

定期支払(項番2)「定期支払登録画面」※色付きセルは入力又は選択可能項目を想定

●登録 ○取消 ○照会

(基本事項)

予算年度		起案者情報	
負担行為番号		負担行為日	
起案日			
摘要			

負担行為額	
支出命令済額	
支出命令未済額	
定期支払合計額	

(歳出予算科目)

予算所属	
会計～節細節	

(支出区分)

▽確定払・前金払
----------

(債権者情報)

債権者	相手方番号	
	住所	
	名称	
受取人	相手方番号	
	住所	
	名称	
	振込先	

(月割明細)

支払予定日	支出命令額
5月	
6月	
7月	
8月	
9月	
10月	
11月	
12月	
翌年1月	
翌年2月	
翌年3月	
4月(前金払用)	