#### 船橋市保育所設置認可等要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、児童福祉法(昭和22年法律第164号。以下「法」という。)第39 条第1項に規定する保育所の設置認可に関する手続等について、法その他関係法令に定め るもののほか、必要な事項を定める。

(事前相談)

- 第2条 保育所を設置しようとする者(以下「設置希望者」という。)は、船橋市児童福祉施設(保育所)設置認可等事前相談書(第1号様式)により、保育所の設置に関する計画 (以下「計画」という。)の事前相談を行うものとする。
- 2 市長は、前項の規定による事前相談があったときは、設置の必要性等について審査し、 その結果を設置希望者に通知するものとする。

(事前協議)

- 第3条 前条第2項の審査の結果、設置の必要性があり、適切な計画であると認められた設置希望者は、船橋市児童福祉施設(保育所)設置認可等事前協議書(第2号様式)により、計画の事前協議を行うものとする。
- 2 市長は、前項の規定による事前協議書の提出があったときは、関係法令との適合性その 他必要事項を審査し、その結果を設置希望者に通知するものとする。

(計画の着手等)

- 第4条 設置希望者は、前条の事前協議を経た後に、船橋市児童福祉施設(保育所)設置認可等計画着手届(第3号様式)により、計画に着手するものとする。
- 2 設置希望者は、前条の事前協議を経た後に、やむを得ない理由により計画の内容を変更 しようとするときは、その変更の可否について、あらかじめ市長と協議を行うものとする。 (設置認可の申請)
- 第5条 第2条から第4条の手続き等を経て、法第35条第4項の規定に基づき、保育所の 認可を受けようとする設置希望者は、船橋市児童福祉施設(保育所)設置認可申請書(第4 号様式)に児童福祉法施行規則(昭和23年厚生省令第11号)第37条第1項各号およ び第3項各号に掲げる書類その他必要な書類を添えて、市長に認可の申請を行うものとす る。

(設置認可等)

- 第6条 市長は、前条の規定による認可の申請があったときは、法第35条第5項の規定に 基づき内容を審査し、認可の可否を決定するものとする。
- 2 市長は、前項の規定により保育所の認可を決定したときは、次の各号に掲げる設置希望 者の区分に応じ、当該各号に定める通知書により通知するものとする。
  - (1) 社会福祉法人 船橋市児童福祉施設(保育所)設置認可通知書(第5号様式)
  - (2) 社会福祉法人以外の者 船橋市児童福祉施設(保育所)設置認可通知書(第6号様式)
- 3 市長は、第1項の規定により保育所を認可しないと決定したときは、船橋市児童福祉施設(保育所)設置不認可通知書(第7号様式)により、設置希望者に通知するものとする。

(運営開始後の内容変更手続き)

- 第7条 前条により認可された者(以下「設置者」という。)は、保育所の運営開始後に、 次の各号に掲げる事項を変更しようとするときは、あらかじめ相当期間の余裕を持って、 第2条の規定に準じて手続きを行うものとする。なお、変更しようとする事項が、施設整 備を伴うもの等、市長がより詳細な協議を行う必要があると認めた場合は、第3条及び第 4条の規定に準じて手続きを行うものとする。
  - (1) 名称及び位置
  - (2) 建物その他設備の規模及び構造並びにその図面
  - (3) 施設の運営についての重要事項に関する規程
  - (4) 経営の責任者若しくは施設長
  - (5) 定款、寄附行為その他の規約
  - (6) その他市長が必要と認める事項
- 2 設置者は、前項に規定する手続きを経た後に、前項第1号又は第5号に掲げる事項を変更したときは変更のあった日から起算して1月以内に、また、第2号から第4号に掲げる事項を変更するときは、あらかじめ、船橋市児童福祉施設(保育所)内容変更届(第8号様式)により市長に届け出るものとする。
- 3 市長は、前項の規定による届出があったときは、船橋市児童福祉施設(保育所)内容変 更届受理通知書(第9号様式)により、設置者に通知するものとする。

(廃止又は休止の手続き)

第8条 設置者は、認可を受けた保育所を廃止又は休止しようとするときは、保育所の公共性から保育事業に多大な影響を及ぼすため、相当期間の余裕をもって廃止又は休止について市長と協議し、原則として保育所を廃止又は休止しようとする日の3月前までに船橋市児童福祉施設(保育所)廃止(休止)承認申請書(第10号様式)に市長が必要と認める書類を添えて申請するものとする。

