

市民生活部 簿冊一覧(令和4年度)

【戸籍住民課】

分類記号	簿冊名	保存期間
A-02-00-003	文書発送記録簿	3年
A-02-00-004	郵便切手・はがき受払簿	3年
A-02-00-005	料金後納郵便物差出票	3年
A-02-04-002	本市への照会・本市からの回答綴	3年
A-02-04-003	本市からの照会・本市への回答綴	3年
B-00-00-014	内部統制関係綴	3年
B-02-00-012	人事関係報告書綴	3年
B-02-03-007	一般研修綴	3年
C-00-02-010	予算関係資料綴	3年
C-00-05-001	決算書作成資料綴	3年
C-02-02-000	消耗品出納簿	3年
C-02-07-004	物品調査報告書綴	3年
D-00-01-000	戸籍事務協議会等に関する書類綴	3年
D-00-01-002	戸籍発収簿	3年
D-00-01-009	家庭裁判所からの通知書類綴	3年
D-00-01-012	戸籍公印使用簿	3年
D-00-01-019	電子情報処理組織点検簿綴	3年
D-00-02-002	国籍選択に関する通知書類綴	3年
D-00-02-004	市区町村長限りの戸籍訂正原議綴	3年
D-00-02-006	戸籍に関する統計書類綴	3年
D-00-02-007	戸籍に関する往復書類綴	3年
D-00-03-011	民刑事項通知書(乙)綴	3年
D-00-03-012	身上照会書及び資格調査回答書綴	3年
D-00-03-013	身分異動通知書綴	3年
D-00-03-014	刑の消滅回答一覧表綴	3年
D-00-03-022	身分調査書綴	3年
D-00-03-027	登記所からの成年後見登記に関する通知書綴	3年
D-00-04-001	戸籍届書類送付綴	3年
D-00-04-011	渉外関係届書送付綴	3年
D-00-04-018	離婚届等不受理申出取下書綴	3年
D-00-05-001	戸籍謄本抄本等交付郵送申請書綴	3年
D-00-05-009	不交付決定書綴	3年
D-01-00-008	人口動態調査票送付綴	3年
D-01-00-016	出生届の提出に至らない子に係る住民票記載申出書綴	3年
D-01-01-040	不交付特別永住者証明書送付書(控)綴	3年
D-01-01-042	通称記載申出書綴	3年
D-01-01-043	通称削除申出書綴	3年
D-01-01-044	特別永住者証明書有効期間更新申請書綴	3年
D-01-01-045	特別永住者証明書再交付申請書綴	3年

D-01-01-046	特別永住者証明書届出・申請書類等送付書綴	3年
D-01-01-047	住居地届出書綴	3年
D-01-01-051	市区町村在留関連事務等実績報告(年報)綴	3年
D-01-03-024	印鑑登録申請書綴	3年
D-01-04-000	証明事務処理簿	3年
D-01-04-024	住民票、印鑑証明書、戸籍証明等交付申請書綴	3年
A-02-05-006	情報公開制度運営綴	5年
A-02-05-007	個人情報保護制度実施綴	5年
A-03-00-053	広告掲載関係綴	5年
A-03-06-021	業務システム運用管理綴	5年
A-04-05-000	ホームページ運用綴	5年
B-00-01-001	職員配置要望綴	5年
B-00-02-017	出納員(現金・物品)引継書綴	5年
B-00-02-021	出張所・連絡所事務管理綴	5年
C-00-00-012	監査提出・受理文書綴	5年
C-00-02-011	支出負担行為綴	5年
C-03-01-008	収入金関係綴	5年
C-03-01-009	釣銭資金出納簿	5年
C-03-03-000	前渡資金受払簿	5年
C-07-01-000	委託等契約綴	5年
C-08-00-002	外国人登録事務及び協定永住許可事務委託費綴	5年
D-00-01-003	催告及び錯誤遺漏通知簿	5年
D-00-03-008	既決犯罪通知書	5年
D-00-03-010	民刑事項通知書(甲)綴	5年
D-01-00-003	住民基本台帳実態調査及び職権消除綴	5年
D-01-00-005	千葉ニュータウン入居状況報告綴	5年
D-01-00-006	人口動態事件簿	5年
D-01-00-010	住民基本台帳ネットワークシステム関係綴	5年
D-01-00-018	おくやみコーナー受付・利用申請書兼同意書簿	5年
D-01-00-019	おくやみコーナー事務処理一般綴	5年
D-01-01-022	特別永住許可申請書綴	5年
D-01-02-007	住民基本台帳人口移動月・年報綴	5年
D-01-03-011	印鑑事務調査処理簿	5年
D-01-04-005	住民基本台帳閲覧者リスト・申請書綴	5年
D-01-04-008	公的個人認証サービス綴	5年
D-01-04-014	住民基本台帳事務におけるDV及びストーカー行為等の被害者保護支援綴	5年
D-01-06-000	通知カード関連綴	5年
D-01-06-002	個人番号カード発行一覧表綴	5年
A-03-00-068	社会保障・税番号制度綴	10年
A-03-06-020	業務システム導入綴	10年
A-03-06-021	業務システム運用管理綴	10年

A-04-02-000	市民等相談処理綴	10年
A-04-02-002	陳情要望綴	10年
B-00-02-000	事務引継綴	10年
C-07-01-001	長期継続契約綴	10年
C-08-00-009	会計実地検査綴	10年
D-00-01-006	戸籍訂正許可・受理認可申請等原議綴	10年
D-00-01-008	帳簿書類廃棄決定書類綴	10年
D-00-01-010	戸籍に関する訓令・引継書類綴	10年
D-00-01-011	戸籍に関する通達・回答書類綴	10年
D-00-01-016	戸籍又は除かれた戸籍の再製に関する指示綴	10年
D-00-01-017	出張所の戸籍事務取扱報告綴	10年
D-00-01-018	事故報告・不服申立に関する綴	10年
D-00-03-006	破産者名簿	10年
D-00-03-009	公職選挙法第11条通知書類綴	10年
D-00-03-028	公職選挙法第30条通知書類綴	10年
D-00-04-006	戸籍記載不要報告的届書類綴	10年
D-00-04-008	届書類不受理処分整理簿	10年
D-00-05-002	死体火葬・埋葬許可申請書兼原簿	10年
D-00-05-003	死胎火葬・埋葬許可申請書兼原簿	10年
D-00-05-004	改葬許可申請書原簿綴	10年
D-00-05-005	墓地、埋葬等に関する綴	10年
D-00-05-006	墓地、埋葬等に関する文書收受簿	10年
D-00-05-010	戸籍事務審査請求綴	10年
D-01-01-023	特別永住許可申請受理台帳	10年
D-01-04-017	個人番号カード事務処理綴	10年
A-01-00-000	法令関係通達通知綴	長期
A-01-01-000	例規等制定改正廃止原議綴	長期
A-01-02-000	訴訟事件簿	長期
A-01-04-004	審査請求綴	長期
A-02-01-003	文書廃棄綴	長期
A-02-02-000	公印台帳	長期
A-02-02-001	廃止公印台帳	長期
B-00-02-004	議会答弁資料綴	長期
C-02-00-000	備品台帳	長期
C-02-07-005	借受物品管理簿	長期
D-00-01-005	帳簿書類点検引継簿	長期
D-00-01-007	帳簿書類保存簿	長期
D-00-01-015	戸籍行政事務に関する書類綴	長期
D-00-01-022	事故報告・不服申立に関する綴	長期
D-00-03-005	禁治・準禁治産者名簿	長期
D-00-04-005	戸籍記載不要創設的届書類綴	長期
D-00-04-007	無国籍者本籍不明者届書類綴	長期

