

Web 限定

令和6年度

船橋市立七林小学校保護者会

総会資料



七林小学校保護者会

報 告 及び 議 事

	【 参 照 】
(1) 令和5年度活動報告	P.2~P.5
(2) 令和5年度会計決算報告	P.6~P.7
(3) 令和5年度ベルマーク集計報告	P.8
(4) 令和6年度ななフェス開催について	P.8
(5) 令和6年度活動計画案について	P.9
(6) 令和6年度予算案について	P.10
(7) 令和6年度役員・会計監査選出について	P.11

(1) 令和5年度活動報告

令和5年4月～令和6年3月

本部 (毎週火曜日実施・10/12月からは隔週で実施)	4月	始業式 在校生セット配布
		議決権行使書および委員立候補届の集計・選出
		保護者会総会(書面)
		<発行物>役員就任のお知らせ(該当者のみ)／お問い合わせフォーム設置のお知らせ／保護者会総会(書面議決)の報告／新役員挨拶状(先生方宛)／ドッジボール大会参加者募集のお知らせ
		新年度本部役員活動開始
		委員全体会、新旧役員引き継ぎ(校外部)
		ドッジボール大会参加者集計及び名簿作成
		年間活動予定の確認
	5月	Wi-Fi契約
		委員全体会、新旧役員引き継ぎ(学年部・広報部・選考・ななフェス)
		<発行物>新役員あいさつ状発送(地域の方)／親父会通信No.2発行／保護者会だよりNo.1web発行
		ドッジボール大会準備・本番
	6月	PTA保険の契約
		市民の会常任理事会出席
		「ななフェス」実行委員・親父会・本部打ち合わせ
		三校連絡会議準備
	7月	活動報告書オンライン化
		スクールガード連絡調整会議
		校内環境整備(草取り、剪定作業)
		市民の会常任理事会出席
	8月	オンライン説明会開催(選考)
		<発行物>親父会通信Vol.3(web)／保護者会だよりNo.2(web)／「HPみてね」のお知らせ
		三校連絡会議出席
	9月	夜間パトロール⇒天候不良のため中止
	10月	夜間パトロール
		就学時健診資料準備
	11月	ななフェス実行委員の手伝い 9～11月(主に担当役員)
		<発行物>環境整備のお知らせ／ななフェス体操服リサイクル募集のお知らせ／親父会通信No.4(web)
市民の会常任理事会(会長・校外部・青少年補導委員出席)		
運動会前環境整備(草取り・剪定作業)		
12月	運動会景品準備	
	運動会(パトロール、体操服回収など)	
	卒業記念品及び胸花の発注	
	就学時健診の手伝い(会長挨拶・弟妹お預かり)	
1月	1000カ所ミニ集会の手伝い	
	ななフェス本番(リサイクル販売、受付など)	
	<発行物>年賀状／保護者会だよりNo.3(web)／「HPみてね」のお知らせ	
2月	夜間パトロール	
	来年度の引継ぎに関する打合せ	
3月	総会資料等準備(内容の見直し・発行)	
	スクールガード調整会議出席	
	三校連絡会出席	
1月	polyfit(クラウドPTAソフト)オンライン説明会	
	会計締め(各部・委員会)	
	来年度予算案に関する打ち合わせ(本部・学校)	
2月	備蓄品購入	
	会計監査	
	保護者会だよりNo.4発行	
3月	親父会総会	
	「来年度保護者会見直し委員発足賛否」アンケート集計	
	市民の会常任理事会出席	
	離任教職員への花束贈呈	

親父会	4月	親父会通信Vol.1発行(メンバー募集のお知らせ) ドッジボール大会参加者募集のお知らせ発行
	5月	ドッジボール大会開催 親父会通信Vol.2発行(メンバー紹介&ドッジボール大会お礼号)
	7月	校内環境整備(草取り・剪定作業) 親父会通信Vol.3web発行(環境整備お礼号)
	9~10月	「ななフェス」アトラクション制作等準備
	10月	運動会前校内環境整備(草取り・剪定作業) 親父会通信Vol.4web発行(運動会前環境整備お礼号) 運動会本番(設営・巡回・片付け等)
	11月	「ななフェス」本番
	2月	会計報告
	3月	親父会総会
選考委員会	5月	委員全体会(役決め・新旧役員引き継ぎ)
	6月	選考だより打ち合わせ
	7月	選考だより発行、アンケート発行と集計 オンライン説明会開催(本部活動について)
	9月	候補者の打ち合わせ及び架電先の確認
	10月	候補者の打ち合わせ及び架電先の確認および架電 選考だよりNo.2web発行(アンケート結果報告)
	11月	候補者への架電
	12月	候補者への架電
	1月	新旧本部役員顔合わせ調整
	2月	架電料金精算、会計報告、内定通知書の作成及び確認
	3月	引継ぎ資料の作成、内定通知発行
学年部	5月	委員全体会(役決め・新旧役員引き継ぎ) 学年部だよりの内容確認・作成
	6月	学年部だよりNo.1web発行(昨年度活動報告および今年度変更点のお知らせ) ベルマークポケットを新しく設置 ベルマーク集計(月1の集まりに参加できない方は自宅にて作業) ベルマーク収集に関するポスターを掲示
	7月	学年部だよりNo.2web発行(ベルマークポケット設置のお知らせ) ベルマーク回収および集計(自宅作業含む)
	9~12月	ベルマーク回収および集計(自宅作業含む)
	1月	ベルマーク集計、ベルマーク協会への投函
	2月	会計報告
	3月	資料整理

