

令和 7 年度

船橋市職員採用試験 受験案内

〈先行枠【SPI 方式】（行政）〉

船橋市 総務部 人事課 人材育成室

受付期間【インターネットによる申込み】

3月10日（月）9：00 ～ 3月31日（月）17：00（受信有効）

第一次試験日

4月4日（金）～ 4月18日（金）のうち、受験者が選択する日

最終合格発表 6月下旬（予定）

1 試験区分・採用予定者数及び受験資格

試験区分	採用 予定者数	受 験 資 格
上級一般行政 （先行枠）	40人程度	次のいずれかに該当する人 1 平成11年4月2日から平成16年4月1日までに生まれた人 2 平成16年4月2日以降に生まれた人で、学校教育法に規定する大学（短期大学を除く）又はこれと同等と認める学校等を卒業したか、令和8年3月までに卒業見込みの人

・テストセンター会場（オンライン会場含む）での出題に対応できる人が受験できます。

注意事項

上記の試験を受験している間は、他の試験区分の職員採用試験の受験申込みをすることはできません。

（例：上級一般行政（先行枠）の第一次試験を合格し、第二次試験へと進んでいる場合は、6月に実施する職員採用試験の受験申込みをすることはできません。第一次試験が不合格となった又は受験を辞退した場合は、6月に実施する職員採用試験の受験申込みをすることができます。）

2 主な職務内容

試験区分	主な職務内容
上級一般行政 （先行枠）	市長部局や教育委員会、各行政委員会事務局等に勤務し、庶務・経理、企画・立案、調査、指導、折衝等の一般行政事務に従事します。

3 欠格条項

上記1の受験資格を満たしている人でも、次のいずれかに該当する人は受験できません。

- (1)日本国籍を有しない人
- (2)禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- (3)船橋市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- (4)人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を

犯し刑に処せられた人

(5)日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

(6)平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣言を受けている人（心身耗弱を原因とするもの以外）

4 第一次試験の日時・会場・内容等

日 時	4月4日（金）～4月18日（金）のうち、受験者が選択する日時 ※期間内に性格検査、基礎能力検査の両方を必ず受検してください。
試験会場	・ 性格検査 ：自宅等のパソコンやスマートフォンにて受検 ・ 基礎能力検査 ：テストセンター会場又は自宅等のオンライン会場にて受検 ※性格検査と基礎能力検査で試験会場が異なります。
試験内容	株式会社リクルートマネジメントソリューションズが提供する「SPI3」 ・ 性格検査 30分程度 択一式 業務遂行に必要な適性についての検査 ・ 基礎能力検査 35分程度 択一式 【出題分野】言語、非言語 ※英語は含まれません。 ※第一次試験の合格者は、基礎能力検査の点数により決定します。性格検査の結果は、第二次試験以降の面接時に参考資料として使用します。
備 考	・ 4月3日（木）に受験申込みの際に登録されたEメールアドレス宛に「【船橋市】Web適性検査受検予約のご案内」を送付しますので、テストセンター会場を予約してください（予約が混みあうことが予想されますので、速やかに申込みをしてください。いかなる場合でも、期日を過ぎてからの受検はできません）。 ・ 基礎能力検査の前に自宅等のパソコンやスマートフォンで性格検査を受検してください。性格検査の受検後に、予約したテストセンター会場にて基礎能力検査を受検してください（性格検査はテストセンター会場では受検できませんので御注意ください）。 ・ 基礎能力検査を自宅等のオンライン会場で受検する場合は、WEBカメラ付きパソコンの用意など推奨環境を満たす必要があります。 ・ テストセンターの受検の流れ、パソコン推奨環境及び持ち物などの詳細については、以下URLより御確認ください。 【SPI3 テストセンター情報】 https://www.spi.recruit.co.jp/testcenter/about.html （株式会社リクルートマネジメントソリューションズのホームページ） 

5 第一次試験の合格発表

4月下旬（予定）

船橋市ホームページ上に合格者の受験番号を掲示します。また、合格者には別途メールで通知します。

6 第二次試験以降の日程・内容等

▶ 第二次試験の日程・内容等

試験科目・時期（予定）	内容
・ 集団討論・集団面接 5月中旬～下旬	集団討論では、当日提示されるテーマについて討論を行っていただきます。その後、集団面接を実施します。

※詳細な試験日時・試験会場等については、第一次試験の合格者に通知します。

※第二次試験の合格者は、第二次試験の成績に基づいて決定し、第一次試験の成績は反映されません。

合格発表	5月下旬（予定） 船橋市ホームページ上に合格者の受験番号を掲示します。また、合格者には別途メールで通知します。
------	---

▶ 第三次試験の日程・内容等

試験科目・時期（予定）	内容
・ 個別面接、身体検査 6月上旬～中旬	個別での面接試験を実施します。 身体検査については、第一次試験合格者に提出していただく「健康状態についての申告書」の内容確認を、面接時に行います。

