貸　出　申　込　書

船橋市教育委員会

生涯スポーツ課長　　様

　　　年　　　月　　　日

住所

団体名

代表者

(担当者)

TEL

下記のとおり、パラスポーツ用具の貸出を申込みいたします。

なお、用具に破損等が生じた場合は、当方において責任をもって貸出時の現状に復し、返却することといたします。

記

１　貸出備品

|  |  |
| --- | --- |
| 品名 | 数量 |
| ボッチャボールセット |  |
| レク用ボッチャシート（縦約6ｍ×横約3m） |  |
| ゴールボール用鈴入りドッジボール |  |
| ゴールボール |  |
| シッティングバレーボール用ソフトバレーボール |  |
| サウンドテーブルテニス用卓球台（ラケット・球付き） |  |

２　貸出期間　　　　　　　　年　　　月　　　日 (　　　) から 　　　 　年　　　月　　　日 (　　　) まで

３　使用目的

４　参加者数

５　使用会場（室内に限る）

＜注意事項＞

・用具は、貸出時及び返却時にセット内容やキズ等の状態を必ず確認してください。

・体育館等の室内で使用してください。

・使用した用具が汚れた場合は、汚れを落として返却してください。

・返却場所は貸出を受けた施設です。

・別紙【貸出基準】を遵守してください。

担当施設処理欄（ 運公・アリーナ ・ 中央 ・ 東部 ・ 西部 ・ 北部 ・ 高根台 ）

|  |  |
| --- | --- |
| 返却日 | 確認印 |
|  |  |

　　　　　　　　貸　出　申　込　書

記入例

船橋市教育委員会

生涯スポーツ課長　　様

〇〇年〇〇月〇〇日

住所　　　船橋市湊町〇〇－〇〇

団体で使用する場合のみ記入してください。

団体名　　　〇〇レク協会

代表者と実際に借用に来られる方が異なる場合は記入してください。

代表者　　　船橋　太郎

できるだけ携帯電話の番号を記入してください。

(担当者)　　　船橋　次郎

TEL　 　０９０－〇〇〇〇－〇〇〇〇

下記のとおり、パラスポーツ用具の貸出を申込みいたします。

なお、用具に破損等が生じた場合は、当方において責任をもって貸出時の現状に復し、返却することといたします。

記

１　貸出備品

|  |  |
| --- | --- |
| 品名 | 数量 |
| ボッチャセット | 2 |
| レク用ボッチャシート（縦約6ｍ×横約3m） |  |
| ゴールボール用鈴入りドッジボール |  |
| ゴールボール |  |
| シッティングバレーボール用ソフトバレーボール |  |
| サウンドテーブルテニス用卓球台（ラケット・球付き） |  |

２　貸出期間　　　　令和５年　５月　２４日 (　水　) から 　令和５年　５月　２７日 (　土　) まで

３　使用目的　　　　レクリエーションのため

参加見込みの人数を記入してください。

４　参加者数　　　　約３０人

５　使用会場（室内に限る）　〇〇公民館　講堂

＜注意事項＞

・用具は、貸出時及び返却時にセット内容やキズ等の状態を必ず確認してください。

・体育館等の室内で使用してください。

・使用した用具が汚れた場合は、汚れを落として返却してください。

・返却場所は貸出を受けた施設です。

・別紙【貸出基準】を遵守してください。

担当施設処理欄（ 運公・アリーナ ・ 中央 ・ 東部 ・ 西部 ・ 北部 ・ 高根台 ）

|  |  |
| --- | --- |
| 返却日 | 確認印 |
|  |  |

担当施設が記入します。