

令和3年度

船橋市職員採用試験受験案内

船橋市総務部 職員課人材育成室

船橋市職員（初級一般行政、保育士、栄養士、心理、作業療法士、考古）の採用試験を次により行います。なお、今年度の心理、作業療法士、考古の「教養試験」は、「公務員試験対策が不要」な方式となります。また、心理については「専門試験」を行いません。

第一次試験日 9月19日（日）

新型コロナウイルス感染症の影響で、試験日時が変更となる場合があります。変更となった際は、市ホームページ等でお知らせいたします。

受付期間 [郵送] 7月15日（木）～8月3日（火）（消印有効）※持参不可

[インターネット] 7月15日（木）9：00～8月3日（火）17：00（受信有効）

1 試験区分・採用予定者数および受験資格等

試験区分		採用 予定者数	受 験 資 格
初級一般行政	(F)	若干名	平成12年4月2日以降に生まれた人で、学校教育法に規定する高等学校またはこれと同等と認める学校等を卒業したか令和4年3月までに卒業見込みの人。ただし、大学（短期大学を除く）を卒業したか令和4年3月までに卒業見込みの人は受験できません。
保育士	(G)	20人程度	平成5年4月2日以降に生まれた人で、保育士登録をしているか令和4年3月までに登録見込みの人
栄養士	(H)	若干名	平成8年4月2日以降に生まれた人で、栄養士免許を有するか令和4年3月までに取得見込みの人
心理	(I)	4人程度	昭和56年4月2日以降に生まれた人で、臨床心理士または公認心理師としての登録をしているか、令和4年3月までに登録見込みの人
作業療法士	(J)	若干名	昭和56年4月2日以降に生まれた人で、作業療法士免許を有するか令和4年3月までに取得見込みの人
考古	(K)	若干名	次の1から3までの要件をすべて満たす人 1 平成3年4月2日以降に生まれた人 2 学校教育法に規定する大学（短期大学を除く）または大学院で日本考古学を専攻し（歴史学・文化財学等の専攻で日本考古学に関する課程を履修した場合を含む）卒業（修了）したか、令和4年3月までに卒業（修了）見込みの人 3 普通自動車第一種免許を有するか令和4年3月までに取得見込みの人

※いずれの試験区分においても活字印刷文による出題に対応できる人が受験できます。

2 試験区分別の主な職務内容

試験区分	主な職務内容
初級一般行政	市長部局及び各委員会事務局等に勤務し、一般事務等の業務に従事します。
保育士	保育園その他の福祉施設等に勤務し、保育士としての業務に従事します。
栄養士	保育園、学校、保健所等に勤務し、献立作成、栄養指導、給食管理、健康増進、栄養施策の企画・調整等に関する業務に従事します。
心理	福祉施設等に勤務し、心理相談、心理アセスメント、心理的支援等の業務に従事します。 <u>*医療センターに勤務することはありません。</u>
作業療法士	福祉施設等に勤務し、作業療法士としての業務に従事します。 <u>*医療センターに勤務することはありません。</u>
考古	埋蔵文化財に関する発掘調査・整理作業及び調査研究等、その他文化財関連の業務に従事します。

3 欠格条項

上記1の受験資格を満たしている人でも、次のいずれかに該当する人は受験できません。

- (1) 日本国籍を有しない人（ただし、保育士、栄養士、心理、作業療法士については、日本の国籍を有しない者であっても受験できますが、公権力の行使又は公の意思の形成への参画に携わる職に就くことはできません。）
- (2) 民法の一部を改正する法律（平成11年法律第149号）附則第3条第3項の規定により従前の例によることとされる準禁治産者
- (3) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの人
- (4) 船橋市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- (5) 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第5章に規定する罪を犯し刑に処せられた人
- (6) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した人

4 第一次試験の日時・場所等

日時	令和3年9月19日（日） 午前9時00分集合（予定） 終了予定時刻 午後3時20分頃（心理、考古は午後2時20分頃）
試験会場	船橋市立葛飾中学校 所在地：千葉県船橋市印内1-5-1 最寄り駅：京成本線「京成西船」駅下車（徒歩約7分）、JR武蔵野線・JR総武線・JR京葉線・東京メトロ東西線・東葉高速鉄道「西船橋」駅（徒歩約10分）
持ち物	マスク、上履き、外履きをいれる袋、受験票、HBの鉛筆またはシャープペンシル、消しゴム、時計（携帯電話やスマートフォン、スマートウォッチ等は使用不可）、黒ボールペン、昼食

