# 一般競争入札【総合評価型】に関する

# 入札参加者提出書類様式集

≪記載例≫

令和７年４月

船　橋　市

# 目　　次


| 様式番号 | 様　式　名 |
|---|---|
| １ | 総合評価型施工計画等提出資料について |
| ２ | 総合評価型施工計画等提出資料について<br>（特定建設工事共同企業体用） |
| ３ | 特定建設工事共同企業体の構成員及び出資比率 |
| ４ | 施工計画 |
| ５ | 過去〇〇年間の同種工事の施工実績 |
| ６ | 船橋市発注工事の過去３カ年度間の「業種：〇〇」での<br>工事成績評定平均点 |
| ７ | 過去２カ年度間の船橋市優良建設業者の表彰 |
| ８ | 船橋市における不誠実な行為等 |
| ９ | ＩＳＯ認証 |
| １０ | 技術者資格 |
| １１ | 過去〇〇年間の同種工事の施工経験 |
| １２ | 船橋市発注工事の過去４カ年度間の「業種：〇〇」での<br>工事成績評定点 |
| １３ | 過去４カ年度間の船橋市優秀現場技術者の表彰 |
| １４ | 過去１カ年度間の継続教育（ＣＰＤ）の取組 |
| １５ | 若手技術者の配置 |
| １６ | 女性技術者の配置 |
| １７ | 過去５年間の船橋市内での公共工事施工実績 |
| １８ | 災害時応援協定の締結 |
| １９ | 災害時の基礎的事業継続力認定 |
| ２０ | 公共工事設計労務単価の確保 |

令和７年４月版≪記載例≫

第１号様式

船橋市長　〇〇〇〇　あて

住　　所：〇〇県〇〇市〇〇
商号又は名称：〇〇〇建設㈱
代表者職氏名：代表取締役〇〇〇〇

## 総合評価型施工計画等提出資料について

総合評価型に係る施工計画等の資料を下記のとおり提出します。
なお、資料の内容については事実と相違ないことを誓約いたします。

記

工事名：〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇工事
総合評価型タイプ名：施工計画評価タイプＩ類

| 区分 | 項目 | 細目 | 様式 | 提出枚数 |
|---|---|---|---|---|
| 企業の技術力 | 施工計画 | テーマ〇〇〇〇 | 第４号 | １枚 |
| | | テーマ〇〇〇〇 | 第４号 | １枚 |
| | 企業の施工能力 | 過去１０年間の同種工事の施工実績 | 第５号 | １５枚 |
| | | 船橋市発注工事の過去３カ年度間の「業種：土木一式工事」での工事成績評定平均点 | 第６号 | １枚 |
| | | 過去２カ年度間の船橋市優良建設業者の表彰 | 第７号 | １枚 |
| | | 船橋市における不誠実な行為等 | 第８号 | １枚 |
| | | ＩＳＯ認証 | 第９号 | ３枚 |
| | 配置予定技術者の能力 | 技術者資格 | 第１０号 | ５枚 |
| | | 過去１０年間の同種工事の施工経験 | 第１１号 | １枚 |
| | | 船橋市発注工事の過去４カ年度間の「業種：土木一式工事」での工事成績評定点 | 第１２号 | １枚 |
| | | 過去４カ年度間の船橋市優秀現場技術者の表彰 | 第１３号 | １枚 |
| | | 過去１カ年度間の継続教育（ＣＰＤ）の取組 | 第１４号 | ２枚 |
| | | 若手技術者の配置 | 第１５号 | ３枚 |
| | | 女性技術者の配置 | 第１６号 | ２枚 |
| 企業の信頼性・社会性 | 地域精通度 | 過去５年間の船橋市内での公共工事施工実績 | 第１７号 | １７枚 |
| | 地域貢献度 | 災害時応援協定の締結 | 第１８号 | ２枚 |
| | | 災害時の基礎的事業継続力認定 | 第１９号 | １枚 |
| | 労働者賃金 | 公共工事設計労務単価の確保 | 第２０号 | １枚 |

（注記）

１．入札公告で示している細目の資料は全て提出してください。入札公告にない細目については、提出枚数の欄に「－」を記入してください。
２．「提出枚数」の欄には、添付資料の枚数も含めた枚数を記載してください。
３．細目欄の「〇〇」は、入札公告に示している数字、業種等に変更してください。