D-00-04-009	離婚届等不受理申出書類綴	長期
D-00-04-010	外国人関係届書類綴	長期
D-00-04-012	本籍人に関する戸籍届書類綴	長期
D-01-04-019	個人番号カード申請書届出書等綴	長期
D-01-04-021	個人番号カードに関する手続き開始の依頼等照会・回答処理簿	長期
F-01-02-006	新型コロナウイルス感染症対策綴	長期

【自治振興課】

分類記号	簿冊名	保存期間
A-00-00-002	町名地番変更証明願綴	3年
A-00-00-003	行政境界確認書証明綴	3年
A-00-02-008	住居表示変更証明願綴	3年
A-00-02-009	その他証明願綴	3年
A-00-02-010	住居表示事務綴	3年
A-02-00-003	文書発送記録簿	3年
A-02-04-002	本市への照会・本市からの回答綴	3年
A-02-04-003	本市からの照会・本市への回答綴	3年
B-00-00-014	内部統制関係綴	3年
B-02-00-012	人事関係報告書類綴	3年
B-02-03-007	一般研修綴	3年
C-00-02-010	予算関係資料綴	3年
C-00-05-001	決算書作成資料綴	3年
C-02-02-000	消耗品出納簿	3年
C-02-07-004	物品調査報告書類綴	3年
A-00-02-007	建物等新築届綴	5年
A-02-05-006	情報公開制度運営綴	5年
A-03-02-001	実施計画策定資料綴	5年
A-03-06-021	業務システム運用管理綴	5年
A-04-05-000	ホームページ運用綴	5年
C-00-02-011	支出負担行為綴	5年
C-01-00-001	行政財産使用許可申請書類綴	5年
C-03-01-008	収入金関係綴	5年
C-03-01-009	釣銭資金出納簿	5年
C-07-01-000	委託等契約綴	5年
D-03-00-002	町会・自治会新規登録申請・解散届出綴	5年
D-03-00-008	自治会支援・加入促進事業推進綴	5年
D-03-02-006	市民センター施設管理綴	5年
D-03-02-007	市民センター使用許可申請書類綴	5年
H-04-01-024	道路占用許可申請書類綴	5年
A-00-06-005	市政功労者功績調書類綴	10年
A-03-00-046	行財政改革綴	10年
A-03-01-001	基本計画策定資料綴	10年

A-04-02-002	陳情要望綴	10年
B-00-02-000	事務引継綴	10年
C-02-05-006	車両物損事故報告書綴	10年
C-06-02-003	寄付金綴	10年
C-07-01-001	長期継続契約綴	10年
C-08-01-000	コミュニティ事業補助金綴	10年
D-02-08-000	防犯灯設置費補助金綴	10年
D-02-08-001	防犯灯維持管理費補助金綴	10年
D-03-00-000	町会・自治会交付金綴	10年
D-03-01-001	集会所改修綴	10年
D-03-04-003	自治会連合協議会綴	10年
D-06-00-036	重層的支援体制整備事業綴	10年
A-00-00-001	行政区域綴	長期
A-00-00-004	行政境界確認立会報告書綴	長期
A-00-02-001	住居表示審議会綴	長期
A-00-02-004	住居表示整備事業綴	長期
A-00-06-000	表彰綴	長期
A-01-01-000	例規等制定改正廃止原議綴	長期
A-02-01-001	指令・達件名簿	長期
A-02-05-010	個人情報取扱事務届出簿	長期
A-03-05-027	情報セキュリティ運用管理綴	長期
C-01-00-007	普通財産貸付綴	長期
C-01-04-014	公有財産事故報告書綴	長期
C-02-00-000	備品台帳	長期
C-02-07-005	借受物品管理簿	長期
D-03-00-003	地縁による団体の認可等申請書綴	長期
D-03-04-000	町会・自治会館設置補助金綴	長期

【市民協働課】

分類記号	簿冊名	保存期間
A-00-04-004	共催・後援・協賛綴	3年
A-02-00-003	文書発送記録簿	3年
A-02-00-004	郵便切手・はがき受払簿	3年
A-02-04-002	本市への照会・本市からの回答綴	3年
A-02-04-013	議会の資料要求対応綴	3年
A-03-07-025	男女共同参画事務綴	3年
A-03-07-041	他部局等計画関係綴	3年
B-00-00-014	内部統制関係綴	3年
B-00-02-001	復命書綴	3年
B-02-00-012	人事関係報告書綴	3年
C-00-02-010	予算関係資料綴	3年
C-02-02-000	消耗品出納簿	3年

