

令和5年度 父母と教師の会 委員会・専門部会 活動内容

日頃より、父母と教師の会活動にご理解・ご協力をいただきありがとうございます。
父母と教師の会では現在、来年度の準備を進めているところです。

さて、保護者の皆様に役員の仕事・活動内容についてのご要望をいただいております。委員会・各専門部会にご協力を得て今年度の活動内容を作成致しましたので、来年度の役員選びの参考としていただければと思います。

学 級 委 員 会

クラスのパイプ役!!

活動内容

- ◇お手伝い制登録の調整、作成、配付、管理 ◇年7回開催される常任委員会への出席
- ◇街頭指導当番表の作成、配付、管理 ◇1年生の初回時の街頭指導見回り
- ◇本部役員選考委員（1～5年生、各学年1名） ◇新1年生IDカード作成
- ◇研究大会への参加（2名）
- ◇ベルマーク、インクカートリッジ、テトラパックの回収・集計・発送



活動日・時間 ※活動頻度・どの時期に忙しい等

- ◇常任委員会は計7回、1時間程度
- ◇街頭指導当番表の作成は、1学年で30分程度（PC）*配付のため来校2回程度あり
- ◇ベルマークは自宅へ持ち帰り作業が1時間程度、集計などの作業で全員参加して2時間*2回
- ◇テトラは常任委員会開催日に合わせて箱詰め、30分程度*6回
- ◇選考委員会は11月から次期役員決まるまで
- ◇新1年生IDカード作成は、4.5人で1時間程度

自宅で作れる作業は？ 街頭指導当番表の作成、ベルマークの仕分け

パソコンを使用する作業は？ 街頭指導当番表の作成。委員長、副委員長は使えるとよい

未就学児を連れての参加は可能？ 可能

現役員から一言

来校が必要な作業は、常任委員会の開催日に合わせることでかなり減らせます。

グループLINEを活用することにより、連絡や意見交換も都合の良いときにすることができます。

広 報 部

船小父母と教師の会の新聞部！！

活動内容

- ◇広報紙「あゆみ」の作成 ◇PTAの活動や学校の行事などを撮影・取材し記事にしていく
- ◇広報紙の紙面ごとにグループを作り、各グループのリーダーを中心に撮影からレイアウト作業まで行っていく
- ◇印刷・業者との打ち合わせを行い、広報紙を完成させていく

活動日・時間 ※活動頻度・どの時期に忙しい等

- ◇部会は広報紙作成時期になると、月2～3回程度打ち合わせします
(5月・6月、1月・2月が忙しくなる)

その他

- ◇各紙面でグループを作ります。紙面の作成はリーダーを中心として、撮影からレイアウト作成をしますので部会とは別に各グループ内で打ち合わせを行います。
- ◇部長・副部長は常任委員会に出席。年間計7回、1時間程度

自宅で出来る作業は？

紙面レイアウトの作成

パソコンを使用する作業は？

レイアウトを作成する際に使う(文章・写真)

未就学児を連れての参加は可能？

可能

現役員から一言

普段は見られない学校やPTAの活動を知ることができ、やりがいと楽しみを感じられる部だと思います。



環 境 部

子供たちが安全に登下校できる環境づくり

活動内容

- ◇環境だより年2回夏・冬発行(危険箇所調査結果報告を含む)
- ◇船橋小学校通学路及び住宅街パトロール(月1回、対象学年の部員のみ)
- ◇ひまわり110番協力宅への挨拶回り、名簿作成、地図更新
- ◇船橋中学校ブロック青少年の環境を良くする市民の会定例会出席(月1回)
- ◇子育てネットワーク出席(年1回、12月第1土曜日)
- ◇通学路立て看板の管理(点検、補修)
- ◇自転車パトロールプレート作成、配付

※部内で【書記】【ひまわり110番】【市民の会】とグループを決めて活動を行います。

活動日・時間 ※活動頻度・どの時期に忙しい等

- ◇部会：水曜日 8：30～9：30(年間6回程度)
- ◇通学路パトロール：毎月第4水曜日(月1回 担当は各自年間2回程度)
- ◇青少年の環境を良くする市民の会定例会：毎月第2水曜日10：00～(担当者のみ)

その他

- ◇部長・副部長は常任委員会に出席。年間計7回、1時間程度
- ◇校外・環境委員長研修会出席(部長又は副部長1名)

自宅で出来る作業は？

議事録、環境だより、危険箇所マップ、“ひまわり110番”地図等

パソコンを使用する作業は？

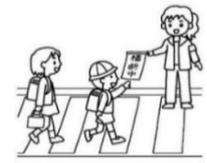
書記の他、各担当で1人がパソコンができれば、全員使えなくても大丈夫

未就学児を連れての参加は可能？

外部の会議には未就学児連れが不可の時もあるが基本は大丈夫

現役員から一言

環境部はそれぞれグループに分かれての作業となります。市民の会は活動日が決まっているので、スケジュールが立てやすいです。ひまわり110番は各自で分担された作業や挨拶回りを行うため、仕事をされていたり小さなお子様がいたりしても参加しやすいと思います。



催事協力部

学校行事のお手伝い

活動内容

- ◇運動会事前準備、当日のお手伝い（5月）
- ◇清掃ボランティア（7月水曜日、11月土曜日）
- ◇音楽会保護者公開のお手伝い（11月）
- ◇P連研究会出席（12月第1土曜日）
- ◇地域イベントの事前準備、当日お手伝い（11月、3月）

活動日・時間 ※活動頻度・どの時期に忙しい等

- ◇運動会、地域イベントの事前準備は平日1時間くらいです。
- ◇年数回行われるお手伝い制清掃に参加
- ◇運動会、音楽会、地域イベントは部内で時間、人数調整をして参加

その他

- ◇部長・副部長は常任委員会に出席。年間計7回、1時間程度
- ◇地域のイベントも復活したので、毎回議事録を作る

自宅で出来る作業は？ 資料作成、コミュニケーションツール等で調整

パソコンを使用する作業は？ 書記のみ。全員使えなくても大丈夫

未就学児を連れての参加は可能？ 大きな机を運んだりするので不可。

現役員から一言

平日だけに限らず、土日の活動もありご家族の皆さん交代で参加をしていただく事も可能です。
運動会では、競技の合間のお手伝い等、保護者が頑張る姿を見てもらえます。
地域のイベントでは、お手伝いをしながらイベントにも参加できますよ。

今年度役員選出方法

- ◆学級委員 各クラスから選出(6年生に限り学年選出も可)
- ◆広報部 2～5年生よりクラス数学年選出（新1年生はクラス選出）
- ◆環境部 2～5年生よりクラス数学年選出（新1年生はクラス選出）
- ◆催事協力部 2～5年生よりクラス数学年選出（新1年生はクラス選出）
- ◆バザー部 今年度はコロナ禍によるバザー中止のため選出しておりません。

※今年度も、感染防止対策として役員希望調査票をもとに役員選出をさせていただきます。

本年度も父母と教師の会活動にご理解・ご協力をよろしくお願いいたします。

