

第3回本部役員会

日時 2024年3月5日(火)

1. 確認事項

◎令和6年度本部役員について

- ・来年度PTA役員の方には、お願いいたしますという旨のお手紙を出す。(継続の方はなし)
- ・会計監査は令和6年度より1年任期に変更。
年度末の会計監査時に前年度の役員が今年度の役員に引き継ぎながら教頭先生と監査を行う。

◎令和6年度書面総会について

日時 4月22日

4月23日、各クラスの懇談会があり、それに向けて作成。

◎令和5年度PTA本部役員会議

令和6年度PTA予算案

日時 4月16日(火) 9:00~

- ・PTA書面総会の時の会計報告(決算報告、予算案)は会計アプリでは収支計算書となっているので項目のネームを決算書に代える。

◎卒業式フォトスポットについて

- ・卒業生保護者宛にフォトスポット設置のお知らせメールを配信する(前の週辺り)
- ・フォトスポットの設置、お花のチェックは卒業式前日に行う。

2. 今後の予定

◎卒業式

日時 3月19日(火)

(PTAからは5名参加)

9:15 図書室に集合

9:25 受付2名(職員玄関にて来賓名簿チェック)

9：50 来賓の方々と共に体育館へ移動

・卒業式で来賓の個々の紹介はしないので校長先生から来賓の方々へ挨拶をするので、PTA への挨拶の際には揃って会釈する。

◎入学式

日時 4月10日(水)

- ・卒業式同様、PTA から2名は来賓の受付を行う。
- ・新入生へのフォトスポットメール配信は行わず、当日口頭でお知らせする。

会計は新入生の名札、ネームホルダーを準備し、卒業生へのお花代、離任式用のお花代の会計をしてお仕事ベとなります。

◎来年度の予定

- ・あおば組4クラス、わかば組4クラスと増えます。
- ・女子ミニバスが社会体育になります。男子ミニバスは再来年度に社会体育になる予定です。

3. PTA 役員をさせていただいて

役員各々が以前PTAをやった時より仕事はスリム化し、行事も役員発信で一体となり活動し、遣り甲斐があり、校長先生や教頭先生も積極的に参加していただいて皆で楽しく一丸となって活動でき楽しかった。やってよかったという意見でした。

皆様一年間お疲れ様でした。そしてありがとうございます。今年PTAも残りわずかとなり名残惜しい限りです。あと少しですが皆で一緒に楽しく頑張りましょう。

本当にありがとうございました。