※ 新型コロナウイルス感染症の影響により、試験会場や日時等を変更する場合があります。送付する受験票で試験会場・集合時間を必ずあらためて確認してください。

5 第一次試験の内容等

試験区分	試験科目等
初級一般行政	<p>教養試験 120分 択一式 40題 [出題程度] 高等学校卒業程度</p> <p>[内 容] 時事、社会・人文、自然に関する一般知識を問う問題（20題） 文章理解、判断・数的推理、資料解釈に関する能力を問う問題（20題）</p> <p>小論文試験 60分</p> <p>適性検査 2種類 計50分程度 択一式</p>
保 育 士	<p>教養試験 120分 択一式 40題 [出題程度] 短期大学卒業程度</p> <p>[内 容] 時事、社会・人文、自然に関する一般知識を問う問題（20題） 文章理解、判断・数的推理、資料解釈に関する能力を問う問題（20題）</p> <p>専門試験 90分 択一式 30題</p> <p>[内 容] 社会福祉、子ども家庭福祉（社会的養護を含む）、保育の心理学、保育原理・保育内容、子どもの保健</p> <p>※障害者保育については上記のいずれかの分野で出題する事があります。</p> <p>適性検査 40分程度 択一式</p>
栄 養 士	<p>教養試験 120分 択一式 40題 [出題程度] 短期大学卒業程度</p> <p>[内 容] 時事、社会・人文、自然に関する一般知識を問う問題（20題） 文章理解、判断・数的推理、資料解釈に関する能力を問う問題（20題）</p> <p>専門試験 90分 択一式 30題</p> <p>[内 容] 社会生活と健康、人体の構造と機能、食品と衛生、栄養と健康、栄養の指導、給食の運営</p> <p>適性検査 40分程度 択一式</p>
心 理	<p>教養試験は公務員試験対策が不要な方式です。また専門試験はありません。</p> <p>教養試験 45分 択一式 70題 [出題程度] 大学卒業程度</p> <p>[内 容] 文章読解能力、数的能力、推理判断能力</p> <p>小論文試験 60分</p> <p>適性検査 90分程度 択一式</p>
作 業 療 法 士	<p>教養試験は公務員試験対策が不要な方式です。</p> <p>教養試験 45分 択一式 70題 [出題程度] 短期大学卒業程度</p> <p>[内 容] 文章読解能力、数的能力、推理判断能力</p> <p>専門試験 90分 記述式 6題</p> <p>[内 容] 解剖学、生理学、運動学、病理学概論、臨床心理学、リハビリテーション医学（リハビリテーション概論を含む）、臨床医学大要（人間発達学を含む）、作業療法等</p> <p>小論文試験 60分</p> <p>適性検査 40分程度 択一式</p>
考 古	<p>教養試験は公務員試験対策が不要な方式です。</p> <p>教養試験 45分 択一式 70題 [出題程度] 大学卒業程度</p> <p>[内 容] 文章読解能力、数的能力、推理判断能力</p> <p>小論文試験 60分</p> <p>適性検査 90分程度 択一式</p>

6 第一次試験の合格発表

令和3年10月中旬(予定)

船橋市職員研修所1階及び船橋市ホームページに合格者の受験番号を掲示します。また、合格者には別途書面により本人に通知します。

7 第二次試験の日程・内容等

日時	試験会場	試験科目等
10月下旬～ 11月中旬の指 定する日時	第二次試験の日程・会場については、第一次試験合格者に通知します。	*個別面接 *実技試験 保育士のみ、実技試験を実施します。 *身体検査 身体検査については、健康状態についての申告書に基づく検査を行います。

第二次試験の合格者の発表	第二次試験の合格者の発表 : 11月下旬～12月上旬予定 第二次試験については合否にかかわらず書面により通知します。なお、電話、はがき等での合否の問い合わせには一切応じませんのでご了承ください。
--------------	---

8 試験結果の開示

この採用試験の結果等については、口頭により開示を請求することができます(下表参照)。

なお、電話、はがき等による請求及び代理人の請求では開示できませんので、受験者本人が受験票及び運転免許証等本人を確認できる書類を持参のうえ、直接おいでください。

請求できる人	開示内容	開示期間	開示場所
第一次及び 第二次試験 不合格者	総合得点、総合順位 及び科目ごとの得点	各試験の結果発表から1か月	船橋市職員研修所5階 職員課人材育成室

