

指定管理者モニタリングシート	
施設名	船橋市立リハビリテーション病院
指定管理者	医療法人社団 輝生会
所管課	健康福祉局 健康部 健康政策課
評価対象期間	平成 25 年4月1日～平成 26 年3月31日
所管課評価責任者	健康部長 佐藤 宏男

総合評価の基準の目安	
S	細項目がS・Aだけで構成されている
A	細項目がS・A・Bだけで構成されており、S・Aの割合がBの割合以上である
B	細項目がS・A・Bだけで構成されており、S・Aの割合がBの割合より少ない
C	細項目がS・A・B・Cだけで構成されている
D	上記に関わらず、細項目内に一つでもDがある場合

※総合評価は「所管課評価」だけを対象に評価する

細項目別評価状況	
S	事業計画以上の優れた管理運営がなされている
A	概ね事業計画どおりに管理運営がなされている
B	概ね事業計画どおりに管理運営がなされているが、一部軽易な改善事項あり
C	事業計画どおりの管理運営がなされておらず、早急な改善を要する
D	指定の取消しをせざるを得ないような不適切な管理運営がなされている

総合評価	S
-------------	----------

大項目	患者及び家族に対して提供するサービスに関する事項		
中項目	1 診療体制等にかかる事項		
小項目	1-(1) 職員配置		
細項目 評価	所管課 評価	指定管理 者評価	
	A	A	
各病棟に配置された各職員は規則等に定められた基準を満たしている(事業計画書)[F1] 【評価ポイント】 各病棟に、規則で定められた基準以上の医師・理学療法士・作業療法士・看護職員・看護補助者が配置され、ソーシャルワーカー・管理栄養士は計画通りの配置がされている			

	た。		
	訪問リハビリにあたって十分な数のスタッフを確保している(中期行動計画)[F2]	S	A
	【評価ポイント】 訪問リハビリに理学療法士・作業療法士・言語聴覚士を配置し訪問リハビリを実施していた。また訪問患者に対する満足度調査結果の「訪問のスケジュールについてご満足いただけましたか」という項目で高い満足度を得ていた。		
小項目	1-(2) 危機管理体制		
		所管課 評価	指定管理 者評価
	院内における事故についてはヒヤリハットも含めて全例の事故報告を義務付けている(事業計画書)[F3]	A	A
	【評価ポイント】 医療安全委員会において、全例の事故が報告されていた。		
	防災マニュアルに沿った形で、避難訓練を定期的に行っている(基本協定書)[F4]	A	A
	【評価ポイント】 年に2回行事として「火災想定」の避難訓練を実施するとともに防火管理者は消防計画を策定していた。		
細項目	事故報告を委員会において分析し、対策を立てている(事業計画書)[F5]	A	S
	【評価ポイント】 患者影響レベルの低い事例についても、重大な事故につながらないよう対策の検討が徹底されていた。		
	事故の発生について家族に説明すると同時に状況を開示している(事業計画書)[F6]	A	A
	【評価ポイント】 計画どおり、パンフレットを用いて事故発生状況を開示し、本人や家族に説明していた。また、責任体制が明確な組織が築かれており、迅速に意思決定できる体制が作られていた。		
小項目	1-(3) チーム医療の実現		
		所管課 評価	指定管理 者評価
細項目	チームマネジャー制を採用し、チームの組織化に対して強化を図っている(事業計画書)[F7]	A	A
	【評価ポイント】 医療提供にあたり、チームマネジャー制を採用し、朝夕のミーティング、入院時合同カン		

