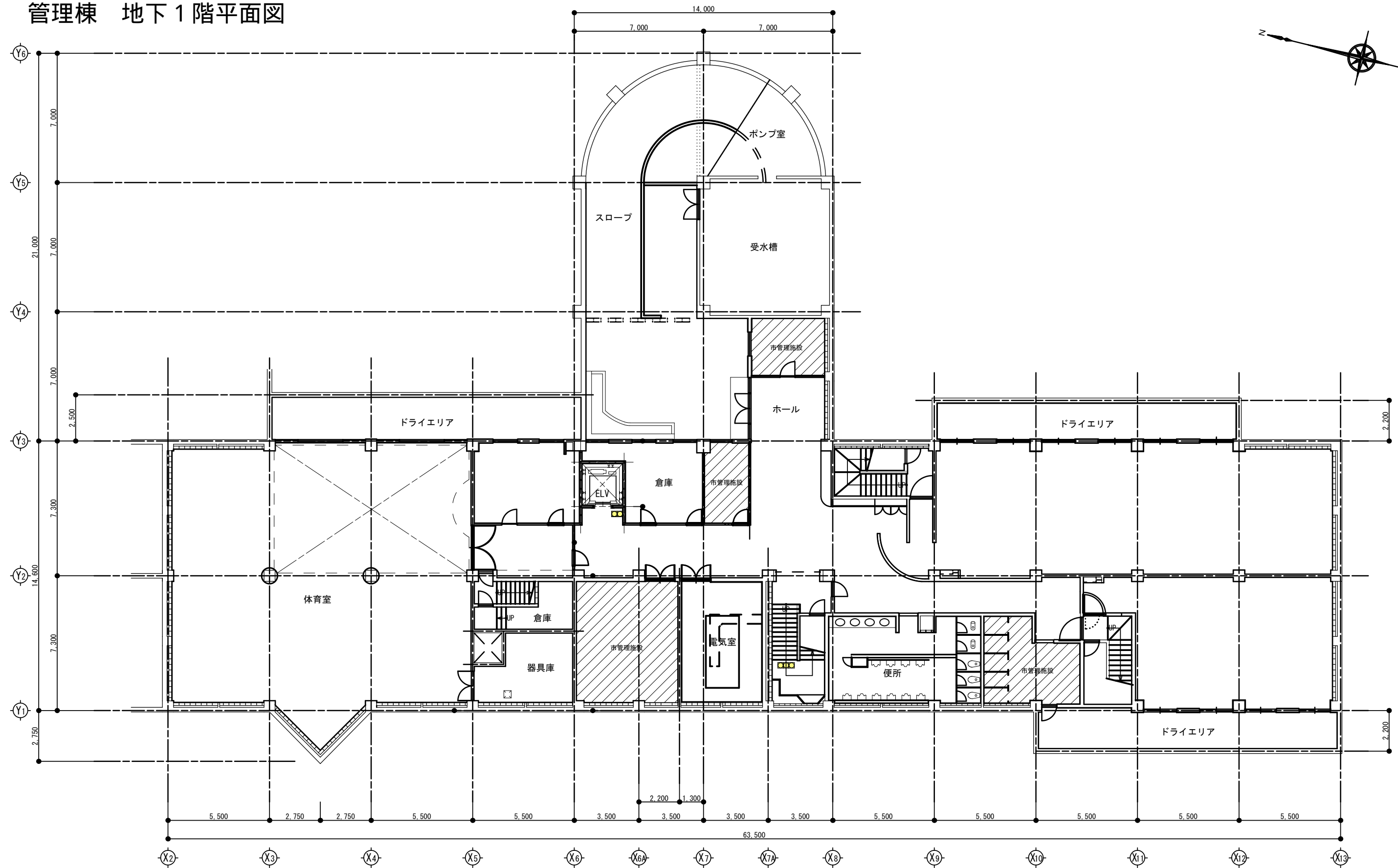
全体平面図



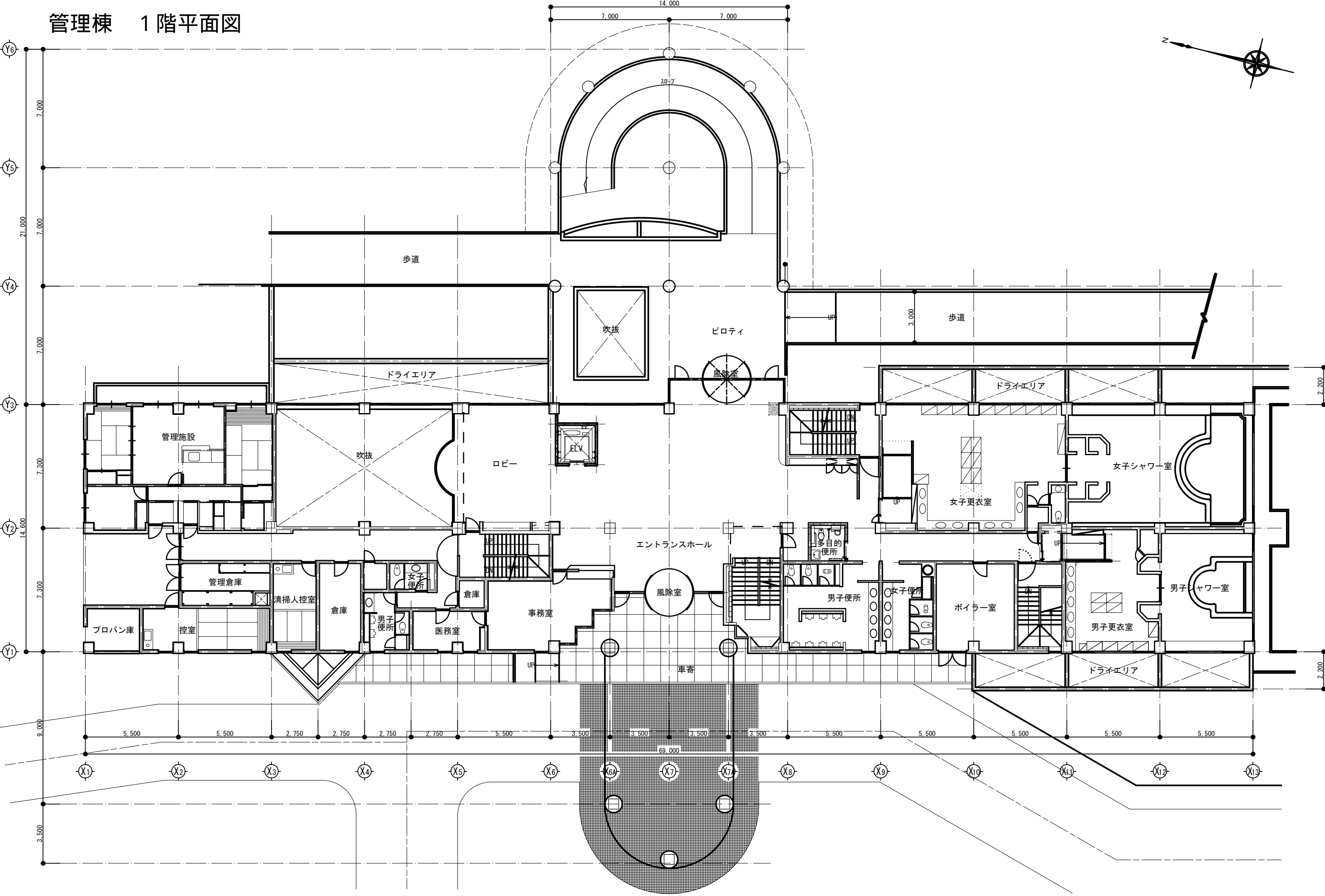
公園全体平面図 1/1000

工 事 名	
公 園 名	法典公園
工 事 箇 所	船橋市藤原5丁目307番4ほか
図 面 種 別	公園全体平面図
縮 尺	1/1000
図 面 番 号	全 葉ノ内第 号
船橋市都市整備部公園緑地課	

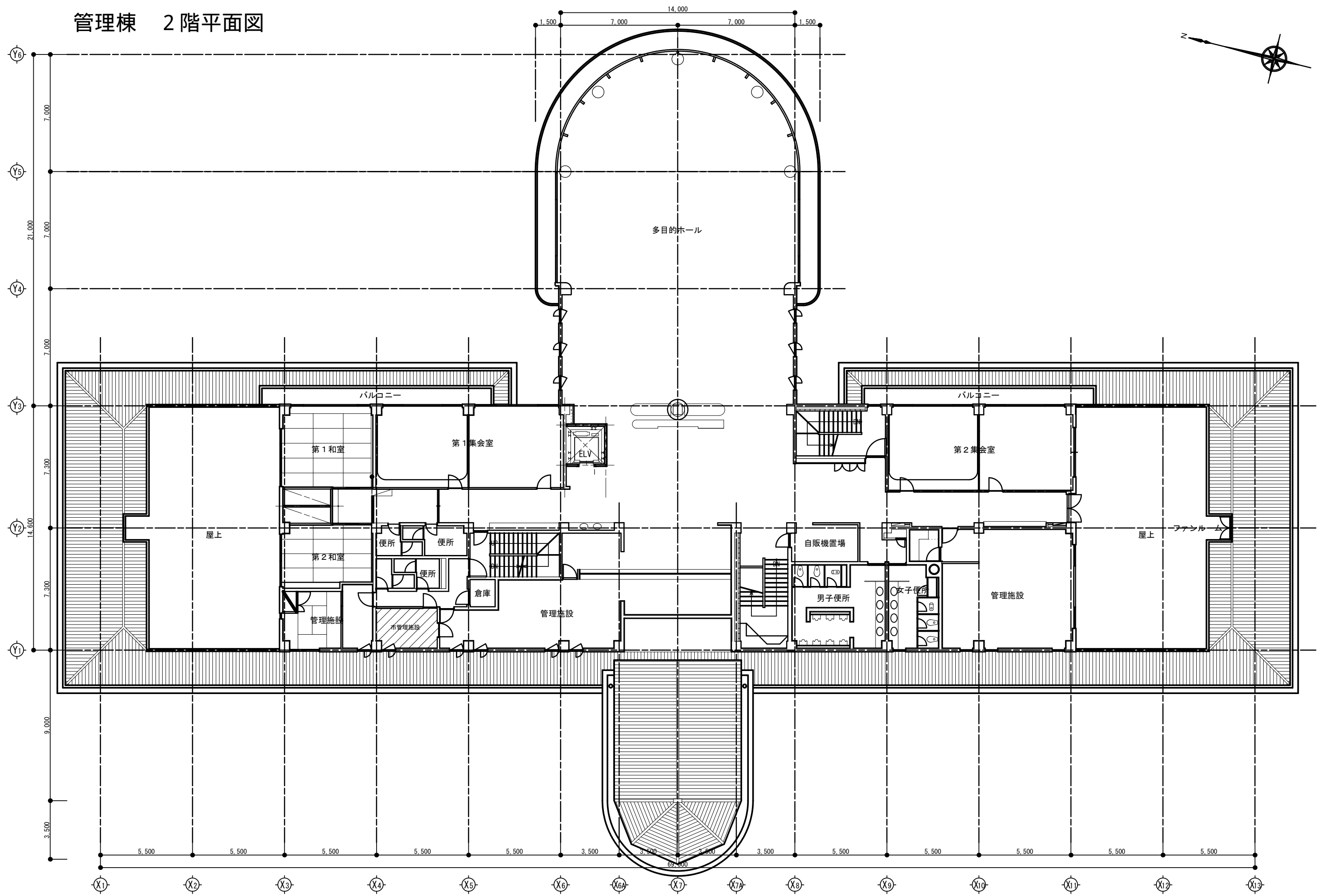
管理棟 地下 1 階平面図



管理棟 1階平面図



管理棟 2階平面図



資料 3

利用状況

使用人数・稼働率
【船橋市運動公園】

○野球場

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
R4	稼働件数	95	99	91	91	49	94	78	49	18	0	8	51	723
	稼働率	71.4%	79.2%	82.7%	79.8%	56.3%	75.2%	36.8%	70.0%	100.0%	0.0%	100.0%	100.0%	68.7%
R5	稼働件数	88	76	69	99	107	111	56	59	14	4	8	48	739
	稼働率	100.0%	82.6%	85.2%	96.1%	98.2%	99.1%	65.9%	74.7%	100.0%	33.3%	100.0%	100.0%	88.9%

○陸上競技場
・専用使用

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
R4	稼働件数	8	24	24	23	14	24	29	16	12	4	19	12	209
	稼働率	7.8%	23.3%	23.3%	21.6%	14.7%	25.0%	27.6%	16.0%	27.2%	4.3%	20.8%	11.3%	18.2%
R5	稼働件数	10	32	32	22	22	28	41	23	6	13	18	12	259
	稼働率	9.5%	31.3%	34.0%	22.4%	21.5%	30.1%	44.0%	26.4%	6.2%	13.5%	18.9%	12.0%	22.3%

・個人使用

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
R4	使用人数	3,643	2,459	2,154	3,156	2,189	1,577	1,667	1,605	1,224	1,377	2,235	2,900	26,186
R5	使用人数	3,840	2,360	2,053	2,886	2,399	2,141	1,039	1,248	1,637	1,256	1,928	3,304	26,091

○庭球場

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
R4	稼働件数	906	973	957	991	997	911	981	778	748	723	727	791	10,483
	稼働率	98.1%	97.5%	97.3%	97.7%	96.6%	97.3%	97.7%	97.4%	98.0%	95.9%	96.8%	97.8%	97.4%
R5	稼働件数	936	926	903	971	963	908	959	775	731	722	720	784	10,298
	稼働率	97.9%	93.6%	93.0%	95.6%	95.0%	95.6%	96.7%	96.5%	96.1%	94.6%	96.0%	96.3%	95.5%

○体育館
・専用使用

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
R4	稼働率	93.7%	97.0%	94.0%	92.7%	99.7%	99.0%	96.0%	96.2%	96.7%	95.2%	97.1%	99.4%	96.4%
R5	稼働率	95.2%	94.6%	97.8%	96.1%	99.7%	96.5%	98.2%	99.6%	99.0%	97.4%	98.4%	99.7%	97.7%

・個人使用

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
R4	使用人数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
R5	使用人数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

○プール

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
R4	使用人数				32,167	62,872	3,350							98,389
R5	使用人数				32,733	80,177	7,866							120,776

使用人数・稼働率
【船橋市運動公園】

○弓道場
・専用使用

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
R4	稼働件数	60	62	53	70	58	56	66	62	46	57	53	55	698
	稼働率	33.8%	33.5%	29.6%	37.6%	31.3%	31.2%	35.6%	34.6%	28.7%	34.1%	32.3%	29.7%	32.7%
R5	稼働件数	61	64	56	63	59	62	58	65	45	58	56	60	707
	稼働率	37.8%	34.5%	31.2%	34.0%	31.8%	34.6%	31.3%	36.3%	27.2%	34.9%	35.6%	32.4%	33.4%

・個人使用

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
R4	使用人数	195	217	232	230	262	217	240	217	177	210	196	259	2,652
R5	使用人数	224	256	259	228	245	243	275	199	199	226	170	195	2,719

○トレーニング室

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
R4	使用人数	2,316	2,462	2,625	2,370	2,359	2,379	2,333	2,439	2,161	2,408	2,533	2,700	29,085
R5	使用人数	2,370	2,511	2,605	2,888	2,961	2,659	2,682	2,504	2,402	2,583	2,717	2,795	31,677

○会議室

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
R4	稼働率	12.9%	24.2%	15.6%	26.7%	21.6%	33.3%	15.4%	18.1%	14.6%	16.2%	14.3%	13.0%	18.4%
R5	稼働率	18.8%	16.4%	13.4%	28.4%	25.1%	29.7%	19.4%	21.0%	17.3%	21.0%	19.0%	16.4%	20.2%

○自由運動広場

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
R4	稼働件数	44	60	32	74	55	54	57	44	35	35	40	52	582
	稼働率	31.4%	34.5%	22.2%	42.5%	34.0%	38.6%	36.8%	39.3%	35.0%	34.0%	40.0%	46.4%	36.0%
R5	稼働件数	44	65	39	64	43	41	46	46	31	36	31	41	527
	稼働率	31.4%	36.9%	23.2%	36.8%	24.7%	30.4%	32.4%	41.1%	29.8%	35.0%	35.2%	36.0%	32.3%

○駐車場

			4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
R4	利用台数	第1駐車場	5,988	6,785	7,111	8,940	9,475	5,892	5,773	4,484	3,425	3,537	4,321	5,012	70,743
		第2駐車場	5,967	6,708	7,180	10,023	12,661	7,202	7,000	6,487	5,504	5,791	6,041	6,255	86,819
		第3駐車場	2,245	3,022	2,916	4,277	5,220	3,233	2,830	2,546	2,232	2,192	2,813	2,285	35,811
R5	利用台数	第1駐車場	5,997	6,604	6,575	8,769	11,258	5,754	4,903	4,539	3,433	3,838	3,617	4,707	69,994
		第2駐車場	6,235	7,288	7,417	11,220	15,100	8,723	7,061	6,927	6,198	6,982	6,516	6,792	96,459
		第3駐車場	3,124	3,463	3,195	4,844	5,960	3,851	2,882	2,328	2,014	2,336	2,442	2,299	38,738

使用人数・稼働率
【法典公園】

○庭球場

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
R4	稼働件数	1,432	1,701	1,546	1,714	1,706	1,461	1,477	1,426	1,350	1,326	1,335	1,483	17,957
	稼働率	97.0%	90.0%	84.2%	91.5%	91.1%	97.3%	96.7%	94.9%	96.6%	96.9%	95.1%	96.7%	93.6%
R5	稼働件数	1,469	1,583	1,394	1,559	1,525	1,313	1,370	1,158	1,075	1,111	1,291	1,409	16,257
	稼働率	95.3%	87.2%	80.9%	81.3%	79.7%	88.9%	87.4%	98.5%	98.4%	93.3%	91.0%	93.3%	88.6%

○球技場

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
R4	稼働件数	129	123	129	148	161	117	134	125	102	118	124	153	1,563
	稼働率	76.8%	71.1%	75.4%	84.6%	89.9%	70.1%	76.1%	71.8%	68.0%	73.3%	76.1%	84.5%	76.7%
R5	稼働件数	114	112	99	129	129	104	0	0	0	0	0	23	710
	稼働率	65.9%	65.1%	61.9%	72.1%	70.9%	65.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	71.9%	67.1%

※球技場は令和5年10月から令和6年3月まで人工芝張り替えにより利用停止

○集会所
・体育レクリエーション室

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
R4	稼働件数	59	64	70	68	78	69	66	68	65	61	65	71	804
	稼働率	65.6%	68.8%	77.8%	73.9%	83.9%	77.5%	71.0%	75.6%	77.4%	73.5%	77.4%	78.0%	75.0%
R5	稼働件数	68	71	69	75	70	29	72	69	56	61	63	59	762
	稼働率	75.6%	76.3%	76.7%	80.6%	75.3%	32.2%	77.4%	76.7%	66.7%	72.6%	72.4%	63.4%	70.6%

・多目的ホール

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
R4	稼働件数	24	24	24	21	12	18	29	19	17	18	32	35	273
	稼働率	26.7%	25.8%	26.7%	22.6%	12.9%	20.0%	31.2%	21.1%	20.2%	21.7%	38.1%	38.9%	25.4%
R5	稼働件数	28	21	24	21	21	22	32	25	30	20	23	18	285
	稼働率	31.1%	22.6%	26.7%	22.6%	22.6%	24.4%	34.4%	27.8%	35.7%	23.8%	27.1%	19.4%	26.4%

・第1集会室

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
R4	稼働件数	19	28	25	29	15	14	25	29	17	18	26	55	300
	稼働率	21.1%	30.1%	27.8%	31.2%	16.1%	15.9%	26.9%	32.2%	20.2%	21.7%	31.0%	61.1%	28.0%
R5	稼働件数	20	18	18	21	15	11	27	17	25	16	14	41	243
	稼働率	22.2%	19.4%	20.0%	22.6%	16.1%	12.2%	29.0%	18.9%	29.8%	19.0%	16.1%	44.1%	22.5%

・第2集会室

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
R4	稼働件数	33	28	41	30	18	29	33	32	26	29	39	51	389
	稼働率	36.7%	30.1%	45.6%	32.3%	19.4%	32.2%	35.5%	35.6%	31.0%	34.9%	46.4%	56.7%	36.3%
R5	稼働件数	29	22	31	29	17	13	25	32	28	24	26	29	305
	稼働率	32.2%	23.7%	34.4%	31.2%	18.3%	14.4%	26.9%	35.6%	33.3%	28.6%	30.6%	31.2%	22.5%

使用人数・稼働率
【法典公園】

・第1和室

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
R4	稼働件数	11	7	9	16	2	6	8	10	8	6	6	40	129
	稼働率	12.2%	7.5%	10.0%	17.2%	2.2%	6.7%	8.6%	11.1%	9.5%	7.2%	7.1%	44.4%	12.0%
R5	稼働件数	5	6	7	20	1	7	7	7	11	7	11	24	113
	稼働率	5.6%	6.5%	7.8%	21.5%	1.1%	7.8%	7.5%	7.8%	13.1%	8.3%	12.6%	25.8%	10.5%

・第2和室

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
R4	稼働件数	1	2	2	13	0	2	6	2	0	1	0	37	66
	稼働率	1.1%	2.2%	2.2%	14.0%	0.0%	2.2%	6.5%	2.2%	0.0%	1.2%	0.0%	41.1%	6.2%
R5	稼働件数	1	2	2	13	2	3	0	0	8	3	0	27	61
	稼働率	1.1%	2.2%	2.2%	14.0%	2.2%	3.3%	0.0%	0.0%	9.5%	3.6%	0.0%	29.0%	5.6%

○多目的広場

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
R4	稼働件数	82	56	82	88	87	88	91	82	71	0	5	82	814
	稼働率	89.1%	82.4%	85.4%	83.8%	86.1%	90.7%	86.7%	78.1%	83.5%	0.0%	100.0%	85.4%	85.2%
R5	稼働件数	87	53	76	85	71	84	88	82	69	0	6	83	784
	稼働率	87.9%	88.3%	80.9%	81.0%	74.0%	82.4%	85.4%	82.0%	72.6%	0.0%	100.0%	84.7%	81.8%

○駐車場

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
R4	利用台数	5,865	6,204	6,272	6,625	6,813	6,686	6,665	6,444	5,589	5,780	6,314	6,857	76,114
R5	利用台数	6,543	6,584	6,050	6,878	6,450	5,898	5,653	5,226	4,889	4,596	4,562	5,710	69,039

事業収支実績（令和4年度・5年度）

収 支 内 訳

単位：円

科 目	令和4年度実績	令和5年度実績
事業収入（船橋市運動公園）	76,976,890	88,608,160
野球場	2,204,070	2,598,280
陸上競技場	4,044,760	4,231,130
庭球場	10,012,940	9,725,160
プール	45,424,030	55,738,990
体育館	7,842,530	8,098,450
弓道場	289,680	195,710
トレーニング室	6,532,800	7,298,900
会議室	626,080	721,540
事業収入（法典公園）	20,987,920	17,243,490
庭球場	14,919,380	13,467,340
球技場	3,927,830	1,705,010
集会所	2,140,710	2,071,140
駐車場事業収入	63,947,350	65,450,010
船橋市運動公園	43,557,380	47,479,310
法典公園	20,389,970	17,970,700
自主事業収入	17,799,640	20,130,820
プール売店・自動販売機等事業収入	0	593,840
その他自主事業収入	17,799,640	19,536,980
雑収入	0	0
指定管理料	298,023,350	289,009,000
総 収 入（A）	477,735,150	480,441,480

単位:円

科 目	令和4年度実績	令和5年度実績
事業費(船橋市運動公園)	309,409,561	319,840,600
人件費	60,824,772	62,250,410
事務費	2,410,894	3,679,499
施設管理費(光熱水費)	43,999,607	42,270,268
施設維持費(点検・修繕・維持)	186,731,134	194,808,542
施設運営費	4,182,728	6,319,888
その他(リース費)	3,975,657	4,142,995
その他(修繕費)	7,284,769	6,368,998
事業費(法典公園)	91,568,222	101,051,132
人件費	29,144,772	30,570,410
事務費	500,623	1,030,188
施設管理費(光熱水費)	11,565,078	8,782,665
施設維持費(点検・修繕・維持)	46,301,200	56,013,421
施設運営費	1,623,224	2,729,448
その他(リース費)	0	0
その他(修繕費)	2,433,325	1,925,000
駐車場事業費	36,970,000	36,970,000
船橋市運動公園	26,460,000	26,460,000
法典公園	10,510,000	10,510,000
自主事業経費	6,653,213	8,109,463
プール売店・自動販売機等事業経費	0	0
その他自主事業経費	6,653,213	8,109,463
一般管理費	26,170,000	26,170,000
返還金(※)	0	1,766,629
未払消費税	9,038,825	9,657,191
総 支 出 (B)	479,809,821	503,565,015

※電気代高騰対応にかかる費用清算

資料4

利用料等一覧表

本表は、船橋市都市公園条例等に定められた利用料等及び利用料減免に係る内容を一覧としたものです。

なお、指定管理者が設定する利用料は、船橋市都市公園条例に定められた利用料を上限額として決定することとなりま

【船橋市運動公園】

①野球場

区分		利用単位	料金
入場料の類を徴収しない場合	一般野球チーム	2時間	4,950円
	高校生野球チーム		2,470円
	小・中学生野球チーム		1,230円
	職業野球チーム		9,900円
入場料の類を徴収する場合	一般野球チーム	2時間	19,800円
	高校生野球チーム		9,900円
	職業野球チーム		73,700円
照明灯		30分	3,300円

※市内在住者、市内に勤務先のある者及び市内の学校に在学する者以外の者が使用する場合は5割増(照明灯除く)

②陸上競技場

区分			利用単位	料金
専用使用(入場料の類を徴収しない場合)	一般	アマチュアスポーツ に使用する場合	2時間	5,330円
	高校生			2,660円
	小・中学生			1,330円
	その他			10,800円
専用使用(入場料の類を徴収する場合)	アマチュアスポーツに使用する場合	2時間		16,130円
	その他			59,940円
個人使用	一般	2時間		280円
	高校生			140円
	小・中学生			70円

※市内在住者、市内に勤務先のある者及び市内の学校に在学する者以外の者が使用する場合は5割増

③庭球場

区分		利用単位	料金
専用利用(1面につき)	一般	2時間	990円
	高校生		490円
	小・中学生		240円
照明灯		30分	160円

※市内在住者、市内に勤務先のある者及び市内の学校に在学する者以外の者が使用する場合は5割増(照明灯除く)

④プール

区分		利用単位	料金
一般	3時間		910円
高校生			450円
小・中学生			220円

※3時間を超過した場合の超過額は、その超過した1時間につき、単位時間の金額の5割に相当する額

※供用終了時刻の90分前以降に入場した者の使用料は、単位時間の金額の5割に相当する額

⑤体育館

区分			利用単位	料金
全面（入場料の類を徴収しない場合）	一般	アマチュアスポーツ に使用する場合	2時間	2,620円
	高校生			1,310円
	小・中学生			650円
	その他			7,870円
全面（入場料の類を徴収する場合）	アマチュアスポーツに使用する場合		2時間	10,490円
	その他			19,670円
バスケットボールコート1面	一般	アマチュアスポーツ に使用する場合	2時間	1,390円
	高校生			690円
	小・中学生			340円
	その他			4,190円
バドミントンコート1面	一般	アマチュアスポーツ に使用する場合	2時間	340円
	高校生			170円
	小・中学生			80円
	その他			1,040円
卓球1面	一般	アマチュアスポーツ に使用する場合	2時間	170円
	高校生			80円
	小・中学生			40円
	その他			520円
個人使用	一般		2時間	170円
	高校生			80円
	中学生			40円
トレーニング室	一般		1か月	2,090円
	高校生			1,040円
	中学生			520円
会議室			2時間	430円
附属設備	体操		1種目1組1回	330円
	バレーボール		1面一式 1回	330円
	バスケットボール			490円
	卓球			160円
	庭球			330円
	バドミントン			160円
	ハンドボール			490円
	電光掲示板			820円
	放送設備		1回	1,430円

