

作成日：2024 年 7 月吉日

第 2 回運営委員会 報告書

高根台第二小学校 PTA 本部

1. 日時：2024 年 7 月 9 日(火) 10 時 00 分～10 時 30 分

2. 場所：高根台第二小学校 家庭科室

3. 出席者：伊井教頭先生 長岡様（補導委員）

岩切 難波（事務局）二村 太田（会計）柳（庶務）熊谷（I T）

栗原 伊藤（校内）能勢 塚本 高橋 富岡（校外）小高 津村 佐藤（学校支援）

計 16 名

委任 3 名

■議事内容

1. 事務局挨拶

暑い中お集まりいただきありがとうございます。本日はどうぞよろしくお願いいたします。

2. 学校側連絡事項

<伊井教頭先生>

・マイコプラズマ肺炎が 1 ヶ月ほど流行っています。潜伏期間が長いため、学級閉鎖では感染拡大を抑止する効果がなく、それ以外の体調不良者等も含めて毎日欠席者が 30 人近くいるような状況です（7 月 9 日現在）熱中症警戒アラートも発令され、熱中症も心配されますので、こども達の健康に気を付けながら学校運営を行っております。

・10 月には運動会が予定されております。ボランティア活動でご協力をお願いすると思いますのでよろしくお願いいたします。

4. 各担当からの活動報告（以下、「活動報告書」参照）

<補導委員 長岡様>

・船橋東警察署と青少年センター分室よりお願い

→暴走族や高根台中 OB の動きが活発になっている状況が見受けられ、特に夜間に注意が必要。

5. 連絡・報告事項・協議事項

<校外>

報告①長期休み前後の下校見守りボランティア募集(見守りボランティア募集の IT 化について)

- ・事故になりやすい、長期休暇（夏休み・冬休み・春休み）の前後、人目が足らない下校時に見守りボランティアを毎年募集している。
 - ・前年までは紙配布を行い、校外委員が日程を調整していたが、今年度より、グーグルフォームを活用したボランティア募集及び管理を行う。
 - ・ウェブ上から、ご自身で空き状況を確認しご協力いただける仕組みを導入予定。
 - ・あんしんメールにてお便りを配信済み（7/4）→7/9 現在希望者は 4.5 名
- 紙面で配布をしていた例年より応募者は大幅に少ない。
- ・夏休み明けの見守りボランティア応募に向けて声掛けを引き続き行う。

報告②登下校見守り活動の実施報告のフィードバックの作成

- ・参加意欲をより高めるため、保護者よりいただいた情報をフィードバックする。
（6～7 月→9 月、9～12 月→1 月、1～3 月→4 月）
- ・報告内容：報告件数・実施時間・実施場所・自由記述（主に危険個所や共有した方がよいことをピックアップ）
- ・現在 6.7 月の実施状況を IT 担当中心に集計作業を進めている。
- ・自由記述は保護者に開示することにより、こどもへの声掛けなど意識付けにつながるのではないか。

報告③登下校見守りのハンドブックの作成

- ・見守り活動に対して、どう取り組んだらよいか、交通ルールの観点からも保護者から疑問が生じる場面が多いため、PTA にて保護者に向けて、見守り活動のハンドブックを作成することを検討中。
- ハンドブックを通して見守り活動への意識を高めていただきたい。
- ・新入生説明会までに、見守り活動での留意点、心構えなどをまとめたハンドブックを作成する。
 - ・内容：基本的な見守り活動の考え方や心構え、旗振りだけでなく子供の下校時間に合わせて付き添ったり、家の近所に出て見守ったりすることも見守り活動となる旨を掲載予定。

報告④登下校見守りにおける“スクールガード補助員”の設置について

【実施計画案】

登下校時のスクールガードは現在 4,5 名で活動いただいているが、毎日立ってくださる方は 2 名ほど。通学路の危険個所に十分な見守り体制が図れていない状態。

保護者による様々なボランティア活動の一案として、スクールガード補助員を募集する。

1) 実施期間

3 カ月(4-6 月、7-9 月、10-12 月、1-3 月の 4 期に分ける)を 1 クールとする。

2) 実施日

月曜から金曜までの決まった曜日

3) 募集人数

週 5 日間×5 ヶ所=25 人枠

4) 見守り場所（危険箇所 5 ヶ所）

- ① 校門－近隣公園
- ② 近隣公園－中学校
- ③ Big-A 付近
- ④ 七号通り
- ⑤ 焼肉店香苑前横断歩道

5) 特典

横断旗の配布(希望者にスクールガード帽子の配布)などを検討

6) 連絡方法

LINE オープンチャット、LINEWORKS、LINE などのグループを作成し参加者から、直接感想や意見を聞く機会を設ける。

・以上、詳細は今後 PTA 役員会議にて検討を行う。

報告⑤校外定例会廃止について

・校外環境委員会が設けられていた際には「校外環境委員会定例会化」が行われていたが、今年度より PTA 本部内に校外担当が設けられた為「校外環境委員会定例会化」は廃止いたします。