※詳細な試験日時・試験会場等については、第二次試験の合格者に通知します。

※第三次試験の合格者（最終合格者）は、第三次試験の成績に基づいて決定し、第一次試験、第二次試験の成績は反映されません。

合格発表 （最終合格）	6月下旬（予定） 船橋市ホームページ上に合格者の受験番号を掲示します。また、合格者には別途メールで通知します。
----------------	---

7 採用について

- ① この採用試験の合格者は、原則として令和8年4月1日に採用されます。ただし、欠員の状況により既卒者については、意向を確認のうえ、令和7年10月1日など3月以前に採用されることもあります。
- ② 受験資格がないこと、受験申込書その他提出書類の記載事項が正しくないことが明らかになった場合、又は採用時に必要な書類の提出がない場合は、合格又は採用を取り消すことがあります。
- ③ 平成16年4月2日以降に生まれた人で、学校教育法に規定する大学（短期大学を除く）又はこれと同等と認める学校等を卒業する見込みの人については、令和8年3月末日までに卒業できなかった場合は採用されません。
- ④ 合格から採用までの間に、採用するにふさわしくない非違行為等があった際には、採用されない場合があります。

8 給与

初任給の一例は、以下のとおりです。以下の金額は地域手当を含んでいます。

試験区分	初任給の額	
上級一般行政（先行枠）	大 学 卒	2 5 2,6 7 2 円
	大学院卒（修士課程修了）	2 6 2,5 2 8 円
	職務経験 4 年（26 歳） ^⑨	2 6 6,7 8 4 円

⑨大学卒業後、引き続いて令和 8 年 3 月 3 1 日まで 1 週間あたり 3 8 時間 4 5 分以上の職務経験がある場合の額となります（当該職務経験に関する職務内容や雇用形態により変わる場合があります）。

※上位の学歴や学校卒業後、資格取得後に一定の職務経験がある場合、経験に応じて加算される場合があります。

※期末・勤勉手当（ボーナス）は、年間 4.6 0 か月。このほか、通勤手当、住居手当、時間外勤務手当、扶養手当等の手当が支給要件に応じて支給されます（いずれも令和 7 年 3 月 1 日現在）。

9 勤務時間及び休暇

(1) 勤務時間

勤務時間は、原則として 8 時 4 5 分～1 7 時 1 5 分（月曜日から金曜日）。土・日曜日が休日の完全週休 2 日制です。公民館、児童ホームなど土・日曜日出勤のセクションもありますが、1 週間あたり 3 8 時間 4 5 分勤務は同じです（必要に応じて、時間外勤務が発生する場合があります）。

(2) 休暇

年次有給休暇は、1 年度に 2 0 日付与され、1 時間単位で取ることができます。その他、7 日間の夏季休暇（令和 6 年度実績）、結婚・出産のための休暇のほか、子の 3 歳の誕生日の前日まで育児休業を取ることができます。介護休暇、出生サポート休暇（不妊治療を受けるための休暇）なども導入されています。

10 試験結果の情報提供について

不合格者は、この採用試験の結果等について、口頭（対面）により照会することができます（下表参照）。

なお、電話、はがき、E メール等による照会及び代理人への情報提供はできませんので、受験者本人が運転免許証等本人を確認できる書類を持参のうえ、直接お越しください。

照会できる人	内 容	期 間	場 所
第一次試験、第二次試験 及び第三次試験の不合格者	総合得点、総合順位 及び科目ごとの得点	各試験の結果発表から 1 か月	船橋市職員研修所 5 階 人事課人材育成室

11 近年の職員採用試験の実施状況

年 度 試験区分	令和 6 年度			令和 5 年度		
	一次 受験者数 ①	最終 合格者数 ②	倍 率 ①/②	一次 受験者数 ①	最終 合格者数 ②	倍 率 ①/②
上級一般行政 （先行枠）	451	74	6.09	-	-	-
上級一般行政 A	95	30	3.17	116	33	3.52
上級一般行政 B	197	65	3.03	268	50	5.36

※上級一般行政（先行枠）は令和 5 年度に採用試験を実施していません。

受験申込み手続き（インターネット）

※やむを得ない事情でインターネットによる申込みができない方は、総務部人事課人材育成室まで御連絡ください。

【事前準備（申込みには以下のものが必要となります）】

○パソコン又はスマートフォン

※推奨環境[パソコン]（SPI3を受検する際の推奨環境とは異なりますので御注意ください）

・ブラウザ：Microsoft Edge、Google Chrome、Firefox、Safari

※原則、各ブラウザの最新バージョン

※推奨環境[スマートフォン]（SPI3を受検する際の推奨環境とは異なりますので御注意ください）

・ブラウザ：Safari、Google Chrome ※原則、各ブラウザの最新バージョン

○本人のEメールアドレス

※試験に関する通知が届かない場合がありますので、携帯電話会社が提供するキャリアメールは使用しないでください。

【Eメールの受信設定について】

船橋市採用試験専用システム(funabashi-saiyou@snar.jp)及び SPI テストセンター (@arorua.net) から、登録されたEメールアドレス宛に試験に関する通知が送付されます。