※市内在住者、市内に勤務先のある者及び市内の学校に在学する者以外の者が使用する場合は5割増（附属設備除く）

⑥弓道場

区分		利用単位	料金
専用使用	一般	2時間	180円
	高校生		90円
	中学生		40円
個人使用	一般	2時間	70円
	高校生		30円
	中学生		10円

※市内在住者、市内に勤務先のある者及び市内の学校に在学する者以外の者が使用する場合は5割増

【法典公園】

①庭球場

区分		利用単位	料金
専用利用(1面につき)	一般	2時間	990円
	高校生		490円
	小・中学生		240円

※市内在住者、市内に勤務先のある者及び市内の学校に在学する者以外の者が使用する場合は5割増

②球技場

区分			利用単位	料金
専用利用	一般	アマチュアスポーツ に使用する場合	2時間	3,370円
	高校生			1,680円
	小・中学生			840円
	その他			190円
照明灯			30分	660円

※市内在住者、市内に勤務先のある者及び市内の学校に在学する者以外の者が使用する場合は5割増(照明灯除く)

③集会所

施設	利用単位	料金
体育レクリエーション室 多目的ホール	9時～12時	2,640円
	12時半～16時半	3,520円
	17時～21時	3,520円
	9時～21時	9,680円
第一和室 第二和室	9時～12時	360円
	12時半～16時半	480円
	17時～21時	480円
	9時～21時	1,320円
第一集会室 第二集会室	9時～12時	510円
	12時半～16時半	680円
	17時～21時	680円
	9時～21時	1,870円

※市内在住者、市内に勤務先のある者及び市内の学校に在学する者以外の者が使用する場合は5割増

【駐車場】

①船橋市運動公園

区分		利用単位	料金
普通自動車	第1駐車場 第2駐車場	3時間以内	300円
		3時間を超え、4時間以内	400円
		4時間を超えた場合、1日1回	500円
	第3駐車場	1日1回	300円
大型自動車		1日1回	2,000円

②法典公園

区分	利用単位	料金
普通自動車	3時間以内	300円
	3時間を超え、4時間以内	400円
	4時間を超えた場合、1日1回	500円
大型自動車	1日1回	2,000円

※いずれも、入庫後30分は無料

【利用料の減免について】

船橋市都市公園条例第26条等により規定する利用料の減免対象者は以下のとおりです。

- (1)身体障害者福祉法(昭和24年法律第283号)第15条第4項の規定により身体障害者手帳の交付を受けている者及びその介護人が使用するとき。
- (2)千葉県療育手帳制度実施要綱(昭和62年千葉県要綱)の規定により療育手帳の交付を受けている者及びその介護人が使用するとき。
- (3)精神保健及び精神障害者福祉に関する法律(昭和25年法律第123号)第45条第2項の規定により精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている者及びその介護人が利用するとき。
- (4)その他市長が必要があると認めるとき。

資料5

船橋市運動公園及び法典公園

業務仕様書

目 次

1	総則	- 3 -
2	業務の対象となる施設の概要	- 3 -
1	船橋市運動公園	- 3 -
2	法典公園	- 3 -
3	管理基準	- 3 -
1	供用時間及び休園日	- 3 -
2	開園日、供用時間、休園日の変更等について	- 4 -
3	本施設の利用について	- 5 -
4	施設運営に関する業務	- 5 -
1	職員の雇用に関する事	- 5 -
2	有料公園施設等の利用の許可に関する事	- 6 -
3	有料公園施設の利用料の収受等に関する事	- 6 -
4	自主事業に関する事	- 6 -
5	維持管理に関する業務	- 9 -
1	建築物・設備の保守点検業務	- 9 -
2	その他設備の保守点検業務	- 9 -
3	環境衛生管理業務	- 10 -
4	植栽管理、樹木剪定等業務	- 10 -
5	警備業務	- 10 -
6	施設管理、整備業務	- 10 -
7	駐車場等管理業務	- 11 -
8	修繕業務	- 11 -
9	物品管理業務	- 11 -
10	運動公園トレーニング室内機器の設置	- 11 -
11	法典公園多目的ホール空調設備賃貸借	- 12 -
12	その他	- 12 -
6	サービスの提供・運営に関する業務	- 12 -
1	有料公園施設運営業務	- 12 -
2	利用者調整会議の開催	- 12 -
3	運動公園プール開催時における売店・飲料等販売	- 6 -
4	自動販売機の設置	- 7 -
5	ホタル観賞会の開催	- 13 -
6	スポーツ用具等の貸出	- 13 -
7	生涯学習施設予約管理システムの登録及び体育施設利用者カードの交付	- 13 -
8	ホームページ等の広報業務	- 13 -
9	フロン排出抑制法に基づく点検	- 14 -
10	統計業務	- 14 -

11	許認可・届出等	- 14 -
12	関係機関・団体等との連携・協力	- 14 -
7	生涯学習施設予約管理システム管理業務	- 14 -
1	生涯学習施設予約管理システムの運用経費	- 14 -
2	生涯学習施設予約管理システムの運用	- 14 -
8	管理運営体制	- 15 -
1	職員体制、職員の基準等	- 15 -
2	文書等の管理保管	- 15 -
3	個人情報の取扱い、守秘義務、秘密保持義務及び情報公開	- 15 -
4	情報セキュリティの確保について	- 15 -
5	利用者等の要望・苦情対応	- 15 -
6	本施設の運営に関する各会議への出席	- 16 -
9	その他管理運営業務に必要な業務	- 16 -
1	事故・災害等の対応	- 16 -
2	環境への配慮	- 16 -
3	帳簿の記帳	- 17 -
4	管理口座	- 17 -
5	公衆電話に関する業務	- 17 -
6	監査等への協力	- 17 -
7	その他	- 17 -
10	経費について	- 17 -
1	指定管理者の収入	- 17 -
2	指定管理者の支出する経費	- 18 -
3	決算報告	- 18 -
4	経理規定	- 18 -
5	立入検査について	- 18 -
11	業務報告	- 18 -
1	事業計画書等の作成及び提出	- 18 -
2	事業報告書等の作成及び提出等	- 18 -
3	利用者の声の把握	- 19 -
4	モニタリングの実施	- 19 -
5	その他	- 19 -
12	引き継ぎ業務	- 19 -
1	指定期間の前に行う業務	- 19 -
2	指定期間終了後の引き継ぎ業務	- 20 -
3	引き継ぎに要する費用	- 20 -
4	その他	- 20 -

1 総則

船橋市運動公園及び法典公園（以下「本施設」という。）の指定管理者が行う業務の内容及びその範囲等は、この業務仕様書によるものとする。

この業務仕様書は、船橋市都市公園条例（以下「条例」という。）、船橋市都市公園条例施行規則（以下「規則」という。）に定めるもののほか、指定管理者が行う業務の詳細について指定管理者に要求する業務の水準を示すものである。

なお、業務を行うにあたっては、都市公園法、条例及び規則並びにその他関係法令の規定を順守するものとする。

2 業務の対象となる施設の概要

1 船橋市運動公園

所在地	船橋市夏見台 6 丁目 4 番 1 号
開設年月	昭和 40 年 12 月
敷地面積	193,641 m ²
施設内容	野球場、陸上競技場、庭球場、体育館、プール、弓道場、トレーニング室、自由運動広場、駐車場等

2 法典公園

所在地	船橋市藤原 5 丁目 9 番 10 号
開設年月	平成 12 年 10 月
敷地面積	56,678 m ²
施設内容	庭球場、球技場、集会室、レクリエーション室、多目的ホール、和室、多目的広場 駐車場等

※施設の詳細については、「資料 1 施設概要」を確認すること。

3 管理基準

1 供用時間及び休園日

（1）供用時間

公園名	施設名	供用時間
船橋市運動公園	野球場、体育館、庭球場、弓道場	午前 9 時から午後 9 時まで
	陸上競技場、プール	午前 9 時から午後 5 時まで
	第 1 駐車場、第 2 駐車場	午前 8 時 30 分から午後 9 時 30 分まで
	第 3 駐車場	午前 8 時 30 分から午後 5 時 30 分まで
	その他	原則 24 時間開放
法典公園	庭球場	午前 9 時から午後 5 時まで

	球技場、集会所	午前 9 時から午後 9 時まで
	駐車場	午前 8 時 30 分から午後 9 時 30 分まで
	その他	原則 24 時間開放

ただし、現在以下のとおり供用時間を設定しており、本施設の運営にあたっては、以下を基準に供用時間を定め市長の承認を得るものとする。

施設名		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
運動公園	体育館	管理事務所	通年 9:00～21:00											
		A面												
		B面												
		C面												
		バドミントン面												
		卓球面												
	テニスコート (A面～D面)	7:00～21:00								9:00～21:00				
	テニスコート(E面)	7:00～17:00	7:00～19:00					7:00～17:00		9:00～17:00				
	野球場	7:00～21:00								9:00～21:00	－	－	－	9:00～17:00
	自由運動広場	6:30～16:30	6:30～18:30					6:30～16:30		8:30～16:30				
	陸上競技場	9:00～19:00					9:00～18:00		9:00～17:00					9:00～18:00
	プール	－				9:00 ～ 17:00			－					
	弓道場	通年 9:00～21:00												
	駐車場	第一・第二駐車場	6:00～21:30								7:30～21:30			
		第三駐車場	6:00～17:30								7:30～17:30			
法典公園	テニスコート(1～13面)	8:30～16:30	8:30～18:30					8:30～16:30						
	球技場	通年 9:00～21:00												
	多目的運動広場	9:00～17:00									－	－	9:00～17:00	
	集会所	通年9:00～21:00 (利用区分:午前 9:00～12:00 午後 12:30～16:30 夜 17:00～21:00)												
	駐車場	通年 8:00～21:30												

※プールの供用期間は7月第3月曜日から9月第1日曜日までとする。

(2) 休園日

公園名	施設名	休園日
船橋市運動公園	野球場、体育館、庭球場、弓道場、陸上競技場、プール、駐車場	12月29日から翌年1月3日まで
法典公園	庭球場、球技場、集会所、駐車場	12月29日から翌年1月3日まで

2 開園日、供用時間、休園日の変更等について

条例の規定により指定管理者は、必要があると認めるときは、地域住民の迷惑となる場合等を除き、市長の承認を得て供用開始時刻の繰り上げ、供用終了時刻の繰り下げ、休園日等の変更等を行うことができる。この場合、変更後の繰り上げ又は繰り下げた時刻、休園日を規則で定めることとしており、規則の改正が必要となる。

しかし、臨時の変更の場合には規則に定めることを必要としないため、指定管理者は必要があると認めるときは、定められた様式により市長の承認を得ること。

なお、開園日、供用時間及び休園日を変更する場合は、利用者に十分な期間をおいて周知するものとする。

3 本施設の利用について

本施設は地方自治法第244条に定められた公の施設であり、条例上の規定に反しない限り市民等が公の施設を利用することを拒んではない。

また、市民等が公の施設を利用することについて不当な差別的取扱いをしてはならないものとする。

4 施設運営に関する業務

1 職員の雇用に関すること

- (1) 本施設を総括する責任者を1人配置するとともに、公園毎に常勤の園長を配置すること。また、各施設における連絡系統に不備が生じないよう、勤務体制を整えること。

なお、職員配置にあたっては、本市が必要と考える職員の配置（下表）を参考とすること。

(表)

種別	1週間当たり 出勤日数	勤務時間	人数	
			運動公園	法典公園
統括管理者	5	7.75	1	
園長	5	7.75	1	1
常勤	5	7.75	3	－
非常勤（日中）	3	7.75	3	2
	3	7	5	7
非常勤（夜間）	4	4	4	－
	3	4	－	5
臨時（プール）	5	6	3	－

- (2) 業務を行う者は、その内容に応じ必要な知識及び技能を有するものとし、また、法令等により業務を行う者の資格が定められている場合は、当該資格を有する者が業務を行うこと。
- (3) 職員に対して、施設の管理運営に必要な研修を実施すること。
- (4) 運営体制は、正規職員・臨時職員にかかわらず労働時間や賃金及び福利厚生など適正な雇用により人員を確保すること。
- (5) 事業運営を円滑に図るため、安定的な人員体制を継続するものとし、安易な人件費の抑制のみを追求するのではなく、公共性や公共サービスを十分に認識し、適正な待遇の確保に努めること。また、職員名簿を市に提出することとし、変更がある場合には、変更予定日と後任者氏名を事前に市に届け出ること。

2 有料公園施設等の利用の許可に関すること

- (1) 以下の施設利用については、本市の運営する生涯学習施設予約管理システムによる予約者に対し利用手続きを行うこと。なお、利用手続きに必要な様式等については、指定管理者の負担とする。

○運動公園

野球場、体育館（専用利用に限る）、庭球場、自由運動広場

○法典公園

庭球場、球技場、集会所、多目的広場

- (2) 以下の施設利用については、利用料金の収受を行った時点で利用を許可したものとみなし、別途の利用手続きは原則として不要とする。

○運動公園

体育館（個人利用に限る）、陸上競技場（個人利用に限る）、プール、弓道場（個人利用に限る）、駐車場

○法典公園

駐車場

3 有料公園施設の利用料の収受等に関すること

- (1) 条例第24条に規定する利用料を収受すること。
(2) 条例第26条第2項等に基づき利用料を減額又は免除すること。

4 自主事業に関すること

利用者の増加並びに利用者サービス及び満足度の向上を図るため、自主事業を計画し実施すること。

実施にあたっては、利用者のニーズを把握し目標を設定すること。また、施設の特性を活かした事業となるよう努めるとともに、既存利用者にも配慮した計画とすること。

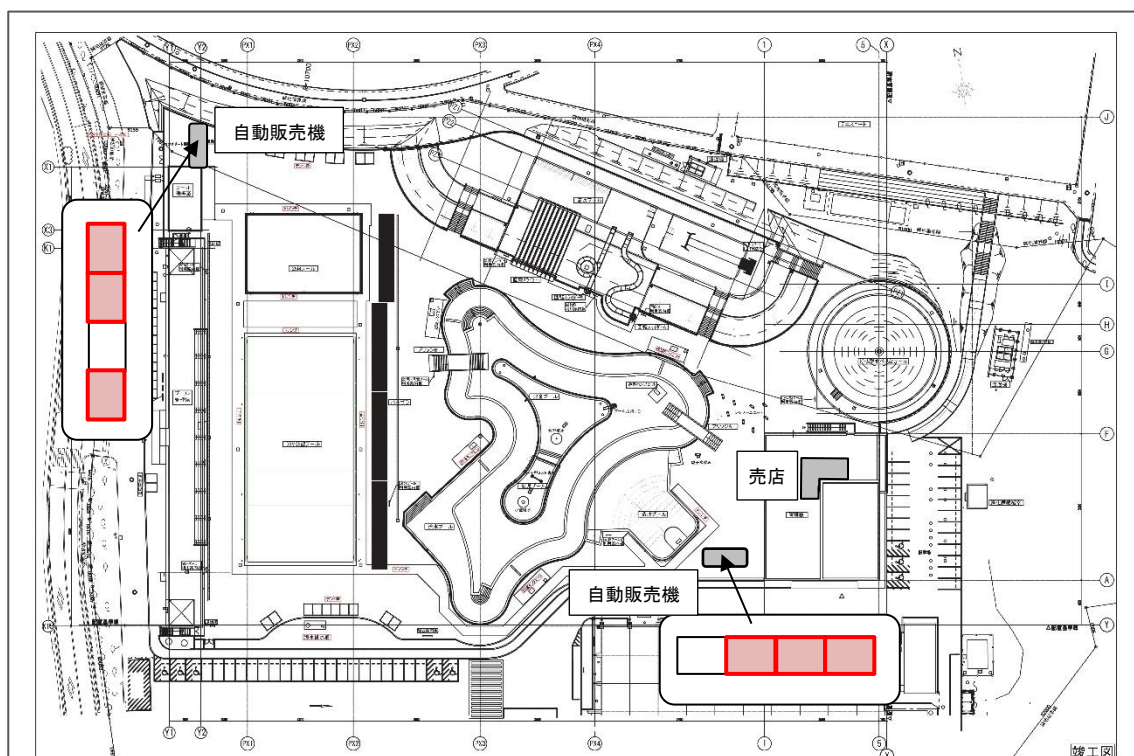
本市が想定している自主事業は以下のとおりである。

- (1) 運動公園プール開催時における売店・飲料等販売

運動公園のプール開催時においては、売店（管理棟屋上）にて食品、自動販売機（プールサイド）にて飲料及び食品（アイス類）を提供している。設置場所については現在設置している自動販売機等を参考に市と協議すること。

(参考：売店及び自動販売機設置図)

(自動販売機の設置場所は下図の赤色の箇所とする)



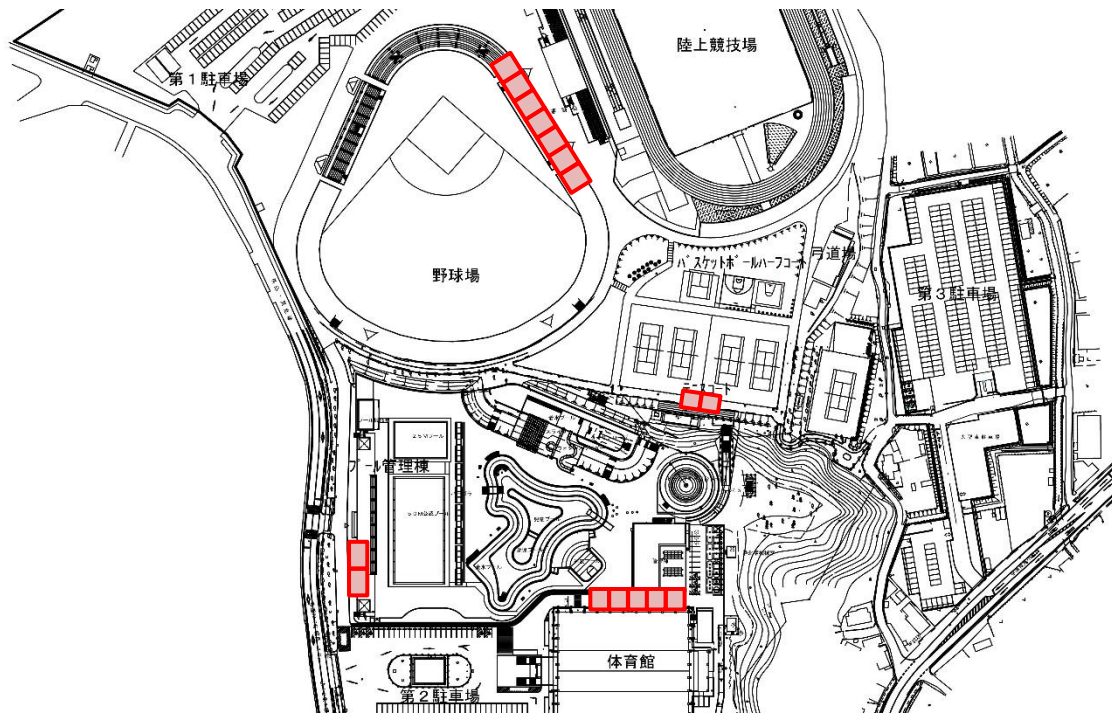
※自動販売機の設置については、赤太枠で囲われた箇所に設置する物件について指定管理者にて行うこと。

(2) 自動販売機の設置

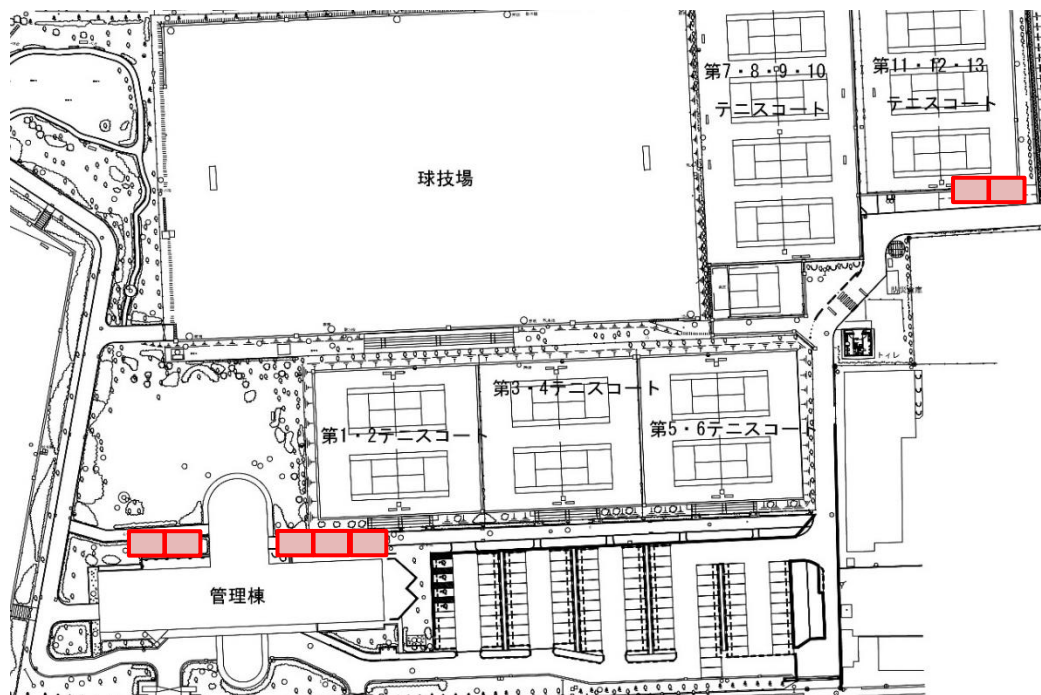
本施設では、公園利用者の利便性向上を図るため自動販売機を設置している。設置場所については、現在設置している自動販売機を参考に市と協議すること。また、できる限り災害用ベンダー及びユニバーサルデザインの機種とすること。

(参考：自動販売機設置図)

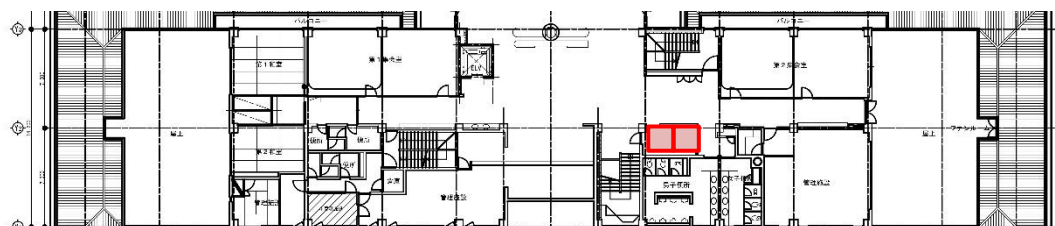
運動公園



法典公園



管理棟 2階



なお、売店施設等の公園施設の設置及び管理又は公園占用を行う場合には、別途本市の許可を得る必要がある。

5 維持管理に関する業務

利用者が常に安全かつ良好な環境で本施設を利用できるよう、日常的に施設の点検・清掃を行い、常に良好な状態を維持すること。

また、施設を安全かつ安心して利用できるように施設の保全に努めるとともに、建築物等の不具合を発見した際は、速やかにその改善が図られるよう適切に対処すること。また、各業務の実施状況を適切に管理すること。

1 建築物・設備の保守点検業務

施設の機能を維持するとともに、施設利用者が快適に利用できる良好な環境を提供することに配慮すること。業務に当たっては、法令等に基づき、安全に注意するとともに環境に配慮した保守管理を行うこと。

業務名	運動公園	法典公園
自家用電気工作物保安管理	○	○
消防用設備保守点検	○	○
プールろ過機保守点検	○	
プールウォータースライド法定検査	○	
流水プールポンプ点検業務	○	
野球場スコアボード保守点検	○	
自動ドア保守点検	○	○
エレベーター保守点検		○
建築基準法第12条定期調査	○	○
非常放送設備保守点検	○	○
非常用発電機負荷試験	○	
空調機器保守点検	○	○

2 その他設備の保守点検業務

各種設備が正常に機能するように保守点検を定期的に行うこと。

業務名	運動公園	法典公園
プール窓口発券システム保守	○	
トレーニング機器保守	○	
陸上競技場第2種公認機器保守点検	○	
体育館得点表示システム保守点検	○	
バスケットゴール保守点検	○	

3 環境衛生管理業務

関係法令等に基づき、建物内外を衛生的に保ち、利用者に対して常に快適な環境を維持するため、必要な水質管理、清掃、測定等を行うこと。

業務名	運動公園	法典公園
浄化槽水質検査	○	○
浄化槽保守点検及び清掃	○	○
受水槽清掃	○	○
簡易専用水道水質検査	○	○
建物清掃	○	○
除草・清掃	○	○
砂場清掃	○	
事業系一般廃棄物（可燃・資源ごみ）収集運搬業務	○	○
産業廃棄物収集運搬業務	○	○
塩素滅菌機保守点検	○	
プール濾過機次亜塩素洗浄	○	

4 植栽管理、樹木剪定等業務

本施設の美化・美しい景観の維持、樹木の健全育成等を目的として、必要な植栽管理、樹木管理等を行うこと。

業務名	運動公園	法典公園
植栽・樹木管理	○	○

5 警備業務

本施設内の財産管理や利用者の安全確保のため、警備業務を行うこと。

なお、安全確保または管理運営に支障が出るおそれがある場合は、本仕様書の記載の有無にかかわらず、安全確保または適切な管理運営を行うために必要な処置を講じなければならない。

業務名	運動公園	法典公園
機械警備業務	○	○
巡回施錠業務	○	

6 施設管理、整備業務

本施設の施設管理や、施設の価値を高め安全性の維持等を図るために整備業務を行うこと。

業務名	運動公園	法典公園
プール管理業務	○	
体育施設管理業務	○	○
菖蒲の郷管理業務	○	

球技場人工芝整備		○
弓道場安土整備	○	

7 駐車場等管理業務

駐車場及び駐輪場について、利用者が快適に利用できる良好な環境を維持するため、適切な管理運営を行うこと。

駐車場については、特に繁忙期においては多数の利用があり混雑が想定されることから、誘導員等の配置により利用者が安全に利用できる環境を整えること。

詳細は「資料6 駐車場管理運営に関する特記仕様書」を参照すること。

8 修繕業務

施設、設備及び本市が貸与する物品の修繕に要する経費については、1件あたり30万円未満（見積金額であって消費税等を含む。）の場合にあっては指定管理者の負担とする。1件とは、合理的な理由による修繕単位とする。修繕実施後の施設、設備及び物品は本市に帰属するものとする。30万円以上の修繕については、市が負担することを原則とし、市との協議によって決定する。

なお、1件あたり30万円未満であっても本市が加入する全国市長会市民総合賠償補償保険の適用となる場合は、本市が修繕料を負担することがある。

9 物品管理業務

「資料7 物品一覧表」に掲げる本施設の物品については、本市が指定管理者に無償で貸与させるものとし、指定管理者は船橋市物品管理規則に準じて管理を行い、これを使用すること。

貸与した物品が経年劣化等により管理運営業務の実施の用に供することができなくなった場合、性質又は形状を変えることなくおおむね3年以上の使用に耐える物で買い替えに係る費用が1個あたり3万円（見積金額であって、消費税等を含む。）以上の物品については、本市が予算の範囲内で必要に応じて購入する。また、3万円未満の物品については指定管理者の負担において購入するものとし、その所有権は指定管理者に帰属するものとする。

指定管理者が管理運営を行う施設において指定管理者が必要と判断する物品を設置・使用する場合は、あらかじめ本市と協議の上、自らの経費負担により、購入することができる。この場合、当該物品の所有権は指定管理者に帰属するものとする。

ただし、指定管理者の負担において購入し、所有権が指定管理者に帰属する物品についても、本市と指定管理者での協議の上、本市又は本市が指定するものに引き継ぐことができるものとする。

