

※この様式のみでの提出はできません。別途「就労証明書」の作成・提出が必要です。

所在地	
会社名	
電話番号	

就労者	氏名	
-----	----	--

※1日～31日、15日～翌月14日等、1か月分の勤務が読み取れるものをご提出ください。

日数が不足している場合、勤務状況の確認ができないため、1か月分の勤務が読み取れるものを再提出していただきます。

※残業時間は含まずに記入／育児時短勤務の場合は時短勤務終了後の勤務時間を記入してください。

[illegible]