

認証保育所通園児補助金交付申請書

船橋市長 あて

記載例

〒〇〇〇-〇〇〇〇

申請者（保護者・振込先）現住所 船橋市〇〇-〇〇-〇〇

（日中連絡のとれる番号）

電話番号 〇90-〇〇〇〇-〇〇〇〇

ふりがな ふなばし たろう

氏名 船橋 太郎



認証保育所通園児補助金の交付について、
なお、認証保育所通園児補助金の審査にあたり、課税状

訂正箇所がある場合のみ、訂正箇所を二重線を引いた上で、訂正印を押印し、氏名の右側にも押印ください。また、使用する印鑑は統一してください。

1. 申請内容

通園している認証保育所名	〇〇保育園		
ふりがな 児童氏名	ふなばし はなこ	生年月日	平成 〇〇年 〇月 〇日 令和 〇年 〇月 〇日
	船橋 花子		印
申請月	負担した利用料		
10 月	〇〇,〇〇〇円		
11 月	〇〇,〇〇〇円		
12 月	〇〇,〇〇〇円		

2. 児童の世帯員 ※保護者、兄弟姉妹のみ記入してください。

氏名	通園児童との続柄	生年月日	勤務先名称
船橋 太郎	父	〇・〇・〇	〇〇（株）
船橋 ふな子	母	〇・〇・〇	〇〇（株）
船橋 ふな男	弟	〇・〇・〇	〇〇幼稚園
		・ ・	

就労証明書に記載されている内容と同じものを記入してください。

3. 振込口座

- 前回振込口座と
- 以下の口座を

初回申請時及び口座を変更する場合は、「以下の口座を希望する」にチェックし、口座情報をご記入ください。変更のない場合には、「同一口座を希望する」にチェックしてください。

金融機関名	預金種目	普通 <input checked="" type="checkbox"/> 当座 <input type="checkbox"/>						
〇〇〇 銀行・信用金庫 農協・信用組合	口座番号	1	2	3	4	5	6	7
△△△ 支店 出張所	口座名義 (カタカナ)	フナバシ タロウ						

※令和〇年度認証保育所通園児補助金申請の最終

口座名義は申請者と同一の方をご記入ください。

※黒のボールペンで記入してください。（消えるボールペンは不可）

※訂正する際は訂正印（申請書と同一の印鑑）を押印し、修正テープは使用しないでください。