10 運動公園トレーニング室内機器の設置

運動公園トレーニング室の機器については、指定管理者において機器の設置を図る

こと。

なお、設置する機器の種類及び配置については指定管理者の提案をもとに本市と協議の上決定するものとするが、現在導入されている機器の種類を考慮した計画とすること。

(参考：現在導入されている機器)

NO	製品名	数量	単位	NO	製品名	数量	単位
1	コードレスバイクV67i	2	台	14	ファナシス ロータリートーソ&ツイスト	1	台
2	コードレスバイクV67Ri リカンベントタイプ	2	台	15	ファナシス アダクション&アダクション	1	台
3	ラボードLXE	3	台	16	45° バックエクステンションベンチ	1	台
4	ラボードLXS	2	台	17	ベントレッグアブドミナル	1	台
5	スライダー	2	台	18	デュアルアジャスタブルプーリー	1	台
6	ファナシス ショルダープレス	1	台	19	クロームダンベル 1~20Kg OD1~20	1	組
7	ファナシス シーテッド・ロー	1	台	20	ダンベルラック クロームダンベル用15ヶ用	1	台
8	ファナシス ラットプルダウン	1	台	21	フラットアジャスタブルベンチ	4	台
9	ファナシス フライ	1	台	22	NR-G スミスマシン	1	台
10	ファナシス チェストプレス	1	台	23	オリビック・ラバー・イーゼル・プレートセット175kg	1	組
11	ファナシス レッグエクステンション	1	台	24	スプリング式オリンピックカラー SPC-1	1	組
12	ファナシス シーテッド・レッグカール	1	台	25	スーパインプレスベンチ	1	台
13	ファナシス レッグプレス&カーフレイズ	1	台	26	バーベルセット	1	組

11 法典公園多目的ホール空調設備賃貸借

法典公園管理棟多目的ホールの空調設備について、リースにより設備の提供を受けている。指定管理者において引続き同様の対応を行うこと。

12 その他

本仕様書に規定するもののほか、維持管理に関する業務にあたって対応が必要となった場合は、誠意をもって対応すること。

6 サービスの提供・運営に関する業務

1 有料公園施設運営業務

本施設内の有料公園施設について、利用者の安全を確保するとともに、満足度を高めるような運営を行うこと。

2 利用者調整会議の開催

本施設では利用者調整会議を1～2月頃開催し、その調整結果に基づき次年度の優先予約を可能としている。指定管理者は調整会議を主催し、調整を行うこと。

なお、生涯学習施設予約管理システムにて予約することのできる直営施設についても、指定管理者にて調整を行うこと。

5 ホタル観賞会の開催

運動公園内の「ホタルの里」において、毎年5月下旬から6月上旬の約1週間ホタルの観賞会を開催すること。開催に係る業務は概ね以下のとおりであるが、詳細については本市と協議の上実施すること。

- ・鑑賞会の実施、事前周知
- ・照明設置
- ・来場者の安全確保（ホタルの里内誘導、第1駐車場内交通誘導） 等

6 スポーツ用具等の貸出

本施設にて無料で貸出しているスポーツ用具等については、今後も継続して貸出を行うこと。なお、貸出状況について台帳などを用いて記録し、指定期間中適切に保存すること。

7 生涯学習施設予約管理システムの登録及び体育施設利用者カードの交付

生涯学習施設予約管理システムにより体育施設を利用しようとする者から登録等について申請があった場合は、船橋市教育委員会体育施設利用者カードの交付に関する規則に基づき、内容を審査の上、生涯学習施設予約管理システムに登録し、船橋市体育施設利用者カードの交付を行うこと。

8 ホームページ等の広報業務

ホームページ及び広報、掲示、配布等において、広報業務を行うこと。

なお、指定管理者が行う業務の範囲内において、利用者への周知が必要であると考えられる業務については、十分な期間を設けて周知を図るものとする。

(1) ホームページ

施設の利用案内、行事案内、施設PR、駐車場の利用状況、その他利用者への有用な情報等について発信するため、ホームページを開設し、管理運営するものとする。ホームページのデザインや掲載内容については、事前に本市と協議すること。

なお、ホームページの管理運営に係る費用は指定管理者の負担とする。

(2) その他

利用方法の周知及び利用の促進等を図るため、本市の了承を得て、以下の例を参考に積極的に媒体を作成し、配布を行うこと。

- ①企画行事などの広報ふなばしへの掲載
- ②施設案内リーフレットの作成・配布
- ③各事業のチラシ、イベント情報紙等の作成・配布
- ④事業報告書又は事業概要等、本施設の業務等を紹介する資料の作成・配布

9 フロン排出抑制法に基づく点検

本施設では、フロン排出抑制法に基づき3か月に1回以上「簡易点検」を行っている。また、出力が7.5KW以上の機器は、専門業者による「定期点検」を3年に1回以上行う必要があるため、指定管理者においても引き続き実施すること。

10 統計業務

利用状況等の統計資料を作成すること。

- (1) 本市が指定する項目の月次統計を作成し、本市へ報告すること。
- (2) その他、本市から要求があった場合は速やかに対応できるよう整備しておくこと。

11 許認可・届出等

本業務に必要な許認可、届出等については、指定管理者が行うものとする。ただし、施設所有者が行う定めのあるものを除く。

12 関係機関・団体等との連携・協力

指定管理者は、本市及び各種関係機関との連携・協力を十分に図り、本施設運営のサービス向上に努めること。

7 生涯学習施設予約管理システム管理業務

1 生涯学習施設予約管理システムの運用経費

- (1) 生涯学習施設予約管理システム（以下「本システム」という。）の機器等は、本市が指定管理者に無償で貸与する。
- (2) 本システムの運用にあたって、指定管理者の責により、本市に損害を与えた場合は、指定管理者がすべての責を負うものとする。

2 生涯学習施設予約管理システムの運用

- (1) 指定管理者は、契約条項及び本市が別に定めるセキュリティ手順に基づき、責任を持って適正に管理するとともに、本システムを常時正常に稼働できるよう、日常点検等を実施すること。
- (2) 障害発生時には、本施設の運営に支障がないよう速やかに本市に報告し、本市が指定する運用保守委託業者への連絡や必要な対応を行うこと。対応の結果は本市へ報告すること。
- (3) 個人情報の保護については、「**8** 管理運営体制 3 個人情報の取扱い、守秘義務、秘密保持義務及び情報公開」に沿って、その管理を厳重にし、職員の教育及び意識の周知徹底に努めること。
- (4) 業務以外の目的による使用やデータ抽出を行わないこと。
- (5) 貸与した機器以外の接続や他のシステムへの接続、ソフトウェアのインストールを行わないこと。ただし、業務に必要な場合は、事前に本市の承認を得て行うことができるものとする。

- (6) 本市からシステムに関する調査や確認の依頼があった際には協力すること。
- (7) 令和9年度当初より、新たなシステムの運用開始が見込まれることから、令和8年度から発生する新システムの導入対応に関する協力を行うこと。

8 管理運営体制

1 職員体制、職員の基準等

「**4** 施設運営に関する業務 1 職員の雇用に関すること」に記載のとおり、本施設の管理運営を確実に進めるよう体制を整えること。

2 文書等の管理保管

- (1) 業務の遂行にあたり作成又は収受した文書等をその他の業務文書等とは別に管理し、適切に保存すること。
- (2) 指定管理期間開始時に本市と指定管理者で締結する基本協定書等に定める期間においては、指定管理期間終了後であっても業務に関する文書等を保存しなければならない。

3 個人情報の取扱い、守秘義務、秘密保持義務及び情報公開

指定管理者は、個人情報の保護に関する法律に基づき、業務の遂行に伴う個人情報について適切に取り扱うとともに、必要な措置を講じなければならない、業務上知り得た情報を他人に漏らしたり、不当な目的に使用したりしないこと。また、本施設の管理に関し知り得た秘密を他に漏らし、又は自己の利益のために利用しないこと。指定管理期間が終了した後も同様である。

個人情報の保護に関する法律に基づき、指定管理者が施設の管理を行うにあたり保有する情報の公開については、本市の指示に従い必要な措置を講じること。

日常より個人情報保護の体制をとり、職員等に周知・徹底を図るとともに、個人情報保護の意識を向上させるための研修を定期的を実施すること。

4 情報セキュリティの確保について

個人情報を含む情報の取り扱いにおいて、情報セキュリティの重要性を認識し、情報の漏えい、紛失、盗難、改ざんその他の事故等から保護するため情報セキュリティポリシー等を定め適切な管理を行うこと

5 利用者等の要望・苦情対応

指定管理者は利用者や近隣住民等から寄せられるさまざまな苦情や要望に十分応えるため、マニュアルの整備や職員研修の実施等必要な体制を整えること。寄せられた要望や苦情に対して、指定管理者は施設の管理運営を行う者として誠意ある対応をすること。

また、対応にあたっては本市に報告するとともに、必要に応じて本市と協議すること。

6 本施設の運営に関する各会議への出席

本施設の管理運営に係るものであって、本市が出席を求める会議に出席すること。

9 その他管理運営業務に必要な業務

1 事故・災害等の対応

- (1) 利用者が安心してサービスを受けられるよう、マニュアルの整備や職員研修の実施など、事故や事件の未然防止及び、災害や感染症等への対応ができる体制を整えること。事故等が発生した場合には、迅速かつ適切に対応する体制を整えることとし、指定管理者の責任において対応すること。また、対応にあたっては本市に報告するとともに、必要に応じて本市と協議すること。
- (2) 万が一事故等が発生した場合に対応できるよう、損害賠償保険等に参加すること。加入保険の内容としては、本施設内における利用者の身体・財物に損害を与える事故とし、この損害賠償に対応できるものとする。
- (3) 災害時の対応について訓練を実施すること。
- (4) 利用者の急な傷病等に適切に対応できるよう体制の整備や研修の実施などを行い、緊急時には適切に対応すること。
- (5) 火災、犯罪、疾病等の防止に努めるとともに、発生時には的確に対応すること。
- (6) 船橋市運動公園については、来園者の事故防止、犯罪の予防、適正な管理及び警備等守衛業務の補助を目的として設置した保安カメラを必要に応じて活用し、事故等の未然防止に努めること。なお、保安カメラの運用に関しては、「社会教育施設等における防犯カメラ等の設置及び運用に関する要綱」を遵守すること。
- (7) 本市が本施設に設置している自動体外式除細動器（AED）については、点検担当者を配置し、日常点検を行うとともに、職員に救命講習を受講させるなど、適切に使用できるように備えること。また、本市が指示するAEDの管理にあたっての留意事項を遵守するよう努めること。なお、AEDの設置、保守、点検、備品、消耗品、撤去等、AEDに係る一切の費用は、本市の負担とする。
- (8) 災害発生時には、避難所等の場として活用すること。
- (9) 災害対策基本法及び船橋市地域防災計画に基づき、災害対策に係る連絡等を円滑に行うため、本市が維持管理、保守点検をする無線設備の本施設への設置に協力すること。

2 環境への配慮

- (1) 施設の管理を行うにあたっては、電気、ガス等のエネルギー使用量の削減、廃棄物の抑制、環境負荷の低減に資する物品の調達、騒音・振動の防止等、環境への配慮に努めること。
- (2) 清掃等で発生した廃棄物は、分別収集を行ったうえ、廃棄物の処理及び清掃に関する法律など関係諸規定に準じて適切に処理すること。また、資源廃棄物は、リサイクルを行い資源の再生化に努めること。

3 帳簿の記帳

本施設の管理運営に係る収入及び支出の状況について、適切に帳簿に記帳するとともに、当該収入及び支出に係る帳簿及び証拠書類については、指定期間中適切に保存するものとする。

また、これらの関係書類について、本市が閲覧を求めた場合はこれに応じること。

4 管理口座

指定管理に係る収入及び経費は、団体自体の口座とは別の口座で管理すること。

5 公衆電話に関する業務

電話使用料等の支払いや電話料の回収など、当該公衆電話に係るすべての管理を行うこと。

6 監査等への協力

指定管理者の行う公の施設の業務にかかる出納その他の事務の執行については、監査委員の監査等の対象となる場合がある。その際、指定管理者は監査委員等に協力すること。

7 その他

本仕様書に規定するもののほか、管理運営にあたって対応が必要となった場合は、誠意をもって対応すること。

10 経費について

1 指定管理者の収入

(1) 事業収入

利用料は、本市が条例で規定する範囲内で本市の承認を得て設定することができ、指定管理者の収入とする。

(2) 自主事業収入

施設を有効利用した各種教室事業やイベント開催等による自主事業収入は、指定管理者の収入とする。この際、これに伴う市有財産使用料は免除とする。

ただし、都市公園法第5条（公園管理者以外の者の公園施設の設置等）に該当する事項については、本市の許可を得る必要がある。

(3) 指定管理委託料

利用料金制度を導入することから、指定管理者への委託料の算定は、施設の管理運営経費の合計額から指定管理者の収入（事業収入、自主事業収入等の合計）を差し引いた額とする。

なお、事業所税が課税される事業所においては、当公園に係る事業所税相当額を委託費に計上して支払うものとする。その際の上限額は、指定管理者が申請時に計上し

た事業所税相当額とする。

ただし、実際の事業所税納付額が委託費に計上した事業所税相当額を下回ったときは、その差額については、速やかに精算するものとする。

2 指定管理者の支出する経費

(1) 人件費

本施設で勤務する職員の給与、法定福利費等

(2) 管理費

①事務費として消耗品費、通信運搬費、事務手数料等の経費

②光熱水費、施設及び設備等の維持管理費等の経費

(1件30万円未満の小規模修繕は原則指定管理者が行うものとする)

(3) 事業費

指定管理者の事業計画による経費

(4) 事業所税

3 決算報告

会計年度終了後60日以内に、事業の決算報告を行うこと。

4 経理規定

指定管理者は経理規定を策定し、経理事務を行うこと。

5 立入検査について

本市は必要に応じて、施設、物品、各種帳票の現地検査を行うこととする。

11 業務報告

業務に関して、本市がその実態を把握するために必要とする事項について、必要な報告書等を提出すること。なお、本市に提出した報告書等は開示の対象となることがある。

1 事業計画書等の作成及び提出

指定管理者は、毎年3月末までに翌年度に予定する下記の事業計画書等を作成し本市に提出すること。なお、当初に提案した事業計画に変更がある場合には、事前に本市と協議すること。

(1) 事業計画書

(2) 収支計画書

2 事業報告書等の作成及び提出等

指定管理者は、各種報告書を作成し本市へ提出すること。また、指定管理者は本市が行う調査に協力すること。

(1) 事業報告書

指定管理者は、毎年度事業終了後 60 日以内に、次の事項を記載した事業報告書を本市へ提出すること。

- ①本施設の管理の実施状況及び利用状況
- ②本施設の管理に係る収支状況
- ③その他の管理の実態を把握するため、本市が必要があると認める事項

(2) 実績報告書（月報）

指定管理者は、毎月終了後翌月の 20 日もしくは月末までに実績報告書を提出すること。

(3) その他、本市が必要と認める報告書等を作成し、提出すること。

3 利用者の声の把握

指定管理者は、利用者ニーズを把握するため、当該施設において提供されるサービスに関する利用者アンケートを年 1 回以上実施すること。

指定管理者はアンケート用紙を作成し、施設内に回収箱を設置するなどして回収する方法のほか、利用者に対する聞き取り調査などにより、利用者のニーズの把握に努めること。

アンケート結果は、管理運営に反映させるように努めるとともに、本市へ報告すること。

4 モニタリングの実施

指定管理者指定期間中における指定管理者による適切な管理運営を確保するためのモニタリングを行ない、必要に応じて業務の改善指導、助言を行なうものとする。また、評価結果については公表する。

5 その他

指定管理者は本市が指定管理者に行う調査や調査依頼等に協力すること。

12 引き継ぎ業務

1 指定期間の前に行う業務

指定期間開始前の令和 8 年 1 月から 3 月までの間に、現指定管理者から業務に関する引き継ぎを受けるものとする。

引き継ぎにあたっては、現指定管理者と十分に協議を行い、引き継ぎ計画書を作成し、本市に提出すること。

現在、勤務している職員から継続雇用の希望があった場合には、継続雇用について検討するよう配慮して下さい。

なお、引き継ぎは令和 8 年 4 月から業務を行うこととなる職員に対し、実地にて実施し、実施にあたっては、現指定管理者と協議の上で行うものとする。

2 指定期間終了後の引き継ぎ業務

指定期間が終了したとき、又は指定が取り消されたときは、原則速やかに施設を指定期間開始前の状態に復するとともに、業務に関し次期指定管理者及び本市に引き継ぎを行うものとする。ただし、指定管理者の負担において本施設の整備・改修等を行った箇所については、本市と指定管理者での協議の上、指定期間開始前の状態に復さないことについて本市の承認を得た場合はこの限りではない。また、指定管理者の負担において購入し所有権が指定管理者に帰属する物品については、本市と指定管理者での協議の上、本市または本市が指定するものに引き継ぐことができるものとする。

業務の引き継ぎは、必要な資料等を引き継ぐとともに、引き継ぎ計画書を作成し、次期指定管理者又は本市と十分な事務引き継ぎを行うこと。

3 引き継ぎに要する費用

業務引き継ぎ等に要する費用は、すべて指定管理者に選定された法人等の負担とする。

4 その他

本仕様書に規定するもののほか、引継ぎ業務の内容及び処理について疑義が生じた場合は、本市と協議の上決定するものとする。

資料6

駐車場管理運営に関する特記仕様書

1 概要

船橋市運動公園及び法典公園に係る指定管理業務のうち、駐車場の管理運営について定めるものである。

なお、本特記仕様書に記載のない事項については、募集要項及び仕様書によるものとする。

2 対象施設

公園名	駐車場名称（※１）	駐車台数（※２）
船橋市運動公園	第１駐車場	188 台
	第２駐車場	163 台
	第３駐車場	234 台（内、大型車 10 台）
法典公園	駐車場	172 台（内、大型車 2 台）

（※１）駐車場の位置等については「資料２ 施設・主要建築物平面図」を参照すること。

3 供用時間

公園名	駐車場名称	供用時間（※）
船橋市運動公園	第１駐車場	午前 8 時 30 分から午後 9 時 30 分まで
	第２駐車場	
	第３駐車場	午前 8 時 30 分から午後 5 時 30 分まで
法典公園	駐車場	午前 8 時 30 分から午後 9 時 30 分まで

（※）上記供用時間については、市長の承認を得て供用開始時刻の繰り上げ、供用終了時刻の繰り下げをすることができる。

ただし、現在以下のとおり供用時間を設定しており、本施設の運営にあたっては、以下を基準に供用時間を定め市長の承認を得るものとする。

公園名	駐車場名称	供用時間
船橋市運動公園	第１駐車場	4 月～10 月
	第２駐車場	午前 6 時 00 分から午後 9 時 30 分まで 11 月～3 月 午前 7 時 30 分から午後 9 時 30 分まで
		午前 7 時 30 分から午後 9 時 30 分まで
船橋市運動公園	第３駐車場	4 月～10 月 午前 6 時 00 分から午後 5 時 30 分まで 11 月～3 月 午前 7 時 30 分から午後 5 時 30 分まで
		午前 7 時 30 分から午後 5 時 30 分まで
		午前 7 時 30 分から午後 5 時 30 分まで
法典公園	駐車場	午前 8 時 00 分から午後 9 時 30 分まで

4 利用料金

①船橋市運動公園

区分			金額（1 日 1 回につき）
第 1 駐車場	大型自動車		2, 000 円
第 2 駐車場	普通自動車	3 時間以内	300 円
		3 時間を超え 4 時間以内	400 円
		4 時間を超えた場合	500 円
第 3 駐車場	大型自動車		2, 000 円
	普通自動車		300 円

②法典公園

区分		金額（1日1回につき）
大型自動車		2,000円
普通自動車	3時間以内	300円
	3時間を超え4時間以内	400円
	4時間を超えた場合	500円

（※）船橋市運動公園、法典公園いずれも入庫から30分は無料

（※）利用料金については、上記に掲げる額の範囲内で指定管理者が本市の承認を得て定めることとなる。両公園の利用形態やニーズ、また法典公園においては地区公園（地域住民が主に利用する公園）という位置づけや公共交通機関の状況等を踏まえ、利用料金を提案すること。

5 管理運営業務の内容

（1）駐車場利用の許可及び利用料の徴収

駐車場利用料の徴収等を行うこと。徴収方法については指定管理者の提案に基づき本市と協議の上決定するものとするが、以下の駐車場については管理機器一式の導入を想定している。

公園名	駐車場名称
船橋市運動公園	第1駐車場
	第2駐車場
	第3駐車場（一部区画）
法典公園	駐車場

なお、管理機器の導入にあたっては、指定管理者自ら機器等を設置すること。また導入する管理機器については、現指定管理者が導入している以下の管理機器を基準とすること。

【管理機器一式】

- ・発券機
- ・精算機（高額紙幣対応、キャッシュレス対応が望ましい）
- ・事前精算機（各公園に1つ以上）

- ・ゲート、キャッチャー、ループコイル
- ・満空表示灯、出庫警報灯
- ・料金看板

(2) 駐車場利用料の減免

船橋市都市公園条例及び同施行規則に定める利用料減免対象者に対する利用料金の減免を行うこと。

(3) 駐車場の施設の提供に関する業務

- ①開場・閉場点検
- ②駐車場への誘導及び案内
- ③駐車車両の保管
- ④場内事故防止対策
- ⑤苦情等に対する適切な対応
- ⑥駐車を拒否する自動車への対応

※②及び④に関連し、混雑が予想される日時においては誘導員等を配置し、車両の誘導等を行うこと。

なお、船橋市運動公園プール開催期間については、必ず誘導員等を配置すること。

(4) 施設及び設備の維持管理

- ①備品管理
- ②定期清掃・巡回
- ③防犯・防災対策
- ④開場及び閉場作業
- ⑤発券機及び精算機等の保守管理（管理機器を導入する場合）

(5) 施設及び設備の修繕

施設及び設備について、修繕等を行わなければならない場合は、利用に支障が生じることがないように速やかに実施すること。

なお、修繕等に要する費用の分担は以下のとおりとする。

項目	分担	
	本市	指定管理者（指定管理料及び利用料で賄うべき費用）
本市が設置した施設、設備	1件あたり30万円以上（見積金額であって消費税等を含む。）のうち、本市と指定管理者の協議により本市が負担するとして修繕等に係る費用	左記以外の修繕等に係る費用
指定管理者が設置した施設、設備		○

(※) 上の表区分に関わらず、指定管理者の故意または過失により修繕が必要となった場合は、指定管理者がその費用を負担する。

(6) 緊急時の対応

トラブルの発生時等、30分以内に現地で対応できる体制をとること。

(7) 利用者への情報提供

案内看板、ホームページでの案内等、利用者に対する情報提供を行うこと。

なお、船橋市運動公園プール開催期間については、駐車場の混雑状況（空車、満車等）をホームページ等で必ず案内すること。混雑状況の更新は少なくとも1時間に1回以上行うこと。

（８）統計業務

利用台数、利用料金収入、利用料免除件数等の実績を統計し、毎月本市へ報告すること。

6 その他留意事項

（１）公園内行為許可について

本市は、「２ 対象施設」の範囲内において、船橋市都市公園条例第6条の規定に基づく行為許可を行う場合があるが、その場合、指定管理者は市に協力するものとする。

（２）大型車両の対応について

本駐車場については、大型車両の入庫を想定している。入出庫の管理方法及び駐車場所等については、本市と指定管理者で協議するものとする。

資料7

物品一覽表

事務室

備品番号	品名	取得日	規格	備考
29579	パソコンデスク	1994/02/18	パソコンデスク/OAデスク プラス OD-F148 H-S3 02-552	
29580	パソコンデスク	1994/02/18	パソコンデスク/OAデスク プラス OD-F148 H-S3 02-552	
29581	パソコンデスク	1994/02/18	パソコンデスク/OAデスク プラス OD-F148 H-S3 02-552	
29582	パソコンデスク	1994/02/18	パソコンデスク/OAデスク プラス OD-F148 H-S3 02-552	
29583	パソコンデスク	1994/02/18	パソコンデスク/OAデスク プラス OD-F148 H-S3 02-552	
29736	卓	1994/01/28	卓/OCR卓	
29737	卓	1994/01/28	卓/NE FILE用プリント・スキャナ卓	
29968	応接セット	1972/07/10	応接セット	1階 事務室
29969	応接セット	1972/07/20	応接セット四点セット	1階 職員控室
29971	その他の椅子	1994/10/31	事務用椅子	
29972	その他の椅子	1994/03/31	事務用椅子	
29974	傘立て	1993/09/10	傘立て	
29975	脚立	2011/11/30	脚立	
29986	書庫	1981/08/31	書庫	
29987	書庫	1981/08/31	書庫	
29994	書庫	1989/03/02	書庫	1階 書庫
29996	書庫	1982/12/24	書庫	
30002	パンフレットスタンド	1992/03/18	パンフレットスタンド	
30003	本棚	1991/07/06	書棚	1階 事務室
30006	本棚	1991/07/06	書棚	1階 事務室
30008	印刷機	2011/08/05	軽印刷機	事務所会議室
30009	金庫	1979/06/15	金庫	
30019	タイムレコーダー	2013/04/30	電子タイムレコーダー	事務室
30021	レジスター	2014/03/14	レジスター/カシオ TE-2600-25S	
30025	テレビ	2013/06/04	テレビ	
30030	チェーンソー	2011/11/30	エンジンチェーンソー	マキタMDE350
30031	チェーンソー	2011/11/30	エンジンチェーンソー	マキタMDE435
30034	漏電計	1979/06/29	漏電計	
30036	掲示板	1986/08/20	掲示板	
30037	その他の雑品・雑機器類	2011/02/17	チーバくん着ぐるみ	2台
30038	その他の雑品・雑機器類	2011/02/17	チーバくん着ぐるみ	2台
30040	その他の雑品・雑機器類	1982/12/17	図面ケース	1階 書庫
30041	その他の雑品・雑機器類	1978/06/29	図面ケース	1階 書庫
30042	その他の雑品・雑機器類	1982/12/17	図面ケース	1階 書庫
146185	その他の収納品・室内雑器具類	2016/07/23	掲示板 ライオン 2ウェイ掲示板 №36TB 513-06 横1800*縦900mm	
146186	その他の収納品・室内雑器具類	2016/07/23	掲示板 ライオン 2ウェイ掲示板 №36TB 513-06 横1800*縦900mm	
149199	ブラインド	2017/01/23	タチカワモノコム25 W2,380mm*H2,680mm	1階 職員控室
149200	ブラインド	2017/01/23	タチカワモノコム25 W1,970mm*H2,680mm	1階 職員控室
149201	ブラインド	2017/01/23	タチカワモノコム25 W1,970mm*H2,680mm	1階 職員控室
149202	ブラインド	2017/01/23	タチカワモノコム25 W2,000mm*H2,680mm	1階 職員控室
149203	ブラインド	2017/01/23	タチカワモノコム25 W1,710mm*H2,680mm	1階 職員控室
149204	ブラインド	2017/01/23	タチカワモノコム25 W1,920mm*H2,680mm	1階 所長室
149205	ブラインド	2017/01/23	タチカワモノコム25 W2,030mm*H2,680mm	1階 所長室
149206	ブラインド	2017/01/23	タチカワモノコム25 W2,000mm*H1,680mm	1階 事務室
149207	ブラインド	2017/01/23	タチカワモノコム25 W2,000mm*H1,680mm	1階 事務室
149208	ブラインド	2017/01/23	タチカワモノコム25 W2,000mm*H1,680mm	1階 事務室
149209	ブラインド	2017/01/23	タチカワモノコム25 W2,000mm*H1,680mm	1階 事務室
149210	ブラインド	2017/01/23	タチカワモノコム25 W2,480mm*H1,320mm	1階 ミーティングルーム
149211	ブラインド	2017/01/23	タチカワモノコム25 W2,470mm*H1,320mm	1階 小会議室
149212	ブラインド	2017/01/23	タチカワモノコム25 W2,200mm*H2070mm	2階 第一会議室
149213	ブラインド	2017/01/23	タチカワモノコム25 W2,200mm*H2070mm	2階 第一会議室
149214	ブラインド	2017/01/23	タチカワモノコム25 W1,200mm*H2070mm	2階 第一会議室
149215	カーテン	2017/01/23	東リ エコブレーション100 W4,740mm*H2,200mm	1階 職員控室
149216	カーテン	2017/01/23	東リ エコノクト W3,870mm*H2,060mm	2階 第三会議室
149217	カーテン	2017/01/23	東リ エコノクト W8,210mm*H2,060mm	2階 第二会議室
149218	カーテン	2017/01/23	東リ エコパスコロ W3,870mm*H2,060mm	2階 第三会議室
149219	カーテン	2017/01/23	東リ エコパスコロ W8,210mm*H2,060mm	2階 第二会議室
151870	ロッカー	2017/07/14	ベスト BST6-5HK (N) 型 詳細は仕様書による。	1階 職員控室
151871	ロッカー	2017/07/14	ベスト BST4-5NNK (N) 型 詳細は仕様書による。	1階 職員控室
158173	券売機	2018/07/25	NECマグナスコミュニケーションズ BT-e212 高額紙幣対応自動券売機	

