第1回船橋市本町駐車場指定管理者選定委員会議事録

1. 日 時 令和7年5月23日（金）
午前9時30分から午前11時30分

2. 場 所 中央公民館5階 第9集会室

3. 議 題（公開・非公開の別）
 - （1）募集要項（案）の説明（公開）
 - （2）募集要項（案）の審議（非公開）
 - （3）選定評価基準（案）の説明及び審議（非公開）

4. 傍聴者数 0人

〈 決定事項 〉

- ・委員の互選により小早川委員が委員長に選任された。
- ・募集要項（案）及び選定評価基準（案）について事務局より説明がなされ、審議を経て募集要項及び評価基準が決定された。

〈 委員の出席状況 〉

	区分	氏名	職業・役職等	出欠
	有識者 (経済)	河野洋平	船橋商工会議所 中小企業相談所 所長	出席
	有識者 (駐車場経営)	丹友彦	一般財団法人 千葉県まちづくり公社 施設管理部長	出席
	有識者 (施設管理)	山本憲司	船橋スクエア21管理組合 副理事長	出席
	有識者 (財務)	伊藤節子	千葉県税理士会船橋支部 指導・研究部長	出席
◎	有識者 (都市経営)	小早川悟	日本大学教授	出席
	市職員 (都市マス)	奥村統一	船橋市都市計画課長	出席
	市職員 (地域振興)	真田好之	船橋市商工振興課長	出席

◎委員長

出席委員 7名 欠席委員 0名

吉 川 道路部長

〈 事務局 〉

竹 田 道路部専門幹
中 村 道路計画課長
石 黒 道路計画課長補佐
藤 川 交通政策係長
成 澤 副主査
池 田 技師

○事務局（中村道路計画課長）

本日はお忙しいところ、お集りいただきまして誠にありがとうございます。本日、司会を務めさせていただきます道路計画課課長の中村でございます。

本市で所管しております、船橋市本町駐車場につきましては平成18年度から管理運営に指定管理者制度を導入しているところでございます。

このたび、次期指定管理期間である令和8年度から令和12年度までの新たな指定管理者候補者を選定するために、選定委員会を開催することとなり、皆様にお集りいただきました。本日はどうぞよろしくお願いたします。

では初めに、お手元の資料の確認をお願いいたします。

緑色のファイルに綴じてありますが、配布資料一覧、次第、委員名簿、席次表、船橋市本町駐車場写真資料、船橋市本町駐車場指定管理者選定委員会設置要綱、船橋市本町駐車場指定管理者募集要項（案）、資料1～7（案）、申請書類（案）となっております。

募集要項（案）につきまして、表紙に「令和7年5月23日」と記載してございます。事前にお配りしていたものから一部訂正がございますので、大変恐縮ではございますが、本日、配布させていただきました資料をご覧くださいようお願い申し上げます。

皆様、資料の過不足はございませんでしょうか。

それでは、委員会開催に先立ちまして、本日お集りいただきました皆様に委嘱状等の交付をさせていただきます。

本来ですと、市長より委嘱状をお渡しするところでございますが、公務の都合により出席できませんので、市長に代わって、道路部長の吉川より交付させていただきます。

なお、お渡しは名簿の順に行わせていただきますので、お名前をお呼びしましたら、その場でご起立ください。

○吉川道路部長

委嘱状、河野 洋平様。船橋市本町駐車場指定管理者選定委員会委員を委嘱いたします。令和7年5月23日、船橋市長松戸徹。どうぞよろしくお願いたします。

委嘱状、丹 友彦様。以下、同文でございます。どうぞよろしくお願いたします。

委嘱状、山本 憲司様。以下、同文でございます。どうぞよろしくお願いたします。

委嘱状、伊藤 節子様。以下、同文でございます。どうぞよろしくお願いたします。

委嘱状、小早川 悟様。以下、同文でございます。どうぞよろしくお願いたします。

○事務局（中村道路計画課長）

続きまして、本市から2名の委員を任命いたします。

○吉川道路部長

辞令、奥村 統一。船橋市本町駐車場指定管理者選定委員会委員に任命する。令和7年5月23日、船橋市長松戸徹。よろしくお願いたします。

辞令、真田 好之。以下、同文でございます。どうぞよろしくお願いたします。

以上で、委嘱状及び辞令の交付を終わらせていただきます。ありがとうございました。

○事務局（中村道路計画課長）

委嘱状及び辞令の交付は、以上でございます。

本日は第一回の委員会でございますので委員の皆様をご紹介させていただきます。

私の方で名簿順にお名前をお呼びしましたら、恐縮ではございますが、一言ずつご挨拶をお願いいたします。

はじめに、船橋商工会議所 中小企業相談所 所長 河野 洋平 委員。

○河野委員

船橋商工会議所の河野と申します。よろしくお願いたします。商工会議所は経済団体ということで経済発展につながる活動をしております。今回このような会議に参加させていただいて大変光栄に思っております。少しでも円滑なる会議に貢献できるように努めさせていただきますのでよろしくお願いたします。

