

# 船橋市次世代育成支援及び女性職員の活躍の推進に関する特定事業主行動計画の実施状況

次世代育成支援対策推進法第19条第5項及び女性の職業生活における活躍の推進に関する法律第19条第6項に基づき、「次世代育成支援及び女性職員の活躍の推進に関する特定事業主行動計画」の実施状況を公表します。

## ○数値目標と実績

### ①女性職員を対象とした取組について

課長補佐級以上（6級以上）の職に占める女性の割合を平成31年度までに20%にする。  
※平成28年度～第1期計画

目標値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
20%	14.58%	15.63%	15.66%	17.76%	18.50%

課長補佐級以上（6級以上）の職に占める女性の割合を令和7年度までに22%にする。  
※令和2年度～第2期計画

目標値	令和2年度	令和3年度
22%	19.92%	20.43%

係長級以上（4級以上）の職に占める女性の割合を平成31年度までに35%にする。  
※平成28年度～第1期計画

目標値	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
35%	30.4%	31.1%	31.1%	32.0%	32.9%

係長級以上（4級以上）の職に占める女性の割合を令和7年度までに35%にする。  
※令和2年度～第2期計画

目標値	令和2年度	令和3年度
35%	33.9%	34.4%

### ②子育て中の職員への取組について

男性の育児休業取得率を平成31年度までに6%にする。  
※平成28年度～第1期計画

目標値	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度
6%	0.9%	3.6%	3.6%	14.5%	22.1%	18.4%

男性の育児休業取得率を令和7年度までに40%にする。  
※令和2年度～第2期計画

目標値	令和2年度
40%	38.4%

「配偶者の出産休暇」と「男性の育児参加休暇」を合わせて5日以上取得した人の取得率を令和7年度までに50%にする。

※令和2年度～第2期計画

目標値	令和2年度
50%	34.4%

### ③時間外勤務の縮減について

職員一人あたりの月平均時間外勤務時間数

≪目標 平成25年度：13.54時間 ⇒ 令和7年度：10時間≫ (単位：時間)

年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
時間	13.54	14.22	15.00	13.29	12.32	12.71	12.90	11.81

一月あたりの時間外勤務時間数の上限100時間未満（災害などの特例業務を除く）

年度	令和2年度
達成率	98.3%

### ④年次有給休暇取得の促進について

職員一人あたりの年次有給休暇取得日数

≪目標 平成25年度：11.4日 ⇒ 令和7年度：12日≫ (単位：日)

年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度
時間	11.4	11.5	11.3	11.3	11.6	11.9	12.4	12.6

年次有給休暇の取得日数 5日／年以上

年度	令和2年度
達成率	94.2%

○主な取組内容

時期	内容
H22. 6	育児休業・部分休業の取得要件の緩和 (配偶者の就業や育児休業取得の有無等に関わりなく取得可能に)
	産後パパ育休の新設
	時間外勤務の免除制度の新設 (3歳未満の子のある職員が養育のため請求した場合)
	子の看護休暇の取得要件の拡充・日数の拡大 (予防接種や健康診断でも取得可能に。上限5日⇒子2人以上の場合10日に)
	短期介護休暇の新設
H22. 8	出産・育児に関する制度案内を職員に周知
H23. 3	育児休業期間における退職手当の除算率を緩和
H24. 4	非常勤職員の育児休業制度及び介護休暇制度を導入
H24. 7	部長研修の実施(ワークライフバランスの意識啓発)
H24. 8	毎週水曜日のノー残業デーに部長による職場巡視を開始
H25. 4	非常勤職員・臨時職員の産前休暇の取得日数を6週間から8週間へ拡大
H25. 10	所属長研修の実施(ワークライフバランスの意識啓発)
H26. 4	育児短時間勤務制度の導入
H26. 4	非常勤職員の育児休業期間における「ならし保育」取得期間の緩和 (1歳まで2週間を限度として認めていた「ならし保育」を、保育所等に入所できず1歳6箇月まで育児休業を認められている場合にも、その範囲内で取得可能に)
H27. 5	出産・育児に関する制度案内をリニューアルし「仕事と子育て応援パンフレット」を作成
H28. 2	ワークライフバランスデー(毎月第2・第4金曜日)を設定
H28. 4	育児休業に係る勤勉手当を1か月未満の取得の場合、減額対象から除外
H28. 6	男性の育児休業啓発を目的としたリーフレットを作成し、配布
H28. 7	市役所本庁舎の1/2の電気を19時に消灯
	毎週水曜日のノー残業デー等に職員課職員等による本庁舎内職場巡視を開始
H28. 11	男性の育児休業取得事例を庁内報で職員向けに紹介
H29. 2	男性職員を対象に「男性の育児休業に関するアンケート」を実施
	管理監督職対象に「ワークライフバランスに関するセミナー」の実施
H29. 4	介護時間制度の新設(介護休暇の部分取得対応、介護を行う職員の時間外勤務免除)
H29. 11	男性の育児休業取得事例を庁内報で職員向けに紹介
H30. 1	非常勤職員で育児休業取得中の者が1歳までの育休期間で6か月延長してもなお保育園に入園できない場合さらに6か月(2歳の誕生日の前日まで)延長できるよう条例改正
H30. 4	子の看護休暇の対象とする子の年齢引き上げ (9歳に達する日以後最初の3月31日までの間にある子⇒中学校就学の始期に達するまでの子)
H30. 5	時間外勤務時間の実績及び年次有給休暇の取得状況を庁内での共有を実施
H30. 7	男性の育児休業取得事例を庁内報で職員向けに紹介
H31. 2	管理監督職対象に「イクボス式チームマネジメントセミナー」を実施
R1. 6	変則勤務制度の導入(ワークライフバランスの推進を目的とし、希望する職員に変則1～4の勤務時間を割り振ることができる制度)
R1. 6	「ワーク・ライフ・バランス休暇」として年次有給休暇の取得を促進
R1. 7	男性の育児休業取得事例を庁内報で職員向けに紹介
R1. 8	一般職の職員の勤務時間、休暇等に関する条例及び規則を改正し、時間外勤務の上限を設定
R2. 1	全職員対象に「家庭と仕事の両立をめざす これからの公務員のライフデザイン」セミナーを実施