

借受者番号

—

第6号様式（その2）

船橋市保育士養成修学資金借受者異動事項等届出書（就業者等）

記載例

(元号) 〇〇年 〇月 〇〇日

あて

住所・氏名・電話番号の変更を
届け出る場合は、変更後の内容
を記入する

住所 船橋市湊町2丁目〇-〇〇
借受者 氏名 船橋 花子
電話番号 〇〇〇 (〇〇〇〇) 〇〇〇〇

借受者について異動等が生じたので、次のとおり届け出ます。また、連帯保証人は、
次の異動等について承諾しています。

項目					
1 フリガナ	該当する項目に○をつける				
2 住所	新	(〒 —	変更のあった項目の新と旧の両方を記入すること		
③ 電話番号	新	〇〇〇 (〇〇〇〇) 〇〇〇〇	旧	〇〇〇 (×××) ××××	
4 印鑑	紛失による ・ 変更による				
5 勤務した 保育所等	施設名				
	所在地				
	1週間の勤務日数	週 日			
	1日の勤務時間	氏名・住所を変更した日、又は就職・退職 した日を記入すること			
⑥ 退職した 保育所等	施設名	〇〇〇保育園			
	所在地	船橋市湊町〇-〇〇			
1から6までの変更年月日		(元号) 〇〇年 〇月 〇〇日			
⑦ 在職状況	(1) 産前産後休暇	年 月 日から		年 月 日予定	
	(2) 育児休業	年 月 日から		年 月 日予定	
	(3) 病気休暇	年 月 日から		年 月 日予定	
	(4) 休職	(元号) 〇〇年 〇月 〇〇日から		(元号) 〇〇年 〇月 〇〇日予定	
	(5) 復職	年 月 日予定			
	(6) その他	該当期間を記入		項目5～7に該当する場合は勤務先から証 明を受けること	
保育所等 証明欄	在職状況等について、上記5から7までのとおり相違ないことを証明します。 (元号) 〇〇年 〇月 〇〇日 所在地 船橋市湊町〇-〇〇 保育所等 施設名 〇〇〇保育園 施設長名 理事長 〇〇 〇〇 記入担当者名 〇〇 〇〇 記入担当者連絡先 〇〇〇 (〇〇〇) 〇〇〇〇				