○事務局（中村道路計画課長）

ありがとうございます。

続きまして、一般財団法人千葉県まちづくり公社施設管理部長丹友彦委員。

○丹委員

一般財団法人千葉県まちづくり公社に所属しております丹と申します。駐車場に限っては県から委託を受けて駐車場の管理を携わっております。現在1100台程度の駐車場の運営管理に携わっています。その他業務を単体としてやっています。何かお力になればということで今回参加させていただきました。よろしくお願いたします。

○事務局（中村道路計画課長）

ありがとうございます。

続きまして、船橋スクエア21管理組合副理事長山本憲司委員。

○山本委員

山本です。よろしくお願いいたします。

船橋スクエア21の中の駐車場ということで当物件についても適切に管理をいただける業者に入っていていただくということが一番ですのでその視点で選定を進められればと思います。よろしくお願いいたします。

○事務局（中村道路計画課長）

ありがとうございます。

続きまして、千葉県税理士会船橋支部厚生部員伊藤節子委員。

○伊藤委員

税理士の伊藤と申します。よろしくお願いいたします。

初めて駐車場の指定管理委員として依頼されまして、税理士として会社の決算とかそういった部分ですね、できるだけスムーズにいくように進めさせていただければと思いますのでどうかよろしくお願いいたします。

○事務局（中村道路計画課長）

ありがとうございます。

続きまして、日本大学教授 小早川悟委員。

○小早川委員

日本大学の小早川です。大学が船橋日大前にありまして、その関係で船橋市のいろんな委員会に参加させていただいております。この指定管理者も前回から引き続いてということですのでどうぞよろしくお願いいたします。

○事務局（中村道路計画課長）

ありがとうございます。

続きまして、船橋市建設局都市計画部都市計画課長 奥村統一委員。

○奥村委員

船橋の都市計画課長の奥村です。まちづくりの観点から何かをやっていければと思います。どうかよろしくお願いいたします。

○事務局（中村道路計画課長）

ありがとうございます。

続きまして、船橋市経済部 商工振興課長 真田好之委員。

○真田委員

商工振興課長の真田と申します。よろしくお願いいたします。

私どもの課は商工業の発展と魅力を伝える課となっております。また観光プロモーションということで幅広く船橋の魅力を伝えております。今回、委員としてお役に立てることがあるかと思っております。どうぞよろしくお願いいたします。

○事務局（中村道路計画課長）

委員の皆様、どうもありがとうございました。

事務局の紹介に先立ち、道路部長より一言ご挨拶させていただきます。

○吉川道路部長

皆様おはようございます。道路部長の吉川と申します。よろしくお願いいたします。

本日、ご参集の皆様方におかれましては、お忙しい中、船橋市本町駐車場 指定管理者選定委員を、お引き受けいただき、誠にありがとうございます。

この建物の隣にございます、船橋市本町駐車場は、JR 船橋駅南口周辺の駐車需要に応える重要な公共施設として、長年にわたり市民の皆様にご利用いただいております。

近年では、駐車場設置当時と比べますと、街の移り変わりやライフスタイルの変化等により、駐車需要にも少なからず影響を受けております。

このことから、現在においても、利用者ニーズを把握するとともに、施設やサービスの改善などが期待されます指定管理者制度を導入し、施設管理をしていただいておりますが、今年度が指定期間5年の最終年度となりますので、新たな指定管理者の選定をお願いするものでございます。

どうぞ委員の皆様、今回の指定管理者の選定においてお力添えを頂き忌憚のないご議論と、ご見解を示していただければと思いますので、どうぞよろしくお願いいたします。

○事務局（中村道路計画課長）

最後に、選定委員会の事務局を担当いたします職員の紹介をさせていただきます。

改めまして、私、この委員会の事務局をしております道路計画課長の中村でございます。続いて、道路部専門幹 竹田、道路計画課課長補佐 石黒、交通政策係 藤川、そして成澤、そして池田。以上です。どうぞよろしくお願いいたします。

