

相手方登録（ 新規・変更・廃止 ） 申請書

個人用

※屋号がある個人事業主等は相手方登録申請書（法人・個人事業主等）を記入してください。

船橋市長 あて

申請日 令和 年 月 日

船橋市からの支払金は、口座振替により下記の口座へお振込み下さい。

なお、本申請の適用日または直近の支払日から5年以上支払の実績がない場合は、登録が削除されることに同意します。

【注】変更の場合でも、すべての項目を記入し、変更箇所の番号に○印をつけてください。

1. 氏 名

カ ナ	
氏 名	

2. 印 鑑

3. 住 所

郵便番号	—	電話番号	
住 所 (アパート・マンション名も記入)			

4. 金融機関

新規登録/追加/変更/廃止 変更なし (←該当するものに○をつけてください。)

金融機関※1	銀行・信用金庫 農協・信用組合										支店		
預 金 種 別	1 普通	2 当座	3 その他 ()	口座番号※2									
口 座 名 義 カタカナで記入※3													

※1 ゆうちょ銀行の支店名は漢数字3ケタで記入してください。例：〇五八支店

※2 口座番号は7桁です。右づめで記入してください。7桁に満たない場合は左から0で埋めてください。

※3 濁点(゜)、半濁点(゜)も1マスを使用して記入してください。

以下、担当課記載事項

相手方番号	以下の場合、必ず口座枝番の番号を記入（口座が1つの場合も記入）		
	口座の変更	システムの「口座枝番」の番号	枝番
適用開始日	年 月 日	口座の追加	追加理由（システムの「摘要欄」を記入） []
入力者			
確認者		口座の廃止	システムの「口座枝番」の番号
電話番号			

上記について、・記載内容に不備がなく、財務会計システムに正しく入力されていること

- ・債権者と口座名義が同一であること（同一でない場合は委任状又は申立書の提出があること）
- ・債権者の印が正しいこと

を確認しました。 _____ 保育入園 課長 ⑩