卒業 対策 委員	6月	顔合わせ・アンケートのおたより発行
	9月	記念品の選定・注文、集金おたより作成
	10月	卒対費集金のおたより発行 卒対費・封筒表面作成、デザイン案について記念品業者への問い合わせ
	11月	卒対費集金、記念品デザイン決め 再集金のおたより発行、卒対費の再集金 記念品発注・代金の銀行振込
	1月	記念品の確認 色紙・メッセージカードの購入
	3月	会計報告・卒業式準備、卒業式本番
広報 部	5月	委員全体会(役職決め・新旧役員引き継ぎ) 「ななしょう第96号」オンライン打合せ(スケジュール・アンケート内容等) 教職員写真撮影、アンケート発行と集計 編集作業(自宅)
	6月	修正箇所の訂正、学校側へ確認依頼 完成→ラクスルへ入稿→「ななしょう第96号」配布
	9月	「ななしょう97号」企画会議(掲載内容・担当割等) 広報誌掲載に関するおたより作成(運動会写真公募・部活特集)
	10月	広報誌掲載に関するおたより発行(運動会写真公募・部活特集) 部活動・運動会写真撮影
	11月	編集作業(自宅) 確認用原稿印刷・本部チェック
	12月	修正箇所の訂正、学校側へ確認依頼 完成→ラクスルへ入稿
	1月	「ななしょう第97号」配布
	2月	会計報告
校外 部	4月	委員全体会(役決め・新旧役員引き継ぎ) ひまわり110番おたより作成
	5月	<ひまわり110番>おたより発行/地域協力者へポスティング/リスト及びマップの作成/ プレートの回収/市役所で手続き(書類の提出・システム使用料支払・プレート購入) 市民の会総会出席
	6月	リスト及びマップの修正 スクールガード連絡調整会議準備・出席(お茶菓子購入・メッセージカード作成・資料印刷) 校外部だよりNo1発行
	7月	市民の会常任理事会出席 三校連絡会議出席、 校外部だよりNo2web発行 夜間パトロール→悪天候のため中止
	8月	夜間パトロール
	9月	本部・学校と打ち合わせ(SG減少問題、危険ポイントマップ等について) 危険ポイントマップの作成(在宅)
	10月	危険ポイントマップのおたより発行
	11月	<防犯プレート(自転車取付用)> プレートの発注/ポスター作成/協力希望者に配布(虹の音楽会参観時)
	12月	校外部だよりNo3web発行 危険ポイントマップ発行 夜間パトロール 市民の会出席
	1月	スクールガード連絡調整会議準備・出席(お茶菓子購入・メッセージカード作成・資料印刷) 三校連絡会議出席
	2月	会計報告
	3月	校外部だよりNo.4発行、市民の会常任理事会出席

ななフェス実行委員会	5月	委員全体会(役職決め)
	6月	アトラクション体験・会議 ななフェス開催のお知らせおよびフリーマーケットに関するアンケート発行
	7月	体育館でアトラクション設置のための計測
	8月	本部・親父会含むメンバー全体でZOOM会議
	9月	アトラクション制作 ポスターのラミネート加工作業 フリーマーケット出店者決定 フリーマーケット開催のお知らせと出店申込のおたより発行
	10月	アトラクション制作 校内ポスター貼り ゲーム一覧表・ゲームに使用する印刷物の作成 プログラム作成
	11月	アトラクション制作 シールカード・POP・掲示物作成 掲示物の場所確認・フェス当日使用品の準備 倉庫の整理、運び出し アトラクション等案内・スタッフ募集のお知らせ発行 ななフェス本番・後片付け(使用物整理・POP数の確認等)
	12月	終了報告のおたよりおよびアンケート発行と集計
	1月	ななフェス資料のファイリング作業 会計資料まとめ作業
	2月	会計報告
青少年補導員	5月	地区補導(北習志野駅周辺) 市民の会 総会出席
	7月	市民の会 常任理事会出席 三校連絡会議出席
		地区補導(汽車ぼっぼ公園周辺) 高郷・恵通苑町会夏祭りパトロール
	8月	夜間パトロール
	9月	地区補導(飯山満駅周辺) 警察による「昨年度の県内補導状況と非行の実態」の講演
		センター補導(高根木戸イオン周辺)
	10月	市民の会 常任理事会出席 学校訪問(七林中、七林小、高郷小)
		センター補導(高根木戸イオン周辺)
	11月	センター補導(高根木戸イオン周辺)
	12月	芝山高校訪問、七林中バザーの時に配布するティッシュ準備(市民の会) 七林中バザー正門付近で市民の会のティッシュ配布 夜間パトロール
		センター補導(高根木戸イオン周辺)
		地区補導(汽車ぼっぼ公園周辺) 三校連絡会議出席
	1月	地区補導(飯山満駅周辺)
2月	地区補導(飯山満駅周辺)	
3月	市民の会 常任理事会出席	

