（第１号様式）

船橋市市民公益活動公募型支援事業　参加申込書

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 令和 |  | 年 |  | 月 |  | 日 |

　船　橋　市　長　あて

|  |  |
| --- | --- |
| 所　在　地 |  |
| 団　体　名 |  |
| 代表者名 |  |

令和５年度船橋市市民公益活動公募型支援事業として、参加を希望するので、下記のとおり関係書類を添えて申込みます。

記

１　事業名（簡潔に記載）

|  |
| --- |
|  |

２　支援金の申込区分

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| （同一事業として |  | 年目） |

　　　　Ⅰ型・Ⅱ型

３　事業の着手・完了予定期

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 着手予定：令和 |  | 年 |  | 月 |  | 日 |
| 完了予定：令和 |  | 年 |  | 月 |  | 日 |

４　交付を受けようとする支援金の申請額

|  |  |
| --- | --- |
|  | 円 |

５　添付書類

⑴　申込団体概要書（第２号様式又は第２号様式の２）

⑵　事業計画書（第３号様式）

⑶　収支予算書（第４号様式）

⑷　組織の運営に関する定め（定款、規約、会則等）及び会員名簿

⑸　団体の前年度及び現年度の事業内容を確認することができる資料

　　 （任意様式/Ａ４サイズ/片面印刷/５枚以内）

　⑹　団体の前年度の収支決算及び現年度の収支予算を確認することができる資料

　 　（任意様式/Ａ４サイズ/片面印刷/５枚以内）

⑺　支援金の交付を受けようとする公益活動の内容及びその効果を説明する資料

　　　（任意提出/Ａ４サイズ/片面印刷/５枚以内）

⑻　申込要件チェックシート　（別添）

（第2号様式）

　申　込　団　体　概　要　書（Ⅰ型用）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **団　体　名** | （ふりがな） |  | | | |
|  |  | | | |
| **連絡者氏名等**  ※申込む事業の担当者を記入してください | （ふりがな） |  | | | |
|  |  | | | |
| 住所 | 〒 |  | | |
|  | | | |
| 電話 |  | | FAX |  |
| e-mail | @ | | | |
| **市内市外を問わず、貴団体の公益活動の実績を記入してください。**  ※申込む事業と同様の事業、または類似事業や同規模の事業など、申込む事業を実施するにあたり実績を活かすことができる公益活動があればその事業を記入  してください  ※チラシや写真等を添付  してください |  | | | | |
| **船橋市や他団体等からの資金助成及び委託等の実績　（過去３年程度）**  例）  ○○年度△△財団▼▼事業◇◇円 |  | | | | |

（第２号様式の２）

申　込　団　体　概　要　書（Ⅱ型用）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 団　体　名 | （ふりがな） | | | |
| 所　在　地 | 〒 | | | |
| 代表者氏名 | （ふりがな） | | | |
| 連絡者氏名等 | （ふりがな） | | | |
| 住所 | 〒 | | |
| 電話 |  | FAX |  |
| e-mail | @ | | |
| 団体設立年月  及び活動年数 | 年　　　月設立  年 ヵ月 （　　　　年　　月　　日現在） | | | |
| 会員数（構成員数） | 人 | | | |
| 団体の目的 |  | | | |
| 主な活動内容 |  | | | |
| 船橋市や他団体等からの資金助成及び委託等の実績（過去３年程度）  例）  ○○年度△△財団▼▼事業◇◇円 |  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |

（第３号様式）

事業計画書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **事業の名称**  （簡潔に記載） |  | | |
| **支援金申請額** | ①申請額　　　　　　　　　　　円  ②本申請事業に係る支援対象経費総額　　　　　　　　　　　円  ③支援率（①／②×１００）　　　　　％ | | |
| **支援金申請区分**  （丸で囲んでください） | Ⅰ型　・　Ⅱ型　　　　　（同一事業として 　　年目） | | |
| **事業の目的と期待される効果** |  | | |
| **事業概要**  ※右の各項目について、ご記入ください | |  |  | | --- | --- | | 事業の内容 |  | | 開催場所 |  | | 実施体制や講師など |  | | 対象 |  | | 事業による収入の有無（有の場合は内容） |  | | 周知方法（チラシの配架先や部数など） |  | | | |
| ※　支出番号は収支予算書（第４号様式）に記入したものと一致させてください | | | 支出番号 |
| **事業スケジュール**  ※月毎の時系列で実施事項  を記入してください | ４月 |  |  |
| ５月 |  |  |
| ６月 |  |  |
| ７月 |  |  |
| ８月 |  |  |
| ９月 |  |  |
| １０月 |  |  |
| １１月 |  |  |
| １２月 |  |  |
| １月 |  |  |
| ２月 |  |  |
| ３月 |  |  |
| **市又は他団体と協働して実施する内容があればその内容と、役割分担**  ※協働の相手方が市の場合は担当課を記入 |  | | |
| **昨年度事業からの変更点**  ※２年目以降の団体のみ記入 |  | | |
| **団体としての**  **中期的な目標**  ※複数年継続して事業を実施することで、団体として目指す将来像を記入 |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |

