様式第１号の２

令和　記載例　入学準備費支給

（申請

※申　　ご注意ください（裏面参照

新小1用

船橋市教育委員会　あて

〇月　〇日

私は、「同意項目」すべてに同意し、下記対象児童についての小学校入学準備費を申請します。

申請者（保護者）

現住所	令和８年1月1日現在の住民登録地（船橋市以外の場合）
船橋市　湊町２―１０―２５	〇〇県〇〇市　〇-〇-〇

フリガナ	フナバシ　ハナコ	（上記記載の方のみ）船橋市への転入日	令和　８年　２月　４日
氏名 ★口座名義人	船橋　花子	電話	自宅・（携帯）・TEL　090 ― 〇〇〇〇 ― 〇〇〇〇

令和8年1月2日以降に船橋市に転入している場合のみ、転入前の住民登録地と転入日を記載してください。

日中に連絡の取れる連絡先を記載してください。

申請理由

該当する〔□〕に〔✔〕をしてください。

□児童扶養手当（ひとり親家庭等への手当）が支給されている　又は

※児童扶養手当を申請しているがまだ認定されていない方は、令和８年度の課税情報により審査を行います。

☑経済的に困窮している　※令和８年度の住民税が確定していない場合は審査できません。

対象児童（新小学１年生）

収入が無い場合(被扶養者を除く)や遺族年金等の非課税収入のみの場合でも申告していないと審査が出来ません。

		小学校	フナバシ　イッペイ 船橋　一平	生年月日
Ⅰ	船橋	小学校		令和　〇年　〇月〇〇日
Ⅱ		小学校		令和　年　月　日
Ⅲ		小学校		

入学予定の小学校名を記載してください。

①申請者（保護者）と②口座名義人は一致させてください。

家庭の状況（対象児童以外）

	氏名	続柄	生年月日・学年	令和８年1月1日時住民票		
1	上記申請者（保護者）	本人	〇〇年〇〇月〇〇日	パート	市内・市外	
2	船橋　太郎	妻・（夫）・父・母・子・（　）	昭・平・令 〇〇年〇〇月〇〇日	会社員	市内・市外	同居・（別居）　単身赴任
3	船橋　一郎	妻・夫・（父）・母・子・（　）	昭・平・令 〇〇年〇〇月〇〇日	自営業	市内・市外	同居・別居
4	船橋　ふなえもん	妻・夫・父・母・（子）・（　）	昭・（平）・令 〇〇年〇〇月〇〇日	〇〇中学校２年	市内・市外	同居・別居
5	船橋　ふなお	妻・夫・父・母・（子）・（　）	昭・平・令	〇〇小学校３年	市内・市外	同居・別居
6						同居・別居
7					市内・市外	同居・別居

申請者本人から見た続柄です。子どもから見たものではないことに注意してください。

市外に〇が付く場合は、課税（非課税）証明書が必要です。

同住所地に住民登録されている方全員を記載してください。
※単身赴任等で生計同一としている場合、船橋市に住民登録が無くても記載してください。
※住民登録上別世帯となる祖父母等も同住所であれば原則記載が必要です。

申請時点の状況を記載してください。
※小中学生以外は、学校名等は不要です。

単身赴任等で同居していない場合は別居に〇をしてください。

口座情報

小学校入学準備費の振込先口座を★必ず申請者（保護者）名義のものをご指定ください。

金融機関		支店名	口座番号								種別	口座名義（カナ）　★申請者（保護者）のもの									
船橋	（銀行）・信用金庫・信用組合・農協	船橋駅前	（支店）・出張所	1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	普通	フ	ナ	バ	シ		ハ	ナ	コ			

申請者名義の口座以外指定できません。
口座名義に使用している文字（カタカナ、ローマ字等）を全て記載してください。

◎記載した振込先口座の通帳のコピー（申請者名義のもの）を貼付してください。
（通帳表紙裏の見開きの金融機関名、支店名、口座番号、口座名義（カナ）が記載されているページ）

※インターネットバンキング等で通帳がない場合は、上記情報が確認できるものを貼付してください。

※通帳のコピーが剥がれないようにしてください。折り曲げても問題ありません。

鉛筆・インクの消えるペンは使用しないでください。
訂正は二重線で消してください。
修正液や修正テープは使用できません。

▼必ず裏面をご確認ください▼