C-02-07-004	物品調査報告書綴	3年
A-02-05-006	情報公開制度運営綴	5年
A-03-00-052	市民協働関係綴	5年
A-03-00-057	ポータルサイト運用綴	5年
A-03-00-059	市民協働推進員綴	5年
A-03-00-065	市民活動総合補償制度綴	5年
A-03-06-021	業務システム運用管理綴	5年
A-03-07-007	男女共同参画庁内連絡協議会綴	5年
A-03-07-010	ちば男女共同参画行政担当者連絡会議綴	5年
A-03-07-021	男女共同参画センター使用許可申請書綴	5年
A-03-07-022	男女共同参画センター施設管理綴	5年
A-03-07-028	男女共同参画関連会議綴	5年
A-03-07-034	船橋市男女共同参画計画関係事業綴	5年
A-03-07-040	男女共同参画センター図書綴	5年
A-03-07-043	男女共同参画関係団体綴	5年
A-03-07-044	パートナーシップ宣誓制度関係綴	5年
A-04-05-000	ホームページ運用綴	5年
B-00-02-010	個人別事務分担表綴	5年
C-00-02-011	支出負担行為綴	5年
C-00-05-000	決算書	5年
C-03-01-000	釣銭資金交付申請書等綴	5年
C-03-01-008	収入金関係綴	5年
C-03-01-009	釣銭資金出納簿	5年
C-07-01-000	委託等契約綴	5年
D-03-05-002	船橋市市民活動サポートセンター運営綴	5年
D-03-05-003	防災綴	5年
A-00-06-005	市政功労者功績調書綴	10年
A-03-00-061	市民公益活動公募型支援事業綴	10年
A-03-07-002	男女共同参画講演会綴	10年
A-03-07-006	男女共同参画推進委員会綴	10年
A-03-07-018	男女共同参画センター運営綴	10年
A-03-07-019	男女共同参画センター相談事業綴	10年
A-03-07-020	男女共同参画事業綴	10年
A-03-07-029	男女共同参画フェスティバル綴	10年
A-03-07-030	男女共同参画啓発誌綴	10年
A-03-07-033	DV防止関係綴	10年
A-04-02-002	陳情要望綴	10年
B-00-02-000	事務引継綴	10年
A-00-06-000	表彰綴	長期
A-01-01-000	例規等制定改正廃止原議綴	長期
A-01-01-004	要綱原本	長期
A-02-01-003	文書廃棄綴	長期

A-03-00-082	協定・覚書・念書	長期
A-03-07-031	社会参加促進事業綴	長期
A-03-07-032	船橋市男女共同参画計画綴	長期
A-03-07-038	男女共同参画センター図書除籍処分書綴	長期
A-03-07-045	パートナーシップ宣誓書綴	長期
A-03-07-046	協定書綴	長期
B-00-02-004	議会答弁資料綴	長期
C-01-00-002	行政財産台帳	長期
C-02-00-000	備品台帳	長期
C-02-02-001	図書整理簿	長期
C-02-07-005	借受物品管理簿	長期
F-01-02-006	新型コロナウイルス感染症対策綴	長期

【市民安全推進課】

分類記号	簿冊名	保存期間
A-02-00-003	文書発送記録簿	3年
A-02-00-004	郵便切手・はがき受払簿	3年
A-02-04-002	本市への照会・本市からの回答綴	3年
A-02-04-003	本市からの照会・本市への回答綴	3年
B-00-00-014	内部統制関係綴	3年
B-00-02-001	復命書綴	3年
B-02-00-012	人事関係報告書綴	3年
B-02-03-007	一般研修綴	3年
C-00-02-010	予算関係資料綴	3年
C-00-05-001	決算書作成資料綴	3年
C-02-02-000	消耗品出納簿	3年
C-02-07-004	物品調査報告書綴	3年
D-02-00-008	交通安全関係資料綴	3年
D-02-03-001	防犯関係綴	3年
D-02-03-002	防犯パトロール隊支援物資支給綴	3年
D-02-03-004	ひやりハットと防犯ネットワーク綴	3年
D-02-03-006	暴力団排除条例情報提供綴	3年
D-02-03-010	青色防犯パトロール委嘱関係綴	3年
D-02-03-011	市民防犯推進協議会綴	3年
D-02-03-012	犯罪被害者支援関係綴	3年
D-02-03-016	防犯講座綴	3年
D-02-03-017	振り込め詐欺防止装置貸出関係綴	3年
D-02-03-021	空家法12条対応(電話等)綴	3年
D-02-03-022	空家解消・法適用外綴	3年
D-02-03-023	所有者等調査(課税台帳、戸籍、登記簿)綴	3年
D-02-03-024	所有者等調査(その他)綴	3年
D-02-03-025	空家等に関する相談申込綴	3年

D-02-03-026	空き家等適正管理推進事業綴	3年
D-02-03-027	客引き行為等防止関係綴	3年
D-02-06-001	交通安全教室綴	3年
A-03-02-001	実施計画策定資料綴	5年
A-04-05-000	ホームページ運用綴	5年
C-00-02-011	支出負担行為綴	5年
C-00-05-000	決算書	5年
C-01-00-001	行政財産使用許可申請書綴	5年
C-03-01-008	収入金関係綴	5年
C-03-03-000	前渡資金受払簿	5年
C-07-01-000	委託等契約綴	5年
D-02-00-001	各季節交通安全運動綴	5年
D-02-00-007	交通安全啓発活動綴	5年
D-02-03-000	暴力団追放県民会議綴	5年
D-02-03-020	空家法12条対応(文書)綴	5年
D-02-03-015	被相続人居住用家屋等確認書交付綴	7年
A-04-02-002	陳情要望綴	10年
B-00-02-000	事務引継綴	10年
C-06-02-003	寄付金綴	10年
C-08-00-008	防犯事業県補助金綴	10年
D-02-03-019	相続財産管理人選任申立綴	10年
D-02-08-002	防犯組合連合会補助金綴	10年
D-02-08-004	防犯カメラ維持管理費補助金綴	10年
D-02-08-005	防犯カメラ設置費補助金綴	10年
A-00-06-010	外部団体表彰者功績調書綴	長期
A-01-01-000	例規等制定改正廃止原議綴	長期
A-02-01-001	指令・達件名簿	長期
A-02-01-003	文書廃棄綴	長期
A-02-05-010	個人情報取扱事務届出簿	長期
A-03-05-027	情報セキュリティ運用管理綴	長期
C-02-00-000	備品台帳	長期
C-02-02-001	図書整理簿	長期
C-02-07-005	借受物品管理簿	長期
D-02-00-002	船橋市交通安全計画綴	長期
D-02-03-013	空家等対策計画綴	長期
D-02-03-014	空家等対策協議会綴	長期
D-02-03-018	特定空家等綴	長期
F-01-02-006	新型コロナウイルス感染症対策綴	長期