体育館

備品番号	品名	取得日	規格	備考
29332	バレーボール関連用品	1993/10/28	バレーボール関連用品/得点板(バレー・バスケット用) セノー DC0110	
29333	バレーボール関連用品	1993/10/28	バレーボール関連用品/得点板(バレー・バスケット用) セノー DC0110	
29814	卓球関連用品	1994/03/24	卓球関連用品/卓球台 カワイ KS-630 SB	
29815	卓球関連用品	1994/03/24	卓球関連用品/卓球台 カワイ KS-630 SB	
29893	ベビーキープ	2000/03/24	ベビーキープ/ベビーキープE	
29894	ベビーキープ	2000/03/24	ベビーキープ/ベビーキープE	
29895	ベビーキープ	2000/03/24	ベビーキープ/ベビーキープE	
29896	ベビーキープ	2000/03/24	ベビーキープ/ベビーキープE	
29897	ベビーキープ	2000/03/24	ベビーキープ/ベビーキープE	
29898	ベビーキープ	2000/03/24	ベビーキープ/ベビーキープE	
29899	ベビーシート	2000/03/24	ベビーシート/ベビーシートα	
29900	ベビーシート	2000/03/24	ベビーシート/ベビーシートα	
29901	ベビーシート	2000/03/24	ベビーシート/ベビーシートα	
29902	ベビーシート	2000/03/24	ベビーシート/ベビーシートα	
30028	卓球関連用品	1987/09/24	卓球台	
30029	卓球関連用品	1987/09/24	卓球台	
30046	傘立て	1993/09/10	傘立て	
30047	コインロッカー	1992/08/10	ロッカー	体育館女子更衣室
30048	コインロッカー	1992/08/10	ロッカー	体育館女子更衣室
30049	コインロッカー	1992/08/10	ロッカー	体育館女子更衣室
30050	コインロッカー	1992/08/10	ロッカー	体育館男子更衣室
30051	コインロッカー	1985/10/28	ロッカー	体育館下駄箱として使用
30052	コインロッカー	1992/08/10	ロッカー	体育館女子更衣室
30053	コインロッカー	1992/08/10	ロッカー	体育館女子更衣室
30054	コインロッカー	1992/08/10	ロッカー	体育館女子更衣室
30055	コインロッカー	1992/08/10	ロッカー	体育館女子更衣室
30056	コインロッカー	1985/10/28	ロッカー	体育館下駄箱として使用
30057	コインロッカー	1985/10/28	ロッカー	体育館下駄箱として使用
30058	コインロッカー	1992/08/10	ロッカー	体育館男子更衣室
30059	コインロッカー	1992/08/10	ロッカー	体育館男子更衣室
30060	コインロッカー	1992/08/10	ロッカー	体育館女子更衣室
30061	コインロッカー	1992/08/10	ロッカー	体育館女子更衣室
30062	コインロッカー	1979/06/15	ロッカー	
30063	コインロッカー	1992/08/10	ロッカー	体育館女子更衣室
30064	コインロッカー	1985/10/28	ロッカー	体育館下駄箱として使用
30065	コインロッカー	1985/10/28	ロッカー	体育館下駄箱として使用
30066	コインロッカー	1992/08/10	ロッカー	体育館女子更衣室
30067	コインロッカー	1985/10/28	ロッカー	体育館下駄箱として使用
30068	コインロッカー	1985/10/28	ロッカー	体育館下駄箱として使用
30069	コインロッカー	1992/08/10	ロッカー	体育館男子更衣室
30070	コインロッカー	1992/08/10	ロッカー	体育館男子更衣室
30071	コインロッカー	1992/08/10	ロッカー	体育館男子更衣室
30072	コインロッカー	1992/08/10	ロッカー	体育館男子更衣室
30073	コインロッカー	1992/08/10	ロッカー	体育館男子更衣室
30074	コインロッカー	1992/08/10	ロッカー	体育館男子更衣室
30075	コインロッカー	1992/08/10	ロッカー	体育館男子更衣室
30076	コインロッカー	1992/08/10	ロッカー	体育館女子更衣室
30077	コインロッカー	1992/08/10	ロッカー	体育館男子更衣室
30078	コインロッカー	1992/08/10	ロッカー	体育館男子更衣室
30079	コインロッカー	1985/10/28	ロッカー	体育館下駄箱として使用
30084	黒板	1972/08/30	黒板	
30092	エア・コンディショナー	2012/01/17	エアコン	更衣室男子
30093	エア・コンディショナー	2012/01/17	エアコン	更衣室女子
30094	エア・コンディショナー	2012/01/17	エアコン	トレーニング室
30095	エア・コンディショナー	2012/01/17	エアコン	更衣室男子
30096	エア・コンディショナー	2012/01/17	エアコン	トレーニング室
30097	エア・コンディショナー	2012/01/17	エアコン	更衣室女子
30098	運動用マット	1986/09/29	マット	
30099	運動用マット	1971/09/30	マット	
30100	運動用マット	1986/09/29	マット	
30101	運動用マット	1986/09/29	マット	
30102	運動用マット	1986/09/29	マット	

体育館

備品番号	品名	取得日	規格	備考
30103	運動用マット	1986/09/29	マット	
30104	運動用マット	1986/09/29	マット	
30105	運動用マット	1986/09/29	マット	
30106	運動用マット	1986/09/29	マット	
30107	運動用マット	1986/09/29	マット	
30108	運動用マット	1986/09/29	マット	
30117	卓球関連用品	1983/10/07	卓球台	
30118	卓球関連用品	1983/10/07	卓球台	
30119	卓球関連用品	1984/12/25	卓球台	
30120	卓球関連用品	1983/10/07	卓球台	
30121	卓球関連用品	1984/12/25	卓球台	
30122	卓球関連用品	1997/08/19	卓球台	
30123	卓球関連用品	1997/08/19	卓球台	
30124	卓球関連用品	1996/09/11	卓球台	
30125	卓球関連用品	1987/09/24	卓球台	
30126	卓球関連用品	1983/10/07	卓球台	
30127	卓球関連用品	1984/12/25	卓球台	
30128	卓球関連用品	1984/12/25	卓球台	
30129	卓球関連用品	1983/10/07	卓球台	
30130	卓球関連用品	1984/12/25	卓球台	
30131	卓球関連用品	1983/10/07	卓球台	
30132	卓球関連用品	1984/12/25	卓球台	
30134	卓球関連用品	1983/10/07	卓球台	
30135	卓球関連用品	1984/12/25	卓球台	
30136	卓球関連用品	1984/12/25	卓球台	
30137	卓球関連用品	1983/10/07	卓球台	
30138	卓球関連用品	1984/12/25	卓球台	
30139	卓球関連用品	1983/10/07	卓球台	
30140	卓球関連用品	1983/10/07	卓球台	
30141	卓球関連用品	1983/10/07	卓球台	
30144	バスケットボール関連用品	1987/09/28	バスケット台	移動式 1台
30145	バスケットボール関連用品	1987/09/28	バスケット台	移動式 1台
30146	バスケットボール関連用品	2013/09/27	バスケット台	移動式 2台1セット
30147	バスケットボール関連用品	1985/02/28	セーフティバット	
30148	バスケットボール関連用品	1985/12/20	バスケット用ファール回数表示	放送室
30149	バスケットボール関連用品	1985/12/20	バスケット用タイムアウト要求器	
30150	バスケットボール関連用品	1984/03/23	バスケット用30秒タイマー	
30151	バスケットボール関連用品	1984/03/23	バスケット用30秒タイマー	
30152	バスケットボール関連用品	2009/12/22	バスケットゴール	移動式 2台1セット
30153	バスケットボール関連用品	1985/02/28	セーフティバット	
30154	バスケットボール関連用品	1985/02/28	セーフティバット	
30155	バスケットボール関連用品	2009/12/22	バスケットゴール	移動式 2台1セット
30158	バレーボール関連用品	1998/08/14	バレーボール支柱	
30161	バレーボール関連用品	1983/05/10	バレーボール支柱	
30164	バレーボール関連用品	1996/12/06	バレーボール支柱	
30166	バレーボール関連用品	1983/05/10	バレーボール支柱	
30167	バレーボール関連用品	1998/08/14	バレーボール支柱	
30168	バレーボール関連用品	1996/07/04	バレーボール支柱カバー	
30169	ドリル	1991/07/06	電動ドリル	
30172	冷水機	1986/03/31	冷水機	体育館1階
30173	その他の諸器具機械	1992/08/24	フロアシート巻取機	
30174	その他の諸器具機械	1992/08/24	フロアシート巻取機	
30175	その他の諸器具機械	1992/08/24	フロアシート巻取機	
30176	その他の諸器具機械	1992/08/24	フロアシート巻取機	
30177	その他の諸器具機械	1992/08/24	フロアシート巻取機	
30178	その他の計測機器類	1975/05/27	サージャント計	
30179	椅子用台車	1992/09/18	イス用台車	
30180	椅子用台車	1992/09/18	イス用台車	
30181	椅子用台車	1992/09/18	イス用台車	
30182	椅子用台車	1992/09/18	イス用台車	
30183	椅子用台車	1992/09/18	イス用台車	
30184	椅子用台車	1992/09/18	イス用台車	

体育館

備品番号	品名	取得日	規格	備考
30185	椅子用台車	1992/09/18	イス用台車	
30186	椅子用台車	1992/09/18	イス用台車	
30187	運搬車	1972/07/26	運搬車	
30188	運搬車	1972/07/26	運搬車	
30189	運搬車	1972/11/03	運搬車	
30190	台車	1992/09/18	台車	
30191	その他の荷役運搬機器類	1992/09/18	テーブル用台車	
30192	その他の荷役運搬機器類	1992/09/18	テーブル用台車	
30193	消火栓ホース	1976/11/29	消火栓ホース	体育館 電気
30194	避難梯子	1972/06/30	避難具	3階
30195	避難梯子	1972/06/30	避難具	3階
30196	避難梯子	1972/06/30	避難具	3階
30197	避難梯子	1972/06/30	避難具	3階
30198	避難梯子	1972/06/30	避難具	3階
30199	避難梯子	1972/06/30	避難具	3階
30200	避難梯子	1972/06/30	避難具	3階
30201	避難梯子	1972/06/30	避難具	3階
30202	避難梯子	1972/06/30	避難具	3階
30203	避難梯子	1972/06/30	避難具	3階
30204	看板	1972/07/21	看板	
30205	掲示板	1972/07/21	掲示板	
30206	シート	2012/12/13	フロアシート	南側倉庫
30207	表示板	2002/10/07	得点板	
30208	表示板	2002/10/07	得点板	
30209	表示板	2002/10/07	得点板	
30210	表示板	1989/05/18	得点表示器	
30211	表示板	1987/11/10	得点表示器	
30212	表示板	1987/11/10	得点表示器	
30213	表示板	2002/10/07	得点板	
30214	表示板	1987/11/10	得点表示器	
30222	審判台	1971/06/29	審判台	
30223	審判台	1989/05/18	審判台	
30224	審判台	1982/07/23	審判台	
30225	審判台	1982/07/23	審判台	
30226	審判台	1971/06/29	審判台	
30227	審判台	1981/05/15	審判台	
30228	バレーボール関連用品	1996/12/06	バレーボール支柱	
129868	バドミントン支柱	2014/07/04	B-6210A(床下15cm) ソフトバレー・バド支柱(後) トーエイライト製品 既存支柱撤去代金含む	
129869	バドミントン支柱	2014/07/04	B-6210A(床下15cm) ソフトバレー・バド支柱(後) トーエイライト製品 既存支柱撤去代金含む	
129870	バドミントン支柱	2014/07/04	B-6210A(床下15cm) ソフトバレー・バド支柱(後) トーエイライト製品 既存支柱撤去代金含む	
129871	バドミントン支柱	2014/07/04	B-6210A(床下15cm) ソフトバレー・バド支柱(後) トーエイライト製品 既存支柱撤去代金含む	
129872	バドミントン支柱	2014/07/04	B-6210A(床下15cm) ソフトバレー・バド支柱(後) トーエイライト製品 既存支柱撤去代金含む	
129873	バドミントン支柱	2014/07/04	B-6210A(床下15cm) ソフトバレー・バド支柱(後) トーエイライト製品 既存支柱撤去代金含む	
129874	バドミントン支柱	2014/07/04	B-6210A(床下15cm) ソフトバレー・バド支柱(後) トーエイライト製品 既存支柱撤去代金含む	
129875	バドミントン支柱	2014/07/04	B-6210A(床下15cm) ソフトバレー・バド支柱(後) トーエイライト製品 既存支柱撤去代金含む	
129876	バドミントン支柱	2014/07/04	B-6210A(床下15cm) ソフトバレー・バド支柱(後) トーエイライト製品 既存支柱撤去代金含む	
129877	バドミントン支柱	2014/07/04	B-6210A(床下15cm) ソフトバレー・バド支柱(後) トーエイライト製品 既存支柱撤去代金含む	
129878	バドミントン支柱	2014/07/04	B-6210A(床下15cm) ソフトバレー・バド支柱(後) トーエイライト製品 既存支柱撤去代金含む	
129879	バドミントン支柱	2014/07/04	B-6210A(床下15cm) ソフトバレー・バド支柱(後) トーエイライト製品 既存支柱撤去代金含む	
129880	バレーボール支柱	2014/07/04	S-0283(床下25cm調整可能品) 三和体育製品 既存支柱撤去代金含む	
129881	バレーボール支柱	2014/07/04	S-0283(床下25cm調整可能品) 三和体育製品 既存支柱撤去代金含む	
129882	バレーボール支柱	2014/07/04	S-0283(床下25cm調整可能品) 三和体育製品 既存支柱撤去代金含む	
129883	バレーボール支柱	2014/07/04	S-0283(床下25cm調整可能品) 三和体育製品 既存支柱撤去代金含む	
147365	バレーボール関連用品	2016/09/09	バレーボール関連用品 審判台 セノーDLO525	
147366	バレーボール関連用品	2016/09/09	バレーボール関連用品 審判台 セノーDLO110	
147367	バレーボール関連用品	2016/09/09	バレーボール関連用品 審判台 セノーDLO110	
147368	バレーボール関連用品	2016/09/09	バレーボール関連用品 審判台 セノーDLO110	
147773	冷水機	2016/09/30	ウォータークーラー (バリアフリータイプ) P8SBF	
151394	バレーボール関連用品	2017/05/26	バレーボール関連用品/バレーボール支柱カバー (送料込) セノーDE1900	
151395	バレーボール関連用品	2017/05/26	バレーボール関連用品/バレーボール支柱カバー (送料込) セノーDE1900	
151396	バレーボール関連用品	2017/05/26	バレーボール関連用品/バレーボール支柱カバー (送料込) セノーDE1900	
151397	バレーボール関連用品	2017/05/26	バレーボール関連用品/バレーボール支柱カバー (送料込) セノーDE1900	

体育館

備品番号	品名	取得日	規格	備考
156257	机用台車	2018/05/29	折りたたみテーブル用台車 オカムラ 818500-Z712(4500用) 4輪可輪	
168582	バレーボール関連用品	2020/12/18	セノー バレーボール支柱カバー DE1900	
169463	得点板	2021/01/27	トータリゼータエンジニアリング(株) A.S.D.S mini	
169464	得点板	2021/01/27	トータリゼータエンジニアリング(株) A.S.D.S mini	
169465	得点板	2021/01/27	トータリゼータエンジニアリング(株) A.S.D.S mini	

野球場

備品番号	品名	取得日	規格	備考
30215	脚立	1975/02/04	脚立	
30216	その他の台	1975/08/29	パイプ作業台	
30217	テント	1996/05/21	テント	野球場倉庫
30218	テント	2012/09/19	テント	野球場倉庫
30219	テント	1997/06/11	テント	野球場倉庫
30220	テント	2012/09/19	テント	野球場倉庫
30233	かなな	1980/11/28	電動カンナ	
30234	グラインダー	1985/03/30	グラインダー	
30235	チェーンソー	1998/07/23	エンジンチェーンソー	マキタDE3435
30236	チェーンソー	1998/07/23	エンジンチェーンソー	マキタDE4345
30237	電気丸のこ	1983/02/01	昇降盤	
30238	鋸	1991/07/06	電動鋸	
30239	ボール盤	1985/03/18	ボール盤	
30240	万力	1998/07/22	万力	野球場木工室
30241	溶接機	1975/06/24	溶接機	
30242	溶接機	1981/06/23	溶接機	
30243	草刈機	1998/07/23	草刈機	
30244	草刈機	2013/09/07	草刈機	
30245	草刈機	2008/08/01	草刈機	
30246	クリーナー	1982/07/01	排水クリーナ	野球場
30250	その他の車両	1988/07/07	芝刈り機	
30251	粉塵除去装置エアシャワー	1979/06/30	発電機	
30253	その他の諸器具機械	1999/06/30	芝刈機	
30254	その他の諸器具機械	1989/07/07	トラクター部品	コアリング エア
30255	その他の諸器具機械	1995/12/20	トラクター用付属品	グラウンドマット
30256	その他の諸器具機械	2001/08/07	トラクター用付属品	ドッキングローダー
30257	その他の諸器具機械	2009/07/15	トラクター用付属品	グラウンドマット
30258	その他の諸器具機械	1992/07/15	芝刈機	
30259	その他の諸器具機械	1996/05/30	芝刈機	
30260	その他の諸器具機械	2001/08/07	トラクター用付属品	ロータリーモア
30261	その他の諸器具機械	1998/07/22	芝刈機	
30263	その他の諸器具機械	1989/07/07	トラクター部品	グラウンドローラー
30264	その他の諸器具機械	1989/07/07	トラクター部品	トーコーレイキ
30265	その他の諸器具機械	1989/07/07	トラクター部品	ロータリーモア
30266	その他の諸器具機械	2012/08/26	芝刈機	
30268	その他の諸器具機械	1982/06/22	トラクター部品	ブロードキャスター
30269	その他の諸器具機械	1999/06/30	芝刈機	
30270	その他の諸器具機械	1992/08/30	電動バリカン	ゴールドেনスター
30271	その他の諸器具機械	2009/07/03	芝刈機	
30272	その他の諸器具機械	2001/08/07	トラクター用付属品	ハイバキューム
30273	その他の諸器具機械	2013/09/07	ブロワ	
30274	普通貨物自動車	2006/06/23	自動車	ダンプ
30275	小型特殊自動車	2001/08/07	小型特殊自動車	芝刈り作業車（トラクター）
30276	小型特殊自動車	1998/07/28	小型特殊自動車	芝刈り作業車（トラクター）
30279	その他の荷役運搬機器類	2011/07/31	大型二輪散水車	一塁側ブルペン
30280	その他の荷役運搬機器類	2011/08/10	大型二輪散水車	一塁側ブルペン
30281	その他の車両	1992/08/20	自動車	モータラック
151360	小型特殊自動車	2017/05/30	運動公園野球場整備用スポーツトラクタ（3点リンク付）	
151361	車両用品	2017/05/30	運動公園野球場整備用スポーツトラクタバイブロエアレーター	
151362	車両用品	2017/05/30	運動公園野球場整備用スポーツトラクタトップドレッサー	
151652	コインロッカー	2017/05/31	アルファneo-2w（2列2段 4口数 リターン仕様）配送費及び設置費等込	
151653	コインロッカー	2017/05/31	アルファneo-2w（2列2段 4口数 リターン仕様）配送費及び設置費等込	
151654	コインロッカー	2017/05/31	アルファneo-2w（2列2段 4口数 リターン仕様）配送費及び設置費等込	
151655	コインロッカー	2017/05/31	アルファneo-2w（2列2段 4口数 リターン仕様）配送費及び設置費等込	
151656	コインロッカー	2017/05/31	アルファneo-2w（2列2段 4口数 リターン仕様）配送費及び設置費等込	
151657	コインロッカー	2017/05/31	アルファneo-2w（2列2段 4口数 リターン仕様）配送費及び設置費等込	
151658	コインロッカー	2017/05/31	アルファneo-2w（2列2段 4口数 リターン仕様）配送費及び設置費等込	
151659	コインロッカー	2017/05/31	アルファneo-2w（2列2段 4口数 リターン仕様）配送費及び設置費等込	
151660	コインロッカー	2017/05/31	アルファneo-2w（2列2段 4口数 リターン仕様）配送費及び設置費等込	
151661	コインロッカー	2017/05/31	アルファneo-2w（2列2段 4口数 リターン仕様）配送費及び設置費等込	

陸上競技場

備品番号	品名	取得日	規格	備考
30221	サッカー関連用品	1996/07/03	サッカーゴール	陸上競技場内
30292	コインロッカー	1979/06/15	ロッカー	陸上競技場男子更衣室
30293	コインロッカー	1979/06/15	ロッカー	陸上競技場男子更衣室
30294	コインロッカー	1979/06/15	ロッカー	陸上競技場男子更衣室
30295	コインロッカー	1979/06/15	ロッカー	陸上競技場男子更衣室
30296	コインロッカー	1979/06/15	ロッカー	陸上競技場男子更衣室
30297	コインロッカー	1979/06/15	ロッカー	陸上競技場男子更衣室
30298	コインロッカー	1979/06/15	ロッカー	陸上競技場男子更衣室
30299	コインロッカー	1979/06/15	ロッカー	陸上競技場女子更衣室
30300	コインロッカー	1979/06/15	ロッカー	陸上競技場男子更衣室
30301	コインロッカー	1979/06/15	ロッカー	陸上競技場女子更衣室
30302	コインロッカー	1979/06/15	ロッカー	陸上競技場女子更衣室
30303	コインロッカー	1979/06/15	ロッカー	陸上競技場女子更衣室
30304	コインロッカー	1979/06/15	ロッカー	陸上競技場女子更衣室
30305	コインロッカー	1979/06/15	ロッカー	陸上競技場女子更衣室
30306	コインロッカー	1979/06/15	ロッカー	陸上競技場女子更衣室
30307	コインロッカー	1979/06/15	ロッカー	陸上競技場女子更衣室
30326	ホワイトボード	2008/08/05	第2種公認用備品ホワイトボード	エントランス 23**AB566
30327	ホワイトボード	2008/08/05	第2種公認用備品ホワイトボード	エントランス 23**AB566
30328	エア・コンディショナー	2010/08/31	エアコン	陸上競技場事務室
30329	酸素吸入器	1998/06/23	酸素吸入セット	事務室
30330	サッカー関連用品	2005/07/15	コーナーフラッグ、サッカー	
30331	バウンドテニス関連用品	1996/09/11	第2種公認用備品デジタルはかり	右側倉庫
30332	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30333	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30334	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30335	走高跳関連用品	1987/05/20	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30336	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30337	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30338	走高跳関連用品	1988/05/31	第2種公認用備品ハードル運搬車	左側倉庫
30339	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30340	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30341	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30342	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30343	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30344	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30345	走高跳関連用品	1987/05/20	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30346	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品リボンロード	右側倉庫ロッカー内
30347	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30348	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30349	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30350	走高跳関連用品	1987/05/20	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30351	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品走り高跳用支柱	右側倉庫
30352	走高跳関連用品	1990/02/26	第2種公認用備品記録標識	右側倉庫
30353	走高跳関連用品	1990/02/26	第2種公認用備品フィールド成績表示器	右側倉庫
30354	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30355	走高跳関連用品	1987/05/20	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30356	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品走幅跳三段跳距離測定器	右側倉庫
30357	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30358	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30359	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30360	走高跳関連用品	1990/02/26	第2種公認用備品フィールド走幅三段順位表示	右側倉庫
30361	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30362	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品周回表示器	右側倉庫
30363	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30364	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30365	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30366	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30367	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30368	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30369	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30370	走高跳関連用品	2005/04/01	第2種公認用備品棒高跳用マット	左側倉庫

陸上競技場

備品番号	品名	取得日	規格	備考
30371	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30372	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30373	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30374	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30375	走高跳関連用品	1987/05/20	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30376	走高跳関連用品	1987/05/20	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30377	走高跳関連用品	2000/12/20	第2種公認用備品走高跳用マット	左側倉庫
30378	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30379	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30380	走高跳関連用品	1987/05/20	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30381	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30382	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30383	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30384	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30385	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30386	走高跳関連用品	1970/10/16	高跳ピット	
30387	走高跳関連用品	1996/08/02	第2種公認用備品棒高跳支柱バー	左側倉庫
30388	走高跳関連用品	1987/05/20	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30389	走高跳関連用品	1987/05/20	第2種公認用備品ハードル運搬車	左側倉庫
30390	走高跳関連用品	1987/05/20	第2種公認用備品ハードル運搬車	左側倉庫
30391	走高跳関連用品	1990/02/26	第2種公認用備品オープン線標識旗	右側倉庫
30392	走高跳関連用品	1987/05/20	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30393	走高跳関連用品	1987/05/20	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30394	走高跳関連用品	1988/05/31	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30395	走高跳関連用品	1986/06/30	第2種公認用備品ハードル	右側倉庫
30396	走高跳関連用品	1987/05/20	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30397	走高跳関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品走り高跳用マット	左側倉庫
30398	走高跳関連用品	1987/05/20	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30399	走高跳関連用品	1990/02/26	第2種公認用備品オープン線標識旗	右側倉庫
30400	走高跳関連用品	1988/05/31	第2種公認用備品ハードル運搬車	左側倉庫
30401	走高跳関連用品	1987/05/20	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30402	走高跳関連用品	1990/02/26	第2種公認用備品トラック競技速報表示器	右側倉庫
30403	走高跳関連用品	1987/05/20	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30404	走高跳関連用品	1988/05/31	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30405	走高跳関連用品	1990/02/26	第2種公認用備品オープン線標識旗	右側倉庫
30406	走高跳関連用品	1988/05/31	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30407	走高跳関連用品	1987/05/20	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30408	走高跳関連用品	1987/05/20	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30409	走高跳関連用品	1987/05/20	第2種公認用備品ハードル運搬車	左側倉庫
30410	走高跳関連用品	1987/05/20	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30411	走高跳関連用品	1987/05/20	第2種公認用備品ハードル運搬車	左側倉庫
30412	走高跳関連用品	1988/05/31	第2種公認用備品ハードル運搬車	左側倉庫
30413	走高跳関連用品	1987/05/20	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30414	走高跳関連用品	1988/05/31	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30415	走高跳関連用品	1988/05/31	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30416	走高跳関連用品	1987/05/20	第2種公認用備品ビニールテープ巻取器	右側倉庫
30417	走高跳関連用品	1990/02/26	第2種公認用備品オープン線標識旗	右側倉庫
30418	走高跳関連用品	1987/05/20	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30419	走高跳関連用品	1990/02/26	第2種公認用備品オープン線標識旗	右側倉庫
30420	走高跳関連用品	1987/05/20	第2種公認用備品ハードル運搬車	左側倉庫
30421	走高跳関連用品	1987/05/20	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30422	走高跳関連用品	1988/05/31	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30423	バトミントン関連用品	1988/05/31	第2種公認用備品デジタル風速計	右側倉庫
30424	バトミントン関連用品	1990/02/26	第2種公認用備品風力速報表示器	右側倉庫
30425	バトミントン関連用品	1990/02/26	第2種公認用備品風力速報表示器	右側倉庫
30426	バトミントン関連用品	2000/12/20	第2種公認用備品デジタル風速計	右側倉庫
30427	ハンマー投げ関連用品	1996/09/11	第2種公認用備品巻尺	右側倉庫ロッカー内
30428	踏み切り板	1984/12/03	踏切板	
30429	踏み切り板	1984/12/03	踏切板	
30430	踏み切り板	1984/12/03	踏切板	
30431	踏み切り板	1984/12/03	踏切板	
30432	ライン引き	2008/08/08	第2種公認用備品兼用サークル	右側倉庫

