

記載例

船橋市長 あて

年 月 日

住所

育成会名

申請者

・育成会名は正確な名称(封筒の宛名のとおり)

船橋市青少年育成会事業費補助金交付申請書

令和4年度船橋市青少年育成会事業費補助金として、船橋市青少年育成会事業費補助金

交付(要領書第2条第1項)として、(要領書第3条第1項)に定める期間内に入会し、(要領書第4条第1項)に

201世帯以上の育成会は限度額①に、200世帯以下の育成会は限度額②に世帯数をご記入ください。
※世帯数は、4月1日付けの世帯数(本年度、自治振興課へ報告する世帯数)です。

1 補助金交付申請額 金 ○ 円

(内訳)

限度額① (201世帯以上) 50円 × ○ 世帯 = ○ 円

限度額② (200世帯以下) ○ 世帯 10,000円

補助対象経費の1/2

限度額①又は②と補助対象経費の1/2のいずれか低い額

同額を記載

2 消費税の適用に関する事項 (該当するものに☑)

(1) 補助金交付額の算定

消費税額を補助対象経費に含めないで補助金交付額を算定

消費税額を補助対象経費に含めて補助金交付額を算定

※確定申告により仕入税額控除した消費税に係る補助金相当額が確定後、「消費税仕入控除税額を補助対象経費に含めて補助金交付額を算定」を選択した理由を記載してください(返還額が0円の場合も含む)。

特別な事情がない限り、ここにチェックをいれてください

(2) (1)で「消費税を補助対象経費に含めて補助金交付額を算定」を選択した理由

免税事業者である

簡易課税事業者である

消費税額が10万円を超えて特定収入割合が5%を超える

その他()

免税事業者の場合、ここにチェックをいれてください

予算書の補助対象経費①~⑧の合計の1/2の金額を記入して下さい。(小数点以下切り捨て)