9 採用予定時期

この採用試験の合格者は、原則として令和4年4月1日に採用されます。ただし、欠員の状況により、資格・免許の既取得者については3月以前に採用されることもあります。

- ① 受験資格がないこと、又は受験申込書その他提出書類の記載事項が正しくないことが明らかになった場合、あるいは期日までに提出がなかった場合等は、合格又は採用を取り消すことがあります。
- ② 初級一般行政については、高等学校(同等の学校等を含む)を卒業する見込みの人が、令和4年3月末日までに卒業できなかった場合は採用されません。
- ③ 資格・免許取得予定で受験した人が資格・免許を取得できなかった場合は採用されません。

10 給与

初任給の一例は、以下のとおりです。以下の金額は地域手当を含んでいます。

試験区分等		初任給の額
大学卒	心理、考古	211,344円
短期大学（3年制）卒	作業療法士	198,240円
短期大学（2年制）卒	保育士、栄養士	189,168円
高等学校卒	初級一般行政	173,488円

資格取得後、学校卒業後に職業経験がある人は、経験に応じて加算される場合があります。

期末・勤勉手当（ボーナス）は年間4.45ヶ月。このほか、通勤・住居・時間外勤務・扶養などの手当が支給要件に応じて支給されます。（いずれも令和3年4月1日現在）

11 近年の職員採用試験の実施状況

年度 職種	令和2年度			令和元年度		
	一次受験者数①	最終合格者数②	倍率 ①/②	一次受験者数①	最終合格者数②	倍率 ①/②
初級一般行政	49	2	24.5	62	2	31.00
保育士	113	44	2.57	119	32	3.72
栄養士	24	6	4.00	32	2	16.00
心理	9	4	2.25	11	3	3.67
作業療法士	3	0	-	-	-	-
作業療法士 (二次募集)	5	1	5.00	-	-	-

*作業療法士は、令和元年度の採用試験の実施はありません。考古は、令和2年度、令和元年度の採用試験の実施はありません。

受験申込み手続き

(1) インターネットによる申込み（原則）

インターネットによる申請が可能な方は、原則こちらの手順で申請をお願いします。

【事前準備（申込みには以下のものが必要となります）】

○パソコンまたはスマートフォン

※推奨環境[パソコン]

・ブラウザ：Internet Explorer 11、Microsoft Edge、Google Chrome、Safari ※原則、各ブラウザの最新バージョン

・OS：Windows8.1、Windows10、MacOS 10.11 El Capitan、MacOS 10.12 Sierra、MacOS 10.13 High Sierra

※推奨環境[スマートフォン]

・ブラウザ：Safari、Google Chrome ※原則、各ブラウザの最新バージョン

・OS：iOS10以降、Android8.0以降

○本人のメールアドレス

○PDF ファイルを読むためのソフト

○受験票を印刷するためのプリンタ（コンビニエンスストアのプリントサービス等利用可）

○顔写真（縦横の比率が4：3のもの）のデータ

※申込み3か月以内に写したもの、上半身、脱帽、正面向きで本人と確認できるもの

【受付期間】

令和3年7月15日(木)9：00～8月3日(火)17：00（受信有効）

【申込手順】

①「船橋市オンライン申請・届出サービス」で利用者IDを取得する

（注意：IDを取得しただけでは申込みをしたことにはなりません。必ず②の手順を行ってください）

②同サービス内で受験申込み（申込み内容の入力）を行う

※船橋市ホームページ「職員採用試験情報」(<https://www.city.funabashi.lg.jp/saiyou/index.html>)の

「令和3年度職員採用試験 受験案内とインターネットによる申込み」ページ内に設ける「インターネットによる申込み」で、手続き方法の詳細や注意事項等を必ず確認した上で手続きを行ってください。ご利用の機器等によっては、システムに対応できない場合がありますので、その場合は郵送で申請してください。

【注意】

・利用者IDの取得だけでは、受験申込みが完了したことにはなりません。

・システム障害対応のために申込受付期間中にシステムを停止する場合や、使用しているパソコンや通信回線の障害等が発生した場合のトラブルについては、一切責任を負いません。