(廃止又は休止の要件)

- 第9条 市長は、前条の規定により、保育所の廃止の承認の申請があったときは、その内容 が次に掲げる要件を満たすかどうかについて審査するものとする。
  - (1) 廃止の理由がやむを得ないものであり、廃止の時期が廃止の理由から判断して妥当なものであると認められるとともに、廃止しようとする保育所の所在する地域における既存の施設の分布状況及び利用状況並びに入所を要する児童の数から、保育所の廃止の妥当性があり、児童福祉に支障がないと認められること。
  - (2) 現に入所している児童に係る措置が適切であり、継続して保育が提供されるよう他の 設置者その他の関係者との連絡調整その他の便宜の提供を行うなど、当該児童の処遇の 低下を招かないと認められること。
  - (3) 廃止しようとする保育所の財産処分の方法が適切で、かつ、当該施設の財産処分について所轄庁の承認等を必要とする場合は、当該承認等を得られる見込みがあること。
  - (4) 廃止しようとする保育所の整備等について国庫又は市の補助がなされた場合にあっては、あらかじめ文書をもって市長あてに協議を行い、その承認を得ていること。
  - (5) 保育所の借入金等について債務の弁済が処分計画に基づきなされる見込みがあると認められること。

- (6) 廃止について社会福祉法人の理事会の議決その他法人の定款等に定める所定の手続きを経ていること。
- (7) 設置者が社会福祉法人である場合は、定款の変更又は法人の解散等について所轄庁の認可又は認定を得られる見込みがあること。
- (8) 設置者が社会福祉法人以外の者である場合は、廃止に伴い必要となる手続きについて 所轄庁等の承認を得られる見込みがあること。
- (9) 保育所を廃止して、新たに幼保連携型認定こども園の認可を受ける場合は、建物の設備及び構造、その運営の内容等について、幼保連携型認定こども園として認可を受けられる見込みがあること。
- (10) その他当該保育所の廃止を認めることが適当でないと市長が認める特段の事由がないこと。
- 2 市長は、前条の規定により、保育所の休止の承認の申請があったときは、その内容が次 に掲げる要件を満たすかどうかについて審査するものとする。
  - (1) 休止の理由がやむを得ないものであり、休止の時期及び期間が休止の理由から判断して妥当なものであると認められること。
  - (2) 現に入所している児童に係る措置が適切であり、継続して保育が提供されるよう他の 設置者その他の関係者との連絡調整その他の便宜の提供を行うなど、当該児童の処遇の 低下を招かないと認められること。
  - (3) 休止について社会福祉法人の理事会の議決その他定款等に定める所定の手続きを経ていること。
  - (4) 休止に伴い必要となる手続きについて所轄庁等の承認を得られる見込みがあること。
  - (5) その他当該保育所の休止を認めることが適当でないと市長が認める特段の事由がないこと。

(廃止又は休止の承認)

第10条 市長は、第8条の規定により保育所の廃止又は休止の申請があったときは、前条の規定により審査し、保育所の廃止又は休止を承認する場合は、船橋市児童福祉施設(保育所)廃止(休止)承認通知書(第11号様式)により、承認しない場合は、船橋市児童福祉施設(保育所)廃止(休止)不承認通知書(第12号様式)により、廃止又は休止の申請をした設置者に通知するものとする。

(補則)

第11条 この要綱に定めるもののほか、保育所の設置認可、内容の変更、廃止、休止等に 関し必要な事項は、市長が別に定める。

附則

(施行期日)

この要綱は、平成27年4月1日から施行する。ただし、この要綱の施行日以前に船橋市 児童福祉施設設置認可等要綱第2条に規定する事前協議を開始した保育所の設置認可の手続 きに関する第2条及び第4条までの規定の適用については、なお、従前の例による。

附則

(施行期日)

1 この要綱は、平成28年4月1日から施行する。

附則

(施行期日)

1 この要綱は、平成31年2月1日から施行する。

附則

(施行期日)

1 この要綱は、令和2年1月1日から施行する。ただし、施行日の前日において、改正前の第3条に規定する事前協議を既に開始した保育所の設置認可の手続きに関する第2条から第4条までの規定の適用については、なお従前の例による。

附則

(施行期日)

