浄化槽清掃業の許可に関する基準

(趣旨)

第1条 この基準は、浄化槽法（昭和58年法律第43号）第35条に基づく浄化槽清掃業（以下「清掃業」という。）について、法令等に定めるもののほか、許可に関して必要な要件や手続き等の事項を定める。

(新規許可の適合要件)

第2条 市長は、次の各号の一に該当するときに限り、清掃業の新規許可を認めるものとする。

- (1) 市域内において設置された浄化槽の基数の増加に伴い、既存の許可業者だけでは、浄化槽清掃が困難であると認められるとき。
- (2) 特定の許可業者に浄化槽清掃の件数が集中し、業者間に著しい不均衡が生じ、市の一般廃棄物処理基本計画及び一般廃棄物処理実施計画（以下「処理計画」という。）に重大な支障を生じる恐れがあると認められるとき。

(申請者の資格要件)

第3条 申請者の資格要件は、次の各号に該当するときとする。

- (1) 自ら清掃を実施できること。
- (2) 市内に事務所（法人の場合にあっては、主たる事務所をいう。以下同じ。）を有すること。

(清掃車両等の保管施設の基準)

第4条 清掃業に使用する車両等の保管施設は、次に掲げる基準に適合するものとする。

- (1) 清掃業を営む事業所の敷地内又はこれに接近した場所等で清掃車両を適切に管理できる場所であること。
- (2) 保有車両数に適合した広さ及び設備を有すること。

(許可に伴う手続き)

第5条 清掃業の許可に伴う手続きは、次に掲げるとおりとする。

- (1) 事前協議
- (2) 実態調査及び事実確認
- (3) 許可申請
- (4) 内容審査
- (5) 許可・不許可の決定通知
- (6) 許可書の交付

2. 次の各号のいずれかに該当するときは、前項第1号及び第2号の手続きを省略することができる。

- (1) 清掃業許可の期限の満了に伴い更新するとき。
- (2) 一般廃棄物収集運搬業の許可（浄化槽汚泥等に係るものに限る。）に係る手続きを同時に実施するとき。

（提出書類等）

第6条 清掃業の許可に伴う手続きに関する書類等は、次のとおりとする。

- (1) 事前協議の段階で提出する書類
 - ア. 浄化槽清掃業許可に関する事前協議書（第1号様式）
 - イ. 事業計画書（第2号様式）
 - ウ. 浄化槽清掃に係る料金単価等を示す書類
 - エ. 申請者が個人の場合にあつては、住民票抄本
 - オ. 申請者が法人にあつては、登記簿謄本、定款の写し及び役員の住民票抄本
 - カ. 社歴書又は事業経歴書
 - キ. その他市長が必要と認める書類等
- (2) 許可申請の段階で提出する書類等
 - ア. 環境省関係浄化槽法施行規則第10条第2項に規定する書類
 - イ. 誓約書（第3号様式）
 - ウ. 従業員届（第4号様式）
 - エ. 役員届（第5号様式）
 - オ. 施設案内図（第6号様式）
 - カ. 施設配置図及び構造図（第7号様式）
 - キ. 浄化槽清掃器具届（第8号様式）及び器具の写真
 - ク. 車検証の写し（車検証で排出ガス規制に適合していることが確認できな

い場合は当該事項を確認することができる書類)、任意保険証の写し、及び車両等の写真(車両等ごとに前面、側面及び後面を撮影し、カラープリントしたもの。)ただし、許可申請時において未購入の車両等がある場合については、その仕様を記載したカタログ及び購入予定先との購入契約(予約を含む。)を証する書類に替えることができる。

ケ. 印鑑証明書

コ. 前号イ、ウ及びカに掲げる書類

サ. その他市長が必要と認める書類等

(許可の期限)

第7条 法第35条第2項に規定する許可の期限は、当該許可のあった日からその日の属する年度の翌年度の末日までとする。

(許可の取消し)

第8条 清掃業の許可を受けたものが、次の各号の一に該当するときは許可を取り消すことができるものとする。ただし、相当の理由により市長が認めたときはこの限りでない。

- (1) 本基準に適合しなくなったとき。
- (2) 浄化槽法第36条の基準に適合しなくなったとき。
- (3) その他指示事項に反したとき。

附 則

1. この基準は令和3年6月1日から施行する。

第1号様式

浄化槽清掃業許可に関する事前協議書

年 月 日

船橋市長 あて

事業計画者
住 所
氏 名
電話番号

浄化槽清掃業の許可に関する基準第5条及び第6条の規定により、関係書類を添えて協議します。

受 付 印

第2号様式

事業計画書

年 月 日

船橋市長 あて

住所
氏名

浄化槽清掃業許可申請にあたっての事業の内容は、下記のとおりです。

記

1. 組織

(「組織図、責任者又は担当者、事務所・営業所・車庫等の保有施設の所在地及び連絡先」等を示す)

3. 作業方法

(「作業能力、作業の方法、フロー図、作業予定件数」等を示す)

第3号様式

誓 約 書

年 月 日

船橋市長 あて

住 所
氏 名

今般、浄化槽清掃業を許可されるにあたり、下記事項を遵守することを誓約いたします。

万一、本誓約に反する行為があった場合は、いかなる処分を受けても異議はありません。

記

1. 浄化槽法第36条第2号イからニ及びへからヌまでのいずれにも該当しておりません。
2. 業務は誠意をもって遂行し、常に清潔を旨とし、市民のひんしゆくをかうような言動は厳に慎みます。
3. 許可条件を遵守し、許可区域以外での営業、又は積載物の積み下ろしなど誤解を招く行為は一切行いません。
4. 作業日報、月報及びその他市が必要とする資料等の提出を求められた場合は、遅滞なく所定の日時まで提出いたします。
5. 申請内容に変更が生じた場合には、速やかに報告し指示により手続きを行うこととします。
6. 市からの災害等緊急の清掃業務の要請があった場合は、協力いたします。
7. その他関連法規に違反なきよう、常に注意を払います。

第4号様式

従業員届(浄化槽清掃業)

年 月 日

船橋市長 あて

住 所
氏 名

従業員氏名	住 所	浄化槽法施行規則第11条 第4号に基づく講習会終了 の有無	経験年 数
		有 無	
		有 無	
		有 無	
		有 無	
		有 無	
		有 無	
		有 無	
		有 無	
		有 無	
		有 無	
		有 無	
		有 無	
		有 無	
		有 無	
		有 無	
		有 無	
		有 無	
		有 無	

(環境省関係浄化槽法施行規則第10条第2項4号に関する書類)

第6号様式

施 設 案 内 図

年 月 日

船橋市長 あて

住所

氏名

浄化槽清掃業の許可申請にあたり、下記のとおり施設の案内図について届け出ます。

記

1. 施設名

所在地

電 話

（「事務所・営業所・車庫・処理施設等の保有施設ごとの、所在地（図）及び連絡先」等を示す。）

第7号様式

施設配置図及び構造図

年 月 日

船橋市長 あて

住所

氏名

浄化槽清掃業の許可申請にあたり、下記のとおり施設の配置図及び構造図について届け出ます。

記

No. ()

施設名

所在地

電話

所有者名

(「事務所・営業所・車庫・処理施設等の保有施設ごとの配置(図)及び構造仕様(図)」等を示す)

(備考) 借地にあつては契約書の写しを添付