陸上競技場

備品番号	品名	取得日	規格	備考
30433	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品ワンタッチ式ハードル	左側倉庫
30434	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品フィールド用ビニールテープ	右側倉庫
30435	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品ワンタッチ式ハードル	左側倉庫
30436	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品ワンタッチ式ハードル	左側倉庫
30437	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品ワンタッチ式ハードル	左側倉庫
30438	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品ワンタッチ式ハードル	左側倉庫
30439	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品決勝計時員台	場内
30440	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品キャリパー	右側倉庫
30441	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品ワンタッチ式ハードル	左側倉庫
30442	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品障害代用縁石	左側倉庫
30443	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品ビニールテープ巻取器	右側倉庫
30444	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品ビニールテープ巻取器	右側倉庫
30445	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品ワンタッチ式ハードル	左側倉庫
30446	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品ハードル運搬車	左側倉庫
30447	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品ワンタッチ式ハードル	左側倉庫
30448	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品ワンタッチ式ハードル	左側倉庫
30449	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品ワンタッチ式ハードル	左側倉庫
30450	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品ワンタッチ式ハードル	左側倉庫
30451	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品ワンタッチ式ハードル	左側倉庫
30452	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品ワンタッチ式ハードル	左側倉庫
30453	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品ワンタッチ式ハードル	左側倉庫
30454	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品棒高跳用高度計	
30455	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品棒高跳支柱バー止め	左側倉庫
30456	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品ハードル運搬車	左側倉庫
30457	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品ワンタッチ式ハードル	左側倉庫
30458	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品マッ運搬車	左側倉庫
30459	陸上競技関連用品	1985/12/03	第2種公認用備品ワンタッチ式ハードル	左側倉庫
30460	陸上競技関連用品	1991/10/01	第2種公認用備品砂場防塵カバー	場内
30461	陸上競技関連用品	1993/09/14	第2種公認用備品走幅跳三段跳用距離標識	右側倉庫
30462	陸上競技関連用品	1989/09/27	第2種公認用備品ビニールテープ巻取器	右側倉庫
30463	陸上競技関連用品	1990/02/26	第2種公認用備品吸水ローラー	場内
30464	陸上競技関連用品	1990/06/15	第2種公認用備品フィールド成績表示器	右側倉庫
30465	陸上競技関連用品	1990/06/15	第2種公認用備品フィールド成績表示器	右側倉庫
30466	陸上競技関連用品	1989/09/27	第2種公認用備品ビニールテープ巻取器	右側倉庫
30467	陸上競技関連用品	1990/06/15	第2種公認用備品フィールド成績表示器	右側倉庫
30468	陸上競技関連用品	1993/09/14	第2種公認用備品走高跳用支柱及びバー止め	右側倉庫
30469	陸上競技関連用品	1990/06/15	第2種公認用備品吸水ローラー	場内
30470	陸上競技関連用品	1993/09/14	第2種公認用備品走幅跳三段跳用距離標識	右側倉庫
30471	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品ハンマー	右側倉庫
30472	その他の体育用品類	1996/09/11	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30473	その他の体育用品類	1996/09/11	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30474	その他の体育用品類	1996/09/11	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30475	その他の体育用品類	1996/09/11	第2種公認用備品レーンナンバースタンド	右側倉庫
30476	その他の体育用品類	2000/03/15	第2種公認用備品3000m障害移動障害物	左側倉庫
30477	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品ハンマー	右側倉庫
30478	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品リボンロッド	右側倉庫
30479	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品 槍	右側倉庫
30480	その他の体育用品類	2011/02/25	第2種公認用備品雨天記録装置カバー	左側倉庫
30483	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品走幅跳び三段距離測定器	右側倉庫
30484	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品スターター台	右側倉庫
30485	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品タンマグ容器	右側倉庫
30486	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品スターター台	右側倉庫
30487	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品 槍	右側倉庫
30488	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品競技専用台車	右側倉庫
30489	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品競技専用台車	右側倉庫
30490	その他の体育用品類	2000/12/21	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30491	その他の体育用品類	2000/12/21	第2種公認用備品ハードル	左側倉庫
30492	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品レーンナンバースタンド	右側倉庫
30493	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品走高跳用マット	左側倉庫
30494	走高跳関連用品	2000/12/20	第2種公認用備品棒高跳用マット	左側倉庫
30495	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品フィールド順位表示器	右側倉庫
30496	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品競歩用反則掲示板	エントランス通路

陸上競技場

備品番号	品名	取得日	規格	備考
30497	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品棒高跳用マット運搬車	左側倉庫
30498	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品スターター台	右側倉庫
30499	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品棒高跳用マット運搬車	左側倉庫
30500	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品タンマグ容器	右側倉庫
30501	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品競技専用台車	右側倉庫
30502	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品レーンナンバー表示盤	事務室
30503	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品フィールド制限時間告知器	右側倉庫
30504	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品フィールド制限時間告知器	右側倉庫
30505	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品銃検定器	右側倉庫
30506	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品やり立て台	右側倉庫
30507	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品円盤置台	右側倉庫
30508	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品砲丸置台	右側倉庫
30509	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品砲丸置台	右側倉庫
30510	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品ハンマー置台	右側倉庫
30512	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品タンマグ容器	右側倉庫
30513	その他の体育用品類	2011/02/25	第2種公認用備品ハンマー検査器	右側倉庫
30514	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品フィニッシュタイマー	事務室
30515	その他の体育用品類	2011/02/25	第2種公認用備品雨天記録装置カバー	左側倉庫
30516	その他の体育用品類	2011/02/25	第2種公認用備品組合せ掲示板	エントランス通路
30517	その他の体育用品類	2011/02/25	第2種公認用備品雨天記録装置カバー	左側倉庫
30518	その他の体育用品類	2011/02/25	第2種公認用備品 槍	
30519	その他の体育用品類	2011/02/25	第2種公認用備品 槍	
30520	その他の体育用品類	2011/02/25	第2種公認用備品フィールド用ビニールテープ	右側倉庫
30521	その他の体育用品類	2011/02/25	第2種公認用備品フィールド用予選ラインテープ	右側倉庫
30522	その他の体育用品類	2005/04/01	第2種公認用備品棒高支柱用保護カバー	右側倉庫
30523	その他の体育用品類	2000/12/20	第2種公認用備品機動掃除機	左側倉庫
30524	その他の体育用品類	2005/04/01	第2種公認用備品棒高支柱用保護カバー	右側倉庫
30525	その他の体育用品類	2011/02/25	第2種公認用備品雨天記録装置カバー	左側倉庫
30526	その他の体育用品類	2011/02/25	第2種公認用備品雨天記録装置カバー	左側倉庫
30527	その他の体育用品類	2011/02/25	第2種公認用備品雨天記録装置カバー	左側倉庫
30528	その他のニュースポーツ関連用品	2011/02/25	第2種公認用備品ビーチパラソル	左側倉庫
30529	その他のニュースポーツ関連用品	2011/02/25	第3種公認用備品ビーチパラソル	左側倉庫
30530	その他のニュースポーツ関連用品	2011/02/25	第2種公認用備品ビーチパラソル	左側倉庫
30531	その他のニュースポーツ関連用品	2011/02/25	第2種公認用備品ビーチパラソル	左側倉庫
30532	その他のニュースポーツ関連用品	2011/02/25	第2種公認用備品ビーチパラソル	左側倉庫
30533	その他のニュースポーツ関連用品	2011/02/25	第2種公認用備品ビーチパラソル	左側倉庫
30534	その他のニュースポーツ関連用品	2011/02/25	第2種公認用備品ビーチパラソル	左側倉庫
30535	その他のニュースポーツ関連用品	2011/02/25	第3種公認用備品ビーチパラソル	左側倉庫
30536	その他のニュースポーツ関連用品	2011/02/25	第3種公認用備品ビーチパラソル	左側倉庫
30537	その他のニュースポーツ関連用品	2011/02/25	第3種公認用備品ビーチパラソル	左側倉庫
30538	その他のニュースポーツ関連用品	2011/02/25	第3種公認用備品ビーチパラソル	左側倉庫
30539	その他のニュースポーツ関連用品	2011/02/25	第3種公認用備品ビーチパラソル	左側倉庫
30540	温度計	1996/09/11	第2種公認用備品温度計	
30541	温度計	1996/09/11	第2種公認用備品温度計	
30542	風向計	2005/04/01	第2種公認用備品風向風速計	右側倉庫
30543	風向計	2005/04/01	第2種公認用備品風向風速計	右側倉庫
30544	巻尺	2011/02/25	第2種公認用備品巻尺	
30545	巻尺	2011/02/25	第2種公認用備品巻尺	
30552	表示板	1987/08/10	得点表示器	
133968	踏み切り板	2015/02/26	踏み切り板 F-2041	
133969	踏み切り板	2015/02/26	踏み切り板 F-2041	
133970	スターターピストル	2015/02/26	トリプルシグナルピストル	
133971	スターターピストル	2015/02/26	トリプルシグナルピストル	
133972	走高跳関連用品	2015/02/26	走高跳用マット	
136222	号令台	2015/06/16	アルミ製 折りたたみ式 三和体育 S-7021 運賃、組み立て代金含む	
147479	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル ニシススポーツ F103A	
147480	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル ニシススポーツ F103A	
147481	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル ニシススポーツ F103A	
147482	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル ニシススポーツ F103A	
147483	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル ニシススポーツ F103A	
147484	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル ニシススポーツ F103A	
147485	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル ニシススポーツ F103A	

[illegible]

陸上競技場

備品番号	品名	取得日	規格	備考
147548	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル ニシスポーツ F 1 0 3 A	
147549	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル ニシスポーツ F 1 0 3 A	
147550	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル ニシスポーツ F 1 0 3 A	
147551	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル ニシスポーツ F 1 0 3 A	
147552	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル ニシスポーツ F 1 0 3 A	
147553	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル ニシスポーツ F 1 0 3 A	
147554	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル ニシスポーツ F 1 0 3 A	
147555	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル ニシスポーツ F 1 0 3 A	
147556	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル ニシスポーツ F 1 0 3 A	
147557	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル ニシスポーツ F 1 0 3 A	
147558	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル ニシスポーツ F 1 0 3 A	
147559	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル ニシスポーツ F 1 0 3 A	
147560	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル ニシスポーツ F 1 0 3 A	
147561	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル ニシスポーツ F 1 0 3 A	
147562	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル ニシスポーツ F 1 0 3 A	
147563	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル ニシスポーツ F 1 0 3 A	
147564	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル運搬車 ニシスポーツ F 1 1 8 2	
147565	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル運搬車 ニシスポーツ F 1 1 8 2	
147566	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル運搬車 ニシスポーツ F 1 1 8 2	
147567	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル運搬車 ニシスポーツ F 1 1 8 2	
147568	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル運搬車 ニシスポーツ F 1 1 8 2	
147569	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル運搬車 ニシスポーツ F 1 1 8 2	
147570	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル運搬車 ニシスポーツ F 1 1 8 2	
147571	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル運搬車 ニシスポーツ F 1 1 8 2	
147572	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル運搬車 ニシスポーツ F 1 1 8 2	
147573	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル運搬車 ニシスポーツ F 1 1 8 2	
147574	陸上競技関連用品	2016/09/13	ハードル運搬車 ニシスポーツ F 1 1 8 2	
147774	風速計	2016/10/06	超音波風速計 ニシ・スポーツ NMS-200	
163163	陸上競技関連用品	2019/09/30	リボンロッド 30m ニシスポーツ F3011	
163164	陸上競技関連用品	2019/09/30	リボンロッド 50m ニシスポーツ F3012	
163165	陸上競技関連用品	2019/09/30	リボンロッド 50m ニシスポーツ F3012	
163166	陸上競技関連用品	2019/09/30	リボンロッド 100m ニシスポーツ F3013	
163167	陸上競技関連用品	2019/09/30	走高跳用高度計 ニシスポーツ NF3041B	
163168	陸上競技関連用品	2019/09/30	メインピストル ニシスポーツ NMS370	
163169	陸上競技関連用品	2019/09/30	メインピストル ニシスポーツ NMS370	
163170	陸上競技関連用品	2019/09/30	ピストル遠隔ケーブル MS370用 ニシスポーツ NMS412	
163171	陸上競技関連用品	2019/09/30	ピストル遠隔ケーブル MS370用 ニシスポーツ NMS412	
163172	陸上競技関連用品	2019/09/30	円盤 スーパーHM 男子用 2.000kg ニシスポーツ F331A	
163173	陸上競技関連用品	2019/09/30	円盤 スーパー 男子用 2.000kg ニシスポーツ F301B	
163174	陸上競技関連用品	2019/09/30	円盤 スーパー 男子用 2.000kg ニシスポーツ F301B	
163175	陸上競技関連用品	2019/09/30	円盤 スーパーHM 高校男子・U20男子用 1.750kg ニシスポーツ F334	
163176	陸上競技関連用品	2019/09/30	円盤 スーパーHM 高校男子・U20男子用 1.750kg ニシスポーツ F334	
163177	陸上競技関連用品	2019/09/30	円盤 スーパー 高校男子・U20男子用 1.750kg ニシスポーツ F304B	
163178	陸上競技関連用品	2019/09/30	円盤 スーパー 高校男子・U20男子用 1.750kg ニシスポーツ F304B	
163179	陸上競技関連用品	2019/09/30	円盤 スーパーHM U18男子用 1.500kg ニシスポーツ F332A	
163180	陸上競技関連用品	2019/09/30	円盤 スーパーHM U18男子用 1.500kg ニシスポーツ F332A	
163181	陸上競技関連用品	2019/09/30	円盤 スーパー U18男子用 1.500kg ニシスポーツ F302B	
163182	陸上競技関連用品	2019/09/30	円盤 スーパー U18男子用 1.500kg ニシスポーツ F302B	
163183	陸上競技関連用品	2019/09/30	円盤 スーパーHM 女子用 1.000kg ニシスポーツ F333A	
163184	陸上競技関連用品	2019/09/30	円盤 スーパーHM 女子用 1.000kg ニシスポーツ F333A	
163185	陸上競技関連用品	2019/09/30	円盤 スーパー 女子用 1.000kg ニシスポーツ F303B	
163186	陸上競技関連用品	2019/09/30	円盤 スーパー 女子用 1.000kg ニシスポーツ F303B	
163187	陸上競技関連用品	2019/09/30	やり HYBRID GENOME X 男子用 ニシスポーツ NF458	
163188	陸上競技関連用品	2019/09/30	やり スーパーDR (80m) 男子用 ニシスポーツ F453E	
163189	陸上競技関連用品	2019/09/30	やり スーパーDR (80m) 男子用 ニシスポーツ F453E	
163190	陸上競技関連用品	2019/09/30	やり ロングDR (70m) 男子用 ニシスポーツ F454E	
163191	陸上競技関連用品	2019/09/30	やり ロングDR (70m) 男子用 ニシスポーツ F454E	
163192	陸上競技関連用品	2019/09/30	やり ミディアムDR (60m) 男子用 ニシスポーツ F455E	
163193	陸上競技関連用品	2019/09/30	やり ミディアムDR (60m) 男子用 ニシスポーツ F455E	
163194	陸上競技関連用品	2019/09/30	やり HYBRID GENOME X 女子用 ニシスポーツ NF466	
163195	陸上競技関連用品	2019/09/30	やり ミディアムDR (50m) 女子用 ニシスポーツ F465F	
163196	陸上競技関連用品	2019/09/30	やり ミディアムDR (50m) 女子用 ニシスポーツ F465F	

陸上競技場

備品番号	品名	取得日	規格	備考
163197	陸上競技関連用品	2019/09/30	スターター用拡声装置 8メガホン ニシスポーツ MS282A	
163198	陸上競技関連用品	2019/09/30	スターティングブロック スーパーⅢ ニシスポーツ NF155B	
163199	陸上競技関連用品	2019/09/30	スターティングブロック スーパーⅢ ニシスポーツ NF155B	
163200	陸上競技関連用品	2019/09/30	スターティングブロック スーパーⅢ ニシスポーツ NF155B	
163201	陸上競技関連用品	2019/09/30	スターティングブロック スーパーⅢ ニシスポーツ NF155B	
163202	陸上競技関連用品	2019/09/30	スターティングブロック スーパーⅢ ニシスポーツ NF155B	
163203	陸上競技関連用品	2019/09/30	スターティングブロック スーパーⅢ ニシスポーツ NF155B	
163204	陸上競技関連用品	2019/09/30	スターティングブロック スーパーⅢ ニシスポーツ NF155B	
163205	陸上競技関連用品	2019/09/30	スターティングブロック スーパーⅢ ニシスポーツ NF155B	
163206	陸上競技関連用品	2019/09/30	スターティングブロック スーパーⅢ ニシスポーツ NF155B	
163207	陸上競技関連用品	2019/09/30	スターティングブロック スーパーⅢ ニシスポーツ NF155B	
163208	陸上競技関連用品	2019/09/30	スターティングブロック スーパーⅢ ニシスポーツ NF155B	
163209	陸上競技関連用品	2019/09/30	スターティングブロック スーパーⅢ ニシスポーツ NF155B	
163210	陸上競技関連用品	2019/09/30	スターティングブロック スーパーⅢ ニシスポーツ NF155B	
163211	陸上競技関連用品	2019/09/30	スターティングブロック スーパーⅢ ニシスポーツ NF155B	
163212	陸上競技関連用品	2019/09/30	スターティングブロック スーパーⅢ ニシスポーツ NF155B	
163213	陸上競技関連用品	2019/09/30	スターティングブロック スーパーⅢ ニシスポーツ NF155B	
163214	陸上競技関連用品	2019/09/30	スターティングブロック スーパーⅢ ニシスポーツ NF155B	
163215	陸上競技関連用品	2019/09/30	スターティングブロック スーパーⅢ ニシスポーツ NF155B	
163216	陸上競技関連用品	2019/09/30	スターティングブロック スーパーⅢ ニシスポーツ NF155B	
163217	陸上競技関連用品	2019/09/30	スターティングブロック スーパーⅢ ニシスポーツ NF155B	
163218	陸上競技関連用品	2019/09/30	スターティングブロック スーパーⅢ ニシスポーツ NF155B	
163219	陸上競技関連用品	2019/09/30	スターティングブロック スーパーⅢ ニシスポーツ NF155B	
163220	陸上競技関連用品	2019/09/30	スターティングブロック スーパーⅢ ニシスポーツ NF155B	
163221	陸上競技関連用品	2019/09/30	スターティングブロック スーパーⅢ ニシスポーツ NF155B	
163222	陸上競技関連用品	2019/09/30	超音波風速計 ニシスポーツ NMS200	
163223	陸上競技関連用品	2019/09/30	超音波風速計 ニシスポーツ NMS200	
163224	陸上競技関連用品	2019/09/30	超音波風速計 遠隔ケーブル(2本組) ニシスポーツ NMS223	
163225	陸上競技関連用品	2019/09/30	超音波風速計 遠隔ケーブル(2本組) ニシスポーツ NMS223	
163226	陸上競技関連用品	2019/09/30	踏切板 ニシスポーツ F2041A	
163227	陸上競技関連用品	2019/09/30	踏切板 ニシスポーツ F2041A	
163228	陸上競技関連用品	2019/09/30	踏切板 ニシスポーツ F2041A	
163229	陸上競技関連用品	2019/09/30	踏切板 ニシスポーツ F2041A	
163230	陸上競技関連用品	2019/09/30	踏切板標識 (2台組) ニシスポーツ F1204A	
163231	陸上競技関連用品	2019/09/30	走高跳用支柱及びバー止 スライド式 ニシスポーツ F1224	
163232	陸上競技関連用品	2019/09/30	棒高跳用支柱及びバー止 スライド式 ニシスポーツ NF1236B	
163233	陸上競技関連用品	2019/09/30	走高跳用バー 4m ニシスポーツ F581A	
163234	陸上競技関連用品	2019/09/30	走高跳用バー 4m ニシスポーツ F581A	
163235	陸上競技関連用品	2019/09/30	足留材 ニシスポーツ F2006C	
163236	陸上競技関連用品	2019/09/30	円盤投、ハンマー投兼用サークル FRP ニシスポーツ NF2004C	
163237	陸上競技関連用品	2019/09/30	フィールド競技用制限時間告知器 CV ニシスポーツ NMS159C	
163238	陸上競技関連用品	2019/09/30	フィールド競技用制限時間告知器 CV ニシスポーツ NMS159C	
163239	陸上競技関連用品	2019/09/30	フィールド競技用制限時間告知器 CV ニシスポーツ NMS159C	
163240	陸上競技関連用品	2019/09/30	フィールド競技用制限時間告知器 CV ニシスポーツ NMS159C	
163241	陸上競技関連用品	2019/09/30	光波距離測定装置 スタンダード ニシスポーツ NMS112D	
163242	陸上競技関連用品	2019/09/30	棒高跳用マット雨天カバー F511A用 ニシスポーツ F533	
163243	陸上競技関連用品	2019/09/30	砲丸投ビットカバー 34.92° タイプ ニシスポーツ F3333A	
163244	陸上競技関連用品	2019/09/30	砂場防塵カバー ニシスポーツ	
163245	陸上競技関連用品	2019/09/30	砂場防塵カバー ニシスポーツ	
163246	陸上競技関連用品	2019/09/30	棒高跳用支柱バー受け ニシスポーツ NF1236BB	
163247	陸上競技関連用品	2019/09/30	走高跳用マット H-2のみ ニシスポーツ N7A022213C	
163248	陸上競技関連用品	2019/09/30	走高跳用上面マット F501A用 ニシスポーツ F521A.04	
163249	陸上競技関連用品	2019/09/30	棒高跳用マット P-3のみ ニシスポーツ NF511P3	
163250	陸上競技関連用品	2019/09/30	棒高跳用マット P-4のみ ニシスポーツ NF511P4	
163251	陸上競技関連用品	2019/09/30	棒高跳用マット P-8のみ ニシスポーツ N7A022215C	
163252	陸上競技関連用品	2019/09/30	棒高跳用上面マット F511A用 ニシスポーツ F522A.04	
163253	陸上競技関連用品	2019/09/30	円盤・ハンマー投用囲い ニシスポーツ NF2059C	
166784	アンプ	2020/09/15	ワイヤレスアンプ (TOA WA-2700SC)	
166785	アンプ	2020/09/15	ワイヤレスアンプ (TOA WA-2700SC)	
203995	陸上競技関連用品	2024/02/14	写真判定装置 株式会社ニシ・スポーツ製 仕様書のとおり	
208916	陸上競技関連用品	2025/03/27	ブレイクラインマーカ―(8個組)NF1173A	
208917	陸上競技関連用品	2025/03/27	やり ミディアムDR(60m)男子用 F455E	

陸上競技場

備品番号	品名	取得日	規格	備考
208918	陸上競技関連用品	2025/03/27	やり スーパーDR(70m)女子用 F463F	
208919	陸上競技関連用品	2025/03/27	やり スーパーDR(70m)女子用 F463F	
208920	陸上競技関連用品	2025/03/27	やり ロングDR(60m)女子用 F464F	
208932	陸上競技関連用品	2025/03/27	鋼製塗装巻尺100m (株)ニシ・スポーツ F3006	
208933	陸上競技関連用品	2025/03/27	砲丸男子用7. 260kg (株)ニシ・スポーツ F251A	
208934	陸上競技関連用品	2025/03/27	砲丸男子用7. 260kg (株)ニシ・スポーツ F251A	
208935	陸上競技関連用品	2025/03/27	砲丸男子用7. 260kg (株)ニシ・スポーツ F251C	
208936	陸上競技関連用品	2025/03/27	砲丸高校男子・U20男子用6. 000kg (株)ニシ・スポーツ F291A	
208937	陸上競技関連用品	2025/03/27	砲丸高校男子・U20男子用6. 000kg (株)ニシ・スポーツ F291A	
208938	陸上競技関連用品	2025/03/27	円盤スーパーハイモメント男子用2. 000kg (株)ニシ・スポーツ F331A	
208939	陸上競技関連用品	2025/03/27	円盤スーパーハイモメント高校男子・U20男子用1. 750kg (株)ニシ・スポーツ F334	
208940	陸上競技関連用品	2025/03/27	円盤スーパーハイモメント高校男子・U20男子用1. 750kg (株)ニシ・スポーツ F334	
208941	陸上競技関連用品	2025/03/27	円盤スーパー高校男子・U20男子用1. 750kg(株)ニシ・スポーツ F304B	
208942	陸上競技関連用品	2025/03/27	円盤スーパー高校男子・U20男子用1. 750kg(株)ニシ・スポーツ F304B	
208943	陸上競技関連用品	2025/03/27	スターター台 (株)ニシ・スポーツ NF1121A	
208944	陸上競技関連用品	2025/03/27	超音波風速計 (株)ニシ・スポーツ NMS200	
208945	陸上競技関連用品	2025/03/27	12kg衡器 デジタル式(1g単位) (株)ニシ・スポーツ F1162	
208946	陸上競技関連用品	2025/03/27	レーンナンバー標識 1～8レーン用(8台組) (株)ニシ・スポーツ NF1191G	
208947	陸上競技関連用品	2025/03/27	レーンナンバー標識 1～8レーン用(8台組) (株)ニシ・スポーツ NF1191G	
208948	陸上競技関連用品	2025/03/27	競歩用掲示板 (株)ニシ・スポーツ NF3241	
208949	陸上競技関連用品	2025/03/27	走幅跳、三段跳用距離標識 (株)ニシ・スポーツ F1203	
208950	陸上競技関連用品	2025/03/27	走高跳用支柱及びバー止スライド式 (株)ニシ・スポーツ F1224	
208951	陸上競技関連用品	2025/03/27	走高跳用バー4.0m (株)ニシ・スポーツ F581A	
208952	陸上競技関連用品	2025/03/27	走高跳用バー4.0m (株)ニシ・スポーツ F581A	
208953	陸上競技関連用品	2025/03/27	円盤投、ハンマー投兼用サークル (株)ニシ・スポーツ NF2004D	
208954	陸上競技関連用品	2025/03/27	円盤投、ハンマー投兼用サークル (株)ニシ・スポーツ NF2004D	
208955	陸上競技関連用品	2025/03/27	吸水ローラー (株)ニシ・スポーツ C902	
208956	陸上競技関連用品	2025/03/27	吸水ローラー (株)ニシ・スポーツ C902	
208957	陸上競技関連用品	2025/03/27	フィールド競技記録員用小机 (株)ニシ・スポーツ F3233	
208958	陸上競技関連用品	2025/03/27	フィールド競技記録員用小机 (株)ニシ・スポーツ F3233	
208959	陸上競技関連用品	2025/03/27	フィールド競技記録員用小机 (株)ニシ・スポーツ F3233	
208960	陸上競技関連用品	2025/03/27	フィールド競技記録員用小机 (株)ニシ・スポーツ F3233	
208961	陸上競技関連用品	2025/03/27	フィールド競技記録員用小机 (株)ニシ・スポーツ F3233	
208962	陸上競技関連用品	2025/03/27	フィールド競技記録員用小机 (株)ニシ・スポーツ F3233	
208963	陸上競技関連用品	2025/03/27	フィールド競技記録員用小机 (株)ニシ・スポーツ F3233	
208964	陸上競技関連用品	2025/03/27	フィールド競技記録員用小机 (株)ニシ・スポーツ F3233	
208965	陸上競技関連用品	2025/03/27	フィールド競技記録員用小机 (株)ニシ・スポーツ F3233	
208966	陸上競技関連用品	2025/03/27	フィールド競技記録員用小机 (株)ニシ・スポーツ F3233	
208967	陸上競技関連用品	2025/03/27	屋型テント(2×3間) (株)ニシ・スポーツ F3324B	
208968	陸上競技関連用品	2025/03/27	屋型テント(2×3間) (株)ニシ・スポーツ F3324B	
208969	陸上競技関連用品	2025/03/27	屋型テント(2×3間) (株)ニシ・スポーツ F3324B	
208970	陸上競技関連用品	2025/03/27	ホワイトスチール巻尺20m (株)ニシ・スポーツ NF3026B	
208971	陸上競技関連用品	2025/03/27	ホワイトスチール巻尺20m (株)ニシ・スポーツ NF3026B	