1 この要綱は、令和2年4月1日から施行する。

附則

(施行期日)

1 この要綱は、令和2年12月15日から施行する。

附則

(施行期日)

1 この要綱は、令和5年7月31日から施行し、令和5年4月1日から適用する。

附則

(施行期日)

1 この要綱は、令和5年11月24日から施行し、令和5年11月14日から適用する。

囙

船橋市長あて

所在地又は住所 名 称 代表者氏名

船橋市児童福祉施設(保育所)設置認可等事前相談書

次のとおり、保育所の(設置計画・変更計画)について、船橋市保育所設置認可等要綱第2条第1項の規定に基づき、関係書類を添えて事前相談します。

保育所名称 (仮称)							
定員	名 (年齢別内 (単位:名						
	0 歳	1歳 児	2歳 児	3 歳	4 歳 児	5 歳	
施設設置計 画 地	船橋市						
敷地面積							m²
設置認可及び 認可保育所変 更内容	創設 ・ その他	増築	<ul><li>増改築</li></ul>	· 改等	楽 ・ 大	規模修繕	
設計概要	別紙の通り	)					

船橋市長あて

所在地又は住所名称代表者氏名印

## 船橋市児童福祉施設(保育所)設置認可等事前協議書

年月日第号にて通知のありました(保育所名)の(設置計画・変更計画)にかかる事前協議書について、船橋市保育所設置認可等要綱第3条第1項の規定に基づき、関係書類を添えて提出します。

船橋市長あて

所在地又は住所 名 称 代表者氏名

船橋市児童福祉施設(保育所)設置認可等計画着手届

年 月 日 第 号にて通知のありました児童福祉施設 (保育所名) の (設置計画・変更計画) について、船橋市保育所設置認可等要綱第4条第1項又は第7条第1項の規定により、事前協議の内容の通り、計画に着手することを届け出ます。

船橋市長あて

所在地又は住所名 称代表者氏名印

## 船橋市児童福祉施設 (保育所) 設置認可申請書

児童福祉法(昭和22年法律第164号)第35条第4項の規定により、児童福祉施設(保育所名)を設置したいので、児童福祉法施行規則(昭和23年厚生省令第11号)第37条第2項及び第3項の規定により関係書類を添付して次のとおり申請します。

- 1. 施設名
- 2. 施設の所在地 船橋市
- 3. 建物その他設備の規模及び構造
  - ①土地 敷地面積 m² (保育所専用部分 m²)
  - ②建物 延床面積 m² (保育所専用部分 m²)

建物構造 造、階数 階建(保育所部分 階)

- ③設備
- ④備品等の状況
- ⑤図面
- 4. 定員 名( 名)

(年齢別内訳)

(単位:

名)

	0 歳児	1 歳児	2 歳児	3 歳児	4 歳児	5 歳児
定員	( )	( )	( )	( )	( )	( )

- ※条例附則第3項「保育所の設備の面積に係る基準の特例」を適用して定員を設定する場合は、()内に条例第4条第1項及び第2項の規定を適用した場合の定員についても併せて 記載すること。
- 5. 施設の運営についての重要事項に関する規程
- 6. 経営の責任者及び施設長の氏名及び経歴
- 7. 職員
- 8. 収支予算
- 9. 事業開始年月日 年 月 日

様

船橋市長

## 船橋市児童福祉施設 (保育所) 設置認可通知書

年 月 日付けで申請のあった (保育所名)については、児童福祉法 (昭和22年 法律第164号)第35条第4項の規定により認可します。

- 1. 施設名
- 2. 施設の所在地 船橋市
- 3. 建物その他設備の規模及び構造

  - ①土地 敷地面積 m² (保育所専用部分 m²)
  - ②建物 延床面積 m² (保育所専用部分 m²)

建物構造 造、階数 階建(保育所部分 階)

4. 定員 名( 名)

(年齢別内訳) (単位:

名)

	0 歳児	1 歳児	2 歳児	3 歳児	4 歳児	5 歳児
定員	( )	( )	( )	( )	( )	( )

- ※条例附則第3項「保育所の設備の面積に係る基準の特例」を適用して定員を設定した場合、()内に条例第4条第1項及び第2項の規定を適用した場合の定員を記載しています。
- 5. 事業開始年月日 年 月 日