連絡先　担 当 者　〇〇　〇〇
電話番号　〇〇〇－〇〇〇－〇〇〇〇

令和７年４月版≪記載例≫

第２号様式

船橋市長　〇〇〇〇　あて

共同企業体名：〇〇特定建設工事共同企業体
（代表者）住　　所：〇〇県〇〇市〇〇
商号又は名称：〇〇〇建設㈱
代表者職氏名：代表取締役〇〇〇〇

## 総合評価型施工計画等提出資料について
（特定建設工事共同企業体用）

総合評価型に係る施工計画等の資料を下記のとおり提出します。
なお、資料の内容については事実と相違ないことを誓約いたします。

記

工事名：〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇工事
総合評価型タイプ名：施工計画評価タイプＩ類

| 区分 | 項目 | 細目 | 様式 | 提出枚数 |
|---|---|---|---|---|
| 特定建設工事共同企業体の構成員及び出資比率 | | | 第３号 | １枚 |
| 企業の技術力 | 施工計画 | テーマ〇〇〇〇 | 第４号 | １枚 |
| | | テーマ〇〇〇〇 | 第４号 | １枚 |
| | 企業の施工能力 | 過去１０年間の同種工事の施工実績 | 第５号 | １５枚 |
| | | 船橋市発注工事の過去３カ年度間の「業種：土木一式工事」での工事成績評定平均点 | 第６号 | １枚 |
| | | 過去２カ年度間の船橋市優良建設業者の表彰 | 第７号 | １枚 |
| | | 船橋市における不誠実な行為等 | 第８号 | １枚 |
| | | ＩＳＯ認証 | 第９号 | ３枚 |
| | 配置予定技術者の能力 | 技術者資格 | 第１０号 | ５枚 |
| | | 過去１０年間の同種工事の施工経験 | 第１１号 | １枚 |
| | | 船橋市発注工事の過去４カ年度間の「業種：土木一式工事」での工事成績評定点 | 第１２号 | １枚 |
| | | 過去４カ年度間の船橋市優秀現場技術者の表彰 | 第１３号 | １枚 |
| | | 過去１カ年度間の継続教育（ＣＰＤ）の取組 | 第１４号 | ２枚 |
| | | 若手技術者の配置 | 第１５号 | ３枚 |
| | | 女性技術者の配置 | 第１６号 | ２枚 |
| 企業の信頼性・社会性 | 地域精通度 | 過去５年間の船橋市内での公共工事施工実績 | 第１７号 | １７枚 |
| | 地域貢献度 | 災害時応援協定の締結 | 第１８号 | ２枚 |
| | | 災害時の基礎的事業継続力認定 | 第１９号 | １枚 |
| | 労働者賃金 | 公共工事設計労務単価の確保 | 第２０号 | １枚 |

（注記）
１．入札公告で示している細目の資料は全て提出してください。入札公告にない細目については、提出枚数の欄に「－」を記入してください。
２．「提出枚数」の欄には、添付資料の枚数も含めた枚数を記載してください。
３．細目欄の「〇〇」は、入札公告に示している数字、業種等に変更してください。

連絡先　担 当 者　〇〇　〇〇
電話番号　〇〇〇－〇〇〇－〇〇〇〇

令和７年４月版≪記載例≫

第３号様式

# 特定建設工事共同企業体の構成員及び出資比率

工事名：〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇工事

商号又は名称：〇〇〇〇〇特定建設工事共同企業体

| | | |
|---|---|---|
| 代表者 | （商号又は名称を記載）<br>〇〇〇建設（㈱<br>（会社所在地）<br>〇〇〇県〇〇市〇〇 | （出資比率を記載）<br>５０％ |
| 構成員 | （商号又は名称を記載）<br>〇〇〇建設（㈱<br>（会社所在地）<br>〇〇〇県〇〇市〇〇 | （出資比率を記載）<br>３０％ |
| 構成員 | （商号又は名称を記載）<br>〇〇〇建設（㈱<br>（会社所在地）<br>〇〇〇県〇〇市〇〇 | （出資比率を記載）<br>２０％ |

