母子父子寡婦福祉資金貸付金 必要書類一覧

申請にあたり、以下の書類が必要となります。申請前の相談時に詳しく説明しますので、事前にご用意いただく必要はありません。 なお、下記書類以外にも必要に応じて追加で書類を求めることがありますのでご了承ください。

	番号	対象者	申請書類名 ※一部省略できる場合があります。	相談時提供
各資金共通	1	申請者・児童等	住民票(世帯全員分のもの、本籍が記載されているもの)	
	2	連帯保証人	住民票(本籍が記載されているもの)	
	3	申請者・連帯保証人	職業等明細	0
	4	申請者・連帯保証人	収入を明らかにする書類(源泉徴収票または確定申告書の写しなど)	
	5	申請者	市・県民税納税証明書(非課税の場合、「非課税証明書」)	
	6	申請者・連帯保証人	印鑑登録証明書	
	7	申請者(・連帯借主)・連帯保証人	個人情報に係る承諾書	0
	8	申請者(・連帯借主)・連帯保証人	貸付金申請に係る説明及び確認書	0
	g	申請者	通帳の写し(貸付金の振込先・償還金引き落とし先)	
	10	申請者	申請者名義の債務(住宅ローン・自動車ローン等)の資料	
	11	申請者	不足額(必要経費-貸付希望額)の工面方法を示す書類	

		9 申請者	通帳の写し(貸付金の振込先・償還金引き落とし先)		
		10 申請者	申請者名義の債務(住宅ローン・自動車ローン等)の資料		
		11 申請者	不足額(必要経費-貸付希望額)の工面方法を示す書類		
	番号	申請書類名		相談時提供	
	留 写	一 一 中前青規名 		竹談吋挺供 ————————————————————————————————————	
修学資金 就学支度資金		1 在学証明書(入学前の申請の場合	· 在学証明書(入学前の申請の場合、入学許可証または合格通知書) 		
			2 修学先の概要のわかるもの(学資予定額・学校名・所在地・電話番号など)		
		3 (特例加算の場合) 児童扶養手	3 (特例加算の場合) 児童扶養手当が受けられなくなったことを証する書類		
		1 入学通知書、合格通知書または2	入学通知書、合格通知書または入学許可証の写し 		
		2 修学先の概要のわかるもの(学資予定額・学校名・所在地・電話番号など)			
		3 必要な経費がわかる書類 			
住宅資金		当該住宅の所有関係を明らかにする書類(登記事項証明書、固定資産税領収書等)			
		2 工事見積書・使途見積書			
		3 (増改築の場合) 工事契約書の質			
		4 住宅に関する計画書	0		
		5 (建築確認が必要な場合) 建築研	5 (建築確認が必要な場合) 建築確認済証の写し		
		(新規購入の場合)売買契約書の写し			
		7 (特例貸付けの場合)市町村長の発行する罹災証明書			
		8 所有者の同意を必要とする場合は	B 所有者の同意を必要とする場合はその同意書		
転宅資金		1 賃貸借契約書又は使用承認書の第	賃貸借契約書又は使用承認書の写し		
		2 (引越しの運送費用に当てる場合	? (引越しの運送費用に当てる場合)見積書		
生活資金		1 生活費収支状況等申出書		0	
		2 自立計画等申出書	2 自立計画等申出書		
		3 (医療期間中の貸付けの場合)医師の診断書等治療期間を確認できる書類			
		4 (介護期間中の貸付けの場合)被保険者証の写し等介護を受ける期間を確認できる書類			
		5 (失業中の貸付けの場合)公共職業安定所長が交付する受給資格者証のコピー			
		6 (養育費取得に係る裁判に要する費用に対する貸付けの場合)養育費取得にかかる裁判等に要する費用のわかる書類			
		7 (養育費取得に係る裁判に要する	る費用に対する貸付けの場合)弁護士への委任状または訴訟提起に係る証明書等		
事業開始・事業継続資金		1 事業計画書		0	
		2 投資計画書			
		3 事業資金見積書(不動産賃貸・売			
		4 収支計画書			
			タ)官公署の許認可書の写し※許認可のための資金貸付を除く。		
		8 経営診断に係る同意書	0		
		5 程名診例に係る问息音 9 (事業継続資金の貸付けの場合) 現事業を明らかにする書類		<u> </u>	
技能習得資金			*行する在籍証明書又は入学(入所)許可書の写し等		
		2 修業先の概要のわかるもの(学資予定額・学校名・所在地・電話番号など)			
		, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	各種学校や養成施設等の入学時や年度初め等に必要となる額を証する書類		
修業資金			1 知識技能を習得する施設の長の発行する在籍証明書又は入学(入所)許可書の写し等		
			1 対域技能を皆待する施設の長の発行する任精証明書文は八字(八所)計刊書の与し寺 2 修業先の概要のわかるもの(学資予定額・学校名・所在地・電話番号など)		
		· · ·	・		
就職支度資金		1 必要な経費がわかる書類			
		1 必要な経貨がわかる音類 2 就職決定見込書または採用通知書の写し			
医療介護資金		1 (申請以前に受けた医療についる			
			当該医療が行われた時期を明らかにする医師の証明書等		
		2 (医療の貸付けの場合) 診断書			
			かかる利用者負担額のわかる書類		
		_	食被保険者証の写し等介護を受ける期間を確認できる書類 ト課後取ける は 見和度でもる る たけ 即 これに 古る書類		
		5 (特別貸付けの場合)所得税が非課税又はこれと同程度であることを明らかにする書類 1 結婚予定書(または披露宴の予約申込書の写し)等、婚姻の予定を明らかにする書類			
灶抵次 今		N. 12 - 1 - 1 - 1		0	