

記載例

※勤務先へ証明を依頼する際には、
様式に記載例を添えて提出・依頼してください。

<添付書類>

在 職 証 明 書

現住所	船橋市〇〇町〇丁目〇-〇〇	申請書に記入する申請者氏名・住所と一致させてください。
氏名	船橋 花子	
生年月日	平成〇年〇〇月〇〇日	

当施設は、次のいずれかに該当する施設であり、
上記の者が在職していることについて、下記のとおり証明します。

- ①児童福祉法（昭和22年法律第164号。以下「法」という。）第39条第1項に規定する保育所
- ②就学前の子どもに関する教育、保育等の総合的な提供の推進に関する法律第2条第6項に規定する認定こども園
- ③法第6条の3第10項に規定する小規模保育事業のうち、「家庭的保育事業等の設備及び運営に関する基準」（平成26年厚生労働省令第61号）第3章第2節に規定する小規模保育事業A型及び同章第3節に規定する小規模保育事業B型であって、法第34条の15第2項の認可を受けたもの
- ④法第6条の3第12項に規定する事業所内保育事業であって、法第34条の15第2項の認可を受けたもの
- ⑤乳児院
- ⑥児童養護施設
- ⑦「認可外保育施設指導監督基準を満たす旨の証明書の交付について」（平成17年1月21日雇児発第0121002号雇用均等・児童家庭局長通知）による認可外保育施設指導監督基準を満たす旨の証明書の交付を受けた認可外保育施設

保育士として勤務を開始した日を記入して下さい。

記

証明事項

勤務開始日	令和 〇 年 〇 月 〇 日
職種	保育士

証明事項について、勤務先から証明を受けてください。

令和 〇 年 〇 月 〇 日

証明日は、勤務開始日以降としてください。

施設所在地 船橋市●●町〇-〇〇

法人名 〇〇〇法人

施設名 〇〇〇保育園

代表者職氏名 代表者 船橋 太郎

記入担当者・連絡先 〇〇 〇47-〇〇〇〇-〇〇〇

記入間違いは修正テープ等は使用せず、間違えた箇所に二重線を引き、正しい内容を記入してください。