要介護認定等資料提供申出書(本人への提供)

　　年　　月　　日

　船　橋　市　長　　あて

|  |
| --- |
| 申出者氏名 |
| 本人との関係  　本人　・　代理人（　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 住所 |
| 連絡先電話番号 |

　下記の要介護認定等に係る資料について、提供の申出をします。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名 |  | 被保険者  番号 |  |
| 住所 |  | 提供を  受ける資料 | □ 認定調査票  □ 主治医意見書  □ 介護認定審査会資料 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| [委任状] | 私は、船橋市が保有する上記資料の提供の申出及び受領を、右の者に委任します。 | | | | 代理人氏名 | |  |
| 被保険者氏名 | | | | 本人が申出できない理由 | |  |
| 注意事項  申し出の際は、この申出書の他に次のものが必要となります。  ・本人による申出  　　本人確認書類（※）  ・代理人による申出  　　以下の3点が必要になります。  ①被保険者本人が要介護・要支援状態であることの確認書類（本人の介護保険被保険者証等）  ②代理人の本人確認書類（※）  ③委任状（この申出書の【委任状】欄を記入してください）  ・成年被後見人の法定代理人による申出  　　登記事項証明書等及び法定代理人の本人確認書類（※）  ・コピー代（１面１０円）  　　郵送による申出の場合は、「定額小為替」及び  「返信用封筒（切手貼付）」が必要となります。 | | | | | （※）本人確認書類は、  次のうち、いずれかが必要です。  「(1)の中から1点」  「(2)の中から2点」  「(2)の中から1点 + (3)の中から1点」  (1)運転免許証、個人番号カード、  旅券（パスポート）、身体障害者手帳などの  顔写真付きの官公署発行の身分証明書  (2)介護保険被保険者証、健康保険証、  国民年金手帳、国民年金証書、生活保護受給者証明書など  (3)社員証、学生証など | | |
| 【市事務処理欄】（記入しないでください） | | | | | | | |
| 受付者 | | 本人確認 | 委任状等 | 郵送確認 | | 面数（金額） | |
|  | | (1) ／ (2)(2) ／ (2)(3) |  | 郵送・窓 | | 面（　　　　円） | |