船橋市長　あて

戸籍証明書等の請求書兼交付簿

年　月　日

①請求者（窓口に来られた方）

フリガナ 氏　名		生年月日	大・昭・平・令 年　月　日
住　所		連絡先	（　　）
証明に記載されている方との関係	☐ 本人　☐ 配偶者　☐ 父母・祖父母など（直系尊属）　☐ 子・孫など（直系卑属） ☐ 上記からの代理人など　☐ その他（　　）⇒④請求理由を記入		

②どなたの証明書が必要ですか？（船橋市以外の戸籍は本人、配偶者、直系尊属・卑属のみ取得できます）

本籍	※広域交付をご利用の場合には1つ下の段からご記入ください 船橋市 都道府県　市区郡	筆頭者	☐窓口に来られた方と同じ　☐必要な方（1つ下の段）と同じ 明・大・昭・平・令　年　月　日生
		誰の記載が必要か？	☐窓口に来られた方と同じ 明・大・昭・平・令　年　月　日生

③何の証明書が必要ですか？（本籍地が船橋市以外の方の戸籍証明書は「広域交付」になります）

全部事項証明	戸籍謄本（他市区町村の証明書も取得できます（広域交付））	船橋本籍　通	広域交付　通	電子符号　件	
	除籍謄本	船橋本籍　通	広域交付　通	電子符号　件	
	改製原戸籍謄本	船橋本籍　通	広域交付　通	電子符号　件	
	戸籍の附票（全部） ☐本籍・筆頭者　☐在外　☐住コード	通	記載が必要な住所		
個人事項証明	戸籍抄本				通
	除籍抄本				通
	改製原戸籍抄本				通
	戸籍の附票（個人） ☐本籍・筆頭者　☐在外　☐住コード	記載が必要な住所			通
	身分証明書				通
	年齢証明				通
	独身証明書				通

受理証明書・記載事項証明等	本籍・国籍	
	資格者氏名　☐窓口に来られた方と同じ 明・大・昭・平・令　年　月　日生	
	資格者氏名 明・大・昭・平・令　年　月　日生	
	受理証明書 ☐婚姻 ☐出生 ☐離婚 ☐（　　）	通
	☐届書の写し／☐届書情報証明 ☐婚姻 ☐出生 ☐離婚 ☐死亡 ☐（　　）	通
	受付帳に記載のないことの証明	通
その他の証明書（　　）		通

④必要事項、請求理由など

必要事項	☐（誰　　）の（ 婚姻（旧姓） ・ 離婚 ・ 死亡 ・　　）の記載のあるもの ☐（誰　　）と（誰　　）の関係（ 親子 ・ 兄弟姉妹 ・　　）が証明できるもの ☐（誰　　）の（ 出生 ・　　）から（ 死亡 ・　　）まで（　　）セット ☐その他（　　）
請求理由	☐自身の権利行使・義務履行のため　☐国又は地方公共団体の機関に提出するため　☐その他 上記の具体的な内容・提出先等 本人、配偶者、直系親族、その代理人以外からの請求の場合はご記入ください

※窓口に来た方の本人確認を行っています。
※証明書の交付を受けることのできる方、本人確認の方法などについて、証明書により条件が異なります。
※代理人による請求は委任状が必要です。
※偽りその他不正な手段により、戸籍証明書等の交付を受けた者は、刑罰が科されます。

職員記入欄

本人確認書類			添付書類		戸謄	戸抄	除謄	除抄	広域戸	広域除	符号戸	符号除
1点	免・運経・パ・在・個障・その他（　　）		委任状 ・ 契約書 登記事項証明書 その他（　　）		450	450	750	750	450	750	400	700
2点	イ+イ 又は ロ				附票	受理証	届書写	届書情	身分	諸証明	合　計	
	イ	保・年・（　　）	附票のみ イ+イ、ロ 又は ハ		300	350 1400	350	350	300	300		
	ロ	社・学・（　　）	ハ	診・ク・（　　）								

聴聞	受付	
出力	認証	交付