

記入例

第5号様式

入札書は、封筒に封入し、裏面に応募者名を記入してください。

入札書

令和 年 月 日

船橋市長 あて

件名 船橋市本庁舎案内板及び広告板設置運用事業に関する一般競争入札

金額 (年額)	十億	百万	千	円				
		1	0	0	0	0	0	0

(消費税及び地方消費税を含まない金額)

船橋市本庁舎案内板及び広告板設置運用事業者公募要領の内容を承知の上、広告料の入札をします。

放映料100万円(1年間の金額)を記載の場合、実際に支払う広告料は、消費税相当額を加え110万円となります。

住所 船橋市〇〇〇1-2-3

氏名または名称 △△△△株式会社

代表者職氏名 代表取締役社長 船橋 太郎

印

印鑑登録している印

又は委任状の印

委任状を提出した場合は、受任者の住所、職氏名と印鑑を押印ください。

サービス所管課 チェック欄	<input type="checkbox"/> 本人確認済
------------------	--------------------------------

船橋市
同意記入欄

内部照会に同意する場合、市税納付
確認書は、各サービス所管課にご提
出ください。

同意しない場合、税務課に持参し、
納税確認をしてください。

提出日：令和 〇〇年 〇〇月 〇〇日

市税納付確認書

する船橋市税の納付状況について、担当市職員が確認することに

同意します 同意しません

同意する場合、以下の申請者欄をご記入の上、財産管理課に提出してください。

同意しない場合、以下の申請者欄をご記入の上、税務課にこの書類を持参し、市税の滞納がないことの確認印を受け、財産管理課に提出してください。なお、税務課に確認印を受ける際は、①本人確認書類②3週間以内に市税を納付した場合は、その領収書をご持参ください。確認にお時間を要する場合がありますので予めご承知おきください。

※代理人が来庁する場合は、申請者欄・委任欄ともに記入してください（個人の場合は自署）。

※申請者が法人で代理人が来庁する場合は、委任欄を記入してください。

申請者欄	申請者	住所（所在地）	千葉県船橋市湊町2丁目10番25番			
	・名称（カナ） ・名称	フナバシ タロウ	印	・個人の場合で、自署するときは 押印不要です。 ・申請者が法人である場合は、法 人の代表者印を押印してくださ い。		
		船橋 太郎				
月日（法人は不要）	明・大・昭	平・令	〇〇年	〇〇月	〇〇日	
法人番号（個人は不要）						
委任欄	代理人 （窓口に来られる方）	住所	千葉県船橋市湊町2丁目10番25番			
	上記の者を代理人と定め、 市税納付確認に関する事 項について委任します。	氏名	船橋 花子	印	・窓口来庁者が代理人の場合は委任欄を記 入してください。 ・申請者が個人の場合は、委任者（申請者） が自筆してください。	
		委任者（申 請者）氏 名・名称	船橋 太郎			
使用目的	船橋市本庁舎案内板及び広告板設置運用事業入札参加登録申請に伴う納税確認のため 提出先部署名：（企画財政部財産管理課）					

（市記入欄）※以下には記載しないでください。

住民（法人）コ	以下は税務課の記入欄なので、 記載しないでください。	税務課確認欄	
税目、本人確認書類	本人確認書類 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> その他（ ）	滞納なし （日付入確認印）	
船橋市税全税目			
年度・税目指定欄 （指定ある場合のみ）		（確認日記入）	

※本確認書を船橋市の行政サービス申請以外に利用することはできません。

本確認書の有効期間は税務課確認日から3か月間とします。