議事の進行に先立ちまして、会議の定足数及び会議の公開に関する事項についてご説明申し上げます。

まず、本委員会は7名の委員により構成されており、また、本委員会の定足数につきましては、

選定委員会設置要綱により、委員の半数以上の出席で委員会が開催できることとなっております。本日は、委員7名中7名全員が出席しておりますので定足数を満たしていることをご報告いたします。

次に、会議の公開に関する事項でございますが、本市の情報公開条例により、審議会等の附属機関及びこれに準ずる機関につきましては、原則として公開することになっており、本会議は、不開示情報が含まれる議題以外は公開となります。

また、公開の方法ですが、会議の傍聴・会議録等の公開により行うこととなっております。

本日の会議につきましては、

議題①募集要項（案）の説明は公開としますが、

議題②募集要項（案）に関する審議及び、議題③選定評価基準（案）の説明及び審議は、審議の内容を公にすることにより率直な意見の交換若しくは意思決定の中立性が不当に損なわれるおそれ、又は特定の者に不当に利益を与え若しくは不利益を及ぼすおそれ等がございますことから、船橋市情報公開条例第7条第1項第5号に定める不開示情報に該当いたしますので、本日の会議を一部非公開といたします。

なお、本日の傍聴の定員は3名となっておりますが、本日は、傍聴希望者はいらっしゃいません。それでは、お待たせいたしました。ただ今より、第一回船橋市本町駐車場指定管理者選定委員会を開会いたします。

○事務局（石黒道路計画課長補佐）

それでは司会を代わりまして、道路計画課の石黒でございます。どうぞよろしく願いいたします。それでは、議事に移らせていただきます。本日は第1回目の委員会ですので、委員長選出までは、事務局で進行させていただきます。

まず、次第5委員長の選出ですが、選定委員会設置要綱の規定により、委員長は委員の互選により決めることとなっております。

つきましては、どなたか委員長に適任と思われる方のご推薦がございましたらお願いいたします。

○河野委員

はい、よろしいでしょうか。

今回推薦に関しましては前回選定委員会にご参加され、また交通工学に精通されております小早川委員を推薦いたします。以上でございます。

○事務局（石黒道路計画課長補佐）

いま河野委員から小早川委員とのお話でしたが、皆様よろしいでしょうか。

（異議なし）

では、異議なしとのことでございますので、それでは小早川委員に委員長をお願いいたします。

委員長席にご移動願います。

(席移動)

それでは委員長、就任にあたり、一言ご挨拶をお願いいたします。

○小早川委員長（議長）

改めまして日本大学の小早川です。

委員長を拝命いたしましたのでよろしくをお願いいたします。簡単に少しだけお話しさせていただきます。私、国交省の駐車場のまちづくりの委員もやっております、そこではだいぶ駐車場の状況が変わっております。昔は駐車場が足りない状況でしたが、今はだいぶ数が足りてきているのと、今日も出ると思いますが施設が老朽化していることも問題となっておりますのでそういうのも含めて、今回指定管理者を選ぶということになると思いますので、是非皆様から忌憚のない意見をいただければと思いますので、ご協力の程よろしくをお願いいたします。

○事務局（石黒道路計画課長補佐）

ありがとうございました。

それでは、これからの議事進行は小早川委員長をお願いいたします。

○小早川委員長（議長）

では、議題に入る前に、「議事録署名委員及び委員長代理」の指名をしたいと思います。

それぞれ事務局から説明をお願いします。

○事務局（藤川交通政策係長）

はい。

まずは議事録署名委員について、本日の会議概要や議事録は、市ホームページ及び行政資料室にて公表することとなっております。

事務局において本日の議事録を取りまとめ次第、議事録署名委員の方に内容をご確認いただき、議事録への署名をいただいたうえで公表することとなりますので、どなたか2名の委員の方に、議事録への署名をお願いいたします。

次に委員長代理について、船橋市本町駐車場指定管理者選定委員会設置要綱の第4条第4項の規定により委員長が欠けた場合等、委員長の職務を代理する者を委員長があらかじめ定めることとしております。