様

船橋市長

#### 船橋市児童福祉施設(保育所)設置認可通知書

年 月 日付けで申請のあった(保育所名)の設置については、児童福祉法(昭和22年法律第164号)第35条第4項の規定により下記の条件を付して認可します。

 $m^2$ )

- 1. 施設名
- 2. 施設の所在地 船橋市
- 3. 建物その他設備の規模及び構造
  - ①土地 敷地面積 m²(保育所専用部分
  - ②建物 延床面積 m² (保育所専用部分 m²)
    - 建物構造 造、階数 階建(保育所部分 階)
- 4. 定員 名( 名)

(年齢別内訳) (単位:

名)

	0 歳児	1 歳児	2 歳児	3 歳児	4 歳児	5 歳児
定員	( )	( )	( )	( )	( )	( )

- ※条例附則第3項「保育所の設備の面積に係る基準の特例」を適用して定員を設定した場合、()内に条例第4条第1項及び第2項の規定を適用した場合の定員を記載しています。
- 5. 事業開始年月日 年 月 日

記

- 1. 船橋市児童福祉施設の設備及び運営に関する基準を定める条例(令和5年船橋市条例第8号)の基準を維持するために、設置者に対して必要な報告を求めた場合には、これに応じること。
- 2. 船橋市特定教育・保育施設及び特定地域型保育事業の運営に関する基準を定める条例(令和5年船橋市条例第11号)第3条の規定によりその例によることとされる特定教育・保育施設及び特定地域型保育事業並びに特定子ども・子育て支援施設等の運営に関する基準(平成26年内閣府令第39号)第33条を踏まえ、収支計算書又は損益計算書において、保育所を経営する事業に係る区分を設けること。
- 3. 保育所を経営する事業については、積立金・積立資産明細書を作成すること。

4. 学校法人会計基準及び企業会計の基準による会計処理を行っている者は、2に定める区分でとに、船橋市保育所設置認可に関する審査基準(以下「審査基準」という。)別紙1の積立金・積立資産明細書を作成すること。

なお、企業会計の基準による会計処理を行っている者は、2に定める区分ごとに、企業会計の基準による貸借対照表(流動資産及び流動負債のみを記載したもの)、及び審査基準別紙2の借入金明細書、及び別紙3の基本財産その他の固定資産(有形固定資産)の明細書を作成すること。

- 5. 毎会計年度終了後3か月以内に、次に掲げる書類に、保育所を経営する事業に係る現況 報告書を添付して、市長に提出すること。
  - ア 前会計年度末における貸借対照表
  - イ 前会計年度の収支計算書又は損益計算書
  - ウ 保育所を経営する事業に係る前会計年度末における積立金・積立資産明細書 ただし、学校法人会計基準及び企業会計の基準による会計処理を行っている者について は、保育所を経営する事業に係る前会計年度末における審査基準別紙1の積立金・積立資 産明細書

また、企業会計の基準による会計処理を行っている者は、保育所を経営する事業に係る 前会計年度末における企業会計の基準による貸借対照表(流動資産及び流動負債のみを記 載したもの)、審査基準別紙2の借入金明細書、及び別紙3の基本財産その他の固定資産(有 形固定資産)の明細書

様

船橋市長

## 船橋市児童福祉施設(保育所)設置不認可通知書

年 月 日付けで申請のあった (保育所名) については、次の理由により設置する ことを認可しないので、通知します。

理由:

この処分に不服がある場合には、この処分があったことを知った日の翌日から起算して3 月以内に市長に対して、審査請求をすることができます。

処分の取消しの訴えは、この処分があったことを知った日の翌日から起算して6月以内に、市を被告として(訴訟において市を代表する者は、市長となります。)提起することができます。ただし、審査請求をした場合には、処分の取消しの訴えは、その審査請求に対する裁決があったことを知った日の翌日から起算して6月以内に提起することができます。

船橋市長あて

所在地又は住所 名 称 代表者氏名

## 船橋市児童福祉施設(保育所)内容変更届

児童福祉施設 (保育所名)の内容変更について、船橋市保育所設置認可等要綱第7条の規定により、次のとおり届け出ます。

1.	変更内容	
	(	)

0 歳児

1 歳児

認可を受けた定員を変更する場合は、下欄に現在の定員及びその増減並びに変更後の定員を記載すること

2 歳児

(年齢別増減内訳)

現在増減

3 歳児 4 歳児 5 歳児 合計

(単位:名)