（注記）

１．本工事を施工する全ての構成員について記載してください。

２．本工事を施工する共同企業体の代表者以外の構成員の数により、不要な行は削除してください。

３．実際の工事の施工にあたって、本書に記載した構成員以外の者への変更及び出資比率の変更は認めないので注意してください。

令和７年４月版≪記載例≫

第４号様式

# 施　工　計　画

工事名：　〇〇〇〇工事
商号又は名称：〇〇建設㈱
細目名：　テーマ１〇〇〇〇

提案①：重機設置場所について

　作業ヤード脇の道路は、歩行者の通行が非常に多く、・・・・・・・・・・・・・・・
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

写真

表

・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

提案②：交通誘導員の配置について

　歩行者を安全に誘導するため、・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

図面

・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

令和７年４月版≪記載例≫

第５号様式

# 過去１０年間の同種工事の施工実績

工事名：○○○○○○○○○○○工事

商号又は名称：○○○建設㈱

| | | |
|---|---|---|
| ○ | 国等、都道府県等または船橋市発注工事の実績あり | （発注者名及び工事完成（引渡）年度を記載）<br>国土交通省千葉国道事務所<br>平成３０年度 |
| | 船橋市を除く市町村等発注工事の実績あり | （発注者名及び工事完成（引渡）年度を記載） |
| | その他 | |

| | |
|---|---|
| 添付資料 | 登録内容確認書（工事実績）竣工登録、工事完成図面 |

（注記）

１．様式タイトル「過去○○年間」の「○○」は、入札公告に示している数字に変更してください。

２．同種工事は、入札公告の「別紙 施工計画等の評価項目等及び評価基準」に示している工事です。

３．該当する項目のいずれかひとつに「○」を付け、「その他」以外に「○」を付けた場合は発注者名及び工事完成（引渡）年度を記載してください。

４．「○」を付けた項目の施工実績を証明できる資料（同種工事であることがわかる資料と、その工事が竣工し引渡しが完了していることがわかる資料）を添付してください。例えば、「登録内容確認書（工事実績）竣工登録」だけでは同種工事であることを証明できない場合は、「工事完成図面と登録内容確認書（工事実績）竣工登録」等のように複数の資料を添付してください。また、添付資料の欄にその資料名を記載してください。ただし、「その他」に「○」を付けた場合は不要です。

令和７年４月版≪記載例≫

第６号様式

## 船橋市発注工事の過去３カ年度間の「業種：土木一式工事」での工事成績評定平均点

工事名：〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇工事

商号又は名称：〇〇〇建設㈱

| Ｎｏ | 工事完成（引渡）年度 | 工事名 | 工事成績評定点 |
|---|---|---|---|
| 1 | 令和３年度 | △△△△△△工事 | ６４．８ |
| 2 | 令和３年度 | □□□□□□工事 | ６９．５ |
| 3 | 令和４年度 | ◇◇◇◇◇◇工事 | ６５．０ |
| 4 | 令和４年度 | ××××××工事 | ６１．３ |
| 5 | 令和５年度 | ☆☆☆☆☆☆工事 | ７０．０ |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |
| 12 | | | |
| 13 | | | |
| 14 | | | |
| 15 | | | |
| | | 平均点 | ６６．１ |

（注記）

1．様式タイトルの「業種：〇〇」の「〇〇」は、入札公告に示している業種に変更してください。

2．該当する工事が１６件以上ある場合は、必要な行を追加してください。この場合は２ページになっても構いません。

3．平均点は、小数点以下第２位を切り捨てし、小数点以下第１位止めで記載してください。

4．対象となる工事がない場合には、「実績なし」と記載してください。

5．添付資料は不要です。

令和７年４月版≪記載例≫

第７号様式

## 過去２カ年度間の船橋市優良建設業者の表彰

工事名：〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇工事

商号又は名称：〇〇〇建設㈱

| | | |
|---|---|---|
| 〇 | 表彰あり | （表彰年度）<br>令和４年度 |
| | 表彰なし | |

（注記）

１．該当する項目のいずれかひとつに「〇」を付け、「表彰あり」の場合は表彰を受賞した年度を記載してください。

２．添付資料は不要です。

令和７年４月版≪記載例≫

第８号様式

# 船橋市における不誠実な行為等

工事名：〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇工事

商号又は名称：〇〇〇建設㈱

| | | |
|---|---|---|
| | なし | |
| 〇 | 過去２年間に指名停止処分あり | （期間を記載）<br>令和５年１０月１日～<br>令和５年１１月３０日 |