（第4号様式）

収支予算書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **収　入** | | | | | | | | | |
| 【区　分】 | 細　目 | | | | | 積算内訳（支援率）・備考 | | | 金額（円） |
| 市負担分 | Ⅰ型・Ⅱ型 | |  | 年目 | | 支援率 |  | ％ |  |
| 本支援事業の実施に伴う収入 |  | | | | |  | | |  |
| 団体自己負担分 |  | | | | |  | | |  |
| その他（　　　　） |  | | | | |  | | |  |
|  | | | | | | 収入合計額（Ａ） | | |  |
|  | | | | | | | | | |
| **支　出** | | | | | | | | | |
| 【費　目】 | 支出番号 | 細　目 | | | 積算内訳  （単価、数量、小計） | | | | 金額（円） |
| 報償費 |  |  | | |  | | | |  |
|  |  | | |  | | | |
| 消耗品費  及び原材料費 |  |  | | |  | | | |  |
|  |  | | |  | | | |
|  |  | | |  | | | |
| 印刷製本費 |  |  | | |  | | | |  |
|  |  | | |  | | | |
|  |  | | |  | | | |
| 通信費 |  |  | | |  | | | |  |
|  |  | | |  | | | |
|  |  | | |  | | | |
| 保険料 |  |  | | |  | | | |  |
|  |  | | |  | | | |
| 使用料 |  |  | | |  | | | |  |
|  |  | | |  | | | |
|  |  | | |  | | | |
| その他これらに類する経費  【Ⅱ型】のみ |  |  | | |  | | | |  |
|  |  | | |  | | | |
|  |  | | |  | | | |
|  | | | | | | 支出合計額（Ｂ） | | |  |

※　収入合計（Ａ）＝ 支出合計（Ｂ）となるように記入して下さい。

※　支出番号は事業計画書（第3号様式）に記入したものと一致させてください

別添　申込要件チェックシート

**１．申請団体について**

**（１）「令和７年度実施事業募集要領」の「６．団体要件」を全て満たしたうえ、支援金を申請します。**

（船橋市市民公益活動公募型支援事業実施要綱 第３条第１項関係）

□　全て、満たしていることを確認しました

**（２）次のいずれにも該当する団体ではないことを確認のうえ、支援金を申請します。**

（船橋市市民公益活動公募型支援事業実施要綱 第３条第２項関係）

**下記項目に該当していないことを確認のうえ、☑を記入してください**

□　宗教の教義を広め、儀式行事を行い、及び信者を教化育成することを目的とする団体

□　政治上の主義を推進し、支持し、又はこれに反対することを目的とする団体

□　船橋市暴力団排除条例（平成２４年船橋市条例第１８号）第２条第１号に規定する暴力団、同条第３号に規定する暴力団員等又は同条例第７条第１項に規定する暴力団密接関係者（以下「暴力団等」という。）並びにその統制下にある団体

□　特定の公職（公職選挙法（昭和２５年法律第１００号）第３条に規定する公職をいう。以下同じ。）の候補者（当該候補者になろうとする者を含む。）若しくは公職にある者又は政党を推薦し、支持し、又はこれらに反対することを目的とする団体

□　団体（構成員を含む）に課された市税を滞納している団体

**２．申請事業について**

**（１）「令和7年度実施事業募集要領」の「３．対象事業」を全て満たしたうえ、支援金を申請します。**

（船橋市市民公益活動公募型支援事業実施要綱 第４条第１項関係）

□　全て、満たしていることを確認しました

**（２）次のいずれにも該当する事業ではないことを確認のうえ、支援金を申請します。**

（船橋市市民公益活動公募型支援事業実施要綱 第４条第２項関係）

**下記項目に該当していないことを確認のうえ、☑　を記入してください**

□　宗教の教義を広め、儀式行事を行い、及び信者を教化育成することを目的とする事業

□　政治上の主義を推進し、支持し、又はこれに反対することを目的とする事業

□　船橋市暴力団排除条例（平成２４年船橋市条例第１８号）第２条第１号に規定する暴力団、同条第３号に規定する暴力団員等又は同条例第７条第１項に規定する暴力団密接関係者（以下「暴力団等」という。）並びにその統制下にある団体を利する事業

□　特定の公職（公職選挙法（昭和２５年法律第１００号）第３条に規定する公職をいう。以下同じ。）の候補者（当該候補者になろうとする者を含む。）若しくは公職にある者又は政党を推薦し、支持し、又はこれらに反対することを目的とする事業