【二宮出張所】

分類記号	簿冊名	保存期間
------	-----	------

D-01-00-009	異動届不受理申出書綴	1年 (延長)
A-02-00-004	郵便切手・はがき受払簿	3年
A-02-00-006	金券等処理簿	3年
A-02-04-002	本市への照会・本市からの回答綴	3年
B-00-00-014	内部統制関係綴	3年
B-02-00-012	人事関係報告書綴	3年
C-00-02-010	予算関係資料綴	3年
C-02-02-000	消耗品出納簿	3年
C-02-07-001	拾得物届出綴	3年
C-02-07-004	物品調査報告書綴	3年
D-00-01-000	戸籍事務協議会等に関する書類綴	3年
D-00-01-002	戸籍発収簿	3年
D-00-01-012	戸籍公印使用簿	3年
D-00-02-006	戸籍に関する統計書類綴	3年
D-00-02-007	戸籍に関する往復書類綴	3年
D-00-04-018	離婚届等不受理申出取下書綴	3年
D-00-05-000	戸籍謄抄本等交付簿兼申請書綴	3年
D-00-05-001	戸籍謄本抄本等交付郵送申請書綴	3年
D-00-05-007	記録事項証明書交付簿兼申請書綴	3年
D-01-03-024	印鑑登録申請書綴	3年
D-01-04-000	証明事務処理簿	3年
D-02-04-000	自動車臨時運行許可申請書綴	3年
D-02-04-001	自動車臨時運行許可簿	3年
D-02-04-002	自動車臨時運行許可番号標識台帳	3年
D-02-04-003	自動車臨時運行許可報告書綴	3年
A-03-06-021	業務システム運用管理綴	5年
A-04-05-000	ホームページ運用綴	5年
B-00-00-009	業務改善綴	5年
B-00-02-017	出納員(現金・物品)引継書綴	5年
B-02-00-000	旅行命令簿	5年
C-00-00-012	監査提出・受理文書綴	5年
C-00-01-001	予算積算書綴	5年
C-00-02-011	支出負担行為綴	5年
C-00-05-000	決算書	5年
C-01-00-001	行政財産使用許可申請書綴	5年
C-01-04-001	施設管理委託綴	5年
C-01-04-016	施設・設備・機器修繕綴	5年
C-03-01-008	収入金関係綴	5年
C-03-01-009	釣銭資金出納簿	5年
C-03-03-000	前渡資金受払簿	5年
C-07-01-000	委託等契約綴	5年

D-01-00-003	住民基本台帳実態調査及び職権消除綴	5年
D-01-00-010	住民基本台帳ネットワークシステム関係綴	5年
D-01-02-007	住民基本台帳人口移動月・年報綴	5年
D-01-02-011	住民票コード変更請求書綴	5年
D-01-03-001	印鑑登録証回収簿	5年
D-01-03-011	印鑑事務調査処理簿	5年
D-01-04-008	公的個人認証サービス綴	5年
D-01-04-014	住民基本台帳事務におけるDV及びストーカー行為等の被害者保護支援綴	5年
D-01-06-000	通知カード関連綴	5年
D-06-00-015	福祉ガイドコーナー綴	5年
F-07-00-019	地域防災綴	5年
A-03-00-028	行政改革実施事項綴	10年
A-03-00-049	行政評価等綴	10年
A-03-01-001	基本計画策定資料綴	10年
A-04-02-000	市民等相談処理綴	10年
B-00-02-000	事務引継綴	10年
C-07-01-001	長期継続契約綴	10年
D-00-01-006	戸籍訂正許可・受理認可申請等原議綴	10年
D-00-01-008	帳簿書類廃棄決定書類綴	10年
D-00-01-010	戸籍に関する訓令・引継書類綴	10年
D-00-01-011	戸籍に関する通達・回答書綴	10年
D-00-04-008	届書類不受理処分整理簿	10年
D-00-05-002	死体火葬・埋葬許可申請書兼原簿	10年
D-00-05-003	死胎火葬・埋葬許可申請書兼原簿	10年
D-00-05-004	改葬許可申請書原簿綴	10年
D-00-05-005	墓地、埋葬等に関する綴	10年
D-01-02-012	住民基本台帳内規・運用綴	10年
D-01-04-017	個人番号カード事務処理綴	10年
D-06-00-036	重層的支援体制整備事業綴	10年
D-01-05-006	リモート窓口事業実施綴	長期
A-01-01-000	例規等制定改正廃止原議綴	長期
A-01-01-004	要綱原本	長期
A-02-01-001	指令・達件名簿	長期
A-02-01-003	文書廃棄綴	長期
A-02-02-000	公印台帳	長期
B-00-02-004	議会答弁資料綴	長期
C-01-00-002	行政財産台帳	長期
C-01-05-024	庁舎防火管理綴	長期
C-02-00-000	備品台帳	長期
C-02-07-005	借受物品管理簿	長期
D-00-01-005	帳簿書類点検引継簿	長期

D-00-01-007	帳簿書類保存簿	長期
D-00-01-015	戸籍行政事務に関する書類綴	長期
D-00-04-009	離婚届等不受理申出書類綴	長期
D-01-02-010	住民基本台帳法令・通達綴	長期
D-01-03-000	印鑑登録証交付簿	長期
D-01-04-009	電子証明書関係申請書等綴	長期
D-01-04-010	電子証明書に関する手続開始の依頼等照会・回答処理簿	長期
D-01-04-012	電子証明書交付記録簿	長期

【芝山出張所】

分類記号	簿冊名	保存期間
A-02-00-003	文書発送記録簿	3年
A-02-00-004	郵便切手・はがき受払簿	3年
A-02-00-006	金券等処理簿	3年
B-00-02-001	復命書綴	3年
B-02-00-012	人事関係報告書綴	3年
C-00-02-010	予算関係資料綴	3年
C-00-05-001	決算書作成資料綴	3年
C-02-02-000	消耗品出納簿	3年
C-02-07-001	拾得物届出綴	3年
C-02-07-004	物品調査報告書綴	3年
D-00-01-000	戸籍事務協議会等に関する書類綴	3年
D-00-01-002	戸籍発収簿	3年
D-00-01-012	戸籍公印使用簿	3年
D-00-02-006	戸籍に関する統計書類綴	3年
D-00-02-007	戸籍に関する往復書類綴	3年
D-00-04-018	離婚届等不受理申出取下書綴	3年
D-00-05-000	戸籍謄抄本等交付簿兼申請書綴	3年
D-00-05-001	戸籍謄本抄本等交付郵送申請書綴	3年
D-00-05-007	記録事項証明書交付簿兼申請書綴	3年
D-00-05-009	不交付決定書綴	3年
D-01-03-024	印鑑登録申請書綴	3年
D-01-04-000	証明事務処理簿	3年
A-02-05-006	情報公開制度運営綴	5年
A-03-06-021	業務システム運用管理綴	5年
A-04-05-000	ホームページ運用綴	5年
B-00-02-024	行政手続条例綴	5年
B-02-00-000	旅行命令簿	5年
C-00-02-000	予算差引簿	5年
C-00-02-011	支出負担行為綴	5年
C-00-05-000	決算書	5年
C-01-00-001	行政財産使用許可申請書綴	5年