（注記）

１．該当する項目のいずれかに「〇」を付け、「指名停止処分あり」の場合はその期間を記載してください。

２．添付資料は不要です。

令和７年４月版≪記載例≫

第９号様式

# ＩＳＯ認証

工事名：〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇工事

商号又は名称：〇〇〇建設㈱

| | | |
|---|---|---|
| 〇 | ＩＳＯ９００１の取得あり | （期間を記載）<br>２０２２年９月２１日～<br>２０２７年３月３１日 |
| | ＩＳＯ９００１の取得なし | |

| | |
|---|---|
| 添付資料 | 審査登録証、審査登録証付属書 |

（注記）

１．該当する項目のいずれかひとつに「〇」を付け、「ＩＳＯ９００１の取得あり」の場合は期間を記載してください。

２．「取得あり」の場合は、本市の入札参加有資格者名簿に登載された事業所が認証されていることを証明できる資料（認証機関が発行する登録証の写し等）を添付してください。また、添付資料の欄にその資料名を記載してください。

令和７年４月版≪記載例≫

第１０号様式

# 技術者資格

工事名：〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇工事

商号又は名称：〇〇〇建設㈱

| | |
|---|---|
| ふりがな<br>技術者氏名 | そうごう　ひょうか<br>総合　評価 |

| | |
|---|---|
| 〇 | 入札公告（評価基準）で示している資格あり |
| | 入札公告（評価基準）で示している資格なし |

| | |
|---|---|
| 添付資料 | １級技術検定合格証明書 |

（注記）

１．本工事に主任技術者または監理技術者として配置する予定の技術者（以下「技術者」という。）について作成してください。

２．実際の工事の施工にあたって、種々の状況からやむを得ないものとして発注者が承認した場合のほかは、本書に記載した技術者以外の者への変更は認めないので注意してください。

３．技術者資格は、入札公告の「別紙 施工計画等の評価項目等及び評価基準」に示している資格です。

４．該当する項目のいずれかひとつに「〇」を付けてください。

５．「資格あり」の場合は、それを証明できる資料（資格認定証明書の写し等）を添付してください。また、添付資料の欄にその資料名を記載してください。

令和７年４月版≪記載例≫

第１１号様式

# 過去１０年間の同種工事の施工経験

工事名：○○○○○○○○○○○工事

商号又は名称：○○○建設㈱

| | |
|---|---|
| ふりがな<br>技術者氏名 | そうごう　ひょうか<br>総合　評価 |

| | | |
|---|---|---|
| ○ | 国等、都道府県等または船橋市発注工事の経験あり | （発注者名及び工事完成（引渡）年度を記載）<br>国土交通省千葉国道事務所<br>平成２９年度 |
| | 船橋市を除く市町村等発注工事の経験あり | （発注者名及び工事完成（引渡）年度を記載） |
| | その他 | |

| | |
|---|---|
| 添付資料 | 登録内容確認書（工事実績）竣工登録、工事完成図面<br>（第５号様式の工事と同一の場合は「第５号様式の添付資料と同じ」と記載することで添付資料の省略可） |

（注記）

１．本工事に主任技術者または監理技術者として配置する予定の技術者（以下「技術者」という。）について作成してください。

２．実際の工事の施工にあたって、種々の状況からやむを得ないものとして発注者が承認した場合のほかは、本書に記載した技術者以外の者への変更は認めないので注意してください。