	ファレンス、定期カンファレンス等の組織的な医療サービスの提供が行われていた。		
小項目	1-(4) 職員の研修		
細項目		所管課 評価	指定管理 者評価
	接遇面の研修体制を強化している(事業計画書)[F8]	A	A
	【評価ポイント】 独自に接遇研修の資料を作成し研修を行う他、外部講師による研修も実施することにより充実した研修体制がとられていた。		
	各年度ごとに研修計画を策定し、職員に対する教育研修を実施している(事業計画書)(中期行動計画)[F9]	S	S
	【評価ポイント】 研修計画を策定し、計画どおりの研修を実施していた。 職種・経験に応じた研修を行い、研修後は実施報告書を提出させていた。		
細項目	院内・院外における教育講演会、研究会を開催している(事業計画書)[F10]	S	S
	【評価ポイント】 計画どおり、院内における研究発表会が開催されていた。 法人主催の研究大会で、新人や発表未経験者に発表の機会を提供しており、また、研究発表を通じた人的交流・意識統一も図っていた。		
中項目	2 サービスの内容について		
小項目	2-(1) 基本理念等の掲示		
細項目		所管課 評価	指定管理 者評価
	基本理念、診療方針、患者の基本的な権利等を来院者が目にしやすい場所に掲示している(基本協定書 仕様書)[F11]	A	A
【評価ポイント】 誰もが目にしやすい病院のエントランスにて上記の掲示が行われていた。 職員に病院の基本理念と患者の権利を掲げたカードを常に身につけるよう指導している。			
小項目	2-(2) 医療サービスの提供		
細項目		所管課 評価	指定管理 者評価
	患者の自己決定権を尊重し可能な限り多くの単位のリハビリテーションサービスを提供している(事業計画書)[F12] (基本協定書 仕様書)[F13]	A	A

	<p>【評価ポイント】</p> <p>入院患者に対して、診療報酬の上限である1日9単位のリハビリテーションサービスがほぼ毎日実施されていた。</p> <p>日曜・祝日等を問わず、365日体制でリハビリテーションが提供されていた。</p>		
	<p>自宅復帰後の日常生活をイメージした具体的なケアが行われている(事業計画書)(中期行動計画)[F14]</p>	A	A
	<p>【評価ポイント】</p> <p>食事・歯磨き・着替えなどにおいて、可能な限り日常生活に近い形で患者が行えるよう十分な配慮がなされていた。</p>		
	<p>社会復帰支援のため、職能開発センター、障害者職業センターとの密接な連携を行っている(事業計画書)[F15]</p>	A	A
	<p>【評価ポイント】</p> <p>社会復帰のための支援として外部の就業支援組織との連携も取り入れていた。</p>		
	<p>外来診療体制の充実をはかっている(事業計画書)[F16]</p>	A	A
	<p>【評価ポイント】</p> <p>外来担当として各専門職が配置されていた。</p> <p>昨年度を上回る、月平均2,000人以上の外来患者が受け入れられていた。</p> <p>計画どおり、退院患者に対してフォローアップ外来や訪問リハビリが実施されていた。</p>		
小項目	2-(3) 苦情処理		
		所管課 評価	指定管理 者評価
	<p>苦情処理体制が設けられている(事業計画書)[F17]</p>	A	A
	<p>【評価ポイント】</p> <p>病院受付に総合相談窓口が設置されていた。</p> <p>計画どおり、院内各所にご意見箱が設けられていた。</p>		
細項目	<p>苦情や意見への対応結果を文書で掲示している(事業計画書)[F18]</p>	A	A
	<p>【評価ポイント】</p> <p>月に1回の頻度で、上記意見の回答を1階廊下に掲示していた。</p>		
小項目	2-(4) 療養環境		
		所管課 評価	指定管理 者評価
細項目	<p>療養環境の向上に努めている(中期行動計画)[F19]</p>	A	A

	<p>【評価ポイント】</p> <p>院内外は清掃が行き届き、清潔感が保たれていた。</p> <p>敷地内を地域住民が散歩できる環境とし、敷地案内や禁煙等のお願いを掲示している。</p> <p>隔日ごとに浴槽への入浴が行われ、療養環境については高い患者満足度を得ていた。</p>		
中項目	3 他医療機関等との連携にかかる事項		
小項目	3-(1) 急性期病院等との連携		
細項目		所管課 評価	指定管理 者評価
	急性期病院に対して積極的に空床情報を提供している(中期行動計画)[F20]	A	A
	【評価ポイント】	患者が速やかに回復期リハビリに移行できるよう急性期病院に FAX 等で情報提供していた。	
	急性期病院からの受け入れ可能な患者に関する相談に積極的に対応している(中期行動計画)[F21]	S	S
	【評価ポイント】	常に積極的に患者を受け入れ、高い病床稼働を保っていた。	
	市立医療センターと定期的に話し合う場を設けている(事業計画書)(中期行動計画)[F22]	S	A
【評価ポイント】	市立医療センターと定期的な会議を開催することに加え、連携マニュアルを作成することで連携を図っていた。		
小項目	3-(2) 維持期施設等との連携		
細項目		所管課 評価	指定管理 者評価
	各施設のデータベースを作成している(事業計画書)(中期行動計画)[F23]	A	A
	【評価ポイント】	市内だけでなく近隣市を含む各施設のデータベースが作成されていた。	
	施設等の関係者が集まる会議を年に数回開催し、継続的なリハ医療提供体制の整備に努めている(事業計画書)(中期行動計画)[F24]	A	A
【評価ポイント】	地域のリハビリテーション関係者が集まる地域リハビリテーションに係る会議を開催していた。		
	上記会議等を通じ、地域のリハビリテーション体制の整備に努めていた。		