- | 変更後 | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | ( ) | (
- 2. 変更理由
- 3. 変更年月日 年 月 日

#### 【添付書類】

- 1. 名称及び位置を変更する場合は、変更後の内容が確認できる書類(登記簿等)
- 2. 建物その他の設備の規模及び構造を変更する場合
  - ①変更に関する建物その他の設備の一覧表
  - ②変更の前後が判別できる建物その他設備に関する図面
- 3. 保育所の運営についての重要事項に関する規程を変更する場合
  - ①変更後の規程
  - ②定員の変更を伴う場合は、建物その他設備の規模及び構造がわかる図面と職員一覧
- 4. 経営の責任者若しくは施設長を変更する場合
  - ①新たに経営の責任者若しくは施設長となろうとする者の履歴書
  - ②経営の責任者等を変更する場合は、現任者及び就任予定者の氏名並びに退任(就任)予定年月日を記載すること。
  - ③施設長を変更する場合は、新たに施設長となる者が施設長となる要件を具備していることが確認できる証明書等

- 5. 定款、寄附行為その他の規約を変更する場合は、変更後の当該書類6. その他市長が必要と認める書類

様

船橋市長

# 船橋市児童福祉施設(保育所)内容変更届受理通知書

年 月 日付けで、船橋市保育所設置認可等要綱第7条の規定により届出のありました 児童福祉施設(保育所名)の内容変更については、次のとおり受理したので通知します。

- 1. 施設名
- 2. 施設の所在地 船橋市
- 3. 変更内容
- 4. 変更年月日 年 月 日

船橋市長あて

所在地又は住所 名 称 代表者氏名

囙

船橋市児童福祉施設(保育所)廃止(休止)承認申請書

児童福祉法(昭和22年法律第164号)第35条第12項の規定により、児童福祉施設 (保育所名)の廃止(休止)の承認を受けたいので、児童福祉法施行規則(昭和23年厚 生省令第11号)第38条第2項の規定により、次のとおり申請します。

- 1. 施設名
- 2. 施設の所在地 船橋市
- 3. 定員 名( 名)

(年齢別内訳) (単位:

名)

	0 歳児	1 歳児	2 歳児	3 歳児	4 歳児	5 歳児
定員						

- 4. 廃止(休止)の理由
- 5. 廃止(休止) しようとする日
- 6. 入所させている者の処置
- 7. 廃止しようとする者にあっては当該施設の財産の処分方法及び債務の弁済計画
- 8. 休止しようとする者にあっては休止の予定期間

#### 【添付書類】

- ①前年の決算書
- ②当該年度の予算書
- ③廃止(休止)に関する経緯を確認できる法人の理事会その他議決機関の議事録の写し、又 はそれに準じる書類
- ④その他市長が必要と認める書類

注

- ①廃止(休止)の理由は、詳細かつ具体的に記載すること。
- ②財産の処分は、現在の施設所有の財産についてその処分方法を具体的に記載すること。なお、寄付金、補助金等によって得た財産については、補助事業名、取得年月日及び金額を併せて記載すること。

様

船橋市長

# 船橋市児童福祉施設(保育所)廃止(休止)承認通知書

年 月 日付けで申請のあった児童福祉施設 (保育所名)の廃止(休止)については、児童福祉法(昭和22年法律第164号)第35条第12項の規定により、廃止(休止)することを承認します。

- 1. 施設名
- 2. 施設の所在地 船橋市
- 3. 定員 名( 名)

(年齢別内訳)

(単位:

名)

	0 歳児	1 歳児	2 歳児	3 歳児	4 歳児	5 歳児
定員						

4. 廃止(休止)年月日 年 月 日

様

船橋市長

船橋市児童福祉施設(保育所)廃止(休止)不承認通知書

年 月 日付けで申請のあった(保育所名)の廃止(休止)については、次の理由により承認しないので、通知します。

理由:

この処分に不服がある場合には、この処分があったことを知った日の翌日から起算して3 月以内に市長に対して、審査請求をすることができます。

処分の取消しの訴えは、この処分があったことを知った日の翌日から起算して6月以内に、市を被告として(訴訟において市を代表する者は、市長となります。)提起することができます。ただし、審査請求をした場合には、処分の取消しの訴えは、その審査請求に対する裁決があったことを知った日の翌日から起算して6月以内に提起することができます。