C-01-05-004	施設管理綴	5年
C-03-01-008	収入金関係綴	5年
C-03-01-009	釣銭資金出納簿	5年
C-03-03-000	前渡資金受払簿	5年
C-07-01-000	委託等契約綴	5年
D-01-00-003	住民基本台帳実態調査及び職権消除綴	5年
D-01-00-010	住民基本台帳ネットワークシステム関係綴	5年
D-01-02-011	住民票コード変更請求書綴	5年
D-01-03-001	印鑑登録証回収簿	5年
D-01-03-002	除印鑑登録原票	5年
D-01-03-011	印鑑事務調査処理簿	5年
D-01-04-014	住民基本台帳事務におけるDV及びストーカー行為等の被害者保護支援綴	5年
D-01-06-000	通知カード関連綴	5年
D-06-00-015	福祉ガイドコーナー綴	5年
A-03-01-001	基本計画策定資料綴	10年
A-04-02-000	市民等相談処理綴	10年
A-04-02-002	陳情要望綴	10年
B-00-02-000	事務引継綴	10年
C-02-05-003	車両事故処理簿	10年
C-02-05-006	車両物損事故報告書綴	10年
C-07-01-001	長期継続契約綴	10年
D-00-01-006	戸籍訂正許可・受理認可申請等原議綴	10年
D-00-01-008	帳簿書類廃棄決定書類綴	10年
D-00-01-010	戸籍に関する訓令・引継書類綴	10年
D-00-01-011	戸籍に関する通達・回答書綴	10年
D-00-04-008	届書類不受理処分整理簿	10年
D-00-05-002	死体火葬・埋葬許可申請書兼原簿	10年
D-00-05-003	死胎火葬・埋葬許可申請書兼原簿	10年
D-00-05-004	改葬許可申請書原簿綴	10年
D-00-05-005	墓地、埋葬等に関する綴	10年
D-01-02-012	住民基本台帳内規・運用綴	10年
A-02-01-001	指令・達件名簿	長期
A-02-01-003	文書廃棄綴	長期
A-02-02-001	廃止公印台帳	長期
A-02-05-010	個人情報取扱事務届出簿	長期
C-01-04-014	公有財産事故報告書綴	長期
C-01-05-024	庁舎防火管理綴	長期
C-01-05-031	行政財産用途廃止綴	長期
C-02-00-000	備品台帳	長期
C-02-02-001	図書整理簿	長期
C-02-07-005	借受物品管理簿	長期

D-00-01-005	帳簿書類点検引継簿	長期
D-00-01-007	帳簿書類保存簿	長期
D-00-01-015	戸籍行政事務に関する書類綴	長期
D-00-04-009	離婚届等不受理申出書類綴	長期
D-01-03-000	印鑑登録証交付簿	長期
D-01-04-010	電子証明書に関する手続開始の依頼等照会・回答処理簿	長期
D-01-04-021	個人番号カードに関する手続き開始の依頼等照会・回答処理簿	長期
F-01-02-006	新型コロナウイルス感染症対策綴	長期

【高根台出張所】

分類記号	簿冊名	保存期間
A-02-00-003	文書発送記録簿	3年
A-02-00-004	郵便切手・はがき受払簿	3年
A-02-00-006	金券等処理簿	3年
A-02-05-018	捜査関係事項照会綴	3年
B-00-02-001	復命書綴	3年
B-02-00-012	人事関係報告書綴	3年
C-00-02-010	予算関係資料綴	3年
C-02-02-000	消耗品出納簿	3年
C-02-07-001	拾得物届出綴	3年
D-00-01-000	戸籍事務協議会等に関する書類綴	3年
D-00-01-002	戸籍発収簿	3年
D-00-01-012	戸籍公印使用簿	3年
D-00-02-006	戸籍に関する統計書類綴	3年
D-00-02-007	戸籍に関する往復書類綴	3年
D-00-04-018	離婚届等不受理申出取下書類綴	3年
D-00-05-000	戸籍謄抄本等交付簿兼申請書綴	3年
D-00-05-001	戸籍謄本抄本等交付郵送申請書綴	3年
D-00-05-007	記録事項証明書交付簿兼申請書綴	3年
D-01-03-024	印鑑登録申請書綴	3年
D-01-04-000	証明事務処理簿	3年
A-02-05-006	情報公開制度運営綴	5年
A-04-05-000	ホームページ運用綴	5年
B-00-02-017	出納員(現金・物品)引継書綴	5年
B-00-02-020	行政手続法綴	5年
B-00-02-024	行政手続条例綴	5年
B-02-00-000	旅行命令簿	5年
C-00-01-001	予算積算書綴	5年
C-00-02-000	予算差引簿	5年
C-00-02-011	支出負担行為綴	5年
C-00-05-000	決算書	5年
C-01-05-004	施設管理綴	5年

C-03-01-008	収入金関係綴	5年
C-03-01-009	釣銭資金出納簿	5年
C-03-03-000	前渡資金受払簿	5年
D-01-00-003	住民基本台帳実態調査及び職権消除綴	5年
D-01-00-010	住民基本台帳ネットワークシステム関係綴	5年
D-01-02-011	住民票コード変更請求書綴	5年
D-01-03-001	印鑑登録証回収簿	5年
D-01-04-008	公的個人認証サービス綴	5年
D-01-04-014	住民基本台帳事務におけるDV及びストーカー行為等の被害者保護支援綴	5年
D-01-06-000	通知カード関連綴	5年
D-06-00-015	福祉ガイドコーナー綴	5年
A-03-00-068	社会保障・税番号制度綴	10年
A-04-02-000	市民等相談処理綴	10年
B-00-02-000	事務引継綴	10年
C-02-00-011	物品等事故報告書綴	10年
D-00-01-008	帳簿書類廃棄決定書類綴	10年
D-00-01-010	戸籍に関する訓令・引継書類綴	10年
D-00-01-011	戸籍に関する通達・回答書類綴	10年
D-00-05-002	死体火葬・埋葬許可申請書兼原簿	10年
D-00-05-003	死胎火葬・埋葬許可申請書兼原簿	10年
D-00-05-004	改葬許可申請書原簿綴	10年
D-00-05-005	墓地、埋葬等に関する綴	10年
D-01-02-012	住民基本台帳内規・運用綴	10年
D-01-04-017	個人番号カード事務処理綴	10年
A-02-01-001	指令・達件名簿	長期
A-02-01-003	文書廃棄綴	長期
A-02-02-000	公印台帳	長期
B-03-05-000	被服貸与簿	長期
C-01-00-002	行政財産台帳	長期
C-01-00-012	市有財産建物台帳	長期
C-01-04-013	不動産貸借契約綴	長期
C-02-00-000	備品台帳	長期
C-02-02-001	図書整理簿	長期
C-02-07-005	借受物品管理簿	長期
D-00-01-005	帳簿書類点検引継簿	長期
D-00-01-007	帳簿書類保存簿	長期
D-00-01-015	戸籍行政事務に関する書類綴	長期
D-00-04-009	離婚届等不受理申出書類綴	長期
D-01-03-000	印鑑登録証交付簿	長期
D-01-04-010	電子証明書に関する手続開始の依頼等照会・回答処理簿	長期
D-01-04-021	個人番号カードに関する手続き開始の依頼等照会・回答処理簿	長期

