

令和 年度 船橋市プレーパーク支援事業補助金 収支予算書

令和 年 月 日

申請団体名	
事業名	

●収入

(単位：円)

区分		内容詳細	金額
自己負担金			
参加者負担金			
協賛金			
その他補助金等	※		
市補助金			
合計			

※ 申請（又は実績報告）をする補助対象経費について、その他の補助金等がある場合は、補助対象経費からその額を控除して市補助金額を計算してください。

●支出

(単位：円)

【プレイワーカー人件費】

区分	内容詳細	金額
プレイワーカー人件費 ①		

【その他経費】

運営人件費		
保険料		
検査料		
消耗品費		
燃料費		
印刷製本費		
医薬材料費		
その他補助対象経費 計 ②		
補助対象経費 計 ①+②		

補助対象外経費	上記項目以外の経費③		
---------	------------	--	--

事業経費 合計 (①+②+③)	
-----------------	--

〔備考〕

区分	補助率	内訳
プレイワーカー人件費	2分の1	プレイワーカーの配置に要する費用 (開催するプレーパーク1回につき、プレイワーカーの配置に要する経費とし、プレイワーカー1人当たり1万円を上限とする。)
運営人件費		プレイワーカーを除く運営に必要な者の配置に要する費用 (1人当たりにつき、市が指定する単価に実働時間を乗じた額)
保険料		参加者、運営スタッフ、ボランティア等の事業に係る怪我や賠償責任の補償を行う災害保険、損害保険等の保険料 事業で使用する施設、器材等の賠償責任の保証を行う保険料
検査料		運営スタッフの検便等の検査費用
消耗品費		文具類、材料費等の購入に係る費用
燃料費		薪及び木炭等の購入及び灯油等に係る費用
印刷製本費		チラシ、パンフレット及び資料の印刷代
医薬材料費		医薬品の購入に係る費用