庭球場

備品番号	品名	取得日	規格	備考
30569	審判台	1998/08/14	審判台	
30570	審判台	1996/12/06	審判台	
30571	審判台	1995/06/09	審判台	
30572	審判台	1997/08/19	審判台	
129374	その他の体育用品類	2014/05/26	トーエー B-3908	
129375	その他の体育用品類	2014/05/26	トーエー B-3908	
141782	審判台	2016/01/29	審判台 トーエイライト B-3984	

プール

備品番号	品名	取得日	規格	備考
29747	アンプ	2012/07/10	放送設備機器	運動公園プール場内設置
29748	スピーカー	2012/07/10	屋外スピーカー（防滴型）	9個8 プール屋外設備
29749	スピーカー	2012/07/10	屋外スピーカー（防滴型）	9個1 プール屋外設備
29750	スピーカー	2012/07/10	屋外スピーカー（防滴型）	9個7 プール屋外設備
29751	スピーカー	2012/07/10	屋外スピーカー（防滴型）	9個5 プール屋外設備
29752	スピーカー	2012/07/10	屋外スピーカー（防滴型）	9個9 プール屋外設備
29753	スピーカー	2012/07/10	屋外スピーカー（防滴型）	9個2 プール屋外設備
29754	スピーカー	2012/07/10	屋外スピーカー（防滴型）	9個6 プール屋外設備
29755	スピーカー	2012/07/10	屋外スピーカー（防滴型）	9個4 プール屋外設備
29756	スピーカー	2012/07/10	屋外スピーカー（防滴型）	9個3 プール屋外設備
29757	マイク	2012/07/10	リモートマイク（チャイム付）	1個 プール屋外設備
29759	運動用マット	2012/07/31	ウォーキング用水中マット	
29760	運動用マット	2012/07/18	ウォーキング用水中マット	
29761	運動用マット	2012/07/18	ウォーキング用水中マット	
29762	運動用マット	2012/07/18	ウォーキング用水中マット	
29763	運動用マット	2012/07/18	ウォーキング用水中マット	
29764	運動用マット	2012/07/31	ウォーキング用水中マット	
29765	運動用マット	2012/07/23	ウォーキング用水中マット	
29766	運動用マット	2012/07/23	ウォーキング用水中マット	
29767	運動用マット	2012/07/31	ウォーキング用水中マット	
29768	運動用マット	2012/07/31	ウォーキング用水中マット	
29769	運動用マット	2012/07/23	ウォーキング用水中マット	
29770	運動用マット	2012/07/18	ウォーキング用水中マット	
29771	運動用マット	2012/07/18	ウォーキング用水中マット	
29772	運動用マット	2012/07/23	ウォーキング用水中マット	
29773	運動用マット	2012/07/23	ウォーキング用水中マット	
29774	運動用マット	2012/07/23	ウォーキング用水中マット	
29775	運動用マット	2012/07/23	ウォーキング用水中マット	
29776	運動用マット	2012/07/18	ウォーキング用水中マット	
29850	プール関連用品	1998/08/14	プール監視員台	
29878	プール関連用品	1998/08/14	プール監視員台	
29891	プール関連用品	1999/07/15	プール監視員台	
129866	プールクリーナー（網等）	2014/07/02	エンジン式プールクリーナー 4型 宮川商事製品	
145904	プール関連用品	2013/07/16	プールコースロープ 50m用	エバニュー-EHB037
145905	プール関連用品	2013/07/16	プールコースロープ 50m用	エバニュー-EHB037
145906	プール関連用品	2016/07/16	プールコースロープ 50m用	エバニュー-EHB037
145907	プール関連用品	2013/07/16	プールコースロープ 50m用	エバニュー-EHB037
145908	プール関連用品	2013/07/16	プールコースロープ 50m用	エバニュー-EHB037
145909	プール関連用品	2013/07/16	プールコースロープ 50m用	エバニュー-EHB037
145910	プール関連用品	2013/07/16	プールコースロープ 50m用	エバニュー-EHB037
145911	プール関連用品	2013/07/16	プールコースロープ 50m用	エバニュー-EHB037
145912	プール関連用品	2013/07/16	プールコースロープ 50m用	エバニュー-EHB037
145913	プール関連用品	2013/07/16	プールコースロープ 50m用	エバニュー-EHB037
145914	プール関連用品	2012/07/20	プールコースロープ巻取器	エバニュー-EHB078 E150
145915	プール関連用品	2012/07/20	プールコースロープ巻取器	エバニュー-EHB078 E150
145916	プール関連用品	2012/07/20	プールコースロープ巻取器	エバニュー-EHB078 E150
145917	プール関連用品	2012/07/20	プールコースロープ巻取器	エバニュー-EHB078 E150
145918	プール関連用品	2012/07/20	プールコースロープ巻取器	エバニュー-EHB078 E150
145919	プール関連用品	2012/07/20	プールコースロープ巻取器	エバニュー-EHB078 E150
145920	プール関連用品	2012/07/20	プールコースロープ巻取器	エバニュー-EHB078 E150
151439	プール関連用品	2017/05/26	プール自動クリーナー （株）エバニュー プールクリーナーPC-8	
151440	プール関連用品	2017/05/26	プールクリーナー セノー（株） JN9070	
151441	プール関連用品	2017/05/26	プールクリーナー セノー（株） JN9070	
151442	プール関連用品	2017/05/26	プールクリーナー セノー（株） JN9070	
151443	プール関連用品	2017/05/26	プールクリーナー セノー（株） JN9070	
151444	プール関連用品	2017/05/26	プールクリーナー セノー（株） JN9070	
151445	プール関連用品	2017/05/26	プールクリーナー セノー（株） JN9070	
151446	プール関連用品	2017/05/26	プールクリーナー セノー（株） JN9070	
151447	プール関連用品	2017/05/26	プールクリーナー セノー（株） JN9070	
151536	酸素蘇生器	2017/07/03	ポータブル型蘇生器 P-103（ポンベ1本付）	
151646	ストレッチャー	2017/07/07	アルミ軽量ストレッチャー （株）松永製作所 AL-SUD	事務所1階 職員控室 保管
151647	医療用ベッド	2017/07/07	スチール一段ベッド 伊藤産業（株） IBS-103E（伊藤産業（株） IBSM-304含む）	

プール

備品番号	品名	取得日	規格	備考
151648	医療用ベッド	2017/07/07	診察用ベッド セノー（株） J G 9 8 1 2（セノー（株） J G 9 8 1 2 0 1含む）	
151649	ベンチ	2017/07/07	多目的更衣ブース用ベンチ、スチールベンチ、詳細は仕様書による	
151650	ベンチ	2017/07/07	多目的更衣ブース用ベンチ、スチールベンチ、詳細は仕様書による	
151683	硬貨計算機	2017/07/10	小型硬貨包装機 グローリー（株） W S - 2 1 A	
151684	紙幣計算機	2017/07/10	小型紙幣計算機 グローリー（株） G F B - 8 0	
151685	プール関連用品	2017/06/30	監視台 トーエイライト(株) B - 3 8 5 4	
151686	プール関連用品	2017/06/30	監視台 トーエイライト(株) B - 3 8 5 4	
151687	プール関連用品	2017/06/30	監視台 トーエイライト(株) B - 3 8 5 4	
151688	プール関連用品	2017/06/30	監視台 トーエイライト(株) B - 3 8 5 4	
151689	プール関連用品	2017/06/30	監視台 トーエイライト(株) B - 3 8 5 4	
151690	プール関連用品	2017/06/30	監視台 トーエイライト(株) B - 3 8 5 4	
151691	プール関連用品	2017/06/30	監視台 トーエイライト(株) B - 3 8 5 4	
151692	プール関連用品	2017/06/30	監視台 トーエイライト(株) B - 3 8 5 4	
151693	プール関連用品	2017/06/30	監視台 トーエイライト(株) B - 3 8 5 4	
151694	プール関連用品	2017/06/30	監視台 トーエイライト(株) B - 3 8 5 4	
151695	プール関連用品	2017/06/30	監視台 トーエイライト(株) B - 3 8 5 4	
151696	プール関連用品	2017/06/30	監視台 トーエイライト(株) B - 3 8 5 4	
151697	プール関連用品	2017/06/30	監視台 トーエイライト(株) B - 3 8 5 4	
151698	プール関連用品	2017/06/30	監視台 トーエイライト(株) B - 3 8 5 4	
151699	プール関連用品	2017/06/30	監視台 トーエイライト(株) B - 3 8 5 4	
151701	プール関連用品	2017/07/03	可動式身長規制板（Tサイン）幅457mm×高さ1500mm SEC0換付塗装 キャスター4個	
151702	プール関連用品	2017/07/03	可動式身長規制板（Tサイン）幅457mm×高さ1500mm SEC0換付塗装 キャスター4個	
151703	プール関連用品	2017/07/03	可動式身長規制板（Tサイン）幅457mm×高さ1500mm SEC0換付塗装 キャスター4個	
151704	プール関連用品	2017/07/03	可動式身長規制板（Tサイン）幅457mm×高さ1500mm SEC0換付塗装 キャスター4個	
151705	プール関連用品	2017/07/03	可動式身長規制板（Tサイン）幅457mm×高さ1500mm SEC0換付塗装 キャスター4個	野球場車庫に保管中
151766	プール関連用品	2017/07/07	プール用移動式簡易階段、対応水深900～1100mm、セノー（株）JF9159	
151782	パラソル	2017/07/10	パラソルセット、エバニュー(株) EHC150/EHC373/EHC372/EHC382	
151783	パラソル	2017/07/10	パラソルセット、エバニュー(株) EHC150/EHC373/EHC372/EHC382	
151784	パラソル	2017/07/10	パラソルセット、エバニュー(株) EHC150/EHC373/EHC372/EHC382	
151785	パラソル	2017/07/10	パラソルセット、エバニュー(株) EHC150/EHC373/EHC372/EHC382	
151786	パラソル	2017/07/10	パラソルセット、エバニュー(株) EHC150/EHC373/EHC372/EHC382	
151787	パラソル	2017/07/10	パラソルセット、エバニュー(株) EHC150/EHC373/EHC372/EHC382	
151788	パラソル	2017/07/10	パラソルセット、エバニュー(株) EHC150/EHC373/EHC372/EHC382	
151789	パラソル	2017/07/10	パラソルセット、エバニュー(株) EHC150/EHC373/EHC372/EHC382	
151790	パラソル	2017/07/10	パラソルセット、エバニュー(株) EHC150/EHC373/EHC372/EHC382	
151791	パラソル	2017/07/10	パラソルセット、エバニュー(株) EHC150/EHC373/EHC372/EHC382	
151792	パラソル	2017/07/10	パラソルセット、エバニュー(株) EHC150/EHC373/EHC372/EHC382	
151793	パラソル	2017/07/10	パラソルセット、エバニュー(株) EHC150/EHC373/EHC372/EHC382	
151794	パラソル	2017/07/10	パラソルセット、エバニュー(株) EHC150/EHC373/EHC372/EHC382	
151795	ベンチ	2017/07/10	休憩ベンチ、トーエイライト(株) G-1388	
151796	ベンチ	2017/07/10	休憩ベンチ、トーエイライト(株) G-1388	
151861	テント	2017/07/10	プールサイド休憩用テント（片屋根型テント）、幅3560mm/奥行2685mm/高1850mm（棟高2710mm）	
151862	テント	2017/07/10	プールサイド休憩用テント（片屋根型テント）、幅3560mm/奥行2685mm/高1850mm（棟高2710mm）	
151863	テント	2017/07/10	プールサイド休憩用テント（片屋根型テント）、幅3560mm/奥行2685mm/高1850mm（棟高2710mm）	
151864	テント	2017/07/10	プールサイド休憩用テント（片屋根型テント）、幅3560mm/奥行2685mm/高1850mm（棟高2710mm）	
151865	テント	2017/07/10	プールサイド休憩用テント（片屋根型テント）、幅3560mm/奥行2685mm/高1850mm（棟高2710mm）	
151866	テント	2017/07/10	プールサイド休憩用テント（片屋根型テント）、幅3560mm/奥行2685mm/高1850mm（棟高2710mm）	
151867	テント	2017/07/10	プールサイド休憩用テント（片屋根型テント）、幅3560mm/奥行2685mm/高1850mm（棟高2710mm）	
151868	テント	2017/07/10	プールサイド休憩用テント（片屋根型テント）、幅3560mm/奥行2685mm/高1850mm（棟高2710mm）	
151869	テント	2017/07/10	プールサイド休憩用テント（片屋根型テント）、幅3560mm/奥行2685mm/高1850mm（棟高2710mm）	
152408	コインロッカー	2017/07/14	樹脂製ロッカー①（有）トータルロッカーサービス MCP-TE16DR	女子更衣室
152409	コインロッカー	2017/07/14	樹脂製ロッカー①（有）トータルロッカーサービス MCP-TE16DR	
152410	コインロッカー	2017/07/14	樹脂製ロッカー①（有）トータルロッカーサービス MCP-TE16DR	女子更衣室
152411	コインロッカー	2017/07/14	樹脂製ロッカー①（有）トータルロッカーサービス MCP-TE16DR	女子更衣室
152412	コインロッカー	2017/07/14	樹脂製ロッカー①（有）トータルロッカーサービス MCP-TE16DR	女子更衣室
152413	コインロッカー	2017/07/14	樹脂製ロッカー①（有）トータルロッカーサービス MCP-TE16DR	女子更衣室
152414	コインロッカー	2017/07/14	樹脂製ロッカー①（有）トータルロッカーサービス MCP-TE16DR	女子更衣室
152415	コインロッカー	2017/07/14	樹脂製ロッカー①（有）トータルロッカーサービス MCP-TE16DR	女子更衣室
152416	コインロッカー	2017/07/14	樹脂製ロッカー①（有）トータルロッカーサービス MCP-TE16DR	女子更衣室
152417	コインロッカー	2017/07/14	樹脂製ロッカー①（有）トータルロッカーサービス MCP-TE16DR	女子更衣室
152418	コインロッカー	2017/07/14	樹脂製ロッカー①（有）トータルロッカーサービス MCP-TE16DR	女子更衣室
152419	コインロッカー	2017/07/14	樹脂製ロッカー①（有）トータルロッカーサービス MCP-TE16DR	女子更衣室

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

プール

備品番号	品名	取得日	規格	備考
156429	その他の雑品・雑機器類	2018/06/29	TOEILIGHT 成形芝FT170 T-2518	シール無
156430	その他の雑品・雑機器類	2018/06/29	TOEILIGHT 成形芝FT170 T-2518	シール無
156431	その他の雑品・雑機器類	2018/06/29	TOEILIGHT 成形芝FT170 T-2518	シール無
156432	その他の雑品・雑機器類	2018/06/29	TOEILIGHT 成形芝FT170 T-2518	シール無
156433	その他の雑品・雑機器類	2018/06/29	TOEILIGHT 成形芝FT170 T-2518	シール無
156434	その他の雑品・雑機器類	2018/06/29	TOEILIGHT 成形芝FT170 T-2518	シール無
156435	その他の雑品・雑機器類	2018/06/29	TOEILIGHT 成形芝FT170 T-2518	シール無
156436	その他の雑品・雑機器類	2018/06/29	TOEILIGHT 成形芝FT170 T-2518	シール無
156437	その他の雑品・雑機器類	2018/06/29	TOEILIGHT 成形芝FT170 T-2518	シール無
156438	その他の雑品・雑機器類	2018/06/29	TOEILIGHT 成形芝FT170 T-2518	シール無
156439	その他の雑品・雑機器類	2018/06/29	TOEILIGHT 成形芝FT170 T-2518	シール無
156440	その他の雑品・雑機器類	2018/06/29	TOEILIGHT 成形芝FT170 T-2518	シール無
156441	その他の雑品・雑機器類	2018/06/29	TOEILIGHT 成形芝FT170 T-2518	シール無
156442	テント	2018/06/27	片屋根型 巾3,560mm/奥行2,685mm/高1,850mm/棟高2,710mm/天幕ﾌﾞﾛｯｸﾞﾗｽﾞ1ｽﾄﾗｲﾌﾞ / 柱ﾏｯﾁ/ﾌｧｲﾊﾞｰ120kg×4	
156443	テント	2018/06/27	片屋根型 巾3,560mm/奥行2,685mm/高1,850mm/棟高2,710mm/天幕ﾌﾞﾛｯｸﾞﾗｽﾞ1ｽﾄﾗｲﾌﾞ / 柱ﾏｯﾁ/ﾌｧｲﾊﾞｰ120kg×4	
156444	テント	2018/06/27	片屋根型 巾3,560mm/奥行2,685mm/高1,850mm/棟高2,710mm/天幕ﾌﾞﾛｯｸﾞﾗｽﾞ1ｽﾄﾗｲﾌﾞ / 柱ﾏｯﾁ/ﾌｧｲﾊﾞｰ120kg×4	
156445	テント	2018/06/27	片屋根型 巾3,560mm/奥行2,685mm/高1,850mm/棟高2,710mm/天幕ﾌﾞﾛｯｸﾞﾗｽﾞ1ｽﾄﾗｲﾌﾞ / 柱ﾏｯﾁ/ﾌｧｲﾊﾞｰ120kg×4	
156446	テント	2018/06/27	片屋根型 巾3,560mm/奥行2,685mm/高1,850mm/棟高2,710mm/天幕ﾌﾞﾛｯｸﾞﾗｽﾞ1ｽﾄﾗｲﾌﾞ / 柱ﾏｯﾁ/ﾌｧｲﾊﾞｰ120kg×4	
161091	日よけ	2019/06/28	目除けテント テイジン C o o k i e 18,600×2,000 グレー ハトメ加工	
161092	日よけ	2019/06/28	目除けテント テイジン C o o k i e 18,600×2,000 グレー ハトメ加工	
161093	日よけ	2019/06/28	目除けテント テイジン C o o k i e 18,600×2,000 グレー ハトメ加工	
161094	日よけ	2019/06/28	目除けテント テイジン C o o k i e 18,600×2,000 グレー ハトメ加工	

備品番号	品名	取得日	規格	備考
30287	物置	1982/03/31	物置	
30288	物置	1982/07/05	物置	
30289	物置	1982/08/09	物置	
30290	物置	2010/03/08	物置	
30291	物置	2012/06/25	物置	
30593	戸棚	1965/12/10	戸棚	
30594	ラック	1986/02/27	器具棚（中量ラック）	
30595	サッカー関連用品	1986/08/30	サッカーゴール	
30597	サッカー関連用品	2005/07/15	サッカーネット	
30598	サッカー関連用品	1996/07/03	サッカーネット	
30599	サッカー関連用品	1994/09/20	サッカーネット	
30600	サッカー関連用品	1994/02/15	サッカーネット	
30601	サッカー関連用品	1978/06/07	サッカーゴール	
147602	サッカー関連用品	1994/02/18	少年用サッカーゴール トーエイライトB-6249 アルミ製 ネット付（トーエイライトB-2563）	

備品番号	品名	取得日	規格	備考
29738	保管棚	2013/06/07	重量スチールラック	PCB保管棚
29743	その他の収納品・室内雑器具類	1986/06/16	百葉箱	ホテルの里
29744	両替機	1994/03/24	紙幣計算機/アルファ LC-71	
29745	アンプ	1984/04/24	アンプ/ナショナルWX-802c/4.6	
29746	アンプ	1984/04/24	アンプ/ナショナルWX-802c/4.6	
29758	テント	2008/02/21	テント/アルミ集会テント NZ24 B-3318	
29777	グラウンド・ゴルフ関連用品	1985/04/26	グラウンドゴルフ用品/チームセットGGG100	
29778	グラウンド・ゴルフ関連用品	2011/12/07	グラウンドゴルフゴルー式	
29779	グラウンド・ゴルフ関連用品	1985/04/26	グラウンドゴルフ用品/チームセットGGG100	
29780	グラウンド・ゴルフ関連用品	1986/05/09	グラウンドゴルフ用品/チームセットGGG110	
29808	ストライクボード	2008/02/21	ストライクボード/TOEI LIGHT B7425	
29809	ストライクボード	2008/02/21	ストライクボード/TOEI LIGHT B7425	
29810	ダーツ関連用品	1999/03/31	ダーツ関連用品/ダーツスタンド	
29811	ダーツ関連用品	1995/12/08	ダーツ関連用品/ダーツスタンド(専用バックボード付)(社)日本ダーツ協会公認品	
29812	ダーツ関連用品	1999/03/31	ダーツ関連用品/ダーツスタンド	
29813	体力測定関連用品	1992/10/05	体力測定関連用品/ジャンプメーター (トーエイト-297)	
29842	バウンドテニス関連用品	1992/06/05	バウンドテニス用品/ダブルセット(ラケット4本、ボール1個ケース付、ネット3張、ボール8個、ウインザー71他)	
29843	バウンドテニス関連用品	1992/06/05	バウンドテニス用品/ダブルセット(ラケット4本、ボール1個ケース付、ネット3張、ボール8個、ウインザー71他)	
29844	バウンドテニス関連用品	1992/06/05	バウンドテニス用品/人工芝コート バウンディジャパン(株)	
29845	バウンドテニス関連用品	1992/06/05	バウンドテニス用品/人工芝コート バウンディジャパン(株)	
29846	バトミントン関連用品	1990/03/31	バトミントン関連用品/バドミントン支柱	
29847	バトミントン関連用品	1990/03/31	バトミントン関連用品/バドミントン支柱	
29848	バトミントン関連用品	1986/10/23	バドミントン・インディアカ兼用支柱(移動式)	
29903	その他のニュースポーツ関連用品	1988/05/20	その他のニュースポーツ用品/フライングディスクゴルフ用具/ゴール	
29904	その他のニュースポーツ関連用品	2000/03/17	その他のニュースポーツ関連用品/ベタンクシルバー球セット SRP-22	
29905	その他のニュースポーツ関連用品	2003/06/05	フライングディスク・ゴール	
29906	その他のニュースポーツ関連用品	1989/07/28	その他のニュースポーツ用品/ベタンク用具/カラーボール12ヶ入	
29907	その他のニュースポーツ関連用品	2000/03/17	その他のニュースポーツ関連用品/ベタンクシルバー球セット SRP-22	
29908	その他のニュースポーツ関連用品	1988/05/20	その他のニュースポーツ用品/フライングディスクゴルフ用具/ゴール	
29909	その他のニュースポーツ関連用品	1986/05/16	その他のニュースポーツ用品/フライングディスクゴルフ用具/ゴール	
29910	その他のニュースポーツ関連用品	1989/07/28	その他のニュースポーツ用品/ベタンク用具/カラーボール12ヶ入	
29911	その他のニュースポーツ関連用品	1986/05/16	その他のニュースポーツ用品/フライングディスクゴルフ用具/ゴール	
29912	その他のニュースポーツ関連用品	2003/06/05	フライングディスク・ゴール	
29913	その他のニュースポーツ関連用品	2000/03/17	その他のニュースポーツ関連用品/ベタンクシルバー球セット SRP-22	
29914	その他のニュースポーツ関連用品	1987/05/20	その他のニュースポーツ用品/フライングディスクゴルフ用具/ゴール	
29915	その他のニュースポーツ関連用品	2003/06/05	フライングディスク・ゴール	
29916	その他のニュースポーツ関連用品	2003/06/05	フライングディスク・ゴール	
29917	その他のニュースポーツ関連用品	2003/06/05	フライングディスク・ゴール	
29918	その他のニュースポーツ関連用品	2003/06/05	フライングディスク・ゴール	
29919	その他のニュースポーツ関連用品	2003/06/05	フライングディスク・ゴール	
29920	その他のニュースポーツ関連用品	2003/06/05	フライングディスク・ゴール	
29921	その他のニュースポーツ関連用品	2003/06/05	フライングディスク・ゴール	
29922	その他のニュースポーツ関連用品	2003/06/05	フライングディスク・ゴール	
29923	その他のニュースポーツ関連用品	2003/06/05	フライングディスク・ゴール	
29924	その他のニュースポーツ関連用品	1987/05/20	その他のニュースポーツ用品/フライングディスクゴルフ用具/ゴール	
29925	その他のニュースポーツ関連用品	2003/06/05	フライングディスク・ゴール	
29926	その他のニュースポーツ関連用品	2003/06/05	フライングディスク・ゴール	
29927	その他のニュースポーツ関連用品	1988/05/20	その他のニュースポーツ用品/フライングディスクゴルフ用具/ゴール	
29928	その他のニュースポーツ関連用品	2000/03/17	その他のニュースポーツ関連用品/ベタンクシルバー球セット SRP-22	
29929	その他のニュースポーツ関連用品	2003/06/05	フライングディスク・ゴール	
29930	その他のニュースポーツ関連用品	2003/06/05	フライングディスク・ゴール	
29931	その他のニュースポーツ関連用品	2003/06/05	フライングディスク・ゴール	
29932	その他のニュースポーツ関連用品	2003/06/05	フライングディスク・ゴール	
29933	その他のニュースポーツ関連用品	2003/06/05	フライングディスク・ゴール	
29934	その他のニュースポーツ関連用品	2007/03/06	その他のニュースポーツ関連用品/シャッフルボードDX9m 23-020	
29935	その他のニュースポーツ関連用品	2007/03/06	その他のニュースポーツ関連用品/シャッフルボードDX12m 23-010	
29936	その他のニュースポーツ関連用品	1989/07/28	その他のニュースポーツ用品/ベタンク用具/カラーボール12ヶ入	
29937	その他のニュースポーツ関連用品	2000/03/17	その他のニュースポーツ関連用品/ベタンクシルバー球セット SRP-22	
29938	その他のニュースポーツ関連用品	1999/03/31	その他のニュースポーツ関連用品/ボッチャボールセット	
29939	その他のニュースポーツ関連用品	2005/07/15	その他のニュースポーツ関連用品/ユニカール スタンダードセット SRS-X20	

運動公園 その他

備品番号	品名	取得日	規格	備考
29940	その他のニュースポーツ関連用品	1999/03/31	その他のニュースポーツ関連用品/スポーツチャンバラセット	
29941	その他のニュースポーツ関連用品	2000/03/17	その他のニュースポーツ関連用品/ペタンクシルバー球セット SRP-22	
29942	その他のニュースポーツ関連用品	1999/03/31	その他のニュースポーツ関連用品/ポッチャボールセット	
29943	その他のニュースポーツ関連用品	2000/03/17	その他のニュースポーツ関連用品/ペタンクシルバー球セット SRP-22	
29944	その他のニュースポーツ関連用品	2004/05/20	その他のニュースポーツ関連用品/ユニカール スタANDARDセット SRS-X20	
29945	その他のニュースポーツ関連用品	1987/05/20	その他のニュースポーツ用品/フライングディスクゴルフ用具/ゴルフ	
29946	その他のニュースポーツ関連用品	1986/05/16	その他のニュースポーツ用品/フライングディスクゴルフ用具/ゴルフ	
29947	その他のニュースポーツ関連用品	1999/03/31	その他のニュースポーツ関連用品/スポーツチャンバラセット	
29954	その他の車両	1977/06/28	ローラー	
29957	その他の諸器具機械	1981/07/08	芝刈機	
29959	その他の計測機器類	2003/07/06	ベースクロック	
29960	リヤカー	1990/12/14	リヤカー	
29961	軽貨物自動車	2004/05/28	自動車	スズキ
29962	軽貨物自動車	2011/06/30	自動車	三菱
29966	物置	1991/05/25	物置	運動公園野球場側駐車場脇
129371	担架	2014/05/26	幅450 長さ1830 高さ50mm 素材：ABSプラスチック ヘッドイモビライザー（頭部固定装置）付	
129372	その他の体育用品類	2014/05/26	トーエー B-6331	
129373	その他の体育用品類	2014/05/26	トーエー B-6331	
129691	ブラインド	2014/06/03	ヨコ型 タチカワ モノコムブラインド 35型 取付含む	
129692	ブラインド	2014/06/03	ヨコ型 タチカワ モノコムブラインド 35型 取付含む	
129693	ブラインド	2014/06/03	ヨコ型 タチカワ モノコムブラインド 35型 取付含む	
129694	ブラインド	2014/06/03	ヨコ型 タチカワ モノコムブラインド 35型 取付含む	
129695	ブラインド	2014/06/03	ヨコ型 タチカワ モノコムブラインド 35型 取付含む	
129696	ブラインド	2014/06/03	ヨコ型 タチカワ モノコムブラインド 35型 取付含む	
133620	車両用品	2015/02/27	ドライブレコーダー（取付含む） ユビテル BU=DRR403	
133621	車両用品	2015/02/27	ドライブレコーダー（取付含む） ユビテル BU=DRR403	
164770	その他の雑品・雑機器類	2020/03/18	汗一平着ぐるみ	
164771	その他の雑品・雑機器類	1998/08/14	風さやか着ぐるみ	