D-01-05-003	出張所整備事業綴	長期
F-01-02-006	新型コロナウイルス感染症対策綴	長期

【習志野台出張所】

分類記号	簿冊名	保存期間
A-02-00-003	文書発送記録簿	3年
A-02-00-004	郵便切手・はがき受払簿	3年
A-02-00-006	金券等処理簿	3年
A-02-04-002	本市への照会・本市からの回答綴	3年
B-00-02-001	復命書綴	3年
B-02-00-012	人事関係報告書綴	3年
B-02-03-007	一般研修綴	3年
C-00-02-010	予算関係資料綴	3年
C-02-02-000	消耗品出納簿	3年
C-02-07-001	拾得物届出綴	3年
C-02-07-004	物品調査報告書綴	3年
D-00-01-000	戸籍事務協議会等に関する書類綴	3年
D-00-01-002	戸籍発収簿	3年
D-00-01-012	戸籍公印使用簿	3年
D-00-02-006	戸籍に関する統計書類綴	3年
D-00-02-007	戸籍に関する往復書類綴	3年
D-00-04-018	離婚届等不受理申出取下書綴	3年
D-00-05-000	戸籍謄抄本等交付簿兼申請書綴	3年
D-00-05-001	戸籍謄本抄本等交付郵送申請書綴	3年
D-00-05-007	記録事項証明書交付簿兼申請書綴	3年
D-00-05-009	不交付決定書綴	3年
D-01-03-024	印鑑登録申請書綴	3年
D-01-04-000	証明事務処理簿	3年
D-01-04-024	住民票、印鑑証明書、戸籍証明等交付申請書	3年
F-06-04-000	消防計画書綴	3年
B-00-02-017	出納員(現金・物品)引継書綴	5年
B-00-02-021	出張所・連絡所事務管理綴	5年
B-02-00-000	旅行命令簿	5年
C-00-01-001	予算積算書綴	5年
C-00-02-000	予算差引簿	5年
C-00-02-011	支出負担行為綴	5年
C-00-05-000	決算書	5年
C-01-00-001	行政財産使用許可申請書綴	5年
C-01-04-001	施設管理委託綴	5年
C-03-01-008	収入金関係綴	5年
C-03-01-009	釣銭資金出納簿	5年
C-03-01-010	還付金整理簿	5年

C-03-03-000	前渡資金受払簿	5年
C-07-01-000	委託等契約綴	5年
D-01-00-003	住民基本台帳実態調査及び職権消除綴	5年
D-01-00-010	住民基本台帳ネットワークシステム関係綴	5年
D-01-03-001	印鑑登録証回収簿	5年
D-01-03-011	印鑑事務調査処理簿	5年
D-01-04-005	住民基本台帳閲覧者リスト・申請書綴	5年
D-01-04-008	公的個人認証サービス綴	5年
D-01-04-014	住民基本台帳事務におけるDV及びストーカー行為等の被害者保護支援綴	5年
D-01-06-000	通知カード関連綴	5年
D-06-00-015	福祉ガイドコーナー綴	5年
A-03-00-068	社会保障・税番号制度綴	10年
A-04-02-000	市民等相談処理綴	10年
B-00-02-000	事務引継綴	10年
C-07-01-001	長期継続契約綴	10年
D-00-01-006	戸籍訂正許可・受理認可申請等原議綴	10年
D-00-01-008	帳簿書類廃棄決定書類綴	10年
D-00-01-010	戸籍に関する訓令・引継書類綴	10年
D-00-01-011	戸籍に関する通達・回答書綴	10年
D-00-01-018	事故報告・不服申立に関する綴	10年
D-00-04-008	届書類不受理処分整理簿	10年
D-00-05-002	死体火葬・埋葬許可申請書兼原簿	10年
D-00-05-003	死胎火葬・埋葬許可申請書兼原簿	10年
D-00-05-004	改葬許可申請書原簿綴	10年
D-00-05-005	墓地、埋葬等に関する綴	10年
D-00-05-010	戸籍事務審査請求綴	10年
D-01-02-012	住民基本台帳内規・運用綴	10年
D-01-04-017	個人番号カード事務処理綴	10年
A-02-01-001	指令・達件名簿	長期
A-02-01-003	文書廃棄綴	長期
A-02-02-000	公印台帳	長期
A-02-02-001	廃止公印台帳	長期
C-01-00-002	行政財産台帳	長期
C-01-00-012	市有財産建物台帳	長期
C-02-07-005	借受物品管理簿	長期
D-00-01-005	帳簿書類点検引継簿	長期
D-00-01-007	帳簿書類保存簿	長期
D-00-01-015	戸籍行政事務に関する書類綴	長期
D-00-04-009	離婚届等不受理申出書類綴	長期
D-01-03-000	印鑑登録証交付簿	長期
D-01-04-009	電子証明書関係申請書等綴	長期

D-01-04-010	電子証明書に関する手続開始の依頼等照会・回答処理簿	長期
D-01-04-012	電子証明書交付記録簿	長期
D-01-04-021	個人番号カードに関する手続開始の依頼等照会・回答処理簿	長期
F-01-02-006	新型コロナウイルス感染症対策綴	長期

【豊富出張所】

分類記号	簿冊名	保存期間
A-02-00-004	郵便切手・はがき受払簿	3年
A-02-00-006	金券等処理簿	3年
B-02-00-012	人事関係報告書綴	3年
C-00-02-010	予算関係資料綴	3年
C-02-02-000	消耗品出納簿	3年
C-02-07-001	拾得物届出綴	3年
C-02-07-004	物品調査報告書綴	3年
D-00-01-000	戸籍事務協議会等に関する書類綴	3年
D-00-01-002	戸籍発収簿	3年
D-00-01-012	戸籍公印使用簿	3年
D-00-02-006	戸籍に関する統計書類綴	3年
D-00-02-007	戸籍に関する往復書類綴	3年
D-00-04-018	離婚届等不受理申出取下書綴	3年
D-00-05-000	戸籍謄抄本等交付簿兼申請書綴	3年
D-00-05-001	戸籍謄本抄本等交付郵送申請書綴	3年
D-00-05-007	記録事項証明書交付簿兼申請書綴	3年
D-00-05-009	不交付決定書綴	3年
D-01-01-042	通称記載申出書綴	3年
D-01-03-024	印鑑登録申請書綴	3年
D-01-04-000	証明事務処理簿	3年
A-02-05-006	情報公開制度運営綴	5年
A-03-06-021	業務システム運用管理綴	5年
B-00-01-001	職員配置要望綴	5年
B-00-02-017	出納員(現金・物品)引継書綴	5年
C-00-02-011	支出負担行為綴	5年
C-00-05-000	決算書	5年
C-03-01-008	収入金関係綴	5年
C-03-01-009	釣銭資金出納簿	5年
C-07-01-000	委託等契約綴	5年
D-01-00-003	住民基本台帳実態調査及び職権消除綴	5年
D-01-00-010	住民基本台帳ネットワークシステム関係綴	5年
D-01-02-011	住民票コード変更請求書綴	5年
D-01-03-001	印鑑登録証回収簿	5年
D-01-03-011	印鑑事務調査処理簿	5年