(2)令和5年度本部決算報告書

自 令和5年4月1日 ~ 至 令和6年3月31日

1、<収支決算額>

(単位:円)

収入合計	支出合計	残高	摘要
3,444,430	1,006,114	2,438,316	令和6年度へ繰越

2、<収入の部>

(単位:円)

費目	予算額	決算額	差額	摘要
令和4年度より繰越金	2,273,607	2,273,607	0	
保護者会費	1,285,200	1,165,200	-120,000	300円×12ヵ月×延べ世帯数
ななフェス売上金	0	5,600	5,600	体操服売上、バザー区画代
雑収入	0	23	23	受取利息(普通預金)
合計	3,558,807	3,444,430	-114,377	

3、<支出の部>

(単位:円)

款	項目	費目	予算額	決算額	差額	摘要
運営費	需用費	備品購入費	160,000	6,160	153,840	ハチマキ代
		備品購入積立	40,000	40,000	0	備品購入積立金
		消耗品費	70,000	35,639	34,361	事務用品等
		備蓄品購入費	60,000	48,300	11,700	災害用備蓄品
		印刷費	150,000	53,829	96,171	マスターロール、用紙、インク
		交通通信費	110,000	70,632	39,368	交通費、通信費
		保守点検費	30,000	0	30,000	
		P T A 保険料	40,000	32,840	7,160	
事業費	活動費	学年部会費	10,000	2,734	7,266	
		広報部費	10,000	1,052	8,948	
		広報印刷費	30,000	16,218	13,782	
		校外部費	30,000	24,357	5,643	
		選考委員会費	15,000	459	14,541	
		親父会費	20,000	10,494	9,506	
	慶弔渉外費	慶弔費	10,000	0	10,000	
	周年事業積立	200,000	200,000	0	周年事業積立金	
	渉外費	80,000	27,859	52,141	挨拶用お菓子など	
援助費	入学・卒業記念品関係費	150,000	137,750	12,250	生花代補助として寄付、胸花、卒業証書ホルダー、卒業記念品	
	運動会費	45,000	36,989	8,011	参加賞他	
	児童援助費	150,000	83,905	66,095	教科補助、環境整備費等として寄付	
	鑑賞補助費	0	177,000	-177,000		
小計		1,410,000	1,006,217	403,783		
予備費		2,148,807	-103	2,148,910		
合計		3,598,807	1,006,114	2,552,693		

積立金

(単位:円)

目的	令和4年繰り越し	収入決算	支出決算額	令和5年度残額	備考
備品購入積立金	471,158	511,159	0	511,159	
周年事業積立金	1,000,918	1,200,926	0	1,200,926	

上記の通り、決算報告いたします。

令和6年3月31日 会計

監査の結果、相違ありません。

令和6年3月31日

会計監査

個人情報のためHPでの掲載は控えさせていただきます
原本がご覧になりたい方は保護者会室までお越しください

保護者会備品

令和6年3月31日現在

品名	数量	品名	数量	品名	数量
書庫(ガラス)	4	冷蔵庫	1	蒸し器	2
書庫(スチール)	6	メモリーカード	30	備品倉庫	1
机(スチール)	2	印刷機	1	台車	1
机	1	プリンター	1	保冷バッグ	1
長机	69	パソコン	3	ハンドメガフォン	1
パイプ椅子	96	ICレコーダー	1	エプロン	56
食器棚	1	デジタルカメラ	1	テント	4
レターケース	2	シュレッダー	2	カラーコーン	32
カラーボックス	1	ラベルライター	1	コーンウエイト	22
カーテン	2	ラミネーター	1	コーンバー	9
黒板	1	デスクスタンド	1	寸胴鍋	3
ペーパーカッター	1	電子レンジ	1	鍋	3
ハチマキ	160	湯沸しポット	1	柄杓	3
		餅つき機	2	杓文字	1

