書類様式一式

様式1　 参加申込書

様式2　 業務実績調書

様式3　 業務実施体制

様式4　 管理技術者の経歴等

様式5　 主任担当技術者の経歴等

様式6　 技術提案書

様式7-1　テーマ１

『児童相談所及び一時保護所に対する考え方』

様式7-2　テーマ２

『船橋市児童相談所に対する考え方』

様式7-3　テーマ３

『船橋市児童相談所を設計するための体制及び手法』

様式7-4　設計費

様式8　 質問書

様式9　 参加辞退書

（様式1）

令和　年　　月　　日

　船橋市長　松戸　徹 あて

住　　　　所

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　 印

参　加　申　込　書

下記の業務について、プロポーザルへの参加を申し込みます。

なお、添付書類及び記載事項については、事実と相違ないことを誓約します。

記

業務名：船橋市児童相談所新築工事基本・実施設計業務委託

# （様式2）

**業務実績調書**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務名  （発注者） | 契約方法 | 業務期間 | 構造・  延べ面積 | 受注形態 |
| 同種業務  （〇〇市○○課） | プロポーザル | 年　月から  年　月まで |  |  |
| 一般競争入札 | 〇〇造 | 単体企業 |
| 指名競争入札 |  | 設計共同企業体 |
| 随意契約 | ㎡ | （　　　　） |
| その他 |  |  |
| 同種業務  （〇〇市○○課） | プロポーザル | 年　月から  年　月まで |  |  |
| 一般競争入札 | 〇〇造 | 単体企業 |
| 指名競争入札 |  | 設計共同企業体 |
| 随意契約 | ㎡ | （　　　　） |
| その他 |  |  |
| 同種業務  （〇〇市○○課） | プロポーザル | 年　月から  年　月まで |  |  |
| 一般競争入札 | 〇〇造 | 単体企業 |
| 指名競争入札 |  | 設計共同企業体 |
| 随意契約 | ㎡ | （　　　　） |
| その他 |  |  |
| 同種業務  （〇〇市○○課） | プロポーザル | 年　月から  年　月まで |  |  |
| 一般競争入札 | 〇〇造 | 単体企業 |
| 指名競争入札 |  | 設計共同企業体 |
| 随意契約 | ㎡ | （　　　　） |
| その他 |  |  |
| 同種業務  （〇〇市○○課） | プロポーザル | 年　月から  年　月まで |  |  |
| 一般競争入札 | 〇〇造 | 単体企業 |
| 指名競争入札 |  | 設計共同企業体 |
| 随意契約 | ㎡ | （　　　　） |
| その他 |  |  |

* 業務実績に係る契約書(写)及びPUBDIS業務カルテの写しをA4縦サイズに合わせて、本様式の後に添付すること。

（様式3）

**業務実施体制**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役　割 | 所　属 | 氏　名 | 保有資格 |
| 管理技術者 |  |  |  |
| 主任担当技術者（総合） |  |  |  |
| 主任担当技術者（構造） |  |  |  |
| 主任担当技術者（電気） |  |  |  |
| 主任担当技術者（機械） |  |  |  |