法典公園

備品番号	品名	取得日	規格	備考
30602	ベンチ	2008/12/11	スポーツベンチ TOEILIGAT B-2155	
30603	ベンチ	2005/03/01	スポーツベンチ KA471	
30604	ベンチ	2005/03/01	スポーツベンチ KA471	
30608	その他の体育用品類	2001/03/30	号令台 三和体育S-1604	
30610	その他の雑品・雑機器類	2005/01/13	防砂用ネット	
30676	テニス関連用品	2006/06/15	防風ネット窓付 エバニューKE065	
30677	テニス関連用品	2005/03/01	防風ネット窓付 エバニューKE065	
30678	テニス関連用品	2005/03/01	防風ネット窓付 エバニューKE065	
30693	テニス関連用品	2013/10/17	硬式用テニスネット エバニューEKE596	
30694	テニス関連用品	2013/10/17	硬式用テニスネット エバニューEKE596	
30695	テニス関連用品	2013/10/17	硬式用テニスネット エバニューEKE596	
134523	エア・コンディショナー	2015/03/20	日立 RPK-AP50SH2 (清掃人控室)	
134524	エア・コンディショナー	2015/03/20	日立 RPK-AP40SH2 (管理施設室)	
134527	エア・コンディショナー	2015/03/20	日立 RPC-AP160SH3 (体育レクレーション室)	
134528	エア・コンディショナー	2015/03/20	日立 RPC-AP160SH3 (体育レクレーション室)	
136609	テニス関連用品	2015/08/04	エバニュー テニスネット EKE596	
136610	テニス関連用品	2015/08/04	エバニュー テニスネット EKE596	
136611	テニス関連用品	2015/08/04	エバニュー テニスネット EKE596	
145341	テニス関連用品	2016/05/31	エバニュー テニスネット EKE596	
145342	審判台	2016/05/31	藤栄ライト B-2079	
145343	審判台	2016/05/31	藤栄ライト B-2079	
151385	マイク	2017/05/23	タイピン形 ワイヤレスマイクロホン WX-4300B	
151389	テニス関連用品	2017/06/02	エバニュー テニスネット EKE596	
151390	テニス関連用品	2017/06/02	エバニュー テニスネット EKE596	
151391	テニス関連用品	2017/06/02	エバニュー テニスネット EKE596	
151505	テニス関連用品	2017/06/10	トーエイライト ジャンボブラシ180 B-4020	
153246	審判台	2017/08/29	藤栄ライト B-2079	
153247	審判台	2017/08/29	藤栄ライト B-2079	
153248	審判台	2017/08/29	藤栄ライト B-2079	
153249	審判台	2017/08/29	藤栄ライト B-2079	
153250	審判台	2017/08/29	藤栄ライト B-2079	
153251	審判台	2017/08/29	藤栄ライト B-2079	
153252	審判台	2017/08/29	藤栄ライト B-2079	
155127	テニス関連用品	2018/03/09	エバニュー 防風ネット窓付き EKE065	
156452	テニス関連用品	2018/06/27	テニスネット エバニュー EKE596	
156453	テニス関連用品	2018/06/27	テニスネット エバニュー EKE596	
156454	テニス関連用品	2018/06/27	テニスネット エバニュー EKE596	
156455	テニス関連用品	2018/06/27	テニスネット エバニュー EKE596	
156456	テニス関連用品	2018/06/27	テニスネット エバニュー EKE596	
156457	審判台	2018/06/27	審判台 トーエイライト B-2079	
156458	審判台	2018/06/27	審判台 トーエイライト B-2079	
156459	審判台	2018/06/27	審判台 トーエイライト B-2079	
156460	審判台	2018/06/27	審判台 トーエイライト B-2079	
163063	テニス関連用品	2019/08/28	テニスネット エバニュー EKE596	
163064	テニス関連用品	2019/08/28	テニスネット エバニュー EKE596	
163065	テニス関連用品	2019/08/28	テニスネット エバニュー EKE596	
163286	テニス関連用品	2019/09/20	防風ネット 窓付 エバニュー EKE065	
163287	テニス関連用品	2019/09/20	防風ネット 窓付 エバニュー EKE065	
163288	テニス関連用品	2019/09/20	防風ネット 窓付 エバニュー EKE065	
168142	テニス関連用品	2020/11/19	防風ネット 窓付 エバニュー EKE065	
168143	テニス関連用品	2020/11/19	防風ネット 窓付 エバニュー EKE065	
168144	テニス関連用品	2020/11/19	防風ネット 窓付 エバニュー EKE065	

事務室

備品番号	品名	取得日	規格	備考
30611	書庫	2002/06/19	書庫 W1200タイプ 43SG (515) 43SS、43B	
30612	耐火庫	2011/03/08	耐火庫 コクヨHS-TES 10KN	
30614	レジスター	2014/03/14	レジスター/カシオ TE-2600-25S	
30615	テレビ	2013/08/30	テレビ シャープLC-22K9	
134521	エア・コンディショナー	2015/03/20	日立 RPV-AP63SH2 (管理事務所)	
134522	エア・コンディショナー	2015/03/20	日立 RPC-AP140SH3 (管理事務所 (控室))	

1階事務倉庫

備品番号	品名	取得日	規格	備考
30620	ビデオデッキ	2002/12/17	ビデオデッキ ビクターHR-DV2	
30623	マイク	2001/03/20	ワイヤレスマイク ビクターWM-P762	
30624	マイク	2001/03/20	ピンマイク ビクターWM-P780B	
30625	野球関連用品	2001/11/01	硬式用塁ベース ミズノ1AR-510 (5枚組)	
30626	ドリル	2001/05/31	電動ドリル マキタ8420V	
30627	コンプレッサー	2001/03/30	コンプレッサー MX-3001 B-3900 (ライト)	
30628	旗	2002/12/25	船橋市旗	
129663	プロジェクター	2014/06/06	EOSON EH-TW6100W	
137076	アンプ	2015/09/16	ワイヤレスパワードSP WS-X77	
137077	アンプ	2015/09/16	ワイヤレスパワードSP WS-X77	
137078	マイク	2015/09/16	ワイヤレスマイクロホン WX-4100B	
137079	マイク	2015/09/16	ワイヤレスマイクロホン WX-4100B	
156354	スクリーン	2018/05/18	三脚スタンド式スクリーン100型 (4:3) リアルワイド生地 VPS-100RW	

ロビー

備品番号	品名	取得日	規格	備考
30630	記載台	2000/07/28	カウンター (記載台) コクヨCD-D (AB) N8FIN	
30631	記載台	2000/07/28	カウンター (記載台) コクヨCD-D (AB) N8FIN	
30632	パネル	2001/03/30	展示パネル コクヨSN-PB0918	
30633	パネル	2001/03/30	展示パネル コクヨSN-PB0918	
30634	パネル	2001/03/30	展示パネル コクヨSN-PB0918	
30635	パネル	2001/03/30	展示パネル コクヨSN-PB0918	
30636	パネル	2001/03/30	展示パネル コクヨSN-PB0918	
30637	パネル	2001/03/30	展示パネル コクヨSN-PB0918	
30638	パンフレットスタンド	2001/01/31	カタログ展示台 CL-103S	
30639	公衆電話	2001/03/31	電話機PテレホンS	
151508	パネル	2017/06/23	ライオン 展示パネル両面ホワイトボード TPN-1812WB-K 基本	
151509	パネル	2017/06/23	ライオン 展示パネル両面ホワイトボード TPN-1812WB-K 基本	
172566	エア・コンディショナー	2021/02/28	ダイキン SZRV140BC	

多目的ホール

備品番号	品名	取得日	規格	備考
30640	カウンター	2000/04/04	コーナーカウンター	
30641	カウンター	2000/04/04	コーナーカウンター	
30642	ショーケース	2000/04/04	ショーケース	
30643	ショーケース	2000/04/04	ショーケース	
30644	舞台	2001/03/30	簡易ステージ コクヨKF-13NN	
30645	舞台	2001/03/30	簡易ステージ コクヨKF-13NN	
30646	舞台	2001/03/30	簡易ステージ コクヨKF-13NN	
30647	舞台	2001/03/30	簡易ステージ コクヨKF-13NN	
30648	舞台	2001/03/30	簡易ステージ コクヨKF-13NN	
30649	舞台	2001/03/30	簡易ステージ コクヨKF-13NN	
30650	舞台	2001/03/30	簡易ステージ コクヨKF-13NN	
30651	舞台	2001/03/30	簡易ステージ コクヨKF-13NN	
30652	舞台	2001/03/30	簡易ステージ コクヨKF-13NN	
30653	舞台	2001/03/30	簡易ステージ コクヨKF-13NN	
30654	舞台	2001/03/30	簡易ステージ コクヨKF-13NN	
30655	舞台	2001/03/30	簡易ステージ コクヨKF-13NN	
30656	舞台	2001/03/30	簡易ステージ コクヨKF-13NN	
30657	舞台	2001/03/30	簡易ステージ コクヨKF-13NN	
30658	椅子用台車	2001/03/30	折りたたみ椅子用台車 コクヨCP-61	
30659	椅子用台車	2001/03/30	折りたたみ椅子用台車 コクヨCP-61	
30660	机用台車	2001/03/30	会議用テーブル台車 コクヨTK-T100	
30661	机用台車	2001/03/30	会議用テーブル台車 コクヨTK-T100	

第一集会室

備品番号	品名	取得日	規格	備考
30664	ホワイトボード	2002/12/17	ホワイトボード（回転式）ウチダ6-190-6636	
129659	テレビ	2014/06/02	シャープ LC-32H10（収集運搬料含む）	
134520	エア・コンディショナー	2015/03/20	日立 R P V - A P 1 1 2 S H 2（第1会議室）	
145446	会議用テーブル	2016/06/07	ライオン デリカテーブル M-3 L 4 8 5 - 9 8 ホワイト	
145447	会議用テーブル	2016/06/07	ライオン デリカテーブル M-3 L 4 8 5 - 9 8 ホワイト	
145448	会議用テーブル	2016/06/07	ライオン デリカテーブル M-3 L 4 8 5 - 9 8 ホワイト	
145449	会議用テーブル	2016/06/07	ライオン デリカテーブル M-3 L 4 8 5 - 9 8 ホワイト	
145450	会議用テーブル	2016/06/07	ライオン デリカテーブル M-3 L 4 8 5 - 9 8 ホワイト	
145451	会議用テーブル	2016/06/07	ライオン デリカテーブル M-3 L 4 8 5 - 9 8 ホワイト	
145452	会議用テーブル	2016/06/07	ライオン デリカテーブル M-3 L 4 8 5 - 9 8 ホワイト	
145453	会議用テーブル	2016/06/07	ライオン デリカテーブル M-3 L 4 8 5 - 9 8 ホワイト	
145454	会議用テーブル	2016/06/07	ライオン デリカテーブル M-3 L 4 8 5 - 9 8 ホワイト	
145455	会議用テーブル	2016/06/07	ライオン デリカテーブル M-3 L 4 8 5 - 9 8 ホワイト	

第二集会室

備品番号	品名	取得日	規格	備考
30663	ホワイトボード	2012/12/26	ホワイトボード脚付回転式（両面タイプ）ライオンWP-36W	

更衣室

備品番号	品名	取得日	規格	備考
30665	ベンチ	2003/07/24	ベンチ	
30666	ベンチ	2003/07/24	ベンチ	
134525	エア・コンディショナー	2015/03/20	日立 R P S - A J 2 8 D 2 - W（男更衣室）	
134526	エア・コンディショナー	2015/03/20	日立 R P S - A J 2 8 D 2 - W（女更衣室）	
154326	ブラインド	2017/12/18	タチカワブラインド工業 モノコム35ヨコ型 T-2573 W2450mm×H1740mm 右操作	
154327	ブラインド	2017/12/18	タチカワブラインド工業 モノコム35ヨコ型 T-2573 W2450mm×H1740mm 右操作	
154328	ブラインド	2017/12/18	タチカワブラインド工業 モノコム35ヨコ型 T-2573 W2450mm×H1740mm 右操作	
154329	ブラインド	2017/12/18	タチカワブラインド工業 モノコム35ヨコ型 T-2573 W2450mm×H1740mm 右操作	

備品番号	品名	取得日	規格	備考
30667	その他の体育用品類	2002/12/17	ビルドブロックマット エバニュー（収納ケース付）	
30668	その他の体育用品類	2003/02/28	ビルドブロックマット エバニュー（収納ケース付）	

VIPルーム

備品番号	品名	取得日	規格	備考
32547	エア・コンディショナー	2010/03/18	三菱MDSZ-RP80KM	
129660	テレビ	2014/06/02	シャープ LC-32H10（収集運搬料含む）	

球技場

備品番号	品名	取得日	規格	備考
30672	時計	2013/08/21	時計 リズム時計シチズン4MY611B19	
30673	その他の雑品・雑機器類	2013/08/21	時計用防球ガード BTC-1P	
161734	その他の雑品・雑機器類	2019/07/26	藤栄屋外防護マット	
161735	その他の雑品・雑機器類	2019/07/26	藤栄屋外防護マット	
161736	その他の雑品・雑機器類	2019/07/26	藤栄屋外防護マット	
161737	その他の雑品・雑機器類	2019/07/26	藤栄屋外防護マット	
161738	その他の雑品・雑機器類	2019/07/26	藤栄屋外防護マット	
161739	その他の雑品・雑機器類	2019/07/26	藤栄屋外防護マット	
161740	その他の雑品・雑機器類	2019/07/26	藤栄屋外防護マット	
161741	その他の雑品・雑機器類	2019/07/26	藤栄屋外防護マット	

多目的倉庫

備品番号	品名	取得日	規格	備考
30674	テント	2001/03/30	集会用テント エバニューKA-326B2	
30675	テント	2001/03/30	集会用テント エバニューKA-326B2	
30680	その他の体育用品類	2011/06/07	綱引きロープ巻取器エバニューMN100-3	
30682	その他の諸器具機械	2001/03/30	グラウンドならし（2連） KAWAI SR-10-3	
30683	その他の諸器具機械	2000/04/04	牽引式芝刈り機 エアーレダーTSA-1	
30684	リヤカー	2003/08/02	アルミ折りたたみリヤカー	
30685	スプリンクラー	2013/02/22	スプリンクラー ペロットZB22型 中型ベースセット	
30686	マット	2000/03/08	人工芝マット 鐘屋KG-524	
30687	マット	2000/03/08	人工芝マット 鐘屋KG-524	
130501	サッカー関連用品	2014/09/11	コーナーフラッグスタンド B6369（トーエイライト）	
147375	リヤカー	2016/09/12	リヤカー	

テニス倉庫

備品番号	品名	取得日	規格	備考
30688	テント	2001/03/30	集会用テント エバニューKA-326B2	
30689	テニス関連用品	2010/11/02	コートブラシ（大型）藤栄ライトB-4020	
151507	散布機	2017/06/20	砂・肥料散布機 パロネス MS25A	

資料8

報告書一式

令和 年 月 日

船橋市長 あて

船橋市運動公園及び法典公園指定管理者

船橋市運動公園及び法典公園管理業務従事者【 通知 ・ 変更通知 】書

船橋市運動公園及び法典公園の管理に関する基本協定書の規定に基づき、当該施設において管理業務を主たる業務として従事する者を下記のとおり通知します。

記

番号	職 名	雇用形態	氏 名	主な担当職務内容	保有資格等 (看護師必須)	変更内容 及び変更日
例	事務	常勤	船橋 花太郎	窓口受付、施設巡回等		
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

※記入しきれない場合は、行を追加してください。

担当者連絡先

※「保有資格等」がある者については、資格証写しを添付

氏名: _____

電話: _____

FAX: _____

令和 年 月 日

船橋市長 あて

船橋市運動公園及び法典公園指定管理者

船橋市運動公園及び法典公園管理業務委託状況【 報告 ・ 変更報告 】書

船橋市運動公園及び法典公園の管理に関する基本協定書の規定に基づき、管理業務委託の状況を報告いたします。

記

番号	委託業務名	委託業者名	契約期間	契約金額	個人情報 報の取 扱いの 有無	備考
例	警備委託	株式会社船橋警備	H27.4.1～ H28.3.31	111,111	無	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

※変更報告については、変更した業務のみ記入のこと。

担当者連絡先
氏名： _____
TEL： _____
FAX： _____

令和 年 月 日

船橋市長 あて

船橋市運動公園及び法典公園指定管理者

船橋市運動公園及び法典公園施設・設備等に係る滅失損傷報告書

船橋市運動公園及び法典公園の管理にあたり、施設・設備等について下記のとおり滅失または損傷したため、船橋市運動公園及び法典公園の管理に関する基本協定書の規定に基づき報告します。

記

1. 対象施設・設備等	名称			
	メーカー		型番	
	サイズ		重量	
	場所			
2. 状況の別	一部損壊(修繕可能)		一部損壊(修繕不可能)	
	全部損壊(修繕可能)		全部損壊(修繕不可能)	
	紛失		盗難	(警察への届出)
	その他(災害等) その理由			
3. 事案内容及び対応方法 (事案内容がわかるような写真を添付すること。A4判用紙に2～4の写真に掲載。モノクロ可)				
4. 修繕不可能の場合はその理由				
5. 事案発生による問題点				

<添付資料確認欄>

チェック欄	添付資料	要否の別
	事案内容がわかる写真	必要
	見積書	必要
	当該設備・物品等のカタログ	必要に応じて
	修繕等内容説明書	必要に応じて

担当者連絡先

氏名: _____
TEL: _____
FAX: _____

令和 年 月 日

船橋市長 あて

船橋市運動公園及び法典公園指定管理者

船橋市運動公園及び法典公園災害・事故等【 発生 ・ 経過 ・ 完了 】報告書

船橋市運動公園及び法典公園の管理に関する基本協定書の規定に基づき、施設内で発生した災害、事故、犯罪等について下記のとおり報告します。

記

発生年月日			発生時間		
事案種別	利用者同士のトラブル	事故	怪我	犯罪	
	火災	地震	その他		
発見者氏名			発見者種別 (職員・利用者・その他)		
災害・事故等の 具体的状況					
災害・事故等への 具体的対応					
救急車要請	済	不要	警察要請	済	不要
被害者の有無	なし	あり	加害者の有無	なし	あり
被害者	氏名			住所	
	連絡先1			連絡先2	
加害者	氏名			住所	
	連絡先1			連絡先2	

担当者連絡先

氏名: _____
TEL: _____
FAX: _____

令和 年 月 日

船橋市長 あて

船橋市運動公園及び法典公園

指定管理者

代表者名

船橋市運動公園及び法典公園 個人情報取扱い事務に関する報告書

船橋市運動公園及び法典公園 の管理に関する基本協定書の規定に基づき、
個人情報取扱い責任者、個人情報を取扱う事務の名称、及びその取扱目的について、
下記のとおり報告します。

記

個人情報管理責任者氏名 ^{フリガナ}	
-----------------------------	--

番号	個人情報を取扱う 事務等の名称	取扱目的等
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

※本報告書で報告した内容は、施設の見やすい場所に掲示してください。

担当者氏名： _____

電話： _____

令和 年 月 日

船橋市長 あて

船橋市運動公園及び法典公園
指定管理者
代表者名

船橋市運動公園及び法典公園法的選任関係報告書

船橋市運動公園及び法典公園の管理に関する基本協定書の規定に基づき、当該施設において法的に必要な職員を選任しましたので、下記のとおり報告します。

記

法的選任関係	職名	フリガナ 氏名	備考 (資格取得日・講習受講日・有効期間等)
苦情解決責任者 (必須)			
苦情受付担当者 (必須)			
防火管理者(適宜)			

<担当者>

氏名: _____
電話: _____

苦情・要望等報告書

令和 年 月 日

船橋市長 あて

船橋市運動公園及び法典公園

苦情解決責任者:

苦情受付担当者:

標記の件について下記のとおり報告いたします。

記

(1) 事案の種別及び経過状況

①種別	苦情	要望	その他
②経過	発生	経過	完了

(2) 事案発生日時等

年月日	時間	受付方法等
-----	----	-------

(3) 申出者等

利用者	フリガナ氏名	住所
	性別 年齢	電話
申出者	フリガナ氏名	住所
	利用者と の関係	電話

(4) 内容

苦情等の 内容	事業の内容に関わる事項		個人の嗜好、選択に関わる事項		
	制度、施策、法令に関わる事項		その他(_____)		
申出希望 人の	話を聞いてほしい	教えてほしい	回答がほしい		
	調査をしてほしい	改めてほしい	その他(_____)		
申出人への 確認	第三者委員へ委員の報告の希望の要否			要	否
	確認欄()				
申出人への 確認	話し合いにおける第三者委員の助言、立ち合いの希望の要否			要	否
	確認欄()				

相談記録 ※相談の経過を簡単に記入して下さい			
年月日	内容		
想定原因	説明・情報不足	職員の態度	サービスの内容
	サービス量	権利侵害	その他
対 応	その場で回答し終結	専門機関の紹介	後日回答
	担当部局等へ伝達	当事者同士の話し合い解決の推奨	苦情として処理
	その他		
経 過 ※対応に関する経過を簡単に記入して下さい			
年月日	内容		
結 果	※苦情・要望等完了時の最終的な結果を記入して下さい		
改善事項等			

※両面印刷としてください。

< 記入者 >

氏 名:

電 話:

令和 年 月 日

船橋市長 あて

船橋市運動公園及び法典公園
指定管理者
代表者名

船橋市運動公園及び法典公園物品確認報告書

船橋市運動公園及び法典公園指定管理者の業務等に関する仕様書の規定に基づき、物品を確認いたしましたので、別添物品リストのとおり報告いたします。

※ 物品管理票(シール)が剥がれている場合や文字が掠れている場合など、貼り替えが必要なものについては、下記に記載。

物品リストの番号	シール必要枚数	物品リストの番号	シール必要枚数

<添付資料>

☐ 物品リスト

<担当者> 氏名: _____
電話: _____

令和 年 月 日

船橋市長 あて

船橋市運動公園及び法典公園

指定管理者

代表者名

船橋市運動公園及び法典公園利用者の声の把握結果報告書

船橋市運動公園及び法典公園の管理に関する基本協定書の規定に基づき、別紙のとおり報告いたします。

<担当者> 氏名: _____

電話: _____

船橋市長 あて

船橋市運動公園及び法典公園

指定管理者

代表者名

船橋市運動公園及び法典公園車両事故報告書

船橋市運動公園及び法典公園の管理に関する基本協定書の規定により、次のとおり報告します。

事故処理担当者氏名			所管安全運転管理者等氏名			
発生日時						
発生場所						
事故種別			損害別	□ 人身事故 →(□ 搭乗者 □ 対人)		
				□ 物損事故 →(□ 車両 □ 対物)		
			過失別	□ 加害 □ 双方過失 □ 被害 □ 自損		
			相手側	□ 歩行者 □ 自転車 □ バイク(cc) □ 自動車 □ その他		
警察への届出			□ 有 □ 無	警察署名	警察担当名	
市側				相手側		
自動車	登録番号等			自動車	登録番号等	
	車名・用途			自動車	車名・用途	
運転者	職名		保有者	住所又は所在地		
	住所			氏名又は法人名		
	氏名・年齢			代表者氏名		
同乗者	①	住所	運転者	住所		
		氏名・年齢		氏名・年齢		
	②	住所	被害者	①	住所	
		氏名・年齢			氏名・年齢	
	③	住所		②	住所	
		氏名・年齢			氏名・年齢	
損害の程度				損害の程度		

道路状況等	天気	☐ 晴 ☐ 曇り ☐ 雨 ☐ 霧 ☐ 雪				見通し	☐ 良い ☐ 悪い	
	交通量	☐ 渋滞 ☐ 多い ☐ 普通 ☐ 少ない						
	路面状況	☐ コンクリート ☐ アスファルト ☐ 砂利道 ☐ 平滑 ☐ 凸凹 ☐ 乾 ☐ 湿						
	直曲の別	☐ 直線 ☐ 右カーブ ☐ 左カーブ ☐ 交差点						
	傾斜	☐ 平坦 ☐ 上り坂(急) ☐ 上り坂(緩) ☐ 下り坂(急) ☐ 下り坂(緩)						
速度	市側	km/h (制限速度 km/h)						
	相手側	km/h (制限速度 km/h)						
<現場見取図>						※ 凡 例	市車	
							相手車	
							進行方向	
							信号	
							一時停止	
自転車又はオートバイ								
道路幅員 m								
方位								
事故の状況	記載者氏名							
現認者	住所				氏名			
運転者意見	記載者氏名							
同乗者意見	記載者氏名							
所属長意見	記載者氏名							
添付書類	地図(写)・修繕見積書・写真・職員の免許証(写)・自賠責保険証(写)・診断書(写)・その他							

令和 年 月 日

船橋市長 あて

船橋市運動公園及び法典公園

指定管理者

代表者名

船橋市運動公園及び法典公園公用車事故報告書

船橋市公用自動車管理規程第21条第1項の規定により、次のとおり報告します。

事故処理担当者氏名				所管安全運転管理者等氏名					
発生日時									
発生場所									
事故種別		損害別	☐ 人身事故 → (☐ 搭乗者 ☐ 対人)						
			☐ 物損事故 → (☐ 車両 ☐ 対物)						
		過失別	☐ 加害 ☐ 双方過失 ☐ 被害 ☐ 自損						
		相手側	☐ 歩行者 ☐ 自転車 ☐ バイク(cc) ☐ 自動車 ☐ その他						
警察への届出		☐ 有 ☐ 無	警察署名				警察担当名		
市側				相手側					
自動車	登録番号等			自動車	登録番号等				
	車名・用途				車名・用途				
運転者	職名			保有者	住所又は所在地				
	住所				氏名又は法人名				
	氏名・年齢				代表者氏名				
同乗者	①	住所			運転者	住所			
		氏名・年齢				氏名・年齢			
	②	住所			被害者	①	住所		
		氏名・年齢					氏名・年齢		
	③	住所				②	住所		
		氏名・年齢					氏名・年齢		
損害の程度					損害の程度				

