

船橋市水洗便所化改造工事資金貸付金関係書類受領書

(会社名)

(担当者名) ※書類持参者名

(申請物件所在地)

(申請者氏名)

※該当する書類の「持参書類」欄にチェックを入れて持参してください。

番号	貸付金関係書類	持参書類	受領確認	備考
1	船橋市水洗便所化改造工事資金貸付金関係書類受領書 (本紙)			
2	水洗便所化改造工事資金借入申請書 (第1号様式)			
3	排水設備計画確認申請書 (正本・副本)			
4	工事見積書			
5	納税証明書 (申請者)			
6	納税証明書 (連帯保証人)			
7	市税納付確認書 (申請者)			
8	市税納付確認書 (連帯保証人)			
9	委任状			
備考				

上記の書類について、本日受領いたしました。

なお、記載内容などに不備のある場合は、後日、改めて訂正をお願いすることになりますので、あらかじめご了承ください。本受領書は、原本を指定工事店様で保存し、複写を市が保存します。

下記の下水道総務課記入欄については記入不要でございます。

下水道総務課 受領印

下水道総務課
担当者

下水道総務課記入欄		受領確認	日付	備考
1	市税滞納有無確認	/	月 日	
2	貸付決定通知、口座振替依頼書送付日	/	月 日	
3	口座振替依頼書受領		月 日	
4	竣工見積書確認		月 日	
5	金額決定通知、借用証書、請求書、委任状送付日	/	月 日	
6	借用証書、印紙、請求書、委任状、印鑑登録確認		月 日	