共通様式－１９－１

年　　月　　日

船橋市長　あて

受注者　　住　所

氏　名

# 建設業退職金共済証紙購入状況報告書

下記のとおり証紙を購入したので、当該掛金収納書（発注者用）を貼付して報告します。

| | | | |
|---|---|---|---|
| 工事名 | | | |
| 工事種別 | | | |
| 契約年月日 | | 履行期限 | |
| 契約金額 | （うち消費税額　　） | | |
| 共済証紙購入額 | | 共済証紙購入率 | |

掛金収納書　発注者用貼付欄　のりしろ

共済証紙購入額の算出方法

・採用した算出方法を次のうちから選んで、該当する番号に○をつけること。

・各（　）には、該当する数字を記入すること。

・下記の２又は３を選択した場合は、各算式の※□に、「掛金納付の考え方」から工事種別等により選択した値を記入すること。

１　建設現場ごとの建退共制度の対象労働者数及びその就労予定日数を把握している。

購　入　額＝建退共制度の対象労働者数×就労予定日数×３２０円

（　　）　（　　）　（　　）

２　必要な共済証紙の枚数の的確な把握が困難であり、勤労者退職金共済機構が定めた「掛金納付の考え方」を参考とする場合で、対象工事における労働者の建退共制度加入率を把握している。

購　入　額＝契約金額×※□　×対象工事における労働者の建退共制度加入率（　　）

（　　）　（　　）　1,000　　70%

３　必要な共済証紙の枚数の的確な把握が困難であり、勤労者退職金共済機構が定めた「掛金納付の考え方」を参考とする場合で、対象工事における労働者の建退共制度加入率を把握していない。

購　入　額＝契約金額×※□　1

（　　）　（　　）　1,000

４　上記１、２、３以外の算出方法を採用

理由及び算出方法を下記に具体的に記載すること。