<学校支援>

報告①ボランティア募集の年間計画

1) 運動会

- ・10/26（土）10/27（日）※予備日
- ・ボランティアに協力してくださる人数を把握する必要がある。
- ・7 月中にボランティア協力者を仮募集し、人数を把握する。
- ・9 月中旬に本決定のボランティアを募集する。

2) 落ち葉拾い・除草作業

- ・昨年度：10/15、11/9、11/21、12/15 の 4 回予定し、雨天中止もあり実際には 3 回実施。
- ・今年度（検討中）：9/26（水）音楽発表会、11/15（火）運営委員会、11/28（木）マラソン記録会

- ・ こどもたちの除草作業や落ち葉拾いのお手伝いも募集予定。
- ・ (教頭先生より) 来年度以降夏の除草作業、草刈りのお手伝いもお願いできると有難いとのこと。

3) ベルマーク

- ・ 11/15 (火) 運営委員会後に集計作業。
- 事前にベルマークを回収し、数量によってボランティア募集の有無を判断。
- ・ 3/4 (火) 運営委員会後に集計作業。
- ボランティア募集を行う。

4) 学年末監査

- ・ 詳細は後日検討。

5) 自転車整備

- ・ これまで行事補助係が行っていた自転車整備のボランティアは募集しない。
- ・ 必要に迫られて自転車で来校する際は、こどもたちの安全面に配慮し、各々が自転車をきれいに置いていただくようお願いする。

<議案①>繰越金使途提案について

- ・ 繰越金は過去の会員からの会費を元手としており、過去の会員の意思確認は不可能なため、現在の在校児童のための寄付と捉えて有効に利用させていただきたいと考えている。
- ・ 現在 500 万円を超える繰越金を抱えており、数年かけて 100 万円以下を目指して活動を進めていきたい。
- ・ 繰越金使途案のうち、今年度運動会(10/26)で使用したいもの(テント、アルミ製朝礼台、赤青鉛筆)があるため、以上の内容を臨時総会にはかることをご承認いただきたい。

1) 購入希望品について

※価格については相場であり現在調査中

<テント>

相場：200,000～300,000 円 (アルミ製で扱い容易なものを 2 台希望)

購入理由：昨今の温暖化に伴い、日陰となる休憩場所を来場される方々へご提供したい。

<アルミ製朝礼台>

相場：400,000 (定価)

購入理由：現在の物が古くて重く、保護者・児童が手伝いなどで扱う可能性があるため、危険性が無い軽量の物を購入したい。

2) 昨年度廃止した個人配布品を繰越金から支出したい

<繰越金から支出したい個人配布品>

- ・ 運動会赤青鉛筆 (昨年度 49,500 円 購入先変更により価格が上がる可能性あり)

・卒業生への胸花（100 円×卒業生 101 人＝10,100 円）

・新入生キット（昨年度 30,793 円）

（封入内容：腕章・腕章差込用紙・色画用紙・ネームプレート）

・鑑賞教室補助費（実施時 10 万～30 万）

・提案理由→PTA の活動趣旨は『児童のしあわせを増進する事』を目的としているため、会員、未会員に関わらず全ての子どもたちが喜ぶことをしてあげたいと考えている。

個人配布品は、昨年度会費削減と全家庭加入が前提ではなくなった PTA において、個人への配布による会費負担感を軽減させるために廃止となったものであるが、PTA 活動趣旨により繰越金から支出することで復活させていきたい。

⇒1) 購入希望品 2) 個人配布品 共に夏休み中に準備し、臨時総会にかけを承認。

・尚、その他繰越金使途案として役員・保護者・学校からご提案いただいているものについては、今後協議を進める。

<報告①樹木剪定、生け垣補修について中途報告>

・6 月 17 日（月）教頭先生立ち合いのもと現場を確認しながら花澤工業様に再見積もりを依頼。

・臨時総会で承認を頂いた築山裏生垣修繕についても合わせて見積もりを依頼した。

<見積金額>樹木剪定：436,150 円（予算 440,000 円）

築山裏生垣修繕：72,050 円（予算 100,000 円）

→予算内収まるため、樹木剪定及び生け垣補修を進めていく。

・工事日程などは教頭先生と花澤工業様で調整いただく予定。

<事務局>

報告①PTA 改革特別委員会について

1) 目的：PTA 改革について、保護者や教職員のアンケートなどを基に、PTA 活動の問題点を挙げて改革のポイントを絞り、改善策についていくつかの選択肢を作り、役員会・運営委員会に提出。11 月 5 日第 4 回運営委員会にて、改革案を提示し、臨時総会提案の承認を得ることができることを目指す。

2) 構成員：PTA 役員と一般会員から募集した委員

3) 委員会開催日：7 月 17 日(水) 役員のための準備委員会

9 月 11 日(水)／9 月 25 日(水)／10 月 15 日(火)