・受付期間を過ぎると、入力途中でも申込みができなくなります。時間に余裕を持って申し込んでください。

・インターネットによる申込みの場合、9月上旬に受験票発行通知メールを送付予定です。9月10日（金）までに届かない場合は、総務部職員課 人材育成室へお問い合わせください。

(2) 郵送による申込み（インターネット申込みが困難な場合のみ）

1 受験申込書等の記入 ⇒①の書類は受験案内に綴られていますので使用してください。

提出する書類 ①受験申込書1（申込みをする職種区分のもの）、受験申込書2

②受験票送付用封筒「長形3号12cm×23.5cm」（244円分の切手を貼付）

(1) 受験申込書の必要事項は黒インクまたは黒ボールペンを使用し、全て本人が記入し、写真（縦4cm、横3cm）をのり付けしてください。

*写真は申込み前3か月以内に写したもの、上半身、脱帽、正面向きで本人と確認できるもの

(2) 受験票の送付先を記入した封筒「長形3号」に切手244円分を貼って申込み時に提出してください（宛先は受験者本人に限ります。また、宛名の最後に「行」や「様」を記入しないでください）。

2 申込方法 受験申込書を総務部職員課 人材育成室まで受付期間内に郵送してください。

封筒に必ず住所・氏名を明記し、封筒の表に「〇〇〇〇（試験区分）受験申込」と朱書きしてください。

（注意）書類不備の場合は受け付けません。特に試験区分、写真、受験票送付用封筒「長形3号」、切手（244円分）、申込書の自署欄にはご注意ください。

◎聴覚に障害がある、車イスを使用する等、受験にあたり何らかの配慮が必要な人は、必ず申込みの際に総務部職員課 人材育成室へ連絡してください。

3 申込受付期間（郵送）※持参不可

令和3年7月15日（木）～8月3日（火）（消印有効）

4 受験票の交付

郵送での申込みの場合、受験票は受付締切日以降、受験票送付用封筒に記入されたあて先に郵送します。9月上旬に発送予定です。

9月10日（金）までに受験票が届かない場合は、総務部職員課 人材育成室へお問い合わせください。

5 注意事項

受験資格がないこと、または受験申込書その他提出書類の記載事項が正しくないことが明らかになった場合は合格を取り消すことがあります。また、申込書が受理された後の試験区分の変更は認めません。なお、提出書類は一切お返ししません。

6 個人情報の取り扱いについて

受験申込者から取得する個人情報は、船橋市職員を採用するという目的を達成するために利用するものであり、第三者に提供又は公表されることはありません。

7 その他

受験案内・受験申込書等は船橋市ホームページから取り出すこともできます。また、採用試験に関する様々な情報を掲載しておりますので、ご参照ください。

船橋市ホームページ（職員採用試験情報） <https://www.city.funabashi.lg.jp/saiyou/index.html>

※必要書類や内容に不備がある場合は、受け付けませんのでお気を付けてください。

郵送での提出前に以下の必要書類等のチェックをしてください。

- 受験案内をよく読んで書類を作成した。
- 受験申込書1・2に必要事項を全て記入し、作成した。
 - 希望する試験区分を○で囲んだ。
 - 氏名（フリガナ）・生年月日・現住所・電話番号・E-mailを記入した。
 - 写真を貼った。
 - 学歴や資格・免許記入欄を記入した。
 - 記入年月日、署名欄を自分で記入した。
 - 申込書2の各設問およびアンケートを記入した。
- 受験票送付用封筒に郵便番号・住所（受験票の送付を希望するあて先）・氏名を記入した。
 - 受験票送付用封筒に切手を244円分貼った。

問い合わせ・書類提出先

船橋市 総務部職員課 人材育成室

〒273-0011 船橋市湊町2丁目6番10号 船橋市職員研修所 5階

電話：047-435-8642 F A X：047-435-8643

よくあるご質問 Q & A

受験について

Q 1. どうすれば「公務員」になれますか。

A 1. 公務員という資格はありません。国や地方公共団体が実施する採用試験を受験し採用されれば、その団体の職員となり、公務員ということになります。

Q 2. 船橋市民でなくても受験できますか。

A 2. 住所要件は設けていません。受験資格を満たしている方であれば、市内外を問わず受験することができます。

Q 3. 試験に合格すれば必ず採用されますか。

A 3. 受験資格を満たさなくなる場合を除いて、例年、全員が採用されています。

勤務条件について

Q 1. 休暇にはどんなものがありますか。

A 1. 年次有給休暇は、1年度に20日付与され、1時間単位で取ることができます。その他、7日間の夏季休暇（令和2年度実績）や、結婚・出産のための休暇のほか、子供の3歳の誕生日の前日まで男女とも育児休業を取ることができます。社会の要請に応じて骨髄移植のためのドナー休暇や介護休暇、そしてボランティア休暇も導入されています。