それぞれ、議長より指名をお願いします。

○小早川委員長（議長）

それでは勝手ながら、議事録署名委員を山本委員、丹委員。委員長代理を河野委員にお願いするというのでいかがでしょう。

（異議なし）

○事務局（藤川交通政策係長）

お引き受けいただきありがとうございます。

山本委員、丹委員については、後日議事録の署名についての詳細をご連絡いたします。

○小早川委員長（議長）

ご指名の委員に置かれましてはどうぞよろしくお願いたします。

お待たせいたしました。それでは、会議次第に沿いまして、議事を進めさせていただきます。

まず、お手元の次第でございます議題の①「募集要項（案）の説明」のうち選定評価基準を除いた募集要項の素案について、事務局から説明をお願いいたします。

○事務局（藤川交通政策係長）

はい。それでは、私の方から、選定評価基準（案）を除いた募集要項の素案について説明させていただきます。

着席のままで失礼させていただきます。

募集要項（案）令和7年5月23日と書かれた資料の表紙をめくっていただき、目次をご覧ください。

募集要項（案）の説明につきましては、2つに分けて行います。

まず、「募集要項等一覧表」から「10 指定管理者募集に関する事項」までをご説明します。次の「11 指定管理者候補者の審査・選定等」のうち、「(5) 順位付けの方法」までは「選定評価基準の決定」の審議になりますので後に回しまして、「(6) 審査結果通知および公表について」から最後の「14 業務の引継ぎ」までをまとめて説明し、一旦休憩を取らせていただく予定です。こちらの休憩時間で傍聴人の方には退出していただき、休憩後、休憩前に説明した募集要項の質疑応答・審議をしていただきます。その後、選定方法と採点基準については別途ご説明し、質疑応答・審議していただく予定です。

それではまず、募集要項（案）についてご説明します。目次のページを1枚おめくりいただきまして「募集要項等一覧表」をご覧ください。募集要項（案）の構成としては、こちらの本紙と募集要項の添付資料としまして、資料1～7、さらに、指定管理者に申請するための書類として、申請書類1～10がございます。

それでは募集要項（案）1ページをご覧ください。

「1 指定管理者が行う管理の基本方針」として本町駐車場の役割と管理の基本方針を示しています。申請者にはこの役割及び管理の基本方針を理解し、具体的にどのような管理運営を行うかを

事業計画書により提案を受けることを考えています。ここでは、①利用者が安全・安心して利用できるよう施設を維持すること。②公平な運営を行い、誰もが平等に利用できる状態を確保すること。③効率的・効果的な運営を行うこと。④親切かつ丁寧に接遇し、適切なサービスの提供を行うこと。⑤利用者の意見を聴き、利用者の満足度を高めることの5つの方針を示してあります。次に、「2 施設の概要」ですが、平成4年度に、本町2丁目市街地再開発ビルとして地上10階、地下2階の船橋スクエア21ビルが建てられ、この地下1階部分に本町駐車場が設置されました。船橋スクエア21ビルは市民ギャラリー、茶華道センターなどの公益施設のほか、店舗、事務所などが入った複合ビルとなっております。

本町駐車場におきましては、機械式立体駐車場が4基あるうち、2号機から4号機までの3基を市営駐車場として管理しております。1号機は民間が所有しており、指定管理の対象施設ではありません。

収容台数は2号機、3号機が31台ずつ、4号機が42台で、合計104台となっております。

ここで「本町駐車場写真資料」と募集要項の資料2-2「平面図」をご覧ください。

後ほど、現場見学会は行いますが、こちらの資料で皆様と本町駐車場について施設のイメージを共有させていただこうと思います。

まず「本町駐車場写真資料」をご覧ください。1.位置図をご覧くださいますと、今お集まりいただいている中央公民館の隣に本町駐車場があることがお分かりになるかと思えます。北側出入口が本町通りに面しており、南側の入口は中央公民館裏の道路に面しております。

写真2が北側の出入口、写真3が南側入口の様子です。また、駐車場内は写真4の通りで、2～4号機が市が保有する駐車場です。

次に、資料2-2「平面図」をご覧ください。赤で囲まれている部分が市の専有部分となっております。

それでは募集要項（案）に戻っていただきまして、3ページをご覧ください。「3 指定管理者が行う業務」についてですが、駐車場施設の提供や利用料の收受等に関するもののほか、本町駐車場が船橋スクエア21の一部であることからスクエア21管理規定等に基づいて管理する必要があります。また、自主事業ですが、指定管理者が自主的に行う業務を、事業計画書で提案していただきます。

