

別表（第3条、第4条、第5条、第7条、第9条）

対象事業		対象経費	補助金の額	申請期間	「第1号様式」交付申請書に添付する書類	「第3号様式」実績報告書事業完了後に報告する書類	「第5号様式」交付請求書に添付する書類
1	国内展示会等 出展事業	主催者に支払う出展料、ブース借上料、展示装飾費（小間を装飾する消耗品及び備品リース料） ただし、自社名義で出展する際に掛かる経費に限る。	対象経費の3分の1の額又は15万円のいずれか少ない額	出展前に申請し、同年度3月31日までに事業が完了し、支払処理が完了していること	(1)補助概要書（別紙1） (2)所要（見積）経費報告書（別紙2） (3)市税納付確認書（別紙3） (4)国・県等からの補助金がある場合その決定通知の写し (5)会社の定款及び会社概要 (6)商業登記簿謄本の写し（三月以内のもの） (7)直近の決算書の写し (8)展示会等の規模及び内容が確認できる書類 (9)その他市長が必要と認める	(1)「第2号様式」交付可否決定通知書の写し (2)所要経費報告書(別紙2) (3)実施概要書（別紙4） (4)出展決定のわかる書類（案内チラシ、会場ブースの写真等） (5)国・県等からの補助金がある場合その確定 (6)その他市長が必要と認める書類	(1)「第4号様式」交付確定通知書の写し (2)その他市長が必要と認める書類
	国内で当該年度内に開催される展示会等で、次のいずれかの要件を満たすもの。 (1) 国、自治体が主催、共催、後援している展示会等への出展事業 (2)小間数又は出展企業・団体数が100を超えるものへの出展事業						
2	海外展示会等 出展事業	主催者に支払う出展料、輸送料、展示装飾費（小間を装飾する消耗品及び備品リース料）、現地通訳費 ただし、自社名義で出展する際に掛かる経費に限る。	対象経費の2分の1の額又は20万円のいずれか少ない額	出展前に申請し、同年度3月31日までに事業が完了し、支払処理が完了していること	(1)補助概要書（別紙1） (2)所要（見積）経費報告書（別紙2） (3)市税納付確認書（別紙3） (4)国・県等からの補助金がある場合その決定通知の写し (5)会社の定款及び会社概要 (6)商業登記簿謄本の写し（三月以内のもの） (7)直近の決算書の写し (8)展示会等の規模及び内容が確認できる書類 (9)その他市長が必要と認める	(1)「第2号様式」交付可否決定通知書の写し (2)所要経費報告書(別紙2) (3)実施概要書（別紙4） (4)出展決定のわかる書類（案内チラシ、会場ブースの写真等） (5)国・県等からの補助金がある場合その確定 (6)その他市長が必要と認める書類	(1)「第4号様式」交付確定通知書の写し (2)その他市長が必要と認める書類
	海外で当該年度内に開催される展示会等で、次のいずれかの要件を満たすもの。 (1)公的機関（経済産業省、農林水産省、JETRO等）が関与するものへの出展事業 (2)小間数又は出展企業・団体数が100を超えるものへの出展事業						