

船橋市長 あて

委任状

代理人 住所 _____

(頼まれた人) 氏名 _____

私は上記の者を代理人と認め、下記の事項を委任します。

記

1. _____ の件

この委任状を書いた日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

委任者 住所 _____

(頼んだ人) 氏名 _____ 印 _____

(署名 または 記名・押印)

連絡先 _____

※ 委任事項の内容はできるだけ具体的に書いてください。

代理人の本人確認書類（運転免許証、パスポート等）をお持ちください。

記入例

委任状

代理人 住所 船橋市湊町2丁目10番25号

(頼まれた人) 氏名 千葉 花子

私は上記の者を代理人と認め、下記の事項を委任します。

記

1. 住民票の取得・住所異動に関する一切 の件

この委任状を書いた日 令和〇〇年 〇〇月 〇〇日

委任者 住所 船橋市本町1丁目1番1号

(頼んだ人) 氏名 船橋 太郎 印

(署名 または 記名・押印)

連絡先 047-436-2270

※ 委任事項の内容はできるだけ具体的に書いてください。

代理人の本人確認書類（運転免許証、パスポート等）をお持ちください。