第４号様式

（表）

収入申告書

令和　　年　　月　　日

船橋市福祉事務所長　あて

申告者　 住所

氏名

　私の世帯の総収入は、下記のとおり相違ありません。

１　働いて得た収入（有・無）

有の場合（ア　別添給与明細のとおり　イ　下記のとおり）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 働いている者の名前 | 仕事の内容  勤め先(会社名)等 | 区分 | 当月分  (見込額) | 前３か月分 | | |
| 月分 | 月分 | 月分 |
|  |  | 収入 |  |  |  |  |
| 必要経費① |  |  |  |  |
| 就労日数 |  |  |  |  |
|  |  | 収入 |  |  |  |  |
| 必要経費② |  |  |  |  |
| 就労日数 |  |  |  |  |
|  |  | 収入 |  |  |  |  |
| 必要経費③ |  |  |  |  |
| 就労日数 |  |  |  |  |
| 必要経費  （前月分）の主な内容 | ① | | | | | |
| ② | | | | | |
| ③ | | | | | |

２　恩給・年金等による収入（受けているものを○で囲んで下さい。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 有・無 | 国民年金・厚生年金・恩給・児童手当・児童扶養手当・特別児童扶養手当・雇用保険・傷病手当金・その他（　　　　　　　　　　　） | 収入額 | 月額　　　　　　　　　　　円  年額　　　　　　　　　　　円 |

３　仕送りによる収入（前３か月間の合計を記入して下さい。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 有・無 |  | 内容 | 仕送りした者の氏名 |
| 仕送りによる収入 | 円 |  |
| 現物による収入 | 米・野菜・魚介（もらったものを○で囲んで下さい。） |  |

　（記入に当たっては裏面の記入上の注意をよくお読みください。）

（裏）

４　その他の収入（前３か月間の合計を記入して下さい。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 有・無 | 内容 | | 収入 |
| 社会保険等の給付金 |  | 円 |
| 財産収入  （土地・家屋の賃貸料等） |  | 円 |
| その他 |  | 円 |

５　その他将来において見込みのある収入（上記１～４に記入したものを除く。）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 有・無 | 内容 | 収入見込額 |
|  |  |

６　働いて得た収入がない者（義務教育終了前の者は記入する必要はありません。）

|  |  |
| --- | --- |
| 氏名 | 働いて得た収入のない理由 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

（記入上の注意）

　　⑴　この申請書は、保護を受けている者（受けようとする者）が記入して下さい。

⑵　「１　働いて得た収入」は、給与、日雇い、内職、農業、事業等による収入の種類ごとに記入して下さい。

　　⑶　農業収入については、前１年間の総収入のみを当月分の欄に記入して下さい。

⑷　必要経費欄には、収入を得るために必要な交通費、材料代、仕入代、社会保険料等の総額を　　　記入して下さい。

⑸　２～５の収入は、その有無について、○で囲んで下さい。有を○で囲んだ収入については、その右欄にも記入して下さい。

　　⑹　書ききれない場合は、余白に記入するか又は別紙に記入の上添付して下さい。

⑺　収入のうち証明書等の取れるもの（例えば勤務先の給与証明書等、各種保険支払通知書等）は、この申告書に必ず添付して下さい。

⑻　不実の申告をして不正に保護を受けた場合は、生活保護法第８５条又は刑法の規定によって　　　処罰されることがあります。