次に、4ページ「4 施設の供用時間等」ですが条例により午前0時から午後12時までで、駐車場の入出庫時間は条例施行規則により午前8時から午後12時までと定められています。利用者のニーズ等により入出庫時間の延長等を指定管理者が提案した場合には、規則改正が必要となります。

次に「5 指定期間」ですが、現行と同じく令和8年4月1日から5年間とします。

次に「6 管理運営に関する経費等」についてご説明いたします。指定管理者制度の場合、市は指定管理者に対して、施設の管理運営経費等として指定管理料を支払うことが通常ですが、本町駐車場については、地方自治法第244条の2第8項による利用料金制度を採用しています。

この制度により指定管理者は駐車場条例第11条、第12条に規定された利用料金の範囲内で独

自に利用料金を定め、それを指定管理者の収入とすることができます。

指定管理者は、この利用料金収入の中から管理運営経費を支払い、収入から経費を差し引いた利益の一部を、納付金として市に納付することとしております。

募集要項5ページに、「(2) 納付金について」を記載しております。少し読ませていただきますと、『納付金の額は、当該年度の決算額における利用料収入の総額から当該年度の決算額における駐車場管理運営経費を除いた額に、当該年度の納付率を乗じて得た額もしくは、当該年度の最低納付保証額の、いずれか多い方の金額を納付していただくこと』としており、指定管理者に応募する者は、事業計画書において、指定期間中の各年度における納付率及び最低納付保証額を、それぞれ提案していただくこととなっております。

最低納付額等については市として、収支見込みを想定し、金額の設定を行いましたので、その考え方をご説明します。

料金設定の現状としましては、条例上は1時間440円となっておりますが、現状の料金は1時間320円、1日最大で1500円で設定されており、この時間貸しのほか、月極としても利用されています。

周辺駐車場の料金を調査しましたところ、本町駐車場南側に直近する同種の機械式駐車場は1時間300円、12時間で1400円となっていて、その金額は本町駐車場とほぼ同額であり、競争性を踏まえると現状の料金設定は妥当であることを確認しました。

次に、収支見込みにつきましては令和元年度と令和6年度を比較すると収入、支出ともに約300万円程度の増額があり、収支の変化はありませんでした。また、収支の差額は平均で約400万円程度であったことから、前回の指定管理者募集時と同様の設定で、「納付率については利益の70%以上、最低納付保証金額については300万円以上」といたしました。

最終的には事業計画書において提案された納付率及び最低納付保証額をもって、後日、本市と、指定管理者の指定を受けた者との間で締結する「船橋市本町駐車場の管理に関する協定書」において定めるものとしております。

次に6から7ページでは(3) 経費、(4) 修繕、(5) 物品についてなどが記載されており、市と指定管理者の区分を記載しています。

次に「7 リスク分担」は、物価変動や災害の発生など予測しがたい事態が発生した場合の費用負担について、「リスクを最も適切に管理できるものが負う」という基本的な考え方をもとに、市と指定管理者のどちらがそのリスクを負うのかについて定めたものです。前回との変更点としましては、ひとつ「協議事項」が増えております。増えた個所は経済情勢の、「上記のうち、施設の管理運営に支障をきたす経費の増」の部分となります。

次に「8 業務評価」は、指定管理者がその管理運営を協定書又は仕様書のとおり行っているかを評価するものです。業務評価は公表し、改善を要するものは市が指導等を行い、指定管理者に措置を講じてもらいます。

次に9から12ページまで「9 その他管理運営にあたっての留意事項」を記載しています。時間の関係もございますので詳細な説明は割愛させていただきますが、前回の募集要項とは異なる点

としまして、「(16) 駐車場機械の入れ替えについて」で指定期間内に4号機を中小乗用車対応からハイルーフ車対応に入れ替える可能性があること、「(17) 中央公民館の大規模改修について」で令和7年12月以降2年度程度中央公民館が休館する予定であることを記載しております。続いて募集要項12ページから15ページまでの「募集に関するスケジュールと申請書類等」について、簡単に説明させていただきます。

まず募集のスケジュールでございますが、本日この委員会で、募集要項について決定をいただきまして、こちらを6月5日から7月31日までの間を配布期間として市のホームページに掲載し、申請希望者の方に配布することといたします。