大項目	管理の効率化に関する事項		
中項目	4 病床稼働率にかかると事項		
小項目	4-(1) 病床稼働の効率化		
細項目		所管課 評価	指定管理 者評価
	毎朝、院長以下による病床稼働の会議を行い、新規の入院退院の調整を確認している(中期行動計画)[F25]	S	S
	【評価ポイント】 院長他医師及び看護師、その他スタッフとの病床会議や入院判定会議を行なうことで病床稼働の効率化を図っている。		
中項目	5 施設の維持管理等にかかると事項		
小項目	5-(1) 施設の維持管理		
細項目		所管課 評価	指定管理 者評価
	患者及び職員が安全に安心できる施設の維持管理に努めている(事業計画書)[F26]	A	A
	【評価ポイント】 法令に基づく施設の点検が定期的実施されていた。		
	施設メンテナンス業者を定期的に見直し、メンテナンス効果とコストを評価している(事業計画書)[F27]	A	A
	【評価ポイント】 同業者と契約を継続するなかでも、業務内容等の見直しを要求し改善を図っていた。		
中項目	6 情報管理にかかると事項		
小項目	6-(1) 個人情報保護にかかると事項		
細項目		所管課 評価	指定管理 者評価
	個人情報の保護に関する基本方針を公表している(中期行動計画)[F28]	A	A
	【評価ポイント】 同方針を、エントランスに掲示する他、リーフレットを作成するなど周知を図っていた。		
	個人情報の保護を徹底するようスタッフに教育を行っている(中期行動計画)[F29]	A	A
	【評価ポイント】 院内において個人情報保護規定を作成していた。 新人研修において、個人情報の保護に対して徹底が図られていた。		
小項目	6-(2) 文書保存にかかると事項		

		所管課 評価	指定管理 者評価
細項目	文書等の保存方法に関する規定を定め、適切に文書を保存している(基本協定書)[F30]	A	A
	【評価ポイント】 文書管理規程を作成し、電子カルテ等も含め適切な管理を行っていた。		
大項目	財務内容の改善に関する事項		
中項目	7 財務内容にかかる事項		
小項目	7-(1) 適切な会計の設定等		
		所管課 評価	指定管理 者評価
細項目	法人で行なっている自主事業の会計とリハビリ病院に係る特別会計を明確に区分している(基本協定書)[F31]	A	A
	【評価ポイント】 法人の所管する他の施設とは別に損益計算書および貸借対照表等が作成されていた。		
小項目	7-(2) 経費の削減		
		所管課 評価	指定管理 者評価
細項目	委託費は委託契約のごとに複数社から相見積をとっている(中期行動計画)[F32]	A	A
	【評価ポイント】 委託先の選定にあたっては、相見積もりを取るなどコストの適切な見直しが行われていた。		
大項目	その他管理に関する重要事項		
中項目	8 地域住民との交流にかかる事項		
小項目	8-(1) 患者、地域住民等から意見を聞く場の設置		
		所管課 評価	指定管理 者評価
細項目	地域住民等から定期的に意見を聴く機会が設けられている(事業計画書)[F33]	A	A
	【評価ポイント】 毎年、市民公開講座において、リハビリテーション病院の役割を周知するとともに参加者からご意見等を伺う機会を設けていた。		
小項目	8-(2) 地域住民に開かれた施設管理の努力		
細項目		所管課 評価	指定管理 者評価

	ロビーコンサートに地域住民が参加できる環境を提供している(中期行動計画)[F34]	S	S
	【評価ポイント】 週1回のロビーコンサートは入り口近くの喫茶室で開かれ、地域住民が自由に参加できるようになっていた。開催予定もロビーに掲示され、周知されていた。		
中項目	9 その他		
小項目	9-(1) 障害者雇用について		
		所管課 評価	指定管理 者評価
細項目	医療サービスが維持できる範囲において障害者の雇用促進を行う(事業計画書)[F35]	A	A
	【評価ポイント】 計画どおり、障害者の雇用も行われていた。		