# （様式4）

**管理技術者の経歴等**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ①　氏名 | | | ②　生年月日  　　　　年　　月　　日（　　歳） | | |
| ③　所属・役職　　○○○○部　○○　　　　採用年月日　　　　年　　月　　日 | | | | | |
| ④　保有資格等  当該資格を保有していることを証明する書類（資格者証の写し等）、建築士定期講習の最終受講年月日を証明する書類（定期講習修了証の写し等）及び一級建築士資格取得後10年以上の実務経験を証明する書類等を添付すること。  　・一級建築士　　　　　　 (登録番号： )　(取得年月日：　　年　　月　　日)  　　　　　 （建築士定期講習の最終受講年月日：　　年　　月　　日)  ・(　　　　　　)　　　　 (登録番号： )　(取得年月日：　　年　　月　　日) | | | | | |
| ⑤　同種又は類似業務の実績（平成24年1月25日以降） | | | | | |
| 実績１ | ・同種業務　　　・類似業務　　　・実績なし | | | | |
| 業務名 | 発注者 | 受注形態 | | 業務概要  (規模、構造、立場) | 履行期間 |
| ○○○○○○  建築設計業務 |  | ・単体企業  ・設計共同企業体  (　　　　　　) | | ○造、○階建、  延べ面積 ㎡、○床  ○○○○○○として従事 | H00.00.00  ～  H00.00.00 |
| 実績２ | ・同種業務　　　・類似業務　　　・実績なし | | | | |
| 業務名 | 発注者 | 受注形態 | | 業務概要  (規模、構造、立場) | 履行期間 |
| ○○○○○○  建築設計業務 |  | ・単体企業  ・設計共同企業体  (　　　　　　) | | ○造、○階建、  延べ面積 ㎡、○床  ○○○○○○として従事 | H00.00.00  ～  H00.00.00 |
| ⑥　手持ち業務の状況（令和4年1月24日現在）　　　　　　　　　　　　　　　　　合計(　　)件 | | | | | |
| 業務名 | 発注者  (事業主) | 受注形態 | | 業務概要  (用途、規模、構造、立場) | 履行期間 |
| ○○○○○○  建築設計業務 | ( 　 　 ) | ・単体企業  ・設計共同企業体  ( ) | | 事務所、○造、○階建、  延べ面積　　　㎡、○床  ○○○○○○として従事 | R00.00.00  ～  R00.00.00 |
| ○○○○○○  建築設計業務 | ( 　　 ) | ・単体企業  ・設計共同企業体  ( ) | | 福祉施設、○造、○階建、  延べ面積　　　㎡、○床  ○○○○○○として従事 | R00.00.00  ～  R00.00.00 |

* ⑤：同一工事の基本及び実施設計業務を別々に従事し、記入欄が不足する場合は、本様式を参考に別葉で作成し提出すること。
* 実施要領に記載の必要添付書類をA4縦サイズに合わせて、本様式の後に添付すること。

# （様式5-1）

**総合主任担当技術者の経歴等**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ①　氏名 | | | ②　生年月日  　　　　年　　月　　日（　　歳） | | |
| ③　所属・役職　　○○○○部　○○　　　　採用年月日　　　　年　　月　　日 | | | | | |
| ④　保有資格等  当該資格を保有していることを証明する書類（資格者証の写し等）等を添付すること。  　・(　　　　　　)　 　 (登録番号： )　(取得年月日：　　年　　月　　日)  　　　　　　　　　　　　　　　　　（建築士定期講習の最終受講年月日：　　年　　月　　日)  ・(　　　　　　)　　　　 (登録番号： )　(取得年月日：　　年　　月　　日) | | | | | |
| ⑤　同種又は類似業務の実績（平成24年1月25日以降） | | | | | |
| 実績１ | ・同種業務　　　・類似業務　　　・実績なし | | | | |
| 業務名 | 発注者 | 受注形態 | | 業務概要  (規模、構造、立場) | 履行期間 |
| ○○○○○○  建築設計業務 |  | ・単体企業  ・設計共同企業体  (　　　　　　) | | ○造、○階建、  延べ面積 ㎡、○床  ○○○○○○として従事 | H00.00.00  ～  H00.00.00 |
| 実績２ | ・同種業務　　　・類似業務　　　・実績なし | | | | |
| 業務名 | 発注者 | 受注形態 | | 業務概要  (規模、構造、立場) | 履行期間 |
| ○○○○○○  建築設計業務 |  | ・単体企業  ・設計共同企業体  (　　　　　　) | | ○造、○階建、  延べ面積 ㎡、○床  ○○○○○○として従事 | H00.00.00  ～  H00.00.00 |
| ⑥　手持ち業務の状況（令和4年1月24日現在）　　　　　　　　　　　　　　　　　合計(　　)件 | | | | | |
| 業務名 | 発注者  (事業主) | 受注形態 | | 業務概要  (用途、規模、構造、立場) | 履行期間 |
| ○○○○○○  建築設計業務 | ( 　 　 ) | ・単体企業  ・設計共同企業体  ( ) | | 事務所、○造、○階建、  延べ面積　　　㎡、○床  ○○○○○○として従事 | R00.00.00  ～  R00.00.00 |
| ○○○○○○  建築設計業務 | ( 　　 ) | ・単体企業  ・設計共同企業体  ( ) | | 福祉施設、○造、○階建、  延べ面積　　　㎡、○床  ○○○○○○として従事 | R00.00.00  ～  R00.00.00 |