申請希望者の現地見学会を6月12日に開催し、その後6月20日までを、募集要項等に関する質問を受付する期間とし、その回答を、6月25日に市のホームページ上で掲載することを予定しております。

申請の受付期間は6月26日から7月31日までの約1か月間とし、申請された書類について、第一次審査である書面審査を実施いたします。この書面審査の日程につきましては8月13日を予定しております。続いて第二次審査といたしまして、書面審査を通過した応募者に対する面接審査を行います。事前配布した資料から変更となっておりますので、面接審査は9月ごろを予定しておりますので、委員の皆様、どうぞよろしくお願いいたします。

なお、書面審査、並びに面接審査につきましては、不開示情報ですので、どちらも会議を非公開とする予定です。

これらの審査の結果については審査後すみやかに通知し、12月に令和7年第4回市議会定例会において、指定議案の提出を行う予定となっております。

市議会で議決をされますと、承認後速やかに協定書の協議、業務引継ぎと順次進めてまいります。

そして協定書を締結後、令和8年4月1日より指定管理業務を開始する流れとなっております。

次に、「(2) 指定管理者の募集の手続きについて」は、先に述べたスケジュールの通りです。

続きまして、「(3) 申請について」、「(4) 申請資格」についてですが、申請ができるものは指定期間中、安定して管理運営を行うことができる法人であり、14ページの①～④、15ページの①～④のすべてに該当するものが対象としています。

16ページ、「(5) 申請の手続きについて」ですが、①から④までは、申請書類や提出方法、受付期間等を定めております。

次に、17ページ「⑤失格事項」では申請書類に虚偽や不正があった場合など審査の対象から除外する旨について記載しており、⑥は申請における留意事項となっております。

ここで、募集要項に添付されている「申請書類一覧」について簡単に説明させていただきます。

「申請書一覧」をご覧ください。

まず申請書類として、「1 見学会参加申込書」や「2 応募に関する質問書」があります。次に「3 指定申請書」から「9 市税納付確認書」までは、募集要項16ページ(5)申請の手続きに必要な書類です。「4 事業計画書」に記載される内容が主に審査の対象となります。

次に募集要項19ページから「11 指定管理者候補者の審査・選定等」説明に移らせていただき

ますが、「(5) 順位付けの方法」までは「選定評価基準の決定」の審議になりますので後に回しまして、「(6) 審査結果通知および公表について」から説明させていただきます。

それでは23ページ「(6) 審査結果通知および公表について」をご覧ください。ここでは申請者への結果の通知や公表の方法について記載しています。全ての申請者名、結果がホームページ等で公表され、市議会へも説明資料として提出されます。また、本委員会の会議録は会議の公開・非公開を問わず開示請求の対象になります。

「(7) 協議の開始について」、「(8) 指定管理者の指定について」、「(9) 次順位者の取り扱いについて」、「12 指定管理者との協定の締結」、「13 指定の取消し等」、「14 業務の引継ぎ」については候補者選定後の手続き等について記載されておりますので資料をご確認ください。

それでは、最後に募集要項（案）に添付されている資料について簡単に説明します。

「(資料1) 利用状況及び利用料等について」では令和2年度から6年度までの利用実績等が載っております。

「(資料2-1) 位置図」は本町駐車場の位置をお示しした図です。「(資料2-2) 平面図」は初めに確認していただいた本町駐車場の平面図です。

「(資料3) 業務仕様書」は募集要項（案）本文に記載されている内容と重複する部分がございますが、本町駐車場の管理に関する業務仕様がまとめられた内容となっております。

「(資料4) 物品一覧表」は本市所有の備品一覧です。

「(資料5) 業務報告」は本市への提出を求める報告書について記載されています。

「(資料6)」は「障害を理由とする差別の解消の推進に関する職員対応要領」です。

「(資料7) 本町駐車場管理規程」は本町駐車場の管理に関して必要な事項が定められたものです。以上で説明を終わらせていただきます。

○小早川委員長（議長）

ありがとうございました。

それでは、ただいま、選定評価基準を除いた募集要項の素案について事務局から説明がありましたが、最初に事務局から説明がございましたとおり、議題②「募集要項（案）の審議」については「船橋市情報公開条例第7条第1項第5号」に定める不開示情報に該当いたしますので、非公開となります。

予定では傍聴人がいればここで退出、休憩の予定でしたが傍聴人がいらっしゃいませんので、このまま審議を続けます。

<以下、非公開>