D-01-04-014	住民基本台帳事務におけるDV及びストーカー行為等の被害者保護支援綴	5年
D-01-06-000	通知カード関連綴	5年
D-06-00-015	福祉ガイドコーナー綴	5年
A-03-00-068	社会保障・税番号制度綴	10年
A-04-02-000	市民等相談処理綴	10年
D-00-01-006	戸籍訂正許可・受理認可申請等原議綴	10年
D-00-01-008	帳簿書類廃棄決定書類綴	10年
D-00-01-010	戸籍に関する訓令・引継書類綴	10年
D-00-01-011	戸籍に関する通達・回答書類綴	10年
D-00-01-018	事故報告・不服申立に関する綴	10年
D-00-04-008	届書類不受理処分整理簿	10年
D-00-05-002	死体火葬・埋葬許可申請書兼原簿	10年
D-00-05-003	死胎火葬・埋葬許可申請書兼原簿	10年
D-00-05-004	改葬許可申請書原簿綴	10年
D-00-05-005	墓地、埋葬等に関する綴	10年
D-00-05-010	戸籍事務審査請求綴	10年
D-01-02-012	住民基本台帳内規・運用綴	10年
D-01-04-017	個人番号カード事務処理綴	10年
A-02-01-001	指令・達件名簿	長期
A-02-01-003	文書廃棄綴	長期
A-02-02-000	公印台帳	長期
C-00-02-006	工事執行依頼綴	長期
C-01-04-014	公有財産事故報告書綴	長期
C-02-02-001	図書整理簿	長期
C-02-07-005	借受物品管理簿	長期
D-00-01-005	帳簿書類点検引継簿	長期
D-00-01-007	帳簿書類保存簿	長期
D-00-01-015	戸籍行政事務に関する書類綴	長期
D-00-04-009	離婚届等不受理申出書類綴	長期
D-01-03-000	印鑑登録証交付簿	長期
D-01-04-010	電子証明書に関する手続開始の依頼等照会・回答処理簿	長期
D-01-04-021	個人番号カードに関する手続き開始の依頼等照会・回答処理簿	長期
F-01-02-006	新型コロナウイルス感染症対策綴	長期

【二和出張所】

分類記号	簿冊名	保存期間
A-02-00-004	郵便切手・はがき受払簿	3年
A-02-00-006	金券等処理簿	3年
B-02-00-012	人事関係報告書類綴	3年
C-00-02-010	予算関係資料綴	3年
C-02-02-000	消耗品出納簿	3年

C-02-07-004	物品調査報告書綴	3年
D-00-01-000	戸籍事務協議会等に関する書類綴	3年
D-00-01-002	戸籍発収簿	3年
D-00-01-012	戸籍公印使用簿	3年
D-00-02-006	戸籍に関する統計書類綴	3年
D-00-02-007	戸籍に関する往復書類綴	3年
D-00-04-018	離婚届等不受理申出取下書綴	3年
D-00-05-000	戸籍謄抄本等交付簿兼申請書綴	3年
D-00-05-001	戸籍謄本抄本等交付郵送申請書綴	3年
D-00-05-007	記録事項証明書交付簿兼申請書綴	3年
D-00-05-008	記録事項証明書交付郵送申請書綴	3年
D-00-05-009	不交付決定書綴	3年
D-01-01-042	通称記載申出書綴	3年
D-01-03-024	印鑑登録申請書綴	3年
D-01-04-000	証明事務処理簿	3年
B-02-00-000	旅行命令簿	5年
C-00-01-000	予算書	5年
C-00-02-000	予算差引簿	5年
C-00-05-000	決算書	5年
C-03-01-008	収入金関係綴	5年
C-03-01-009	釣銭資金出納簿	5年
D-01-00-003	住民基本台帳実態調査及び職権消除綴	5年
D-01-00-010	住民基本台帳ネットワークシステム関係綴	5年
D-01-02-008	月別人口移動報告綴	5年
D-01-02-011	住民票コード変更請求書綴	5年
D-01-03-001	印鑑登録証回収簿	5年
D-01-03-011	印鑑事務調査処理簿	5年
D-01-04-014	住民基本台帳事務におけるDV及びストーカー行為等の被害者保護支援綴	5年
D-01-06-000	通知カード関連綴	5年
A-04-02-000	市民等相談処理綴	10年
D-00-01-006	戸籍訂正許可・受理認可申請等原議綴	10年
D-00-01-008	帳簿書類廃棄決定書類綴	10年
D-00-01-010	戸籍に関する訓令・引継書類綴	10年
D-00-01-011	戸籍に関する通達・回答書綴	10年
D-00-01-018	事故報告・不服申立に関する綴	10年
D-00-04-008	届書類不受理処分整理簿	10年
D-00-05-002	死体火葬・埋葬許可申請書兼原簿	10年
D-00-05-003	死胎火葬・埋葬許可申請書兼原簿	10年
D-00-05-004	改葬許可申請書原簿綴	10年
D-00-05-005	墓地、埋葬等に関する綴	10年
D-00-05-006	墓地、埋葬等に関する文書収受簿	10年

D-00-05-010	戸籍事務審査請求綴	10年
D-01-04-017	個人番号カード事務処理綴	10年
A-02-01-001	指令・達件名簿	長期
A-02-01-003	文書廃棄綴	長期
A-02-02-000	公印台帳	長期
A-02-02-001	廃止公印台帳	長期
C-01-00-028	財産台帳	長期
C-01-04-014	公有財産事故報告書綴	長期
C-02-00-000	備品台帳	長期
C-02-02-001	図書整理簿	長期
C-02-07-005	借受物品管理簿	長期
D-00-01-005	帳簿書類点検引継簿	長期
D-00-01-007	帳簿書類保存簿	長期
D-00-01-015	戸籍行政事務に関する書類綴	長期
D-00-04-009	離婚届等不受理申出書類綴	長期
D-01-03-000	印鑑登録証交付簿	長期
D-01-04-009	電子証明書関係申請書等綴	長期
D-01-04-010	電子証明書に関する手続開始の依頼等照会・回答処理簿	長期
D-01-04-019	個人番号カード申請書届出書等綴	長期
D-01-04-021	個人番号カードに関する手続き開始の依頼等照会・回答処理簿	長期
D-01-05-003	出張所整備事業綴	長期
F-01-02-006	新型コロナウイルス感染症対策綴	長期