また、人材育成室(saiyo@city.funabashi.lg.jp)から送付することもありますので、メールフィルタリング設定をしている方は上記のアドレスおよびドメインからメールを受信できるよう必ず設定しておいてください。

※受信したメールが迷惑メールボックスに入っている場合や、受信ボックスの容量がいっぱいのため受信できない場合がありますので、ご注意ください。

○PDF ファイルを読むためのソフト又はアプリ

○顔写真（縦横の比率が4：3のもの）のデータ（カラー、白黒いずれも可）

※申込み前3か月以内に写したものの、上半身、脱帽、正面向きで本人と確認できるもの

【受付期間】

3月10日（月）9：00 ～ 3月31日（月）17：00（受信有効）

【申込方法】

「職員採用特設サイト」で該当の試験の受験申込み（申込み内容の入力）を行う

※船橋市ホームページ「職員採用試験情報」(<https://www.city.funabashi.lg.jp/saiyou/index.html>)の

「令和7年度職員採用試験 受験案内とインターネットによる受験申込み」ページから「職員採用特設サイト」にアクセスできます。

【注意等】

- ・システム障害対応のために申込受付期間中にシステムを停止する場合や、使用しているパソコンや通信回線上の障害等が発生した場合のトラブルについては、一切責任を負いません。
- ・受付期間を過ぎると入力途中でも申込みができなくなります。時間に余裕を持って申込みください。
- ・申込書が受理された後の試験区分の変更は認めません。なお、提出された書類はお返しできませんので御了承ください。
- ・4月3日（木）にSPI3の「【船橋市】Web 適性検査受検予約のご案内」を送付します。4月3日（木）16時までに届かない場合は、総務部人事課人材育成室へお問い合わせください。
- ・受験資格がないこと又は受験申込書その他提出書類の記載事項が正しくないことが明らかになった場合は合格又は採用を取り消すことがあります。
- ・受験申込者から取得する個人情報は、船橋市職員を採用する目的以外で使用することは一切ありません。ただし、最終合格者の個人情報については、人事管理上の基礎資料として利用いたします。

よくあるご質問

受験について

Q 1. どうすれば「公務員」になれますか。

A 1. 公務員という資格はありません。国や地方公共団体が実施する採用試験を受験し採用されれば、その団体の職員となり、公務員ということになります。

Q 2. 船橋市民でなくても受験できますか。

A 2. 住所要件は設けていません。受験資格を満たしている方であれば、どなたでも受験することができます。

Q 3. 試験に合格すれば必ず採用されますか。

A 3. 受験資格を満たさなくなる場合を除いて、例年、全員が採用されています。

勤務状況について

Q 1. 時間外勤務はありますか。

A 1. 業務の状況により時間外勤務もありますが、時間外勤務を原則しない日として毎週水曜日のノー残業デー、第二・第四金曜日のワーク・ライフ・バランスデーを設けるなど、時間外勤務縮減に取り組んでいます。なお、職員一人あたりの月平均時間外勤務は、12.41 時間（令和 5 年度実績）です。

福利厚生について

Q 1. 遠方からの受験予定者です。職員用の宿舍（寮）はありますか。

A 1. 職員用の宿舍（寮）はありません。職員の住まいの状況により住居手当が支給されます（上限：月 28,000 円）。

Q 2. 旅行やレジャー施設など、職員ならではの余暇のメリットはありますか。

A 2. ふなばしアンデルセン公園などの市内外の共済組合契約遊園施設、共済組合契約宿泊施設を組合員価格で利用できます。

研修制度について

Q 1. 船橋市はどのような人材育成をしていますか。

A 1. 新規採用職員、主任、係長、管理職などの各職階で求められる能力や意識の向上を図る研修、実務スキルの向上を図る研修などを通じて、職員の成長を支援しています。
新規採用職員は公務員としての心構えや接遇、市の行政全般について学ぶ研修に加え、救命講習なども受講し、年間を通じて本市職員として必要なスキルも学んでいきます。
また、新規採用職員には、チューター（育成を担当する先輩職員）がつき、チューターを中心に所属全体で仕事の進め方や疑問・悩みの解決など日常業務に対する支援をしています。

Q 2. その他にどんな研修がありますか。

A 2. Microsoft Office Excel、文書作成、法律基礎等について学ぶ研修や千葉県自治研修センター等の外部研修機関で専門性の高い知識を習得する「派遣研修」などがあります。また、職員の自己啓発に対する思いを支援するため、各種「資格取得支援」という制度があり、所定の資格を取得した職員に受験料の一部を助成しています。

【お問合せ先】

職員採用に関するお問い合わせは、下記までお願いいたします。

船橋市 総務部 人事課 人材育成室

〒273-0011 千葉県船橋市湊町2丁目6番10号 船橋市職員研修所 5階

電話：047-435-8642 Eメール：saiyo@city.funabashi.lg.jp

【職員採用試験の最新情報】

職員採用試験の最新情報等は、船橋市ホームページの「職員採用試験情報ページ」でご確認いただけます。

職員採用試験情報ページ URL

<https://www.city.funabashi.lg.jp/saiyou/index.html>

