様式１　市税納付確認書（記入例）

船橋市長あて

サービス所管課チェック欄	□本人確認済

提出日：　令和〇〇年　〇〇月　〇〇日

市税納付確認書郵送日

市税納付確認書（申請者用）

以下の同意欄にチェックしてください。

市税・下水道使用料 下水道受益者負担金 納付確認同意記入欄	私に関する船橋市税等の納付状況について、担当市職員が確認することに ☑同意します　□同意しません

同意しますの欄にチェックをしてください。
同意しない場合、直接税務課に持参し納税確認していただく必要がございます。

同意する場合、以下　**ください。**

同意しない場合、以下　**税の滞納がないことの確認印を受け、下水道総務課に提出して**　認書類②3 週間以内に市税を納付した場合は、その領収書をご　予めご承知おきください。

※代理人が来庁する場合は、申請者欄・委任欄ともに記入してください（個人の場合は自署）。

申請者欄	**申請者**　住所（所在地）	船橋市湊町〇－〇－〇	
	氏名・名称（カナ） 氏名・名称	フナバシ　タロウ 船橋　太郎	自筆で記入⇒押印不要 記名　⇒押印が必要　船印橋
	生年月日	明・大・昭・平・令　〇〇年　〇〇月　〇〇日	
委任欄	代理人（窓口に来られる方）　住所		
	氏名		
	上記の者を代理人と定め、市税等納付確認に関する事項について委任します。　委任者（申請者）氏名・名称		
	使用目的	船橋市水洗便所化改造工事資金貸付金申請に伴う納税確認のため 提出先部署名：下水道総務課	

申請者が自筆で記入
もしくは
記名

（市記入欄）※以下には記載し

委任欄、市記入欄は
記入不要です

住民（法						
税目、本人確認					税務課確認欄	
船橋市税全税目	本人 □マ □運 □そ				）	
年度・税目指定欄（指定ある場合のみ）						
下水道使用料、下水道受益者負担金					下水道総務課確認欄	
					滞納なし	
					（確認日記入）	

※本確認書を船橋市の行政サービス申請以外に利用することはできません。

本確認書の有効期間は税務課確認日から３か月間とします。