(3) 令和 5 年度 ベルマーク 集計報告

令和 5 年度の集計結果をご報告する予定でしたが、ベルマーク財団から点数の確定通知が届くのが 4 月以降になるという連絡がありました。

集計結果及び購入報告は、来年度改めてお知らせいたします。

また、令和 5 年度をもちまして、ベルマークの集計を終了させていただきます。

今まで多くのご協力を賜り、ありがとうございました。

学年部会部長

個人情報のため HP での掲載は控えさせていただきます
原本をご覧になりたい方は保護者会室までお越しください



(4) 令和6年度「ななフェス」開催について

令和 5 年度は、ミニゲーム大会「ななフェス」を開催しました。

イベント開催後、アンケートを実施し、令和 6 年度の開催を決定しました。

開催日時は 2024 年 11 月 23 日(土)です。

尚、今回より親父会主導で運営をおこなっていきます。

詳細につきましては、決まり次第、順次お知らせします。

* なお、状況を考慮し、学校と相談の上、変更する場合があります。

(5) 令和 6 年度 活動 計画 (案)

目 標	内 容	部
学校、家庭、地域 における教育への 理解と振興 および 教育環境の整備	<ul style="list-style-type: none"> ●運営委員会 (現在は書面にて決議を行っております) ●専門部定例会 ●専門部連絡会 ●草取り ●校内外パトロール 	保 護 者 会
	<ul style="list-style-type: none"> ●企画、運営 ●三校連絡会議 ●青少年の環境を良くする市民の会 ●会計監査(外部)選出 ●就学時健診 ●その他 	本 部
	<ul style="list-style-type: none"> ●学級、学年活動 ●「ななフェス」お手伝い 	学 年 部 会
会員への広報活動	<ul style="list-style-type: none"> ●広報紙の企画・作成 	広 報 部
児童の校外における 健全育成と安全確保	<ul style="list-style-type: none"> ●校外の安全補導に関する活動 <ul style="list-style-type: none"> ・校外部だより ・夜間パトロール ・市民の会 ・三校連絡会議 ・ひまわり110番プレートの管理 ・スクールガード連絡調整会議 	校 外 部
次年度本部役員の選考	<ul style="list-style-type: none"> ●本部役員を選出 ●選考委員会だより 	選考委員会
保護者間の親睦を深 め、子供達の学校生活 を盛り上げる	<ul style="list-style-type: none"> ●学校施設整備作業のサポート ●運動会運営協力(写真エリア・駐輪整備) ●「ななフェス」の企画・運営 ●親子ドッジボール大会開催 ●その他 	親 父 会
保護者会活動の見直し	<ul style="list-style-type: none"> ●連絡用手段のためのシステム導入検討 ●役割・活動量・仕組みの見直し等 	保護者会活動見直し 委員

(6)令和 6 年度予算 (案)

1. <収入の部> (単位:円)

費 目	予 算 額	摘 要
令和5年度より繰越金	2,438,316	令和6年度へ繰越
保護者会費	1,285,200	300円×12か月×延べ世帯数357(仮)
		現世帯数(新2~6年生) 297世帯
		新1年生世帯数を60世帯と仮定する
合 計	3,723,516	

2. <支出の部> (単位:円)

款	項 目	費 目	予 算 額	摘 要
運営費	需 用 費	備品購入費	210,000	パソコン等購入予定のため
		備品購入積立	40,000	備品購入積立金
		消耗品費	50,000	事務用品等
		備蓄品購入費	60,000	災害時生徒使用備蓄品
		印刷費	80,000	用紙、インク、トナー
		交通通信費	110,000	通信費、交通費、切手代、他
		保守点検費	30,000	修繕費
		保険料	40,000	PTA保険
事業費	活 動 費	学年部会費	10,000	
		広報部費	25,000	
		校外部費	30,000	
		選考委員会費	10,000	
		親父会費	70,000	
	慶弔渉外費	慶弔費	10,000	香典、見舞金、他
		周年事業積立	200,000	周年事業積立金
	渉外費	50,000	挨拶用お菓子、花束、他	
援助費	入学・卒業記念品関係費		150,000	生花代補助として寄付、胸花、卒業ホルダー、卒業記念品
	児童援助費		150,000	教科補助費、環境整備費として寄付
	鑑賞補助費		300,000	
小 計			1,625,000	
予 備 費			2,098,516	
合 計			3,723,516	

積立金

(単位:円)

費目	備品購入	周年事業
金額	511,159	1,200,926

(7) 令和6年度 保護者会本部役員・会計監査人選出について

個人情報のため、HPでの掲載は控えさせていただきます。

「議決権行使書について」の案内と共に配布いたしますのでそちらをご確認ください。