船橋市ホームページへの「子ども食堂」情報掲載依頼書

船橋市こども家庭部こども家庭支援課長　様

このことについて、次のとおり依頼いたします。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　 月　 日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者（事業者） | フ　リ　ガ　ナ  団体名 |  |
|  |
| 代表者氏名 | フ　リ　ガ　ナ |
| 氏　　名 |
| 代表者住所 | 〒　　　　－ |
| 連絡先担当者 | 氏名：  電話：　　　（　　　） |
| 開設年月日 |  |
| 子ども食堂の概要（掲載内容） | 子ども食堂の名称 |  |
| 開催場所(施設名) |  |
| (所在地) |  |
| 開催頻度 | 例：　毎月１回、第２○曜日 |
| 開催時間 |  |
| 主な参加対象者 |  |
| 参加費用 | 例：　小学生以下　○○円  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 中学生以上　○○円 |
| 連絡先 | 担当：  電話：  メールアドレス： |
| 船橋市ホームページへの「子ども食堂」情報掲載要件を満たし、順守します。 | | |

１　子ども食堂の概要欄に記載される内容がホームページに公表されます。

２　「開催場所」欄には、子ども食堂を開催する施設名等及びその所在地を記入してください。２箇所以上の

　　場所で開催する場合には、その箇所数に合わせて掲載依頼書を提出してください。

３　「開催頻度」欄には、具体的な開催日や曜日等を記入してください。

４　「開催時間」欄には、子ども食堂を開催している時間帯を記入してください。日によって開催時間が異な

る場合は、二段書きにするなど分かるように記入してください。

５　「参加費用」欄には、具体的な金額等を記入してください。

６　ホームページに掲載するにあたって、船橋市ホームページへの「子ども食堂」情報掲載要件をご確認の

　うえ、□欄にチェックをしてください。