

この書類は、あっせん機関が作成してください。

別紙1（第1号様式関係）

船橋市養親希望者手数料負担軽減事業 手数料支払証明書

令和 8 年 〇 月 〇 日

船橋市長 あて

あっせん事業者の名称 〇〇〇〇〇
所在地 〇〇県〇〇市〇〇町 1-2-3
電話番号 〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
代表者氏名 〇〇 〇〇
(担当者名 〇〇 〇〇)
(連絡先 同上)

下記のとおり、船橋市養親希望者手数料負担軽減事業の対象となるあっせん手数料の支払いを受けたことを証明します。

事業所が所在する都道府県等から許可を受けた日付を記載してください。

あっせん事業の認可を受けた日 〇 年 〇 月 〇 日

養親（希望者）情報記入欄

	申請者	配偶者
フリガナ	チバ サキコ	チバ ハジメ
養親氏名	千葉 咲子	千葉 一
養親の住所	千葉県〇〇市〇〇町 1-2-3	千葉県〇〇市〇〇町 1-2-3
養子縁組あっせん契約 締結年月日	令和 5年 9月 30日	
縁組成立前養育 開始年月日	令和 8年 8月 1日	
あっせん手数料の領収日	領収日 令和 8年 〇月 〇日	
領収金額	領収金額 850,000 円	

<注意事項>

※ あっせん契約締結年月日は、あっせん事業の許可を受けた日以降であることが必要です。

支払が複数に渡る場合は、それぞれの支払いごとに本証明書を作成してください。