* ⑤：同一工事の基本及び実施設計業務を別々に従事し、記入欄が不足する場合は、本様式を参考に別葉で作成し提出すること。
* 実施要領に記載の必要添付書類をA4縦サイズに合わせて、本様式の後に添付すること。

（様式5-2）

|  |  |
| --- | --- |
| **主任担当技術者の経歴等** | 【構造・電気・機械】 |
| ①　氏名 | ②　生年月日  　　　　年　　月　　日（　　歳） |
| ③　所属・役職　　○○○○部　○○　　　　採用年月日　　　　年　　月　　日 | |

|  |  |
| --- | --- |
| **主任担当技術者の経歴等** | 【構造・電気・機械】 |
| ①　氏名 | ②　生年月日  　　　　年　　月　　日（　　歳） |
| ③　所属・役職　　○○○○部　○○　　　　採用年月日　　　　年　　月　　日 | |

|  |  |
| --- | --- |
| **主任担当技術者の経歴等** | 【構造・電気・機械】 |
| ①　氏名 | ②　生年月日  　　　　年　　月　　日（　　歳） |
| ③　所属・役職　　○○○○部　○○　　　　採用年月日　　　　年　　月　　日 | |

* 実施要領に記載の必要添付書類をA4縦サイズに合わせて、本様式の後に添付すること。

# (様式6）

令和　年　　月　　日

　船橋市長　松戸　徹 あて

住　　　　所

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　印

技　術　提　案　書

下記の業務について、技術提案書を提出します。

記

業務名：船橋市児童相談所新築工事基本・実施設計業務委託

|  |  |
| --- | --- |
| 【担当者連絡先】 |  |
| 所属 |  |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| E-MAIL |  |

（様式7-1）

|  |
| --- |
| **テーマ１『児童相談所及び一時保護所に対する考え方』**  ※提出者を特定することができる内容の記述（具体的な社名等）を記載してはならない。  ※用紙上と左余白は25mm以上、その他方向の余白は10mm以上とする。  ※用紙左上にテーマ番号及びテーマ名を記載すること（文字サイズ：11ポイント以上、文字色及びフォント：任意）。 |

（様式7-2）

|  |
| --- |
| **テーマ２『船橋市児童相談所に対する考え方』**  ※提出者を特定することができる内容の記述（具体的な社名等）を記載してはならない。  ※用紙上と左余白は25mm以上、その他方向の余白は10mm以上とする。  ※用紙左上にテーマ番号及びテーマ名を記載すること（文字サイズ：11ポイント以上、文字色及びフォント：任意）。 |

（様式7-3）

|  |
| --- |
| **テーマ３『船橋市児童相談所を設計するための体制及び手法』**  ※提出者を特定することができる内容の記述（具体的な社名等）を記載してはならない。  ※用紙上と左余白は25mm以上、その他方向の余白は10mm以上とする。  ※用紙左上にテーマ番号及びテーマ名を記載すること（文字サイズ：11ポイント以上、文字色及びフォント：任意）。 |

（様式7-4）

**■　設計費**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 設計費 | 項目 | 備考 | 概算費用 |
| 基本設計 |  | 円 |
| 地質調査、土壌分析等の設計に必要な調査 | 円 |
| 実施設計 | 申請手続業務・積算業務費等含む | 円 |
| 合　計 | | 円 |

（様式8）

令和　年　　月　　日

質　　問　　書

船橋市児童相談所新築工事基本・実施設計業務委託公募型プロポーザルについて、以下のとおり質問します。

記

【質問事項】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 資料名 | 該当箇所 | 質問内容 |
| 記  入  例 | 実施要領 | ○ページ１　⑶　②  ○○○○○○○○○○○ | ○○○○○○○○○○○ |
| １ |  |  |  |
| ２ |  |  |  |
| ３ |  |  |  |

※不足の場合は、頁を増やし追加すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 【担当者連絡先】 |  |
| 所属 |  |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| E-MAIL |  |

# （様式9）

令和　年　　月　　日

　船橋市長　松戸　徹 あて

住　　　　所

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　 印

参　加　辞　退　書

下記の業務について、プロポーザルへの参加を辞退します。

記

業務名：船橋市児童相談所新築工事基本・実施設計業務委託

|  |  |
| --- | --- |
| 【担当者連絡先】 |  |
| 所属 |  |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| E-MAIL |  |