３．様式タイトル「過去○○年間」の「○○」は、入札公告に示している数字に変更してください。

４．同種工事は、入札公告の「別紙 施工計画等の評価項目等及び評価基準」に示している工事です。

５．該当する項目のいずれかひとつに「○」を付け、「その他」以外に「○」を付けた場合は発注者名及び工事完成（引渡）年度を記載してください。

６．共同企業体で従事した施工経験は、出資比率が２０％以上のものに限ります。

７．「○」を付けた項目の施工経験を証明できる資料（同種工事であることがわかる資料、その工事が竣工し引渡しが完了していることがわかる資料、従事していたことが確認できる資料）を添付してください。例えば、「登録内容確認書（工事実績）竣工登録」だけでは同種工事であることを証明できない場合は、「工事完成図面と登録内容確認書（工事実績）竣工登録」等のように複数の資料を添付してください。また、添付資料の欄にその資料名を記載してください。ただし、「その他」に「○」を付けた場合は不要です。なお、当該工事で技術者の途中交代があった場合は、従事期間が最も長い技術者のみを評価します。（余裕期間制度を用いた工事の場合は、配置を要しない期間は除きます。）ただし、工場製作を含む工事において工場製作期間と現地据付期間で配置技術者を分けて従事した場合は、現地据付期間の技術者の経験を評価する。

８．施工経験を有する工事は、「過去○○年間の同種工事の施工実績（第５号様式）」の工事と同一でなくても構いません。同一の場合は、添付資料の欄に「第５号様式の添付資料と同じ」と記載すれば、施工経験を証明する資料の添付は不要です。

９．産前・産後・育児・介護の各休業により休業した場合で、評価対象期間に休業期間相当分を加えた期間で申請する場合は、休業期間を証明できる資料（事業主が労働者に休業期間を通知した書面等）を添付してください。

令和７年４月版≪記載例≫

第１２号様式

# 船橋市発注工事の過去４カ年度間の「業種：土木一式工事」での工事成績評定点

工事名：○○○○○○○○○○○工事

商号又は名称：○○○建設㈱

| | |
|---|---|
| ふりがな<br>技術者氏名 | そうごう　ひょうか<br>総合　評価 |

| | | |
|---|---|---|
| ○ | ７３点以上の実績あり | （工事名、工事完成（引渡）年度及び点数を記載）<br>□□□□□□□□工事・<br>令和３年度・７３．１点 |
| | ７３点以上の実績なし | |

| | |
|---|---|
| 添付資料 | 工事検査結果通知書、工事技術検査結果、<br>登録内容確認書（工事実績）竣工登録 |

（注記）

1．本工事に主任技術者または監理技術者として配置する予定の技術者（以下「技術者」という。）について作成してください。

2．実際の工事の施工にあたって、種々の状況からやむを得ないものとして発注者が承認した場合のほかは、本書に記載した技術者以外の者への変更は認めないので注意してください。

3．様式タイトルの「業種：○○」の「○○」は、入札公告に示している業種に変更してください。

4．該当する項目のいずれかひとつに「○」を付け、「実績あり」の場合は工事名、工事完成（引渡）年度及び点数を記載してください。

5．「実績あり」の場合は、点数を証明できる資料（工事検査結果通知書及び工事技術検査結果）と、従事していたことが確認できる資料（「登録内容確認書（工事実績）竣工登録」等）の両方を添付してください。また、添付資料の欄にそれらの資料名を記載してください。なお、当該工事で技術者の途中交代があった場合は、従事期間が最も長い技術者のみを評価します。（余裕期間制度を用いた工事の場合は、配置を要しない期間は除きます。）ただし、工場製作を含む工事において工場製作期間と現地据付期間で配置技術者を分けて従事した場合は、現地据付期間の技術者の経験を評価する。

6．「実績あり」の工事が「過去○○年間の同種工事の施工実績（第５号様式）」の工事と同一の場合、添付資料の欄に「第５号様式の添付資料と同じ」と記載すれば施工実績を証明する資料の添付は不要です。

7．「実績あり」の工事が「過去○○年間の同種工事の施工経験（第１１号様式）」の工事と同一の場合、添付資料の欄に「第１１号様式の添付資料と同じ」と記載すれば施工実績を証明する資料の添付は不要です。

8．産前・産後・育児・介護の各休業により休業した場合で、評価対象期間に休業期間相当分を加えた期間で申請する場合は、休業期間を証明できる資料（事業主が労働者に休業期間を通知した書面等）を添付してください。