【西船橋出張所】

分類記号	簿冊名	保存期間
A-02-00-003	文書発送記録簿	3年
A-02-00-004	郵便切手・はがき受払簿	3年
A-02-00-006	金券等処理簿	3年
A-02-04-002	本市への照会・本市からの回答綴	3年
A-02-05-018	捜査関係事項照会綴	3年
B-00-02-001	復命書綴	3年
B-02-00-012	人事関係報告書綴	3年
C-00-02-010	予算関係資料綴	3年
C-02-02-000	消耗品出納簿	3年
C-02-07-001	拾得物届出綴	3年
C-02-07-004	物品調査報告書綴	3年
D-00-01-000	戸籍事務協議会等に関する書類綴	3年
D-00-01-002	戸籍発収簿	3年
D-00-01-012	戸籍公印使用簿	3年
D-00-02-006	戸籍に関する統計書類綴	3年
D-00-02-007	戸籍に関する往復書類綴	3年
D-00-04-018	離婚届等不受理申出取下書類綴	3年

D-00-05-000	戸籍謄抄本等交付簿兼申請書綴	3年
D-00-05-001	戸籍謄本抄本等交付郵送申請書綴	3年
D-00-05-007	記録事項証明書交付簿兼申請書綴	3年
D-00-05-008	記録事項証明書交付郵送申請書綴	3年
D-00-05-009	不交付決定書綴	3年
D-01-03-005	印鑑登録申請書綴	3年
D-01-04-000	証明事務処理簿	3年
B-00-02-017	出納員(現金・物品)引継書綴	5年
B-02-00-000	旅行命令簿	5年
C-00-00-012	監査提出・受理文書綴	5年
C-00-01-001	予算積算書綴	5年
C-00-02-011	支出負担行為綴	5年
C-00-05-000	決算書	5年
C-01-00-001	行政財産使用許可申請書綴	5年
C-01-05-004	施設管理綴	5年
C-03-01-008	収入金関係綴	5年
C-07-01-000	委託等契約綴	5年
D-00-01-003	催告及び錯誤遺漏通知簿	5年
D-01-00-003	住民基本台帳実態調査及び職権消除綴	5年
D-01-00-010	住民基本台帳ネットワークシステム関係綴	5年
D-01-02-007	住民基本台帳人口移動月・年報綴	5年
D-01-02-011	住民票コード変更請求書綴	5年
D-01-03-001	印鑑登録証回収簿	5年
D-01-03-002	除印鑑登録原票	5年
D-01-03-011	印鑑事務調査処理簿	5年
D-01-04-014	住民基本台帳事務におけるDV及びストーカー行為等の被害者保護支援綴	5年
D-01-06-000	通知カード関連綴	5年
A-03-00-028	行政改革実施事項綴	10年
A-04-02-000	市民等相談処理綴	10年
A-04-02-002	陳情要望綴	10年
B-00-02-000	事務引継綴	10年
D-00-01-006	戸籍訂正許可・受理認可申請等原議綴	10年
D-00-01-008	帳簿書類廃棄決定書類綴	10年
D-00-01-010	戸籍に関する訓令・引継書類綴	10年
D-00-01-011	戸籍に関する通達・回答書綴	10年
D-00-04-006	戸籍記載不要報告的届書類綴	10年
D-00-04-008	届書類不受理処分整理簿	10年
D-00-05-002	死体火葬・埋葬許可申請書兼原簿	10年
D-00-05-003	死胎火葬・埋葬許可申請書兼原簿	10年
D-00-05-004	改葬許可申請書原簿綴	10年
D-00-05-010	戸籍事務審査請求綴	10年

D-01-02-012	住民基本台帳内規・運用綴	10年
A-01-01-004	要綱原本	長期
A-02-01-001	指令・達件名簿	長期
A-02-01-003	文書廃棄綴	長期
A-02-02-000	公印台帳	長期
C-01-00-002	行政財産台帳	長期
C-01-01-009	行政財産貸付綴	長期
C-01-04-014	公有財産事故報告書綴	長期
C-01-05-024	庁舎防火管理綴	長期
C-02-00-000	備品台帳	長期
C-02-02-001	図書整理簿	長期
C-02-07-005	借受物品管理簿	長期
D-00-01-005	帳簿書類点検引継簿	長期
D-00-01-007	帳簿書類保存簿	長期
D-00-04-005	戸籍記載不要創設的届書類綴	長期
D-00-04-009	離婚届等不受理申出書類綴	長期
D-01-03-000	印鑑登録証交付簿	長期
D-01-04-010	電子証明書に関する手続開始の依頼等照会・回答処理簿	長期
D-01-04-021	個人番号カードに関する手続開始の依頼等照会・回答処理簿	長期
F-01-02-006	新型コロナウイルス感染症対策綴	長期

【船橋駅前総合窓口センター】

分類記号	簿冊名	保存期間
A-02-00-003	文書発送記録簿	3年
A-02-00-004	郵便切手・はがき受払簿	3年
A-02-04-002	本市への照会・本市からの回答綴	3年
B-00-00-014	内部統制関係綴	3年
B-02-00-012	人事関係報告書綴	3年
C-00-05-001	決算書作成資料綴	3年
C-02-02-000	消耗品出納簿	3年
C-02-07-001	拾得物届出綴	3年
D-09-00-001	旅券事務綴	3年
A-03-00-053	広告掲載関係綴	5年
A-03-06-021	業務システム運用管理綴	5年
A-04-05-000	ホームページ運用綴	5年
C-00-01-001	予算積算書綴	5年
C-00-02-011	支出負担行為綴	5年
C-01-00-001	行政財産使用許可申請書綴	5年
C-03-01-008	収入金関係綴	5年
C-03-01-009	釣銭資金出納簿	5年
C-03-04-002	県収入証紙出納綴	5年
C-03-04-013	収入印紙出納簿	5年

C-07-01-000	委託等契約綴	5年
D-01-00-010	住民基本台帳ネットワークシステム関係綴	5年
D-08-01-000	船橋駅前総合窓口センター運営綴	5年
A-04-02-000	市民等相談処理綴	10年
B-00-02-000	事務引継綴	10年
A-01-01-000	例規等制定改正廃止原議綴	長期
A-01-01-004	要綱原本	長期
A-02-01-001	指令・達件名簿	長期
C-01-05-024	庁舎防火管理綴	長期
F-01-02-006	新型コロナウイルス感染症対策綴	長期