

船橋市長 へ

住所 船橋市〇〇町〇〇〇丁目〇〇番

申請者 〇〇〇〇株式会社

氏名 代表取締役 〇〇〇 〇〇〇

押印は不要です

普通財産貸付申請書

新規か継続に〇を付けてください

下記のとおり普通財産の（新規・継続）貸付を受けたいので、関係書類を添えて申請いたします。

記

1. 財産の表示

所在地	区分	地目	数量 (㎡)	備考
船橋市〇〇町〇丁目〇〇番	土地 (OR 建物)	雑種地 ※登記地 目を記載 する	〇〇㎡ ※使用する面積	

2. 申請理由及び使用目的

〇〇〇〇の用途として使用したいため。

3. 希望貸付期間

令和〇年〇〇月〇〇日 ~ 令和〇年〇〇月〇〇日

4. 貸付料

市指定のとおり
※貸付料の免除を希望する場合は理由を記入してください。

5. 添付書類

案内図・配置図（使用方法が分かるように明記）・現地写真