

市税納税証明書(滞納等に関する証明書)交付申請書

船橋市長 あて

年 月 日 申請

申請者 (窓口に来た人)	住所			
	フリガナ			
	氏名			
	電話番号	— —	生年月日	年 月 日
申請者と証明が必要な者との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同居の親族 <input type="checkbox"/> その他 ()			
証明が必要な者	住所 (所在地)			
	フリガナ		(代表者印)	
	氏名 (名称)		Ⓜ	
	<small>※法人の場合で代表者が申請される場合は、代表者の資格を証する書類が必要です。 ※法人の場合で代表者以外の方が申請される場合は、本申請書に代表者印を押印するか、又は代表者印を押印した委任状が必要です。</small>			
	電話番号	— —	生年月日	年 月 日
証明書の種類 (証明事項)	該当するものにチェックを入れてください。			必要枚数
	<input type="checkbox"/> 1. 滞納がないことの証明 (現在、市税に滞納がないことを証明します。)			枚
	<input type="checkbox"/> 2. 滞納及び滞納処分がないことの証明 (現在、市税に滞納がないこと及び過去2年以内において市税の滞納処分を受けたことがないことを証明します。)			枚
	<input type="checkbox"/> 3. 滞納処分がないことの証明 (過去3年以内において市税の滞納処分を受けたことがないことを証明します。)			枚
使用目的	該当するものにチェックを入れてください。 <input type="checkbox"/> 酒類販売等免許申請 <input type="checkbox"/> 法人の公益認定申請 <input type="checkbox"/> 入札参加資格登録申請 <input type="checkbox"/> 金融機関からの借入 <input type="checkbox"/> その他 ()			

下記の欄は記入しないでください。

担当者	手数料	申請者の確認 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> 身分証明書 <input type="checkbox"/> その他 ()
-----	-----	---