道路状況等	天気	☐ 晴 ☐ 曇り ☐ 雨 ☐ 霧 ☐ 雪				見通し	☐ 良い ☐ 悪い	
	交通量	☐ 渋滞 ☐ 多い ☐ 普通 ☐ 少ない						
	路面状況	☐ コンクリート ☐ アスファルト ☐ 砂利道 ☐ 平滑 ☐ 凸凹 ☐ 乾 ☐ 湿						
	直曲の別	☐ 直線 ☐ 右カーブ ☐ 左カーブ ☐ 交差点						
	傾斜	☐ 平坦 ☐ 上り坂(急) ☐ 上り坂(緩) ☐ 下り坂(急) ☐ 下り坂(緩)						
速度	市側	km/h (制限速度 km/h)						
	相手側	km/h (制限速度 km/h)						
< 現場見取図 >						※ 凡 例	市車	
							相手車	
							進行方向	
							信号	
							一時停止	
							自転車又はオートバイ	
							道路幅員	m
							方位	
事故の状況	記載者氏名							
現認者	住所				氏名			
運転者意見	記載者氏名							
同乗者意見	記載者氏名							
所属長意見	記載者氏名							
添付書類	地図(写)・修繕見積書・写真・職員の免許証(写)・自賠責保険証(写)・診断書(写)・その他							

令和 年 月 日

船橋市長あて

船橋市運動公園及び法典公園

指定管理者

代表者名

船橋市運動公園及び法典公園公用車事故処理完了報告書

令和 年 月 日に発生した事故について、事故処理が完了したので、船橋市公用自動車管理規程第21条第3項の規定により、下記のとおり報告します。

記

1 処理完了日 令和 年 月 日()

2 処理経過

(1)事故発生日 令和 年 月 日()

(2)交渉経過

(3)示談成立日 令和 年 月 日()

(4)賠償金額及び支払日 円 令和 年 月 日()

(5)弁償金額及び収納日 円 令和 年 月 日()

3 車両修繕

(1)修繕完了日 令和 年 月 日()

(2)修繕額及び支払日 円 令和 年 月 日()

4 刑事・行政罰の有無および内訳

5 所管安全運転管理者等氏名

確認欄	
-----	--

月初回利用点検表

年 月 日 ()		課名・氏名	
点検箇所	点検内容		結果
ブレーキ	1 ブレーキペダルの踏みしろが適当か。効きは十分か。		
	2 ブレーキの液量は適当か。		
	3 駐車ブレーキレバーの引きしろが適当か。		
タイヤ	1 タイヤの空気圧は適当か。		
	2 亀裂及び損傷はないか。		
	3 異状な摩耗はないか。		
	4 溝の深さが十分か。		
バッテリー	液量が適当か。		
原動機	1 冷却水の量が適当か。		
	2 ファンベルトの張り合いが適当か。損傷はないか。		
	3 エンジンオイルの量は適当か。		
	4 原動機のかかり具合は良好か。異音はないか。		
	5 低速及び加速の状態は適当か。		
灯火装置及び 方向指示器	点灯又は点滅具合は良好か。汚れ及び損傷はないか。		
ウインドウォッ シャ 及び ワイパー	1 ウインドウォッシャの液量は適当か。噴射状態は良好か。		
	2 ワイパーの払拭状態は良好か。		
前回異状箇所	当該箇所に異状はないか。		

※エアブレーキ・エアタンク装着車は、その点検を追加する。

課名	車両番号
車検満了日	年 月 日 満了

資料9

障害を理由とする差別の解消の推進に関する
船橋市職員対応要領

障害を理由とする差別の解消の推進に関する船橋市職員対応要領

(目的)

第1条 この要領（以下「対応要領」という。）は、障害を理由とする差別の解消の推進に関する法律（平成25年法律第65号。以下「法」という。）第10条第1項の規定に基づき、また、障害を理由とする差別の解消の推進に関する基本方針（令和5年3月14日閣議決定。以下「基本方針」という。）に即して、障害の有無によって分け隔てられることなく、誰もが個人としての尊厳が重んじられ共生できる社会の実現をめざし、法第7条に規定する事項に関し、市長、議会及び行政委員会の事務部局に属する職員（非常勤職員を含む。以下「職員」という。）が適切に、また、自ら進んで対応するために必要な事項を定めるものとする。

(不当な差別的取扱いの禁止)

第2条 職員は、法第7条第1項の規定のとおり、その事務又は事業を行うに当たり、障害（身体障害、知的障害、精神障害（発達障害及び高次脳機能障害を含む。）その他の心身の機能の障害（難病等により起因する障害を含む。）をいう。以下この対応要領において同じ。）を理由として、障害者（障害及び社会的障壁（障害がある者にとって日常生活又は社会生活を営む上で障壁となるような社会における事物、制度、慣行、観念その他一切のもの。以下この対応要領において同じ。）により継続的に日常生活又は社会生活に相当な制限を受ける状態にある者。以下この対応要領において同じ。）でない者と比べて不当な差別的取扱い（障害を理由として正当な理由なく財・サービスや各種機会の提供を拒否、場所・時間帯などを制限、障害者でない者に対しては

付さない条件を付けることなど）をすることにより、障害者の権利利益を侵害してはならない。これに当たり、職員は、別紙に定める留意事項に留意するものとする。

なお、別紙中「望ましい」と記載している内容は、それを実施しない場合であっても、法に反すると判断されることはないが、障害者基本法（昭和45年法律第84号）の基本的な理念及び法の目的を踏まえ、できるだけ取り組むことが望まれることを意味する（次条において同じ。）。

（合理的配慮の提供）

第3条 職員は、法第7条第2項の規定のとおり、その事務又は事業を行うに当たり、障害者から現に社会的障壁の除去を必要としている旨の意思の表明があった場合において、その実施に伴う負担が過重でないときは、障害者の権利利益を侵害することとならないよう、当該障害者の性別、年齢及び障害の状態に応じて、社会的障壁の除去の実施について必要かつ合理的な配慮（以下「合理的配慮」という。）の提供をしなければならない。

これに当たり、職員は、別紙に定める留意事項に留意するものとする。

（監督者の責務）

第4条 職員のうち、所属長その他職員を監督する地位にある者（以下「監督者」という。）は、障害を理由とする差別の解消を推進するため、次の各号に掲げる事項に留意して障害者に対する不当な差別的取扱いが行われないよう注意し、また、障害者に対して合理的配慮の提供がなされるよう環境の整備を図らなければならない。

（1）日常の執務を通じた指導等により、障害を理由とする差別の解消に関し、

その監督する職員の注意を喚起し、障害を理由とする差別の解消に関する認識を深めさせること。

(2) 障害者等から不当な差別的取扱い、合理的配慮の不提供に対する相談、苦情の申出等があった場合は、迅速に状況を確認すること。

(3) 合理的配慮の必要性が確認された場合、監督する職員に対して、合理的配慮の提供を適切に行うよう指導すること。

2 監督者は、障害を理由とする差別に関する問題が生じた場合には、迅速かつ適切に対処しなければならない。

(懲戒処分等)

第5条 職員が、障害者に対し不当な差別的取扱いをし、又は、過重な負担がないにも関わらず合理的配慮の不提供をした場合、その具体的態様（状態・様子・内容）等によっては、職務上の義務に違反し、又は職務を怠った場合等に該当し、懲戒処分その他の措置に付されることがある。

(相談体制の整備)

第6条 職員による障害を理由とする差別に関する障害者及びその家族その他の関係者からの相談等に的確に対応するための相談受付窓口は障害福祉課とする。

2 相談を行おうとする者は、手紙、電話、ファックス、電子メール、直接の訪問など任意の方法を用いて、相談を行うことができることとする。

3 相談の記録は、相談者のプライバシーに配慮しつつ関係者間で情報共有を図り、以後の相談等において活用することとする。

(研修・啓発)

第7条 障害を理由とする差別の解消の推進を図るため、職員に対し、法や基本方針等の周知や、障害者から話を聞く機会を設けるなど必要な研修・啓発を行うものとする。

- 2 新たに職員となった者に対し、障害を理由とする差別の解消に関する基本的な事項について理解させるため、また、新たに所属長となった職員に対しては、障害を理由とする差別の解消等に関し求められる役割について理解させるため、研修を実施するよう努めることとする。
- 3 職員に対し、障害の特性を理解させるとともに、性別や年齢等にも配慮しつつ障害者に適切に対応するために必要なマニュアルの活用等により、意識の啓発を図る。

附 則

この要領は、平成28年4月1日から施行する。

附 則

この要領は、平成29年11月1日から施行する。

附 則

この要領は、令和6年4月1日から施行する。

別紙 障害を理由とする差別の解消の推進に関する船橋市職員対応要領に係る 留意事項

第1 不当な差別的取扱いの基本的な考え方

法は、障害者に対して、正当な理由なく、障害を理由として、財・サービスや各種機会の提供を拒否する又は提供に当たって場所・時間帯などを制限する、障害者でない者に対しては付さない条件を付けることなどにより、障害者の権利利益を侵害することを禁止している。なお、車椅子、補助犬その他の支援機器等の利用や介助者の付添い等の社会的障壁を解消するための手段の利用等を理由として行われる不当な差別的取扱いも、障害を理由とする不当な差別的取扱いに該当する。

なお、障害者の家族や支援者に対する不当な差別的取扱いが障害者本人の権利利益に不利益を与えることがあり得ることに留意すること。

また、障害者の事実上の平等を促進し、又は達成するために必要な特別の措置は、不当な差別的取扱いではない。したがって、障害者を障害者でない者と比べて優遇する取扱い（いわゆる積極的改善措置）、法に規定された障害者に対する合理的配慮の提供による障害者でない者との異なる取扱いや、合理的配慮を提供等するために必要な範囲で、プライバシーに配慮しつつ障害者やその家族、支援者等に障害の状況等を確認することは、不当な差別的取扱いには当たらない。

このように、不当な差別的取扱いとは、正当な理由なく、障害者を、問題となる事務又は事業について、本質的に関係する諸事情が同じ障害者でない者より不利に扱うことである点に留意する必要がある。

第2 正当な理由の判断の視点

正当な理由に相当するのは、障害者に対して、障害を理由として、財・サービスや各種機会の提供を拒否するなどの取扱いが客観的に見て正当な目的の下に行われたものであり、その目的に照らしてやむを得ないと言える場合である。

正当な理由に相当するか否かについて、具体的な検討をせずに正当な理由を拡大解釈するなどして法の趣旨を損なうことなく、個別の事案ごとに、障害者、第三者の権利利益（例：安全の確保、財産の保全、損害発生の防止等）及び事務又は事業の目的・内容・機能の維持等の観点に鑑み、具体的場面や状況に応じて総合的・客観的に判断することが必要である。

職員は、正当な理由があると判断した場合には、障害者やその家族、支援者等にその理由を丁寧に説明し、理解を得るよう努めることが望ましい。その際、職員と障害者の双方が、お互いに相手の立場を尊重しながら相互理解を図ることが求められる。

第3 不当な差別的取扱いの例

正当な理由がなく、不当な差別的取扱いに該当すると考えられる例及び正当な理由があるため、不当な差別的取扱いに該当しないと考えられる例は以下のとおりである。なお、記載されている内容はあくまでも例示であり、これらの例だけに限られるものではないこと、正当な理由に相当するか否かについては、個別の事案ごとに、前述の観点等を踏まえて判断することが必要であること、正当な理由があり不当な差別的取扱いに該当しない場合であっても、合理的配慮の提供を求められる場合には別途の検討が必要であることに留意する。

（正当な理由がなく、不当な差別的取扱いに該当すると考えられる例）

○障害があることを理由として、一律に窓口対応を拒否する。

- 障害があることを理由として、一律に対応の順序を後回しにさせる。
- 障害があることを理由として、一律に書面の交付、資料の送付、パンフレットの提供等を拒んだり、資料等に関する必要な説明を省いたりする。
- 障害があることを理由として、一律に説明会、シンポジウム、研修会等への出席を拒む。
- 障害があることを理由として、一律に施設への入室を拒否したり、条件を付ける。
- 事務・事業の遂行上、特に必要ではないにもかかわらず、障害があることを理由に、来庁の際に付添者の同行を求めるなどの条件を付けたり、特に支障がないにもかかわらず、障害があることを理由に付添者の同行を拒む。
- 障害があることを理由として、一律に無視をしたり、子ども扱いをすること。
- 市施設及び施設を利用する者に対する著しい損害発生のおそれ、その他のやむを得ない理由がないのに、身体障害者補助犬（盲導犬、介助犬及び聴導犬をいう。）の同伴を拒む。
- 障害の種類や程度、サービス提供の場面における本人や第三者の安全性などについて考慮することなく、漠然とした安全上の問題を理由に施設利用を拒否する。
- 業務の遂行に支障がないにもかかわらず、障害者でない者とは異なる場所での対応を行う。
- 障害があることを理由として、障害者に対して、言葉遣いや接客の態度など一律に接遇の質を下げる。

（正当な理由があるため、不当な差別的取扱いに該当しないと考えられる例）

- 実習を伴う講座において、実習に必要な作業の遂行上具体的な危険の発生が

見込まれる障害特性のある障害者に対し、当該実習とは別の実習を設定する。

（障害者本人の安全確保の観点）

○車椅子の利用者が畳敷きの個室を希望した際に、敷物を敷く等、畳を保護するための対応を行う。（行政機関の損害発生の防止の観点）

○行政手続を行うため、障害者本人に同行した者が代筆しようとした際に、必要な範囲で、プライバシーに配慮しつつ、障害者本人に対し障害の状況や本人の手続の意思等を確認する。（障害者本人の損害発生の防止の観点）

第4 合理的配慮の基本的な考え方

1 障害者の権利に関する条約（平成26年条約第1号。以下「権利条約」という。）第2条において、「合理的配慮」は、「障害者が他の者との平等を基礎として全ての人権及び基本的自由を享有し、又は行使することを確保するための必要かつ適当な変更及び調整であって、特定の場合において必要とされるものであり、かつ、均衡を失した又は過度の負担を課さないもの」と定義されている。

法は、権利条約における合理的配慮の定義を踏まえ、行政機関等に対し、その事務又は事業を行うに当たり、個々の場面において、障害者やその家族、支援者等から現に社会的障壁の除去を必要としている旨の意思の表明があった場合において、その実施に伴う負担が過重でないときは、障害者の権利利益を侵害することとならないよう、社会的障壁の除去の実施について、合理的配慮を行うことを求めている。合理的配慮は、障害者が受ける制限は、障害のみに起因するものではなく、社会における様々な障壁と相対することによって生ずるものとのいわゆる「社会モデル」の考え方を踏まえたものであり、障害者の権利利益を侵害することとならないよう、障害者が個々の場面において必要とし

ている社会的障壁を除去するための必要かつ合理的な取組であり、その実施に伴う負担が過重でないものである。なお、障害者の家族や支援者に対し合理的配慮を提供しないことが、障害者本人の権利利益に不利益を与えることがあり得ることに留意すること。

2 合理的配慮は、事務又は事業の目的・内容・機能に照らし、必要とされる範囲で本来の業務に付随するものに限られること、障害者でない者との比較において同等の機会の提供を受けるためのものであること、事務又は事業の目的・内容・機能の本質的な変更には及ばないことに留意する必要がある。その提供に当たってはこれらの点に留意した上で、当該障害者が現に置かれている状況を踏まえ、社会的障壁の除去のための手段及び方法について、当該障害者本人の意向を尊重しつつ「第5 過重な負担の基本的な考え方」に掲げる要素を考慮し、代替措置（それに見合う他の方法等）の選択も含め、双方の建設的対話による相互理解を通じて、必要かつ合理的な範囲で、柔軟に対応がなされる必要がある。建設的対応に当たっては、障害者にとっての社会的障壁を除去するための必要かつ実現可能な対応案を障害者と職員が共に考えていくために、双方がお互いの状況の理解に努めることが重要である。例えば、障害者本人が社会的障壁の除去のために普段講じている対策や、当該行政機関として対応可能な取組等を対話の中で共有する等、建設的対話を通じて相互理解を深め、様々な対応策を柔軟に検討していくことが円滑な対応に資すると考えられる。さらに、合理的配慮の内容は、技術の進展、社会情勢の変化等に応じて変わり得るものである。合理的配慮の提供に当たっては、障害者の性別、年齢、状態等に配慮するものとし、特に障害のある女性に対しては、障害に加えて女性であることも踏まえた対応が求められることに留意する。

なお、障害者との関係性が長期にわたる場合には、その都度の合理的配慮の提供ではなく、後述する環境の整備を考慮に入れることにより、中・長期的なコストの削減・効率化につながることもなり得る。

3 意思の表明に当たっては、具体的場面において、社会的障壁の除去に関する配慮を必要としている状況にあることを言語（手話を含む。）のほか、点字、拡大文字、筆談、実物の提示や身振りサイン等による合図、触覚による意思伝達など、障害者が他人とコミュニケーションを図る際に必要な手段（通訳を介するものを含む。）により伝えられる。

また、障害者からの意思表示のみでなく、障害の特性等により本人の意思表示が困難な場合には、障害者の家族、支援者・介助者、法定代理人等、コミュニケーションを支援する者が本人を補佐して行う意思の表明も含む。

なお、意思の表明が困難な障害者が、家族、支援者・介助者、法定代理人等を伴っていない場合など、意思の表明がない場合であっても、当該障害者が社会的障壁の除去を必要としていることが明白である場合には、法の趣旨に鑑みれば、当該障害者に対して適切と思われる配慮を提案するために建設的対話を働きかけるなど、自主的な取組に努めることが望ましい。

4 合理的配慮は、不特定多数の障害者等の利用を想定して事前に行われる建築物のバリアフリー化、介助者等の人的支援、情報アクセシビリティの向上等の「環境の整備」を基礎として、個々の障害者に対して、その状況に応じて個別に実施される措置である。したがって、各場面における環境の整備の状況により、合理的配慮の内容は異なることとなる。また、障害の状態等が変化することもあるため、特に、障害者との関係性が長期にわたる場合等には、提供する合理的配慮について、適宜、見直しを行うことが重要である。なお、多数の障害者が直面し得る社会的障壁をあらかじめ除去するという観点から、他の障

害者等への波及効果についても考慮した環境の整備を行うことや、相談・紛争事案を事前に防止する観点から、合理的配慮の提供に関する相談対応等を契機に、内部規則やマニュアル等の制度改正等の環境の整備を図ることは有効である。

第5 過重な負担の基本的な考え方

過重な負担については、具体的な検討をせずに過重な負担を拡大解釈するなどして法の趣旨を損なうことなく、個別の事案ごとに、以下の要素等を考慮し、具体的場面や状況に応じて総合的・客観的に判断することが必要である。

職員は、過重な負担に当たると判断した場合は、障害者やその家族、支援者等に丁寧にその理由を説明し、理解を得るよう努めることが望ましい。その際には、前述のとおり、職員と障害者の双方が、お互いに相手の立場を尊重しながら、建設的対話を通じて相互理解を図り、代替措置の選択も含めた対応を柔軟に検討することが求められる。

○事務又は事業への影響の程度（事務又は事業の目的、内容、機能を損なうか否か）

○実現可能性の程度（物理的・技術的制約、人的・体制上の制約）

○費用・負担の程度

第6 合理的配慮の例

第4で示したとおり、合理的配慮は、具体的場面や状況に応じて異なり、多様かつ個別性の高いものであるが、例としては、次のようなものがある。

なお、記載した例はあくまでも例示であり、必ず実施するものではないこと、記載されている例以外であっても合理的配慮に該当するものがあることに留意

する必要がある。

（合理的配慮に当たり得る物理的環境への配慮の例）

○スロープ等が設置されていない場所では、車椅子利用者にキャスター上げ等の補助をする、携帯スロープ等を用意するなど、車椅子利用者への移動への配慮を行う。

○配架棚の高い所に置かれたパンフレット等を取って渡す。パンフレット等の位置を分かりやすく伝える。

○目的の場所までの案内の際に、障害者の歩行速度に合わせた速度で歩いたり、前後・左右・距離の位置取りについて、障害者の希望を聞いたりする。

○障害の特性により、頻繁に離席の必要がある場合に、会場の座席位置を扉付近にする。

○研修会等を開催する場合には、移動距離が少ないところの部屋を利用する。障害者の意向を確認したうえで可能な限り移動と受講・閲覧がしやすい席を案内する。

○疲労を感じやすい障害者から別室での休憩の申出があった際、別室の確保が困難である場合に、当該障害者に事情を説明し、対応窓口の近くに長椅子を移動させて臨時の休憩スペースを設ける。

○不随意（本人の意によらない）運動等により書類等を押さえることが難しい障害者に対し、職員が書類を押さえたり、バインダー等の固定器具を提供したりする。

○事務所等が2階にある等、障害者が窓口に行くことが困難な場合は、職員が1階で受付対応をしたり、事務所等への移動の補助をする。

○庁舎内に多目的トイレ等が設置されている場合は、必要に応じて案内する。

○災害や事故が発生した際、館内放送で避難情報等の緊急情報を聞くことが難しい聴覚障害のある者に対し、電光掲示板、手書きのボード等を用いて、分かりやすく案内し誘導を図る。

○市施設において、大浴場やプールなど、さまざまな理由で身体障害者補助犬を一時的に同伴できない区域がある場合は、あらかじめ身体障害者補助犬の待機場所を決めておく。

○イベント会場において知的障害のある子供が発声やこだわりのある行動をしてしまう場合に、保護者から子供の特性やコミュニケーションの方法等について聞き取った上で、落ち着かない様子のときは個室等に誘導する。

○視覚障害のある者からトイレの個室を案内するよう求めがあった場合に、求めに応じてトイレの個室を案内する。その際、同性の職員がいる場合は、障害者本人の希望に応じて同性の職員が案内する。

（合理的配慮に当たり得る情報の取得、利用及び意思疎通への配慮の例）

○筆談、読み上げ、手話、点字、指點字、拡大文字、手書き文字（手のひらに文字を書いて伝える方法）、トーキングエイドなどの障害者が他人とコミュニケーションを図る際に必要となる手段を可能な範囲で用意して対応する。

○電話での意思疎通が困難な場合には、電子メールやファックス等などで意思疎通を行うなどの配慮をする。

○窓口、受付などの机の上に筆談用のメモ用紙等を準備する。

○会議資料等について、点字、拡大文字等で作成する際に、各々の媒体間でページ番号等が異なりうることに留意して使用する。

○会議等の場面では、発言者が変わる度に発言者の名前を告げてから話し始める。

○会議等においては、通訳を介することにより時差が生まれるので、相手に通じたことを確認してから進行する。特に質問の有無の問いかけ、多数決の場面は、タイムラグがあることを考慮する。

○視覚障害のある委員に会議資料等を事前送付する際、読み上げソフトに対応できるよう電子データ（テキスト形式）で提供する。

○聴覚障害者に説明をするときは、口が見えるようにして話し、視覚的な補助を行ったり、並行して動作を取り入れる。

○意思疎通が不得意な障害者に対し、絵カード等を活用して意思を確認する。

○盲ろう者（視覚と聴覚の両方に障害のある者）に必要な応じて、その者のコミュニケーション方法（指点字、触手話等）での情報提供と通訳及び移動を支援する。

○駐車場などで通常、口頭で行う案内を、紙にメモをして渡す。

○書類記入の依頼時に、記入方法等を本人の目の前で示したり、わかりやすい記述で伝達したりする。本人の依頼がある場合には、代読や代筆といった配慮を行う。

○比喩表現（たとえによる表現）等が苦手な障害者に対し、比喩（たとえ）や暗喩（たとえるものとたとえられるものをそれとなく示すこと）、二重否定表現などを用いずに説明する。

○説明をする際には、短くわかりやすい言葉で、口頭に加え手順書で行うなど、複数の方法で実施する。

○障害者から申出があった際に、2 つ以上のことを同時に説明することは避け、ゆっくり、丁寧に、繰り返し説明し、内容が理解されたことを確認しながら対応する。また、なじみのない外来語は避ける、漢数字は用いない、時刻は24時間表記ではなく午前・午後で表記したり、時計盤を使用して伝達するなどの

配慮を念頭に置いたメモを、必要に応じて適時に渡す。また、紙等を書いて伝達したり、書面を示す場合には、ルビを付与した文字を用いたり、極力ひらがなを用いたり、分かち書き（文を書くとき、語と語の間に空白を置く書き方）を行ったりする。

○パニック状態になったときは、刺激しないように、また危険がないように配慮し、周りの人にも理解を求めながら、落ち着くまでしばらく見守る。また、パニック状態の障害者へ落ち着ける場所を提供する。なお、提供にあたっては、可能な限り本人の意思を尊重した配慮を行う。

○意思疎通が難しい障害者に対し情報を伝えるときは、本人が頷いていたとしても、口頭のみならずメモを渡し、伝達事項を確認する。

○複数の伝達事項がある場合、一枚の紙でまとめて伝えるなどの配慮を行う。

○会議等の進行に当たり、資料を見ながら説明を聞くことが困難な障害者に対し、ゆっくり、丁寧な進行を心がけるなどの配慮を行う。

○会議等の進行に当たっては、職員等が例えば進行の予定や約束事などを事前に紙でまとめて知らせるなど、障害の特性に合ったサポートを行う等、可能な範囲での配慮を行う。

（ルール・慣行の柔軟な変更の例）

○順番を待つことが苦手な障害者に対し、順番を教えてあとどのくらい待つのか見通しを示したり、周囲の者の理解を得た上で、手順順を入れ替える。

○立って列に並んで順番を待っている場合に、周囲の者の理解を得た上で、当該障害者の順番が来るまで別室や席を用意する。

○スクリーン、手話通訳者、板書等がよく見えるように、本人の意向を聞いたうえで、スクリーン等に近い席を確保する。

○車両乗降場所や駐車場、駐輪場等を施設出入口に近い場所へ変更する。

○敷地内の駐車場等において、障害者の来庁が多数見込まれる場合、通常、障害者専用とされていない区画を障害者専用の区画に変更する。

○他人との接触、多人数の中にいることによる緊張等により、不随意（本人の意によらない）の発声等がある場合、当該障害者に説明の上、障害特性や施設の状態に応じて別室等のスペースを準備する。

○非公表又は未公表情報を扱う会議等において、情報管理に係る担保が得られることを前提に、障害のある委員の理解を援助する者の同席を認める。

○説明会や会議等において、定期的な休憩を入れたり、個別に説明をする時間を設ける。休憩の際には、場所の確保等について障害特性に応じた配慮を行う。

また、合理的配慮の提供義務違反に該当すると考えられる例及び該当しないと考えられる例としては、次のようなものがある。なお、記載されている内容はあくまでも例示であり、合理的配慮の提供義務違反に該当するか否かについては、個別の事案ごとに、前述の観点等を踏まえて判断することが必要であることに留意する。

（合理的配慮の提供義務違反に該当すると考えられる例）

○試験を受ける際に筆記が困難なためデジタル機器の使用を求める申出があった場合に、デジタル機器の持込みを認めた前例がないことを理由に、必要な調整を行うことなく一律に対応を断ること。

○イベント会場内の移動に際して支援を求める申出があった場合に、「何かあったら困る」という抽象的な理由で具体的な支援の可能性を検討せず、支援を断ること。

○電話利用が困難な障害者から電話以外の手段により各種手続が行えるよう対応を求められた場合に、マニュアル上、当該手続は利用者本人による電話のみで手続可能とすることとされていることを理由として、メールや電話リレーサービスを紹介した電話等の代替措置を検討せずに対応を断ること。

○介助を必要とする障害者から、講座の受講に当たり介助者の同席を求める申出があった場合に、当該講座が受講者本人のみの参加をルールとしていることを理由として、受講者である障害者本人の個別事情や講座の実施状況等を確認することなく、一律に介助者の同席を断ること。

○自由席での開催を予定しているセミナーにおいて、弱視の障害者からスクリーンや板書等がよく見える席でのセミナー受講を希望する申出があった場合に、事前の座席確保などの対応を検討せずに「特別扱いはできない」という理由で対応を断ること。

（合理的配慮の提供義務に反しないと考えられる例）

○事務の一環として行っていない業務の提供を求められた場合に、その提供を断ること。（必要とされる範囲で本来の業務に付随するものに限られることの観点）

○抽選申込みとなっている講座への参加について、抽選申込みの手続を行うことが困難であることを理由に、講座への参加を事前に確保しておくよう求められた場合に、当該対応を断ること。（障害者でない者との比較において同等の機会の提供を受けるためのものであることの観点）

○イベント当日に、視覚障害のある者から職員に対し、イベント会場内を付き添ってブースを回ってほしい旨頼まれたが、混雑時であり、対応できる人員がいないことから対応を断ること。（過重な負担（人的・体制上の制約）の観点）