令和７年４月版≪記載例≫

第１３号様式

# 過去４カ年度間の船橋市優秀現場技術者の表彰

工事名：〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇工事

商号又は名称：〇〇〇建設㈱

| | |
|---|---|
| ふりがな<br>技術者氏名 | そうごう　ひょうか<br>総合　評価 |

| | | |
|---|---|---|
| 〇 | 表彰あり | （表彰年度）<br>令和３年度 |
| | 表彰なし | |

（注記）

１．本工事に主任技術者または監理技術者として配置する予定の技術者（以下「技術者」という。）について作成してください。

２．実際の工事の施工にあたって、種々の状況からやむを得ないものとして発注者が承認した場合のほかは、本書に記載した技術者以外の者への変更は認めないので注意してください。

３．該当する項目のいずれかひとつに「〇」を付け、「表彰あり」の場合は表彰を受賞した年度を記載してください。

４．添付資料は不要です。

令和７年４月版≪記載例≫

第１４号様式

# 過去１カ年度間の継続教育（ＣＰＤ）の取組

工事名：○○○○○○○○○○○工事

商号又は名称：○○○建設㈱

| | |
|---|---|
| ふりがな<br>技術者氏名 | そうごう　ひょうか<br>総合　評価 |

| | | |
|---|---|---|
| ○ | 取得あり | （団体名を記載）<br>（一社）全国土木施工管理技士会連合会 |
| | 取得なし | |

| | |
|---|---|
| 添付資料 | 継続学習制度（ＣＰＤＳ）学習履歴証明書 |

（注記）

１．本工事に主任技術者または監理技術者として配置する予定の技術者（以下「技術者」という。）について作成してください。

２．実際の工事の施工にあたって、種々の状況からやむを得ないものとして発注者が承認した場合のほかは、本書に記載した技術者以外の者への変更は認めないので注意してください。

３．該当する項目のいずれかひとつに「○」を付け、「取得あり」の場合は取得した団体名を記載してください。

４．「取得あり」の場合は、取得単位が証明できる資料（建設系ＣＰＤ協議会のいずれかの加盟団体、または建築ＣＰＤ運営会議が発行する学習履歴の証明書の写し等）と、単位を取得した団体の推奨単位が証明できる資料（学習履歴の証明書に推奨単位が記載されている場合は不要、記載されていない場合はパンフレットの写し等）を添付してください。また、添付資料の欄にそれらの資料名を記載してください。

令和７年４月版≪記載例≫

第１５号様式

# 若手技術者の配置

工事名：○○○○○○○○○○○工事

商号又は名称：○○○建設㈱

<table>
<tr><td rowspan="3">○</td><td rowspan="3">配置する</td><td>ふりがな<br>技術者氏名</td><td colspan="2">そうごう　ひょうか<br>総合　評価</td><td>年齢</td><td>３９歳</td></tr>
<tr><td rowspan="2">従事役職</td><td>○</td><td colspan="3">主任（監理）技術者</td></tr>
<tr><td>○</td><td colspan="3">現場代理人</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="6">配置しない</td></tr>
</table>

| | |
|---|---|
| 添付資料 | 健康保険証の写し |

（注記）

１．実際の工事の施工にあたって、種々の状況からやむを得ないものとして発注者が承認した場合のほかは、本書に記載した以外の者への変更は認めないので注意してください。

２．該当する項目のいずれかひとつに「○」を付けてください。

３．「配置する」の場合は、技術者氏名と開札日現在の年齢を記載し、「従事役職」の該当する項目に「○」を付けてください。

４．「配置する」の場合は、要件を証明できる資料を添付してください。また、添付資料の欄にその資料名を記載してください。

令和７年４月版≪記載例≫

第１６号様式

# 女性技術者の配置

工事名：○○○○○○○○○○○工事

商号又は名称：○○○建設㈱

<table>
<tr><td rowspan="3">○</td><td rowspan="3">配置する</td><td>ふりがな<br>技術者氏名</td><td colspan="2">そうごう　ひょうか<br>総合　評価</td></tr>
<tr><td rowspan="2">従事役職</td><td></td><td>主任（監理）技術者</td></tr>
<tr><td>○</td><td>現場代理人</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4">配置しない</td></tr>
</table>