Q 2. 勤務時間や時間外勤務の状況はどうなっていますか。

A 2. 勤務時間は、原則として8時45分～17時15分（月曜日から金曜日）。土・日曜日が休日の完全週休2日制です。なお、保育園は7時～19時の開園時間内で、6パターンのシフト勤務となります。また、保育園、公民館、児童ホームなどでは、土・日曜日出勤のセクションもありますが、週38時間45分勤務は同じです（令和2年度実績）。必要があれば時間外勤務もありますが、時間外勤務を原則しない日として毎週水曜日のノー残業デー、第二・第四金曜日のワーク・ライフ・バランスデーを設けるなど、時間外勤務削減に取り組んでいます。

Q 3. 職場での受動禁煙防止の取り組みはどうなっていますか。

A 3. 原則禁煙で、庁舎外に設置した喫煙所でのみ喫煙可としています。また、毎週水曜日は「禁煙デー」とし、市施設の敷地内における市職員の喫煙を終日禁止としています。

福利厚生について

Q 1. 遠方からの受験予定者です。職員用の宿舎（寮）はありますか。

A 1. 職員用の宿舎（寮）はありません。職員の住まいの状況により住居手当が支給されます（上限：28,000円）。

Q 2. 旅行やレジャー施設などについて、職員のための優待制度はありますか。

A 2. ふなばしアンデルセン公園などの市内外の共済組合契約遊園施設、共済組合契約宿泊施設を組合員価格で利用できます。

研修制度について

Q 1. 船橋市はどのような人材育成をしていますか。

A 1. 本市では人を財産であると考えています。新規採用職員、主任、係長、管理職等の各職階で求められる能力や意識の向上を図る研修、実務スキルの向上を図る研修などを通じて、職員の成長を支援しています。新規採用職員は公務員としての心構えや接遇、市の行政全般について学ぶ研修に加え、車椅子操作等の実習や救命講習などを受講し、年間を通じて本市職員として必要なスキルも学んでいきます。また、新規採用職員には先輩職員がチューターとなり、目標の設定や仕事の悩み・課題の解決などに一緒に取り組んでいきます。

Q 2. その他にどんな研修がありますか。

A 2. 職員の自己啓発に対する思いを支援するため、各種「資格取得支援」という制度があり、所定の資格を取得した職員に受験料の一部を助成しています。OA、文書作成、接遇等の実務スキルを学ぶ研修のほか、千葉県自治研修センター等、外部の研修機関でスキルアップや様々な課題に取り組む派遣研修もあります。

船橋市職員採用試験受験申込書 - 1 -

受験 番号	※
----------	---

※欄は記入しないでください。

試験 区分	初級一般行政（F）
----------	-----------

写真
 申込前3ヶ月以内に撮
 影した脱帽、上半身、
 正面向、縦4cm、横3
 cm(サイズ厳守)の写
 真を全体にのりをつけ
 て貼ってください。

フリガナ			生年月日	性別（任意記入）
氏名	姓	名	昭和・平成 年 月 日	男・女
	〒 - 都道府県		自宅電話（ ） - 携帯電話（ ） -	
	E-mail :			

注意：E-mail 欄は必ずご記入ください。0（ゼロ）とO（オー）、1（いち）とl(エル)、2（に）とz(ゼット)、9（きゅう）とq（キュー）、u(ユー)とv（バイ）、-（ハイフン）と_（アンダーバー）など、紛らわしい文字については上部にフリガナを振ってください。また、船橋市からのメール（kenshu@city.funabashi.lg.jp）が受け取れるよう設定をお願いします。

○初級一般行政の受験資格（高等学校卒業）の確認

学 歴 等 記 入 欄	卒業（合格）の状況（○で囲む）		卒業（合格）年月	学校の所在と名称（*）
	高等学校卒業	既に卒業（合格）	西暦 年 月	都道府県
高卒認定 （旧大検） 試験合格	卒業（合格）見込			市区町村 （ ）立 高等学校

