

○公民館への民間活力導入に向けたサウンディング型市場調査 質問及び回答

番号	質問日	質問	回答
1	9/18	当直代行員とは、どのような業務、役割を担いますか？ (別添資料 4 公民館職員数)	集会室等の貸出業務（窓口対応等）、施設の最終施錠確認及びアラームのセットを行っております。
2	9/18	技術職員とは、どのような業務、役割を担いますか？ (別添資料 4 公民館職員数)	舞台機構、音響、照明の管理及び操作のほか、舞台を使用する自主事業の企画・実施を行っております。
3	9/18	コスト状況において、大抵の施設が平成 29 年より委託費が上がっています。要因があれば教えてください。（薬円台、宮本、浜町、松が丘・・・他） (別添資料 1 施設概要)	長期継続契約による清掃業務委託について、「ビルメンテナンス業務に係る発注関係事務の運用に関するガイドライン」に基づき改めて、委託費の積算を行ったためです。
4	9/18	複合施設の場合、複合部分についてはどのように運営管理を想定されていますか？公民館指定管理者単独もしくは各々に管理責任者がいる複合管理でしょうか。 (別添資料 1 施設概要)	具体的な想定はございません。複合施設の管理運営方法についても、自由にご提案いただきたいと思いますと考えております。
5	9/18	習志野台公民館がほぼ委託費が 0 であることの原因をお教えてください。 (別添資料 1 施設概要)	習志野台公民館は東図書館との複合施設であり、清掃・点検・警備等の委託業務については図書館が主に担っているためです。
6	9/18	中央公民館の事業に対し総事業支出いくらでしょうか。 (別添資料 6 主催事業実施状況)	平成 30 年度実績で約 1 2 4 万円です。