| | |
|---|---|
| 添付資料 | 健康保険証の写し |

（注記）

1．実際の工事の施工にあたって、種々の状況からやむを得ないものとして発注者が承認した場合のほかは、本書に記載した以外の者への変更は認めないので注意してください。

2．該当する項目のいずれかひとつに「○」を付けてください。

3．「配置する」の場合は、技術者氏名を記載し、「従事役職」の該当する項目に「○」を付けてください。

4．「配置する」の場合は、要件を証明できる資料を添付してください。また、添付資料の欄にその資料名を記載してください。

令和７年４月版≪記載例≫

第１７号様式

# 過去５年間の船橋市内での公共工事施工実績

工事名：○○○○○○○○○○○工事

商号又は名称：○○○建設㈱

| | | |
|---|---|---|
| ○ | 実績あり | （発注者名及び工事完成（引渡）年度を記載）<br>千葉県葛南土木事務所・令和３年度 |
| | 実績なし | |

| | |
|---|---|
| 添付資料 | 登録内容確認書（工事実績）竣工登録 |

（注記）

１．該当する項目のいずれかひとつに「○」を付け、「実績あり」の場合は発注者名及び工事完成（引渡）年度を記載してください。

２．「実績あり」の場合は、それを証明できる資料（「登録内容確認書（工事実績）竣工登録」等の完成を確認できるもの）を添付してください。また、添付資料の欄にその資料名を記載してください。

３．共同企業体としての施工実績は、出資比率が２０％以上のものに限ります。

４．「実績あり」の工事が「過去○○年間の同種工事の施工実績（第５号様式）」の工事と同一の場合、添付資料の欄に「第５号様式の添付資料と同じ」と記載すれば施工実績を証明する資料の添付は不要です。

５．「実績あり」の工事が「過去○○年間の同種工事の施工経験（第１１号様式）」の工事と同一の場合、添付資料の欄に「第１１号様式の添付資料と同じ」と記載すれば施工実績を証明する資料の添付は不要です。

令和７年４月版≪記載例≫

第１８号様式

# 災害時応援協定の締結

工事名：○○○○○○○○○○○工事

商号又は名称：○○○建設㈱

| | |
|---|---|
| ○ | 締結あり |
| | 締結なし |

| | |
|---|---|
| 添付資料 | 覚書（写し）、組合員名簿 |

（注記）

１．該当する項目のいずれかひとつに「○」を付けてください。

２．「締結あり」の場合は、それを証明できる資料を添付してください。また、添付資料の欄にその資料名を記載してください。

令和７年４月版≪記載例≫

第１９号様式

# 災害時の基礎的事業継続力認定

工事名：〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇工事

商号又は名称：〇〇〇建設㈱

| | |
|---|---|
| 〇 | 認定あり |
| | 認定なし |

| | |
|---|---|
| 添付資料 | 認定書（写し） |

（注記）

１．該当する項目のいずれかひとつに「〇」を付けてください。

２．「認定あり」の場合は、それを証明できる資料を添付してください。また、添付資料の欄にその資料名を記載してください。

令和７年４月版≪記載例≫

第２０号様式

# 公共工事設計労務単価の確保

工事名：○○○○○○○○○○○工事

商号又は名称：○○○建設㈱

| | |
|---|---|
| ○ | 確保する |
| | 確保しない |

（注記）

１．該当する項目のいずれかひとつに「○」を付けてください。

２．添付資料は不要です。

（補足）

１．「公共工事設計労務単価」とは、国土交通省及び農林水産省が公共事業労務費調査により定める「公共工事の工事費の積算に用いるための労務単価」です。当該工事に従事する下請業者等を含めたすべての労働者を公共工事設計労務単価に定める５１の職種に分類し、各労働者が当該工事に従事する期間中（従事する初日から従事する終日までの間）に受け取る賃金の職種ごとの労働者平均賃金を公共工事設計労務単価以上にする場合には「確保する」とし、それ以外の場合には「確保しない」としてください。なお、「確保する」とした場合は、船橋市一般競争入札【総合評価型】ガイドラインの規定に基づき、資料の提出や工事完成の確認時に確認するので留意してください。

２．「公共工事設計労務単価」は、契約時の公共工事設計労務単価ではなく、各労働者が従事する期間における公共工事設計労務単価とします。従事期間中に公共工事設計労務単価が変動した場合は、職種ごとに変動前後の加重平均額を確保する必要がありますので注意してください。また、公共工事設計労務単価を補正している場合は、補正後の単価を確保する必要がありますので注意してください。