* 高卒認定（旧大検）試験合格（見込）者は学校の所在と名称は記入不要です。

私は、船橋市職員採用試験を受験したいので申し込みます。なお、私は受験案内に掲げてある受験資格を全て満たしており、欠格条項のいずれにも該当しません。また、この申込書のすべての記載事項に相違はありません。

令和 3 年 月 日

氏名 _____
 （必ず自署してください）

注意：記載事項に不正があると船橋市職員として採用される資格を失うことがあります。

受験申込書-2-も必ず記入してください。

船橋市職員採用試験受験申込書 - 1 -

受験 番号	※
----------	---

※欄は記入しないでください。

受験を希望する職種を○で囲んでください。		
試験 区分	保育士 (G)	栄養士 (H)
	心理 (I)	作業療法士 (J)

<p>写真</p> <p>申込前3ヶ月以内に撮影した脱帽、上半身、正面向、縦4cm、横3cm(サイズ厳守)の写真全体にのりをつけて貼ってください。</p>

フリガナ			生年月日	性別 (任意記入)
氏名	姓	名	昭和・平成 年 月 日	男・女
現住所	〒 - 都道府県		自宅電話 () -	
			携帯電話 () -	
	E-mail :			

注意：E-mail欄は必ずご記入ください。0 (ゼロ) と O (オー)、1 (いち) と I (エル)、2 (に) と z (ゼット)、9 (きゅう) と q (キュー)、u (ユー) と v (ブイ)、- (ハイフン) と _ (アンダーバー) など、紛らわしい文字については上部にフリガナを振ってください。また、船橋市からのメール (kenshu@city.funabashi.lg.jp) が受け取れるよう設定をお願いします。

○資格・免許、学歴の確認

資格 免許	資格・免許の名称	保育士 栄養士 心理 作業療法士 (○で囲む)		
	取得 (見込) 年月	西暦 年 月	既に取得 取得見込 (○で囲む)	
最終 学歴	学校の所在と名称	(所在地) 都道府県 市区町村	在学期間	西暦 年 月から
		(名称)		年 月まで

私は、船橋市職員採用試験を受験したいので申し込みます。なお、私は受験案内に掲げてある受験資格を全て満たしており、欠格条項のいずれにも該当しません。また、この申込書のすべての記載事項に相違はありません。

令和 3 年 月 日

氏名 _____

(必ず自署してください)

注意：記載事項に不正があると船橋市職員として採用される資格を失うことがあります。

受験申込書 - 2 - も必ず記入してください。

船橋市職員採用試験受験申込書 - 1 -

受験 番号	※
----------	---

※欄は記入しないでください。

試験 区分	考 古 (K)
----------	---------

写真
申込前3ヶ月以内に撮影した脱帽、上半身、正面向、縦4cm、横3cm(サイズ厳守)の写真を全体にのりをつけて貼ってください。

フリガナ		生年月日	性別 (任意記入)
氏 名	姓 名	昭和・平成 年 月 日	男・女
現住所	〒 ー 都道 府県	自宅電話 () ー	
		携帯電話 () ー	
	E-mail :		

注意：E-mail欄は必ずご記入ください。0 (ゼロ) と O (オー)、1 (いち) と I (エル)、2 (に) と z (ゼット)、9 (きゅう) と q (キュー)、u (ユー) と v (バイ)、- (ハイフン) と _ (アンダーバー) など、紛らわしい文字については上部にフリガナを振ってください。また、船橋市からのメール (kenshu@city.funabashi.lg.jp) が受け取れるよう設定をお願いします。

○最終学歴の確認					
学 歴 記 入 欄	在学期間	学校名	学部・学科等名	○で囲む	学校の所在地
	西暦	() 立	学部	卒業見込	都道 府県
	年 月から 年 月まで		科	卒業 修了見込 修了	市区 町村

○普通自動車第一種免許の確認	
取得状況	すでに取得・取得見込み
取得 (見込) 年月	平成・令和 年 月

私は、船橋市職員採用試験を受験したいので申し込みます。
 なお、私は受験案内に掲げてある受験資格を全て満たしており、欠格条項のいずれにも該当しません。また、この申込書のすべての記載事項に相違はありません。

令和 3年 月 日

氏名 _____
 (必ず自署してください)

注意：記載事項に不正があると船橋市職員として採用される資格を失うことがあります。

受験申込書 - 2 - も必ず記入してください。

