

記載例

サービス所管課
チェック欄

本人確認済

提出日：令和 年 月 日

市税納付確認書

以下の同意欄にチェックしてください。

市税納付確認 同意記入欄	私に関する船橋市税の納付状況について、担当市職員が確認することに <input checked="" type="checkbox"/> 同意します <input type="checkbox"/> 同意しません
同意する場合、以下の申請者欄をご記入の上、環境保全課に提出してください。	
同意しない場合、以下の申請者欄をご記入の上、税務課にこの書類を持参し、市税の滞納がないことの確認印を受け、環境保全課に提出してください。なお、税務課に確認印を受ける際は、①本人確認書類②3週間以内に市税を納付した場合は、その領収書をご持参ください。確認にお時間を要する場合がありますので予めご承知おきください。	

※代理人が来庁する場合は、申請者欄・委任欄ともに記入してください（個人の場合は自署）。

※申請者が法人で代理人が来庁する場合は、委任欄を記入してください。

申請者欄	申請者	住所	
	氏名・名称（カナ）	氏名・名称	
	生年月日（法人は不要）	明・大・昭・平・令	年 月 日
委任欄	代理人 （窓口に来られる方）	住所	
	氏名		
	上記の者を代理人と定め、市税納付確認に関する事項について委任します。	委任者（申請者）	
使用目的	船橋市合併処理浄化槽設置事業補助金交付申請に伴う納税確認のため 提出先部署名：環境部環境保全課		

この欄に記入の必要がある場合は事前にご相談ください

（市記入欄）※以下には記載しないでください。

	住民（法人）コード								
	税目、本								課確認欄
船橋	上記7か所の ○ 内に記入してください								
年度・税目指定欄 （指定ある場合のみ）									

※本確認書を船橋市の行政サービス申請以外に利用することはできません。

本確認書の有効期間は税務課確認日より3か月間とします。