※9：00～11：00 （役員会が同日にある場合は、役員会は 11：30～）

※7 月 17 日は、役員のための準備委員会とし、9 月 11 日以降、一般会員は原則全ての会議に出席。

(必要であれば、11月以降も委員会が開かれる可能性あり)

4) 会議形態：PTA 会議室にて平日日中の対面式を予定。(人数が多い場合は学校と相談予定)

→以上の内容を記載した文書を作成し、9月3日(火)締め切りで希望者を募りたい。

報告②PTA 保険について

- ・名義変更の手続きが完了。
- ・保険金請求事故が発生した際は PTA へご連絡をお願いします。ケガ等の場合は病院代等の領収書は手元に残しておくようにしてください。保険請求のご連絡は、事故発生時は難しいと思いますので、ある程度落ち着いてからで大丈夫です。と保険担当者様よりご連絡をいただいています。よろしくお願いいたします。

6. その他の意見

7. その他

- ・次回、第3回運営委員会 9/17(火) 10:00

第2回活動報告書

【本部】

- 5/3 学校環境整備費増額の臨時総会案内作成(6/5 配信)【事務局】
- 5/29 PTA 臨時総会における資料作成。「学校環境整備費の増額比較表」【会計】
- 6/1 PTA 通信No.2 作成(6/5 配信)【事務局】
PTA 会員名簿整理作業【事務局】
- 6/7 PTA 会議室備品在庫切れの為、ホッチキスの芯を購入【庶務】
- 6/11 役員会での議題作成。「繰越金使途案について」【会計】
- 6/17 「樹木剪定及び生垣修繕」の現場見積り立会い(花澤工業様、教頭先生)【会計】
- 6/18 臨時総会決議報告書作成(6/20 配信)【事務局】
- 6/19 PTA 活動意識調査アンケート作成(7/3 配信)【事務局】
PTA 通信No.3 作成(7/3 配信)【事務局】
- 6/20 役員会での議題提出。「繰越金使途案について」【会計】
- 6/21 現金引き出しの為、銀行へ
役員へ「樹木剪定及び生垣修繕」の見積もり内容確認連絡【会計】

- 6/24 現金引き出しの為、銀行へ【会計】
- 6/25 PTA 会費についてのお知らせ文書作成【事務局】
- 学区連絡会出席【事務局、庶務、会計】
- 第1回高根台学区連絡会の準備と出席【会計】
- PTA 役員会出席【事務局、庶務、会計】
- 支払い依頼のあった役員へ支払い対応【会計】
- 終日会議の為、お弁当の手配・受取対応（個人支払）【会計】
- 通帳記入の為、銀行へ【会計】
- 6/27 役員会等日程調整アンケート【事務局】
- 6/27 ちまたの会計入力、証憑ファイリング【会計】
- 野上文具店にヒアリング（赤青鉛筆発注の件）【会計】
- 6/28 第2回運営委員会議案、議題、報告のまとめ提示【事務局】
- 6/29 活動報告書作成、業務内容まとめ【会計】
- 防災備品返却に伴う在庫確認及び配布数量調整【庶務】
- 6/30 役員会議事録作成【庶務】
- 7/2 PTA 会議室用文房具（クリアファイル、養生テープ、付箋購入）【庶務】
- 7/5 学区連絡会議事録作成【庶務】
- 7/7 運営委員会資料準備【庶務】
- 随時 各種資料の修正及び追加作業【庶務】
- 随時 下記アンケート等フォーム作成、管理【IT】
- ・意見募集、問い合わせフォーム
 - ・R6 年度第1回臨時総会投票フォーム
 - ・R6.6/PTA 活動についてのアンケートフォーム
 - ・スクールガード、ひまわり110番募集フォーム回答
- 会員名簿データ整理【IT】
- 随時 各種資料の修正及び追加作業【庶務】

【校内担当】

- 5/29 PTA 会員名簿整理作業
- 6/1 学校評議委員会出席、PTA 会員名簿整理作業
- 6/11 校内活動に関する業務打合せ

【校外担当】

5/24 高根台地区社会福祉協議会総会 出席
6/5 ひまわり 110 番 P 連へ書類提出 システム料支払い
6/8 市民の会総会 出席
6/13 校外定例会
6/14 見守り活動(当番表他)文書配信
6/25 スクールガード連絡調整会議出席
6/25 第 1 回学区連絡会開催
7/4 下校時見守り活動ボランティア募集文書配信

【学校支援】

6/1 土曜参観時、自転車来校の台数の確認
6/25 役員会前に運動会や落ち葉拾いについての話し合い

【補導委員】

5/21 令和 6 年度第 1 回運営委員会 出席
5/28 船橋市青少年補導委員 センター補導 中止
5/30 船橋市青少年補導委員 地区補導 欠席
6/3 船橋市青少年補導委員 センター補導 参加
6/19 船橋市青少年補導委員 地区補導 参加
6/25 第 1 回高根台学区連絡会 出席
船橋市青少年補導委員 地区補導 参加
7/9 令和 6 年度第 2 回運営委員会 参加予定

以上