

# 委任状

代理人 住所

(復代理人) 氏名

私は上記の者を代理人と認め、下記の事項を委任します。

## 記

●マイナンバーカードの受け取りの件

交付申請者 住所

(申請した人) 氏名

この委任状を書いた日 令和 年 月 日

委任者 住所

(法定代理人) 氏名

交付申請者との関係

連絡先

※下線部について、すべて委任者が自筆で記入してください。

※交付申請者が15歳未満で、本籍が船橋市以外の場合は、戸籍謄本が必要です。

(ただし、交付申請者と委任者が同一世帯の場合は不要です。)

※成年後見人の場合は、登記事項証明書等が必要です。

# 記入例

## 委任状

代理人 住所 〇〇市〇〇〇〇〇〇

(復代理人) 氏名 〇〇 〇〇

私は上記の者を代理人と認め、下記の事項を委任します。

### 記

●マイナンバーカードの受け取りの件

交付申請者 住所 船橋市〇〇〇〇〇〇

(申請した人) 氏名 〇〇 〇〇〇  
(子・成年被後見人)

この委任状を書いた日 令和 〇年 〇月 〇日

委任者 住所 船橋市〇〇〇〇〇〇

(法定代理人) 氏名 〇〇 〇〇  
(親権者・成年後見人)

交付申請者との関係 親権者〇

連絡先 〇〇〇—〇〇〇〇—〇〇〇〇

※下線部について、すべて委任者が自筆で記入してください。

※交付申請者が15歳未満で、本籍が船橋市以外の場合は、戸籍謄本が必要です。

(ただし、交付申請者と委任者が同一世帯の場合は不要です。)

※交付申請者が成年被後見人の場合は、登記事項証明書等が必要です。